

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA



“ANÁLISIS Y PREVENCIÓN DE LA INSOLVENCIA FINANCIERA EN PEQUEÑAS EMPRESAS
QUE BRINDAN SERVICIOS DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA EN EL MUNICIPIO DE SAN
SALVADOR CENTRO”

TRABAJO DE GRADUACIÓN PRESENTADO POR

Ricardo Enrique Vega Benavides

PARA OPTAR AL GRADO DE

MAESTRO EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

FEBRERO 2025

CIUDAD UNIVERSITARIA, SAN SALVADOR, EL SALVADOR, CENTROAMÉRICA

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR



AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR : M.Sc. JUAN ROSA QUINTANILLA
VICERRECTORA ACADÉMICA : PhD. EVELYN BEATRIZ FARFÁN
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO: M.Sc. ROGER ARMANDO ARIAS ALVARADO
SECRETARIO GENERAL : LIC. PEDRO ROSALÍO ESCOBAR CASTANEDA

AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

DECANA : LICENCIADA. CELINA AMAYA DE CALDERÓN
VICEDECANO : MAESTRO NIXON ROGELIO HERNÁNDEZ VÁSQUEZ
SECRETARIO : LICENCIADO PEDRO JAVIER RIVAS MEJÍA
ADMINISTRADOR ACADÉMICO : LICENCIADO EDGAR ANTONIO MEDRANO MELÉNDEZ
TRIBUNAL EXAMINADOR : MAESTRO JUAN VICENTE ALVARADO RODRÍGUEZ
MAESTRO JOSÉ FELIPE MEJÍA HERNÁNDEZ
MAESTRO EFRAIN ANTONIO RIVAS GARCÍA

FEBRERO, 2025.

CIUDAD UNIVERSITARIA, SAN SALVADOR, CENTROAMÉRICA

AGRADECIMIENTOS

Agradecer a la vida y el momento que me permitió cumplir mis metas, tener salud y las posibilidades económicas para graduarme.

Agradecer a mi mamá Sonia por darme el regalo de la vida, la enseñanza y los valores que ocupó en cada momento.

El apoyo incondicional de mi abuela Carmen ha sido un pilar fundamental en mi vida. Su dedicación y cariño han sido determinantes en mi formación personal y profesional, por lo que le estaré eternamente agradecido.

A mi futura esposa Karla, que fue mi apoyo incondicional en los últimos momentos de mi carrera, ayudándome con sus ideas y soluciones a problemas que solo no hubiera encontrado la forma de resolver, y por regalarme el precioso privilegio de ser padre de un hermoso bebé, Elián que en mi corazón siempre llevo, y que es mi motor para salir adelante y soñar con un futuro mejor, los amo.

A mi hermana Marlene, que desde pequeña estamos juntos, pero al momento de esta publicación se encuentra lejos. Espero verte pronto hermanita.

A mi hermano Daniel, que con su compañía me hace muy feliz, y las pláticas, por más ingenuas que tenemos me hacen salir adelante.

Sobrino Héctor, que son un brillo en mi vida y con sus alegrías hacen que la vida sea más llevadera, Gracias a ambos por estar siempre.

También quiero hacer mención especial a mi asesor, José Felipe Mejía Hernández, M.Sc., que con su apoyo en todo momento pude concluir mi trabajo de graduación.

Y agradecer a toda mi familia y amigos que me apoyaron en todo momento, nunca me dejaron solo.

Ricardo Enrique Vega Benavides

Tabla de contenido

RESUMEN EJECUTIVO	i
INTRODUCCIÓN	ii
CAPÍTULO 1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	1
1.1. Antecedentes de la Investigación	1
1.1.3. Instituciones Regulatorias y Gremios.	3
1.2. Definición del Problema	6
1.3. Preguntas de Investigación	7
1.4. Objetivos de la Investigación.....	8
1.4.1. Objetivo General	8
1.4.2. Objetivos Específicos	8
1.6. Formulación de la Hipótesis	9
1.6.1. Hipótesis de Investigación.....	9
1.6.2. Hipótesis Nula.....	9
1.6.3. Determinación de las Variables.....	9
1.6.3.1. Operacionalización de las Variables.....	9
CAPÍTULO 2 MARCO TEÓRICO.....	11
2.1. Los Factores que Influyen en la Insolvencia Financiera	11
2.1.1. Factores Internos que Influyen en la Insolvencia financiera	11
2.1.1.1. Los flujos de Efectivo como parte del factor Interno de los Despachos	12
2.1.1.2. Importancia de los Flujos de Efectivo	13
2.1.2. Factores Externos que Influyen en la Insolvencia Financiera	14
2.1.2.1. Cambios en el Entorno Político y Económico	14
2.2. Modelos y Métodos de Análisis Financieros.....	15
2.2.1. Modelo Z de Altman	15
2.2.2. Uso de Ratios Financieros en el Análisis de Quiebra	16
2.2.2.1. Modelo de Altman Z-Score.....	16
2.2.2.2. Modificaciones al Modelo de Altman Z-Score.....	19
2.2.3. Razones o Ratios Financieros.....	19
2.3. Importancia de la Contabilidad y Auditoría	21
2.3.1. Papel de la Prestación de Servicios de Contabilidad y Auditoría en la Prevención de la Insolvencia.....	21
2.4. Gestión Financiera en los Despachos	21
2.4.1. Mejores Prácticas de Gestión Financiera	22
2.4.1.1. La importancia del Control de Gestión en Despachos y Firmas de Auditoría.....	22

2.4.1.2. El Propósito de la Gestión Financiera.....	23
2.4.1.3. Comparación de las Grandes Firmas de Auditoría con los Pequeños Despachos en Términos de Control de Gestión	23
2.4.2 Herramientas de control de gestión del Control y la Gestión de Tiempos.....	24
2.4.2.1. Sistema de Indicadores de Control de Gestión.....	25
2.4.2.2. Control de Tiempos	25
2.5 Políticas y estrategias de Prevención de la Insolvencia	26
2.5.1. Gestión de Riesgo Financiero	26
2.5.2. Importancia de la Gestión del Riesgo Financiero para Despachos Contables.....	26
2.5.2.1. Implementación de Controles Internos	27
2.5.3. Importancia de Sistema de Control Interno	27
2.5.4. Herramientas de Asesoría Enfocadas en Sistema de Control Interno	28
2.5.4.1. Diseño de Sistemas de Control Interno Personalizados	28
2.6. Marco Legal y Normativo	29
2.6.1. Normativa que tratan la insolvencia financiera	29
2.6.1.1. Código de Comercio.....	30
2.6.1.2. Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para Pymes).....	31
CAPÍTULO 3: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	32
3.1. Tipo de Investigación.....	32
3.2. Población y Muestra	33
3.2.1. Población.....	33
3.2.1.1. Muestra	33
3.2.2. Unidades de Análisis	34
3.3. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos	34
3.3.1. Técnica.....	34
3.3.1.1. La Encuesta	34
3.3.2. Instrumento	35
3.3.3. Procedimiento.....	35
CAPÍTULO IV ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.....	36
4.1. Recopilación de Datos	36
4.2 Presentación de Resultados	36
4.3 Aceptación o Rechazo de Hipótesis.....	65
4.4. Caso práctico aplicado a empresas que ofrecen servicios de contabilidad y auditoria	69
4.4.1 Caso práctico análisis de quiebra Z"-Score.....	69

CONCLUSIONES	76
RECOMENDACIONES	77
BIBLIOGRAFÍA.....	78
ANEXO CUESTIONARIO	80
CUESTIONARIO.....	81

Índice de figuras

Figura 1 <i>Cargo que desempeña dentro del despacho</i>	37
Figura 2 <i>Principal factor que contribuye a la insolvencia financiera</i>	39
Figura 3 <i>Estrategias específicas para prevenir la insolvencia financiera</i>	40
Figura 4 <i>Estrategias utilizadas para prevenir la insolvencia financiera</i>	42
Figura 5 <i>Recomendaciones más útiles para mejorar la gestión financiera</i>	43
Figura 6 <i>Contribución de los Indicadores Clave de Riesgo a la Prevención de la Insolvencia Financiera</i>	45
Figura 7 <i>Tipo de indicadores clave de riesgo</i>	46
Figura 8 <i>Principal indicador para medir la salud financiera</i>	47
Figura 9 <i>Frecuencia de revisión de los indicadores clave de riesgo</i>	49
Figura 10 <i>Modelos de análisis de riesgos financieros utilizados</i>	50
Figura 11 <i>Herramientas efectivas para identificar factores de insolvencia</i>	52
Figura 12 <i>Beneficio de implementar sistemas de control interno en su despacho para prevenir la insolvencia</i>	53
Figura 13 <i>Áreas en un despacho de más atención para prevenir la insolvencia</i>	55
Figura 14 <i>Afectación de la calidad de los servicios prestados</i>	56
Figura 15 <i>Impacto de la relación de empresa y clientes</i>	58
Figura 16 <i>Respuesta a posibles crisis financieras futuras</i>	59
Figura 17 <i>Capacitaciones recibidas sobre gestión financiera en los últimos 12 meses</i>	60
Figura 18 <i>Principal dificultad financiera que enfrentan los despachos</i>	61
Figura 19 <i>Comunicación con equipo de trabajo sobre la situación financiera y riesgos de insolencia</i>	63
Figura 20 <i>Tipo de financiamiento</i>	64
Figura 21 <i>Ejemplo de flujo de efectivo</i>	75

Índice de tablas

Tabla 1 <i>Determinación de las Variables</i>	10
Tabla 2 <i>Resumen de modelos Z-score</i>	17
Tabla 3 <i>Razones o Ratios Financieros Utilizados en las Pequeñas Empresas</i>	19
Tabla 4 <i>Regulación sobre quiebra o suspensión de pagos</i>	29
Tabla 5 <i>Cargo que desempeña dentro del despacho</i>	37
Tabla 6 <i>Principal factor que contribuye a la insolvencia financiera</i>	38
Tabla 7 <i>Estrategias específicas para prevenir la insolvencia financiera</i>	39
Tabla 8 <i>Estrategias utilizadas para prevenir la insolvencia financiera</i>	41
Tabla 9 <i>Recomendaciones más útiles para mejorar la gestión financiera</i>	42
Tabla 10 <i>Contribución de los Indicadores Clave de Riesgo a la Prevención de la Insolvencia Financiera</i>	44
Tabla 11 <i>Tipo de indicadores clave de riesgo</i>	45
Tabla 12 <i>Principal indicador para medir la salud financiera</i>	47
Tabla 13 <i>Frecuencia de revisión de los indicadores clave de riesgo</i>	48
Tabla 14 <i>Modelos de análisis de riesgos financieros utilizados</i>	49
Tabla 15 <i>Herramientas efectivas para identificar factores de insolvencia</i>	51
Tabla 16 <i>Beneficio de implementar sistemas de control interno en su despacho para prevenir la insolvencia</i>	52
Tabla 17 <i>Áreas en un despacho de más atención para prevenir la insolvencia</i>	54
Tabla 18 <i>Afectación de la calidad de los servicios prestados</i>	55
Tabla 19 <i>Impacto de la relación de empresa y clientes</i>	57
Tabla 20 <i>Respuesta a posibles crisis financieras futuras</i>	58
Tabla 21 <i>Capacitaciones recibidas sobre gestión financiera en los últimos 12 meses</i>	60
Tabla 22 <i>Principal dificultad financiera que enfrentan los despachos</i>	61
Tabla 23 <i>Comunicación con el equipo de trabajo sobre la situación financiera y riesgos de insolvencia</i>	62
Tabla 24 <i>Tipo de financiamiento</i>	63
Tabla 25 <i>Tabla cruzada 2 variables</i>	66
Tabla 26 <i>Tabla Pruebas de chi-cuadrado</i>	66

RESUMEN EJECUTIVO

Este trabajo de investigación toma como objetivo principal analizar las causas de la insolvencia financiera en pequeñas empresas que brindan servicios de contabilidad y auditoría en El Salvador específicamente en el municipio de San Salvador Centro. Este sector es de importancia para el soporte y fortalecimiento de la gestión financiera de diversas organizaciones. Enfrentan diferentes pruebas que ponen en riesgo su estabilidad financiera. La insolvencia, entendida como la incapacidad de cumplir con las obligaciones con terceros, puede llamarse al sector financiero como bancos, proveedores y acreedores o la Dirección General de Impuestos Internos. Podría ser provocada por factores como una gestión financiera ineficiente, falta de liquidez, y una planificación tributaria inadecuada.

La metodología incluye la recolección de datos a través de cuestionarios anónimos dirigidos a propietarios y accionistas de estas pequeñas empresas, así como un análisis exhaustivo de la información obtenida. Se espera que los resultados de esta investigación contribuyan al desarrollo de estas pequeñas empresas sobre estrategias efectivas para la prevención de la insolvencia y que abra el camino de futuras investigaciones, generando un valor agregado a la importancia de la salud financiera sobre la prestación de servicios de calidad.

Este estudio es de gran relevancia para garantizar la viabilidad a largo plazo de los despachos de contabilidad y auditoría, promoviendo así un crecimiento económico sostenible en El Salvador. La implementación de los lineamientos y estrategias propuestas permitirá a estas pequeñas empresas mejorar su gestión financiera y enfrentar de manera efectiva los retos del entorno económico actual y futuro.

INTRODUCCIÓN

Este estudio corresponde a una investigación sobre una temática de interés general, con un enfoque específico en un sector de gran relevancia, haciendo referencia a las entidades que son catalogadas como pequeñas empresas que ofrecen servicios de contabilidad y auditoría de ahora en adelante, como despachos o firmas de contabilidad y auditoría, pequeñas entidades o empresas.

En el contexto empresarial, los despachos que brindan servicios de contabilidad y auditoría son parte de un adecuado soporte y fortalecimiento de la gestión financiera de diversas organizaciones. Y ofrecen servicios especializados que van desde la contabilidad básica hasta la auditoría integral, brindando una base sólida para la toma de decisiones financieras estratégicas.

A pesar de su importancia, estas pequeñas empresas enfrentan problemas, siendo uno de los más importantes lograr una solvencia financiera, entendida como la capacidad de una empresa para cumplir con sus obligaciones, también puede surgir debido a una variedad de factores como una gestión financiera ineficiente, una planificación tributaria inadecuada, la falta de liquidez o una gestión de riesgos ineficaz.

La falta de solvencia financiera no solo afecta a las empresas directamente involucradas, sino que también tiene repercusiones en sus empleados, proveedores y clientes, así como en la economía local en general. Por ello, este estudio busca analizar el problema y proponer estrategias para garantizar la viabilidad a largo plazo de estas empresas y que se promueva un crecimiento económico sostenible.

En este capítulo se presenta el contexto y la justificación de la investigación, así como la definición del problema que se abordará. También, los antecedentes relevantes, las preguntas de investigación y los objetivos que guiaron el estudio.

Capítulo 1. Planteamiento del Problema

En este capítulo se presenta el contexto y la justificación de la investigación, así como la definición del problema que se abordó. Se mencionaron los antecedentes relevantes y se establecieron las preguntas de investigación y los objetivos que guiaron el estudio.

Capítulo 2. Marco Teórico

Este capítulo se centra en la revisión de la literatura relacionada con los factores que influyen en la insolvencia financiera. Se analizó tanto los factores internos como externos, así como los modelos y métodos de análisis financieros que se utilizaron en la investigación.

Capítulo 3. Metodología de la Investigación

Se describe el enfoque metodológico adoptado para la investigación, incluyendo el tipo de investigación, la población y muestra, así como los métodos de recolección y análisis de datos. Se detalló el procedimiento seguido para llevar a cabo la encuesta y el análisis de los resultados.

Capítulo 4. Análisis de los Resultados

En este capítulo se presenta y se analizaron los datos recopilados a través de la encuesta. Se plantean los resultados obtenidos y se prueban las hipótesis utilizando técnicas estadísticas adecuadas para interpretar la información

CAPÍTULO 1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Antecedentes de la Investigación

El concepto y el origen de la palabra insolvencia se sustentan en lo publicado por la Real Academia Española (RAE), la insolvencia se define como la “falta de solvencia, incapacidad de pagar una deuda” (RAE, n.d.). El Diccionario Económico la describe como la “situación en la que el deudor no puede satisfacer sus deudas y obligaciones (falta de liquidez actual) o que prevé que no podrá cumplirlas regular y puntualmente (falta de liquidez inminente)” (Diccionario Económico, n.d.). Estos conceptos aclaran el término insolvencia, que etimológicamente proviene del latín *in solvere*, donde *in* es un prefijo de negación o privación y *solvere* significa solucionar o resolver.

En definitiva, la insolvencia se define como la incapacidad de una empresa para cumplir con el pago de sus obligaciones a terceros, tales como proveedores, prestamistas, empleados y otros acreedores. En El Salvador, un estudio que se realizó por Ricardo Olmos en el período de julio a diciembre de 2013 sobre la fragilidad de las pequeñas empresas menciona que, especialmente en su capital, San Salvador, es necesario realizar diagnósticos sectoriales compatibles en aspectos de la gestión financiera, para así visualizar las necesidades de información empresarial en sectores de pequeñas entidades que podrían tener problemas de liquidez (Olmos, 2013).

Así la insolvencia fue objetivo para realización de estudios de investigación como la predicción de la quiebra empresarial, donde el interés por contar con modelos que predigan la insolvencia empresarial ha llevado a diversos expertos a desarrollar herramientas matemático-financieras que permitan diagnosticar con anticipación los problemas de liquidez y solvencia en las empresas. Estos modelos se basan en el análisis de razones financieras, que buscan identificar patrones y comportamientos que puedan indicar riesgos financieros antes de que ocurran. Entre los modelos más conocidos y utilizados en la práctica, se encuentran los desarrollados por Altman, Fulmer, Springate y Legault, los cuales emplean técnicas

estadísticas avanzadas para predecir la insolvencia mediante variables clave como el capital de trabajo, la rentabilidad, y el apalancamiento de las empresas. (Hilbert, 2002)

El modelo más destacado es el modelo Z de Altman, que fue creado en 1966 mediante un análisis estadístico de discriminación múltiple. Este modelo pondera cinco razones financieras clave para clasificar a las empresas como solventes o insolventes. Altman desarrolló varias versiones del modelo, como el Z1 y el Z2, para ampliar su aplicabilidad a diferentes tipos de empresas. El modelo Z1 está diseñado para empresas manufactureras, mientras que el Z2 es más flexible y puede aplicarse a empresas de cualquier sector. Ambos modelos son muy efectivos para predecir la insolvencia, especialmente cuando se consideran los resultados en la “zona gris” como indicativos de posibles problemas financieros futuros. (Hilbert, 2002)

Otros modelos importantes incluyen el modelo Fulmer, el modelo Springate y el modelo CA-Score. El modelo Fulmer, desarrollado en 1984, utiliza un conjunto más amplio de razones financieras y ha demostrado una alta precisión para predecir insolvencias a corto plazo. Por su parte, el modelo Springate se basa en un análisis de discriminación múltiple y ha mostrado una gran precisión, especialmente en la identificación de empresas en riesgo de insolvencia. Finalmente, el modelo CA-Score se recomienda especialmente para empresas manufactureras y tiene un buen desempeño en la predicción de la insolvencia, aunque su aplicabilidad es algo más restringida. En conjunto, estos modelos ofrecen herramientas útiles para las empresas y analistas financieros al evaluar la estabilidad financiera y anticipar posibles crisis, (Hilbert, 2002) y aunque no se desarrolla en el trabajo de investigación deja la explicación general de los amplios modelos que se pueden utilizar o que están en las posibilidades como una alternativa a tomar en cuenta.

Adicional, se propuso el uso de las razones financieras como indicadores de estabilidad. En este contexto, Altman desarrolló el modelo de puntuación Z, que emplea información financiera para prever la probabilidad de quiebra de una empresa en un plazo de dos o tres años. Este estudio propone aplicar dicho modelo en empresas colombianas para medir la probabilidad de insolvencia financiera entre 2016 y 2019, utilizando un enfoque cuantitativo.

Los resultados muestran que el modelo Z de Altman puede servir como una herramienta predictiva para identificar el riesgo de insolvencia en las empresas, permitiendo anticipar situaciones de crisis financiera con uno, dos o tres años de antelación. (Roque 2022).

La investigación sobre el análisis y prevención de la insolvencia financiera en el estudio fue esencial en virtud de su impacto directo en la estabilidad económica y empresarial de San Salvador Centro. Las empresas de este sector desempeñan funciones claves en la gestión financiera de otras compañías. Dadas las dinámicas específicas de la limitación geográfica, esta investigación se centró en comprender y abordar los problemas particulares que enfrentan estas empresas, desde la competencia en el mercado hasta cambios normativos y legales, con el objetivo de proponer estrategias efectivas de prevención de la insolvencia y un fortalecimiento financiero.

El contexto local, marcado por factores internos, macroeconómicos y de gobernabilidad, destacó la necesidad de un enfoque específico para garantizar la aplicabilidad y eficacia de las medidas preventivas. Al abordar el desafío de lograr una solvencia financiera en estas pequeñas empresas, no solo se salvaguarda la estabilidad individual de las organizaciones, sino que también se contribuye al desarrollo económico sostenible. En última instancia, este estudio ofreció la oportunidad de fortalecer el tejido empresarial y fomentar un entorno propicio para el crecimiento y la prosperidad a largo plazo. (Guamán, 2021)

La prevención de la insolvencia en las empresas de contabilidad y auditoría tiene un impacto positivo, ya que estas empresas son esenciales en la asesoría y gestión financiera de otras organizaciones. La mejora en su estabilidad financiera tiene un efecto positivo, promoviendo la confianza y la inversión en sus clientes que prestan sus servicios profesionales

1.1.3. Instituciones Regulatorias y Gremios.

Las gremiales de contadores y auditores tienen como objetivo principal fortalecer la profesión. Sin embargo, cada una de ellas adopta métodos distintos para alcanzar este propósito. Desde sus respectivas posiciones, cada gremial ha contribuido al desarrollo de la contaduría y auditoría. Las organizaciones enfrentan el reto de encontrar puntos de acuerdo esenciales para establecer una base sólida que beneficie a las generaciones presentes y futuras de profesionales.

Consejo de Vigilancia de la Profesión de la Contaduría Pública y Auditoría

Este Consejo es el principal organismo regulador de la profesión contable en El Salvador. Sus funciones incluyen

- **Regulación y Supervisión**, asegurar que los contadores y auditores cumplan con las normas profesionales y éticas.
- **Educación Continua**, promover la capacitación y actualización de conocimientos entre los profesionales de la contaduría y auditoría.
- **Sanciones**, aplicar sanciones a los profesionales que incumplan las normativas establecidas.

Corporación de Contadores de El Salvador

Fundada en 1930, la Corporación de Contadores de El Salvador ha sido una entidad de suma importancia en la evolución de la contaduría pública en el país. Desde sus inicios, ha trabajado arduamente para establecer y mantener altos estándares profesionales y éticos dentro de la profesión contable. Uno de sus logros más destacados ha sido la creación de la Licenciatura en Contaduría Pública, un programa académico que ha formado a innumerables contadores públicos, proporcionando una base sólida para la práctica profesional en El Salvador.

Instituto Salvadoreño de Contadores Públicos (ISCP)

El Instituto Salvadoreño de Contadores Públicos (ISCP) fue constituido en 1997 con la misión de fortalecer la profesión de la contaduría pública en El Salvador. Desde su creación, el ISCP ha implementado una variedad de programas innovadores diseñados para mejorar las habilidades y conocimientos de sus miembros. Además, el Instituto ha sido un firme defensor del cumplimiento de normas éticas y técnicas, asegurando que los profesionales contables operen con integridad y competencia.

Red de Contadores de El Salvador (REDCOES)

Fundada en 2014, la Red de Contadores de El Salvador (REDCOES) se ha enfocado en proporcionar capacitación y diversos beneficios a sus miembros. REDCOES no solo defiende los intereses de los contadores y auditores, sino también se dedica a apoyar a jóvenes de sectores desfavorecidos, promoviendo la inclusión y el desarrollo profesional. La red ofrece programas de formación continua y oportunidades de networking, ayudando a sus miembros a mantenerse actualizados con las últimas tendencias y prácticas en el campo de la contaduría y auditoría.

Asociación de Auditores Independientes de El Salvador (AIDES)

Fundada en 1985, la Asociación de Auditores Independientes de El Salvador (AIDES) ha sido una institución clave en la promoción y desarrollo de la auditoría independiente en el país. Desde su creación, AIDES ha trabajado para establecer estándares de calidad y ética en la profesión, contribuyendo significativamente al fortalecimiento de la transparencia y la confianza en el sector financiero salvadoreño.

Instituto Salvadoreño de Derecho Tributario (ISDT)

El Instituto fue fundado en 2002 con el propósito de promover el estudio, la investigación y la difusión del derecho tributario en El Salvador. Desde su creación, el ISDT ha sido una entidad de mucha ayuda en la mejora del sistema tributario del país, proporcionando una plataforma para el análisis y la discusión de temas fiscales

1.2. Definición del Problema

La solvencia financiera en el estudio se presenta como desafío significativo para las empresas que brindan servicios de contabilidad y auditoría. Estas empresas desempeñan un papel importante al apoyar la gestión financiera de otras organizaciones; sin embargo, los despachos contables enfrentan varios factores que contribuyen a su insolvencia financiera, entre ellos la falta de gestión financiera adecuada, el insuficiente control de gastos y su gestión de ingresos.

En el proceso de la investigación, se determina que se estaban utilizando diversas estrategias para prevenir y mitigar la insolvencia financiera en estas empresas, como la implementación de sistemas de control interno y la adopción de prácticas de gestión financiera. Así, la efectividad de estas estrategias varía y, en muchos casos, no es suficiente para asegurar la sostenibilidad a largo plazo o peligrar su negocio en marcha.

Para mejorar la gestión financiera y prevenir la insolvencia, fue necesario desarrollar recomendaciones específicas, como la implementación de adecuados indicadores clave de riesgo. Estos indicadores pueden desempeñar un papel decisivo y de prevención de la insolvencia financiera, ayudando a los despachos a tomar decisiones informadas y oportunas.

La falta de solvencia financiera o una capacidad operativa comprometida puede tener un impacto negativo en la capacidad de estas empresas para brindar servicios de calidad y mantener su sostenibilidad a largo plazo. Así mismo, abordar esta problemática es de gran importancia para preservar la integridad y la función trascendental de las pequeñas empresas que se dedican a prestar servicios de contabilidad y auditoría.

1.3. Preguntas de Investigación

1. ¿Cuáles son los factores que contribuyen a la insolvencia financiera?
2. ¿Qué estrategias se están utilizando para prevenir y mitigar la insolvencia financiera en estas empresas?
3. ¿De qué manera se pueden desarrollar los pasos para mejorar la gestión financiera y prevenir la insolvencia en las empresas de contabilidad y auditoría?
4. ¿Cuál es el impacto del uso de indicadores clave de riesgo (KPI) en la identificación y prevención de la insolvencia financiera en los despachos de contabilidad y auditoría?

1.4. Objetivos de la Investigación

1.4.1. Objetivo General

Analizar las causas de la insolvencia financiera en pequeñas empresas que brindan servicios de contabilidad y auditoría en El Salvador, con el fin de identificar factores importantes y proponer estrategias para mejorar su estabilidad financiera.

1.4.2. Objetivos Específicos

Desarrollar un modelo de análisis de riesgos financieros y mitigación de riesgos adaptado específicamente para empresas de este rubro.

Identificar los factores que contribuyen a la insolvencia financiera en los despachos que prestan servicios de contabilidad y auditoría mediante análisis cuantitativo y entrevistas a personas claves dentro del organigrama.

Detallar los pasos para facilitar la gestión financiera en despachos para mejor respuesta a las Obligaciones.

Explicar el uso de indicadores clave de riesgo (KPI) dentro de los análisis de quiebra, que permitan identificar oportunamente el deterioro financiero en los despachos que prestan sus servicios de contabilidad y auditoría, facilitando así la implementación de acciones correctivas a tiempo.

1.6. Formulación de la Hipótesis

1.6.1. Hipótesis de Investigación

Hi. La revisión de los análisis de quiebra, que incluyen los indicadores clave de riesgo, tiene un impacto significativo en la gestión del efectivo, mejorando la preparación de los despachos de contabilidad y auditoría para enfrentar futuras crisis financieras.

1.6.2. Hipótesis Nula

Ho. La revisión de los análisis de quiebra, que incluyen los indicadores clave de riesgo, no tiene un impacto significativo en la gestión del efectivo ni en la preparación de los despachos de contabilidad y auditoría para enfrentar futuras crisis financieras.

1.6.3. Determinación de las Variables

Se consideran como variables los factores que influyen y se correlacionan con otros para la determinación del resultado de un fenómeno. En este sentido, para el presente caso se exponen las siguientes variables.

Variable dependiente. Preparación ante crisis financieras

Variables independientes. Frecuencia de revisión de los indicadores clave de riesgo

1.6.3.1. Operacionalización de las Variables

De la siguiente manera, se presentó la operacionalización de las variables, definiendo su concepto e indicadores para que puedan ser medidas:

Hipótesis de la investigación. Hi. La revisión de los análisis de quiebra, que incluyen los indicadores clave de riesgo, tiene un impacto significativo en la gestión del efectivo, mejorando la preparación de los despachos de contabilidad y auditoría para enfrentar futuras crisis financieras.

Tabla 1***Determinación de las Variables***

Variable	Tipo de variable	Definición Conceptual	Indicador
Preparación ante crisis financieras	Dependiente	Grado de preparación de los despachos para enfrentar una posible crisis financiera. Esto puede incluir planes de contingencia, fondos de reserva, etc.	Pregunta 16: ¿Qué tan preparada cree que está su oficina para enfrentar posibles crisis financieras futuras? (Muy preparada, Moderadamente preparada, Poco preparada, No preparada)
Frecuencia de revisión de los indicadores clave de riesgo	Independiente	Grado en que los despachos revisan periódicamente los indicadores clave de riesgo para evaluar posibles amenazas a su estabilidad.	Pregunta 9: ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo? (Semanalmente, Mensualmente, Trimestralmente, etc.)

Creación propia.

CAPÍTULO 2 MARCO TEÓRICO

2.1. Los Factores que Influyen en la Insolvencia Financiera

La insolvencia financiera es una condición que puede amenazar el negocio en marcha de los despachos que prestan servicios de contabilidad y auditoría. Para entender y prevenir esta situación, es importante identificar los factores que influyen en ella. Estos factores pueden ser divididos en dos categorías principales, factores internos y factores externos. En esta sección, nos enfocamos en los factores internos, los cuales están bajo el control directo de los despachos.

En primer lugar, los factores internos son aquellos aspectos dentro de la empresa que pueden influir en su capacidad para cumplir con sus obligaciones financieras. Estos incluyen la gestión del flujo de efectivo, la eficiencia operativa, la estructura de costos, y la gestión de los recursos humanos, entre otros. La adecuada administración de estos factores es esencial para mantener la solvencia y la estabilidad financiera, detallado a continuación. (Guamán, 2021).

2.1.1. Factores Internos que Influyen en la Insolvencia financiera

Las empresas que se dedican a prestar servicio de contabilidad y auditoría presentaron diversos retos porque para continuar con su negocio en marcha debería poseer la capacidad necesaria para cumplir con sus propias obligaciones, por lo tanto, los despachos de contabilidad deben tener un modelo de gestión financiera operativa para determinar los resultados, y es donde los flujos de efectivos toman relevancia en la toma de decisiones. (Serrat,2015)

Asimismo, para continuar con la importancia de los flujos de efectivo, existe un refrán que cita “El efectivo un recurso fundamental”, las empresas no pueden realizar sus operaciones sin lo más importante para su operatividad, el efectivo es una reserva de liquidez que ayudará para enfrenar a corto o largo plazo las obligaciones de las empresas.

El rol de los administradores financieros tiene un papel importante porque se deben proyectar flujos de efectivo futuros y seguir los efectos de los flujos, y con base a los datos obtenidos determinar la liquidez, con la cual se va a realizar el pago de facturas, el rol de administrador es un puesto que asume que las pequeñas empresas no cuentan con los fondos

necesarios para segmentar sus organigramas como por ejemplo en empresas grandes que cuentan con mayores recursos. (Van Horne, 2020)

En este contexto, el contador público salvadoreño como base de los despachos que prestan servicios de contabilidad y auditoría tiene que afrontar la toma de decisiones, los flujos de efectivo darán los parámetros si requieren los fondos, como una solvencia financiera adecuada, o toma de decisión para buscar fondos adicionales. Como herramienta principal se utilizarán los flujos de efectivo.

Por lo tanto, el flujo de efectivo se define como “la diferencia matemática entre el ingreso y el desembolso de efectivo de la empresa en cada periodo”. (Gitman, 2012). Este concepto es importante en la administración financiera, ya que representa la entrada y salida de efectivo en una empresa durante un período de tiempo.

2.1.1.1. Los flujos de Efectivo como parte del factor Interno de los Despachos

En particular, los flujos de efectivo son importantes para una adecuada salud financiera de los despachos, y como parte. Estos flujos se clasifican en tres categorías principales.

1. **Flujo de Efectivo de actividades operativas.** Se refiere a los flujos de efectivo generados o utilizados por las actividades principales de la empresa, como las ventas de bienes o servicios, los pagos a proveedores, los cobros de clientes, entre otros.
2. **Flujo de efectivo de actividades de inversión.** Incluye los flujos de efectivo relacionados con la compra y venta de activos a largo plazo, como inversiones en propiedades, planta y equipo, adquisiciones o ventas de inversiones financieras, entre otros.
3. **Flujo de efectivo de actividades de financiación.** Se refiere a los flujos de efectivo derivados de la obtención o reembolso de recursos financieros, como préstamos, emisión o recompra de acciones, pago de dividendos, entre otros.

Como menciona Pérez (2021), "la clasificación de los flujos originados (o aplicados) en actividades, operativas, de financiación y de inversión, permite visualizar la forma en cómo la empresa conduce su política financiera y el impacto que la misma no solo tuvo en el pasado, sino también el que tendrá hacia el futuro"

Mencionar unos puntos muy importantes que se basó para la siguiente investigación y forma parte de los factores internos que influyen en una solvencia financiera de las empresas y os servirá para abordar nuestro tema más adelante.

2.1.1.2. Importancia de los Flujos de Efectivo

En este sentido, los flujos de efectivo son de suma importancia para la solvencia financiera de una empresa, que su rubro sea la prestación de servicios, ya que reflejan la capacidad de la empresa para generar efectivo y cumplir con sus obligaciones financieras, como se detalla a continuación:

- **Análisis de los flujos de efectivo**, los análisis de los flujos de efectivo en una empresa se realizan a través de métodos como el método directo e indirecto para elaborar el estado de flujos de efectivo
- **Relación entre flujos de efectivo y solvencia financiera**, una gestión adecuada de los flujos de efectivo puede contribuir significativamente a mantener la salud financiera de la organización, impactando directamente en su solvencia.
- **Planificación financiera y flujos de efectivo**, "la planificación financiera es necesaria para prever y gestionar los flujos de efectivo de manera efectiva, lo que puede ayudar a garantizar la solvencia financiera de la empresa a largo plazo". (Ross, 2016)
- **Estrategias para mejorar los flujos de efectivo**, optimizar los procesos de cobro, gestionar eficientemente los inventarios y reducir los costos operativos, son estrategias clave que las empresas pueden implementar para mejorar sus flujos de efectivo internamente.
- **Efectos de una mala gestión de los flujos de efectivo**, una mala gestión de los flujos de efectivo puede llevar a problemas de liquidez, situaciones de insolvencia y afectar la viabilidad a largo plazo de la organización.

El hecho de maximizar las utilidades también ignora el riesgo, es decir, la posibilidad de que los resultados reales difieran de los esperados. Una condición básica de la administración financiera es que exista un equilibrio entre el rendimiento (flujo de efectivo) y el riesgo.

2.1.2. Factores Externos que Influyen en la Insolvencia Financiera

Por otro lado, los factores externos son aquellos elementos fuera del control directo de la empresa que pueden influir en su solvencia financiera. Estos factores, a menudo impredecibles y dinámicos, requieren de una gestión proactiva y adaptativa para minimizar su impacto negativo.

En situaciones donde el riesgo país aumenta, los inversionistas pueden percibir mayor incertidumbre sobre la capacidad de un país para cumplir con sus obligaciones financieras, lo que puede llevar a un aumento en las tasas de interés para compensar ese mayor riesgo percibido. Esto puede afectar tanto las tasas de interés de los bonos soberanos como las tasas de interés que se aplican a los préstamos y créditos en la economía.

Según Stanley B. Block (2013), "*el riesgo país debe evaluarse cuidadosamente al tomar decisiones de inversión en el extranjero*". Eso explica que para empresas que van a invertir en un país determinado, se debe hacer gestión del riesgo país, porque si es muy alto, así mismo serán los intereses, y esto toma importancia para la adquisición de préstamos o fondos externos de las microempresas, porque los bancos están ligados a la fluctuación de la categorización de las instituciones bancarias internacionales que califican a El Salvador.

2.1.2.1. Cambios en el Entorno Político y Económico

“Los ambientes legal, político y económico de todo el mundo son más propicios para instalar este tipo de negocios que para cualquiera de los otros modos de operación. Los testimonios históricos también indican que un negocio en sociedad con un empresario local expone a la empresa a un menor nivel de riesgo país. La mayoría de las empresas y los gobiernos extranjeros prefieren esta opción”. (Stanley B. Block, 2013), página 554.

Según nota de Diario El Mundo publicada en marzo 2024, menciona temas actualizados sobre la posición del país postpandemia o después de pandemia, ¡que fue un acontecimiento histórico donde las empresas tienen que revelar en las notas a los estados financieros el impacto por la pandemia COVID!9, porque esto aumentó en la solicitud de nuevos préstamos a corto y largo plazo.

"El riesgo país de El Salvador aún no retorna a los niveles prepandemia, pues el 2 de enero de 2020, antes de que iniciara la emergencia sanitaria, este rondaba los 3.88 puntos, y hasta el 4 de marzo pasado la cifra aún se mantuvo en 6.84 puntos". (El Mundo, 2023).

En el siguiente análisis se citó lo siguiente. "En el año 2027, ahí vamos a ver si de verdad este gobierno tiene o no tiene capacidad de pago de su deuda". Para estos estudios y al momento de realizar la investigación, el país se encuentra en proceso de mejora; esto influye en lo siguiente que da la perspectiva a futuro. "Llegar a los niveles prepandemia incluirá un esfuerzo estatal por mantener una estabilidad política y económica a nivel nacional y regional, así como dar seguimiento a las 'políticas de seguridad pública'" (El Mundo, 2023).

2.2. Modelos y Métodos de Análisis Financieros

En cuanto al análisis financiero, es importante para evaluar la salud y la estabilidad económica de un despacho, Existen diversos modelos y métodos que permiten a los analistas e inversores entender mejor los riesgos y oportunidades. Uno de los modelos más reconocidos en la evaluación de la solvencia y el riesgo de quiebra es el Modelo Z de Altman, detallado a continuación.

2.2.1. Modelo Z de Altman

Cabe destacar que, este análisis se desarrolló por Altman, el Modelo Z es una herramienta de predicción de quiebras empresariales basada en análisis discriminante múltiple y ratios financieros.

En este sentido, el análisis discriminante aplicado a modelos de predicción de quiebra se centra en la evaluación de la salud financiera de una empresa y su riesgo de insolvencia. Se destaca el modelo Z de Altman, basado en ratios financieros y el análisis discriminante múltiple, como una herramienta clave en este proceso. El modelo Z de Altman utiliza diferentes ratios financieros para determinar el riesgo financiero de una empresa y predecir su salud financiera o posibilidad de quiebra. Además, se menciona que este modelo ha sido revisado y ajustado a las normativas de distintos países, siendo una herramienta importante pero no absoluta para evaluar la solvencia de una empresa.

Asimismo, se presentó los resultados hallados por Altman y la revisión del modelo original planteado por él, (Contreras. 2014). Este modelo emplea ratios financieros para determinar el riesgo financiero y predecir si una empresa es saludable desde el punto de vista financiero o se encuentra en camino a ser insolvente.

Los modelos de análisis discriminante múltiple emplean ratios financieros como variables independientes (Contreras. 2014).

2.2.2. Uso de Ratios Financieros en el Análisis de Quiebra

Por otro lado, entre los modelos más destacados que utilizan estas ratios está el Modelo Z-Score de Altman, que se enfoca en predecir la probabilidad de quiebra de una empresa mediante una combinación de ratios financieros.

2.2.2.1. Modelo de Altman Z-Score

En el análisis de quiebra de una empresa, los ratios financieros son de suma importancia. Estas ratios se derivan de los estados financieros de la empresa y proporcionan información clave sobre su salud financiera. Por ejemplo, ratios de liquidez como la razón rápida y la razón actual pueden indicar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones a corto plazo. Las ratios de rentabilidad, como el margen de beneficio y el retorno sobre la inversión, pueden revelar la eficiencia operativa y la rentabilidad de la empresa. Al analizar estas ratios en conjunto, los analistas financieros pueden evaluar la situación financiera de la empresa y predecir posibles riesgos de quiebra.

“En la gran mayoría de los modelos de predicción del fracaso de una empresa, las ratios de rentabilidad, seguidos de las ratios de liquidez, son las variables más significativas para determinar la futura situación de insolvencia de una empresa”. (Carballo y Guelmes, 2016).

Finalmente, este modelo es una combinación de cuatro o cinco ratios financieros, pero, la particularidad es que son ponderados por coeficiente, y los coeficientes se calcularon comparando estadísticamente empresas que se declararon en bancarrota para ser comparadas con las empresas.

Tabla 2

Resumen de modelos Z-score

Modelo	Ecuación	Variables	Criterios de Decisión
Altman Z-Score	$Z = 1.2X1 + 1.4X2 + 3.3X3 + 0.6X4 + 0.99 * X5$	X1: Ratio de Liquidez = Capital Circulante Neto / Activo Total X2: Ratio de Rentabilidad Acumulada = Beneficios no Distribuidos / Activo Total X3: Ratio de Rentabilidad = Beneficios antes de Intereses e Impuestos / Activo Total X4: Ratio de Estructura Financiera = Valor de Mercado de Fondos Propios / Valor Contable de los Activos X5: Tasa de Rotación de Capital = Ventas Netas / Activo Total	Z < 1.81: Alta probabilidad de quiebra futura 1.81 ≤ Z ≤ 2.99: Zona de peligro o alerta de quiebra futura Z > 3: Escasa probabilidad de quiebra futura
Altman Z'-Score	$Z' = 0.717X1 + 0.84X2 + 3.107X3 + 4.20X4 + 0.998 * X5$	X1: Activo Corriente - Pasivo Corriente / Activo Total X2:	Z' ≤ 1.23: Gran probabilidad de caer en insolvencia Z' ≥

		Utilidades Retenidas / Activo Total X3:	2.90: Empresa sana 1.23 < Z' < 2.90:
		Ganancias antes de Intereses e Impuestos / Activo Total X4: Patrimonio Total / Pasivo Total X5: Ventas Totales / Activo Total	Zona gris, gran probabilidad de caer en insolvencia
Altman	$Z'' = 6.56X1 + 3.26X2 + 6.72X3 + 1.05X4$	X1: Activo Corriente - Pasivo Corriente / Activo Total X2: Utilidades Retenidas / Activo Total X3: Ganancias antes de Intereses e Impuestos / Activo Total X4: Patrimonio Total / Pasivo Total	$Z'' \leq 1.10$: Gran probabilidad de caer en insolvencia $Z'' \geq 2.60$: Empresa sana $1.10 < Z'' < 2.60$: Zona gris, gran probabilidad de caer en insolvencia

Nota: Trujillo Ospina, A., & Belalcázar Grisales, R. (2016). Análisis del modelo Z-Score de Altman en pymes colombianas. Universidad EAFIT.

Resumen de los Modelos.

1. **Z-Score**: Aplicable a empresas manufactureras que cotizan en bolsa.
2. **Z'-Score**: Aplicable a empresas manufactureras que no cotizan en bolsa.
3. **Z''-Score**: Diseñado para empresas comerciales y de servicios.

Por lo tanto, si tu empresa se dedica a prestar servicios, deberías utilizar el **Z''-Score** para evaluar su situación financiera y predecir la probabilidad de quiebra.

Las 3 ecuaciones poseen, fundamentado en el uso de una función de multivariadas, también tres rangos de decisión. Probabilidad de Insolvencia, Empresa Sana y Zona Gris.

Diferencias en Z' Tiene una modificación en el componente X4, el valor del mercado de valor bursátil se sustituye por el valor en libros y en Z'' El modelo tuvo una variación modificando en el componente X5, como resultado de la sensibilidad de este.

2.2.2.2. Modificaciones al Modelo de Altman Z-Score

Es de resaltar los aportes de las modificaciones mencionadas a continuación.

Z' Usado en empresas manufactureras fuera del mercado de valores. y Z'' Usado en cualquier tipo de empresas sin necesidad de cotizar en el mercado de valores.

Así, en el estudio sobre predicción de quiebra presentado en el artículo, se destaca la aplicación del modelo Z de Altman, el cual se basa en la técnica estadística del Análisis Discriminante Múltiple. Este modelo ha demostrado ser uno de los mejores para determinar el riesgo de quiebra y la salud financiera de una empresa. Se menciona que un valor de Z bajo indica problemas. Además, se hace hincapié en que la estimación obtenida por este modelo no es 100% segura, pero es una herramienta útil para estimar la probabilidad de quiebra en una empresa. (Contreras, 2014).

2.2.3. KPI's y Ratios Financieros

Las razones financieras son herramientas esenciales para analizar la información contenida en los estados financieros de una empresa. Estas razones proporcionan indicadores clave que permiten evaluar la salud financiera, la eficiencia operativa y la rentabilidad de la empresa. (García Nava,2014),

Tabla 3

Razones o Ratios Financieros Utilizados en las Pequeñas Empresas

Razón Financiera	Fórmula	Descripción
Liquidez	Razón Circulante = $\frac{\text{Activo Circulante}}{\text{Pasivo Circulante}}$	Mide la capacidad de la empresa para cumplir con

		sus obligaciones a corto plazo.
	$\text{Margen de Utilidad} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Ventas Netas}}$	Indica la eficiencia con la que la empresa convierte sus ventas en utilidades.
Rentabilidad	$\text{ROA} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Activo Total}}$	Mide la rentabilidad de los activos de la empresa.
	$\text{ROE} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Patrimonio Neto}}$	Mide la rentabilidad para los accionistas en relación con el capital aportado.
Endeudamiento	$\text{Razón de Endeudamiento} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$	Evalúa el nivel de endeudamiento de la empresa en relación con sus activos.
	$\text{Periodo medio de cobro} = \frac{\text{Cuentas por cobrar comerciales}}{\text{Ventas al Crédito}} * 360$	Evalúa la eficiencia en la gestión de cuentas por cobrar.
Gestión	$\text{Periodo medio de pago} = \frac{\text{Cuentas por pagar}}{\text{Compras al Crédito}} * 360$	Indica la eficiencia para gestionar los pagos a proveedores

Fuente: García Nava, 2014. Estrategias financieras empresariales. Patria

Los KPI's de tesorería son métricas esenciales en la administración financiera, ya que brindan información valiosa sobre la situación económica de una organización. Estos indicadores permiten evaluar la eficiencia en la gestión del efectivo, proporcionando una visión clara del desempeño financiero (Oropeza, 2024),

Entre los indicadores clave que miden la liquidez, periodo promedio de cobro y pago, flujo de caja, rentabilidad de tesorería, ratio de tesorería, apalancamiento financiero, eficiencia en los pagos, entre otros (Dobaño, 2024).

2.3. Importancia de la Contabilidad y Auditoría

La prestación de servicios de contabilidad es de importancia porque en ella se centran las tomas de decisiones, esperando que sean acertadas. Las empresas que brindan ese servicio se encargan de llevar un adecuado cumplimiento de políticas de contabilidad internacionalmente aceptadas, pero también prestar servicios de auditoría que a su vez, estas se apegan a Normativas de Auditoría Internacionales que rigen al profesional a tener acciones de elaboración y control. No obstante, la importancia detallada, se podría ver afectada si se cuenta con poca liquidez o con una solvencia financiera no adecuada.

2.3.1. Papel de la Prestación de Servicios de Contabilidad y Auditoría en la Prevención de la Insolvencia

En este apartado citamos la importancia que tienen las empresas que prestan servicios de contabilidad y auditoría para prevenir la insolvencia financiera en sus clientes, porque existe normativa técnica acerca del cumplimiento y verificación del negocio en marcha.

Sin embargo, estos servicios se ven limitados si no se cuenta con una liquidez para cada asignación de trabajo, por lo que la obtención de los siguientes cumplimientos es un cumplimiento de la variable de liquidez de los despachos.

2.4. Gestión Financiera en los Despachos

La gestión financiera en pequeñas empresas dedicadas a la contabilidad y auditoría es necesaria para asegurar su estabilidad y éxito a largo plazo. Estos despachos y firmas enfrentan retos únicos que requieren un enfoque estratégico en la gestión financiera. Entre las

mejores prácticas para garantizar una gestión eficiente y efectiva se encuentran el control de gestión y la implementación de estrategias financieras sólidas como.

2.4.1. Mejores Prácticas de Gestión Financiera

Es necesario dar desarrollo a la importancia del control de gestión en despachos y firmas de auditoría.

"El control de gestión en despachos y firmas de auditoría es significativo por varias razones. Eficiencia en la ejecución de trabajos, medición de rentabilidad, evaluación del desempeño y cumplimiento normativo". (Gutiérrez, 2019),

2.4.1.1. La importancia del Control de Gestión en Despachos y Firmas de Auditoría

El control de gestión en despachos y firmas de auditoría es de mucho valor por varias razones:

- **Primero, eficiencia en la ejecución de trabajos.** Permite optimizar el uso de recursos de la empresa en la realización de trabajos y encargos, asegurando que se cumplan las horas estimadas en los presupuestos y detectando desviaciones para mejorar la gestión.
- **Segundo, medición de rentabilidad.** Facilita conocer la rentabilidad de los distintos trabajos o encargos, identificar horas no productivas y cuantificar la producción obtenida para valorar las existencias en la prestación de servicios.
- **Tercero, evaluación del desempeño.** Proporciona información para valorar el desempeño de los empleados, asignar correctamente la carga de trabajo, y analizar la capacidad para aceptar nuevos encargos o la continuidad de los existentes.
- **Y Cuarto, y último cumplimiento normativo.** Ayuda a cumplir con normativas específicas, la ley reguladora de la contaduría pública, donde el Consejo especifica el cumplimiento de las horas continuadas y otras obligaciones que cita la ley, para que anualmente se emita un listado con los contadores autorizados para ejercer la profesión y no caigan en prácticas ilegales.

2.4.1.2. El Propósito de la Gestión Financiera.

La gestión financiera al momento del trabajo contaba con varios propósitos fundamentales. (Gutiérrez, 2019).

- 1. Toma de Decisiones.** La gestión proporciona información relevante y oportuna para la toma de decisiones estratégicas, tácticas y operativas. Ayuda a los líderes a evaluar diferentes opciones y seleccionar la más adecuada para alcanzar los objetivos de la organización.
- 2. Planificación.** La gestión implica la planificación de actividades, recursos y procesos para alcanzar los objetivos de la organización de manera eficiente y efectiva. Esto incluye la elaboración de planes a corto, mediano y largo plazo, así como la asignación de recursos de manera óptima.
- 3. Organización.** La gestión implica la organización de recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales de la organización de manera estructurada y coordinada. Esto garantiza que cada miembro de la organización conozca sus responsabilidades y contribuya al logro de los objetivos comunes.
- 4. Control.** La gestión incluye el establecimiento de sistemas de control para monitorear el desempeño de la organización en relación con los objetivos establecidos. Esto permite identificar desviaciones, tomar medidas correctivas y mejorar continuamente los procesos y resultados.
- 5. Motivación.** La gestión también se relaciona con la motivación y el liderazgo, ya que implica inspirar, guiar y apoyar a los empleados para que den lo mejor de sí mismos y contribuyan al éxito de la organización.

2.4.1.3. Comparación de las Grandes Firmas de Auditoría con los Pequeños Despachos en Términos de Control de Gestión

En términos generales, las grandes firmas de auditoría poseen mayores recursos y enfrentan operaciones más complejas y regulaciones estrictas, los pequeños despachos destacan por su flexibilidad, adaptabilidad y enfoque personalizado en el diseño e implementación de sistemas de control de gestión.

- 1. Recursos y escala.** Las grandes firmas de auditoría suelen contar con más recursos financieros, tecnológicos y humanos en comparación con los pequeños despachos. Esto les

permite implementar sistemas más sofisticados de control de gestión, como herramientas de análisis de datos avanzadas y sistemas integrados de gestión.

2. Complejidad de operaciones. Debido a su tamaño y alcance internacional, las grandes firmas de auditoría suelen enfrentarse a operaciones más complejas y diversificadas. Por lo tanto, requieren sistemas de control de gestión más robustos para gestionar múltiples proyectos, equipos y clientes en diferentes ubicaciones geográficas.

3. Normativas y cumplimiento. Las grandes firmas de auditoría están sujetas a normativas más estrictas y regulaciones específicas del sector, lo que influye en la forma en que diseñan y aplican sus sistemas de control de gestión para garantizar el cumplimiento normativo.

4. Enfoque en la innovación. Las grandes firmas de auditoría tienden a invertir más en tecnología e innovación para mejorar sus procesos de control de gestión, adoptando herramientas y prácticas de vanguardia para optimizar la eficiencia y la calidad de sus servicios.

5. Flexibilidad y adaptabilidad. Los pequeños despachos, al ser más ágiles y flexibles, pueden adaptar rápidamente sus sistemas de control de gestión a las necesidades específicas de sus clientes y del mercado. Tienen la capacidad de personalizar sus enfoques de control de gestión de acuerdo con las características únicas de cada proyecto o cliente.

En el sector de despachos y firmas de auditoría, se pueden utilizar diversas herramientas específicas para implementar un eficaz control de gestión. Algunas de estas herramientas de control se desarrollan en los siguientes párrafos. (Gutiérrez Orellana, 2019).

2.4.2 Herramientas de control de gestión del Control y la Gestión de Tiempos

La gestión eficaz del tiempo y el control de los procesos son aspectos en la administración de despachos y firmas de auditoría. Estas herramientas permitirían a los despachos optimizar sus operaciones y mejorar la eficiencia general. Una herramienta clave en este contexto es el sistema de indicadores de control de gestión y control de tiempo, detallado a continuación.

2.4.2.1. Sistema de Indicadores de Control de Gestión

El Sistema de Indicadores de Control de Gestión es una herramienta para medir y evaluar el desempeño de una organización en función de indicadores clave. Estos indicadores proporcionan información valiosa para la toma de decisiones estratégicas y la mejora continua de la empresa. En el contexto de despachos y firmas de auditoría, la implementación de un sistema de indicadores de control de gestión permite monitorear aspectos críticos como la rentabilidad por cliente, la productividad del personal, la satisfacción del cliente, entre otros.

La medición de la rentabilidad por cliente es esencial para identificar cuáles son los clientes más rentables y cuáles pueden estar generando pérdidas. Esto permite a la organización enfocar sus esfuerzos en aquellos clientes que generan mayores beneficios y tomar decisiones informadas sobre la asignación de recursos. Por otro lado, evaluar la productividad del personal a través de indicadores específicos ayuda a identificar oportunidades de mejora en los procesos internos, la capacitación del personal y la asignación eficiente de tareas.

Además, la satisfacción del cliente es un indicador clave que refleja la calidad de los servicios prestados por la firma de auditoría. Al medir y analizar la satisfacción del cliente, la organización puede identificar áreas de mejora, fortalezas a destacar y oportunidades para diferenciarse en el mercado. En resumen, el Sistema de Indicadores de Control de Gestión proporciona una visión integral del desempeño de la organización y facilita la toma de decisiones estratégicas basadas en datos concretos. (Gutiérrez, 2019)

2.4.2.2. Control de Tiempos

En el sector de auditoría, el control de tiempos es una herramienta esencial para gestionar eficientemente el tiempo dedicado a cada tarea o proyecto. Registrar y analizar el tiempo empleado en cada actividad permite evaluar la eficiencia en la ejecución de trabajos, identificar desviaciones en los tiempos estimados y mejorar la planificación de recursos.

La correcta gestión del tiempo en un despacho o firma de auditoría es clave para garantizar la rentabilidad de los proyectos, la satisfacción del cliente y la productividad del personal. Al tener un registro detallado del tiempo dedicado a cada tarea, la organización

puede identificar áreas de mejora en los procesos, asignar recursos de manera más eficiente y optimizar la planificación de proyectos futuros.

Además, el control de tiempos permitirá a la empresa tener una visión clara de la carga de trabajo de cada empleado, identificar posibles cuellos de botella en la ejecución de proyectos y tomar decisiones informadas sobre la asignación de recursos humanos. En un entorno competitivo como el sector de auditoría, la eficaz gestión del tiempo se convierte en un factor determinante para el éxito y la rentabilidad de la organización. (Gutiérrez, 2019)

2.5 Políticas y estrategias de Prevención de la Insolvencia

La prevención de la insolvencia es esencial para asegurar la estabilidad y el crecimiento a largo plazo de una empresa. Implementar políticas y estrategias efectivas puede ayudar a mitigar riesgos y fortalecer la posición financiera de la organización. Entre las herramientas clave para lograr esto se encuentran las políticas de gestión del riesgo financiero.

2.5.1. Gestión de Riesgo Financiero

Gestión del riesgo financiero se define como "un proceso que agiliza y fortalece el proceso de toma de decisiones, puesto que, mediante la identificación de riesgos y la mitigación de estos, mejoraría la credibilidad de la organización, provocando el aumento de su estabilidad y competitividad, además de mejorar su imagen corporativa y atenuar posibles responsabilidades legales". (Valencia y Narváez-,2020).

2.5.2. Importancia de la Gestión del Riesgo Financiero para Despachos Contables

La gestión del riesgo financiero para despachos contables tiene su razón de ser por varias razones, detalladas a continuación:

- **Protección de activos**, ayuda a proteger los activos financieros del despacho contable al identificar y mitigar posibles riesgos que podrían afectar su estabilidad financiera.

- **Cumplimiento normativo**, permite cumplir con las regulaciones y normativas financieras vigentes, lo que es importante para la reputación y la legalidad del despacho contable.
- **Mejora de la toma de decisiones**, facilita la toma de decisiones informadas al evaluar y gestionar los riesgos financieros de manera efectiva, lo que contribuye a la rentabilidad y sostenibilidad del despacho.
- **Optimización de recursos**, ayuda a optimizar la asignación de recursos financieros al identificar áreas de riesgo y tomar medidas preventivas para minimizar pérdidas potenciales.
- **Fortalecimiento de la confianza**, Una gestión adecuada del riesgo financiero puede aumentar la confianza de los clientes en el despacho contable, demostrando su capacidad para gestionar de manera responsable los aspectos financieros.

2.5.2.1. Implementación de Controles Internos

Se entiende por control interno el sistema integrado por el esquema de organización y el conjunto de los planes, métodos, principios, normas, procedimientos y mecanismos de verificación y evaluación adoptadas por una entidad, con el fin de procurar que todas las actividades, operaciones y actuaciones, así como la administración de la información y los recursos, se realicen de acuerdo con las normas constitucionales y legales vigentes dentro de las políticas trazadas por la dirección y en atención a las metas u objetivos previstos.

Como implementación de controles internos se identificó el aporte de Arellana (2020). Que, las prácticas que se desarrollan en el control interno sean el diseño y ejecución de políticas constitucionales y legales, eso mejorará las técnicas de operación, verificación y evaluación.

2.5.3. Importancia de Sistema de Control Interno

- **Seguridad sobre las cifras y actividades**. Un sistema de control interno eficiente proporciona seguridad razonable sobre las cifras obtenidas y las actividades realizadas, lo que ayuda a evitar errores y fraudes.

- **Mantenimiento del orden organizacional.** Ayuda a mantener un orden organizacional dentro de la empresa, lo que es importante para su funcionamiento eficiente.

- **Generación de confianza.** Al implementar un sistema de control interno, los despachos que prestan servicios de contabilidad y auditoría pueden generar confianza tanto interna como externamente, lo que puede ser importante para su reputación y relaciones comerciales.

- **Identificación oportuna de riesgos.** Permite identificar de manera oportuna los riesgos que podrían afectar el curso normal de las operaciones y el logro de los objetivos planteados.

- **Mejor control sobre objetivos y visión.** Ayuda a tener un mejor control sobre los objetivos y la visión de la empresa, lo que facilita la innovación y la toma de decisiones estratégicas.

- **Eficiencia en procesos.** Los sistemas de control interno y brindan eficiencia a los procesos internos, lo que contribuye al crecimiento y desarrollo de la empresa.

Una asesoría profesional en control interno puede ayudar a los despachos contables ofreciendo experiencia especializada, personalización del sistema de control interno, prevención de errores y fraudes, cumplimiento normativo y optimización de procesos internos. Estos beneficios contribuyen a la eficacia, transparencia y sostenibilidad de las empresas.

2.5.4. Herramientas de Asesoría Enfocadas en Sistema de Control Interno

Para garantizar la eficacia, transparencia y cumplimiento normativo en las operaciones de los despachos contables, se contaba con diseños de sistemas de control interno detallad a continuación.

2.5.4.1. Diseño de Sistemas de Control Interno Personalizados

Para facilitar la ejecución del control interno en pequeñas empresas dedicadas a la prestación de servicios, se pueden diseñar sistemas adaptados a las necesidades específicas como las herramientas detalladas a continuación:

- **Identificación de áreas de riesgo**, utilizan técnicas y metodologías para identificar áreas de riesgo y establecer controles adecuados para prevenir errores y fraudes
- **Implementación de controles internos efectivos**, ayudan a implementar controles internos efectivos que optimicen los procesos internos y garanticen el cumplimiento de las leyes y regulaciones
- **Capacitación y formación**, ofrecen capacitación y formación a los empleados de la empresa para asegurar la correcta implementación y funcionamiento del sistema de control interno.
- **Auditorías y revisiones periódicas**, realizan auditorías y revisiones periódicas para evaluar la efectividad del sistema de control interno y proponer mejoras.

2.6. Marco Legal y Normativo

El marco legal y normativo es importante para la operación y regulación de los despachos que brindan servicios de contaduría y auditoría. En El Salvador, al momento de la investigación existían varias normativas clave que regían la práctica contable y de auditoría, estableciendo los principios, procedimientos y obligaciones para asegurar la integridad y transparencia en la información financiera. A continuación, se presenta una descripción de la normativa relevante.

2.6.1. Normativa que tratan la insolvencia financiera

Se citó leyes, códigos y normas que ayudan a la gestión del riesgo en despachos que brindan servicios de contabilidad y auditoría.

Tabla 4

Regulación sobre quiebra o suspensión de pagos

Ley	Artículo	Descripción
Código de Comercio	Art. 498	Cita sobre la quiebra y suspensión de pago de lo cual regula contra el comerciante que ha cesado en el

		pago de sus obligaciones con acreedores y proveedores.
Código de Comercio	Art. 503.-	Se puede leer sobre efectos que tiene las personas que están en quiebra, como queda privado de la administración y disposición de sus derechos patrimoniales y de sus derechos mercantiles.
Código de Comercio	Art. 509.-	Menciona que los efectos de la quiebra se retrotraen a la fecha de cesación de pagos, de conformidad con las disposiciones pertinentes del Código de Procedimientos Civiles
Ley de Procedimientos Mercantiles	Art. 2	Se lee que los juicios mercantiles son sumarios. Exceptuándose los que son por quiebra o suspensión de pagos
Ley de Procedimientos Mercantiles	Art. 32	En casos de liquidación, sucesión universal, quiebra, suspensión de pagos, por medio del juez se reconocerá la contabilidad y demás documentos.

Fuente: Ley de procedimientos mercantiles, Decreto Ejecutivo No. [número del decreto], 1881 y Código de Comercio, D.L. 671, 1970

2.6.1.1. Código de Comercio

La siguiente ley establece las disposiciones generales sobre las actividades comerciales, incluyendo las prácticas contables y la obligación de llevar registros contables adecuados.

Así, en el título V, donde se menciona quiebra o suspensión de pagos, y en su artículo. Art. 498.- La declaración judicial de quiebra será hecha por el Juez de Comercio competente, contra el comerciante que ha cesado en el pago de sus obligaciones, y es constitutiva de un estado del mismo. Se presume esta situación en los siguientes casos.

i. Incumplimiento de sus obligaciones líquidas y vencidas, esto citado en el Código de Comercio de El Salvador (1970)

Por lo que resulta importante la adecuada gestión del efectivo o sinónimo de tener una adecuada liquidez para enfrentar las obligaciones con terceros, el Código de Comercio sí da los lineamientos a seguir cuando una empresa se declara en quiebra.

2.6.1.2. Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para Pymes)

El Salvador ha adoptado las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para Pymes) como parte de su normativa contable. Las anteriores normas mencionadas son un conjunto de estándares globales para la preparación de estados financieros, promoviendo la transparencia y comparabilidad entre las empresas a nivel internacional.

Así, en la sección 7 menciona los lineamientos a seguir y menciona que “el estado de flujos de efectivo proporciona información sobre los cambios en el efectivo y equivalentes al efectivo de una entidad durante el periodo sobre el que se informa”. En dicho apartado menciona los flujos de efectivo, como actividades de operación, de financiamiento y de inversión, esos flujos son contables, más no administrativos los flujos de fondos dentro de la administración llevan otros componentes, pero para presentación se utilizara los flujos de efectivo que dice la NIIF para pymes, que es un estado financiero básico de presentación para que exista una lectura de terceras personas, al finalizar el origen de cada flujo, Se llega al efectivo de cada periodo; este debe ser el mismo que se presenta en el estado de situación financiera, y se especifica en la sección 4 estado de situación financiera.

Es importante mencionar que “la información a presentar en el estado de situación financiera como mínimo, el estado de situación financiera incluirá partidas que presenten”. Se menciona uno de los aportes más importantes.

(a) Efectivo y equivalentes al efectivo.

Recapitulando, la generación del Estado de situación financiera tiene su origen en la elaboración del Flujo de Efectivo,

CAPÍTULO 3: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Tipo de Investigación

El capítulo a continuación muestra la metodología utilizada para el levantamiento, recolección, análisis y presentación de datos, partiendo de la determinación de la población y cálculo de muestra, describiendo los procedimientos desarrollados en la elaboración y aplicación de instrumentos, con el fin de alcanzar los objetivos propuestos en la investigación

El estudio se desarrollará bajo el enfoque cuantitativo del tipo descriptivo y correlacional dado que se busca obtener la información de las variables involucradas en la investigación, con un procedimiento sistemático que permita recolectar procesar y analizar los datos para obtener información que establezca relación entre las variables estudiadas, en la recolección de datos se obtiene una visión más completa e integral del fenómeno estudiado (Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio, 2014).

El estudio fue de tipo descriptivo porque busca especificar propiedades, características y rasgos importantes de cualquier fenómeno que se analice. Describe tendencias de un grupo o población y correlacional porque asocia variables mediante un patrón predecible para un grupo o población (Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio, 2014).

3.2. Población y Muestra

En lo siguiente se describe el procedimiento empleado para la determinación de la población y el método de selección de la muestra, asegurando representatividad estadística y alineación con los objetivos del estudio.

3.2.1. Población

La población es el conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones, (Sampieri, 2023).

La población está constituida por pequeñas empresas que se dedican a brindar servicios de contabilidad y auditoría en San Salvador Centro.

Se realizará una muestra no probabilística, ya que no todas las empresas tienen la posibilidad de ser elegidas, y un muestreo por conveniencia, considerando que las empresas cuentan con los siguientes criterios de inclusión:

- Sean pequeños despachos que brinden servicios de contabilidad y auditoría.
- Pertenezcan al municipio de San Salvador Centro.

Además, la población utilizada en la investigación es delimitada porque se enfoca específicamente en empresas del sector de contabilidad y auditoría de un municipio específico de San Salvador Centro.

3.2.1.1. Muestra

La muestra se ha determinado a partir de los datos de la Superintendencia del sistema financiero, que al mes de junio 2024 cuenta con 65 profesionales inscritos seleccionando un estimado de las pequeñas firmas. Se selecciona lo siguiente.

Resaltar que el tipo de muestreo será para poblaciones finitas, con grado de confianza del 95% y margen de error del 5%, así como una probabilidad de ocurrencia y no ocurrencia del 50%, por no contar con datos de estudios previos.

Con los parámetros indicados, el tamaño de la muestra es la siguiente.

Parámetro.

N=Población =65

Z=Estadístico para el 95% de 1.960

P= Probabilidad de ocurrencia. 50.00%

Q=Probabilidad de no ocurrencia. 50.00%

E=Error aceptado 5.00%

n= Muestra determinada = 50

$$n = \frac{N \cdot Z^2 \cdot P \cdot Q}{E^2 \cdot (N - 1) + Z^2 \cdot P \cdot Q}$$

$$49.74 = 57 \cdot 1.960^2 \cdot 0.50 \cdot 0.50$$

$$0.05^2 \cdot (57-1) + 1.960^2 \cdot 0.50 \cdot 0.50$$

3.2.2. Unidades de Análisis

El desarrollo de la investigación se realizó en los despachos mediante encuestas distribuidas a través de formularios de Google, los cuales fueron enviados por correo electrónico.

3.3. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

3.3.1. Técnica

Para la recolección de datos fue necesaria la aplicación de la encuesta para comprender el caso que se estudia y llegar a una perspectiva general de la investigación.

3.3.1.1. La Encuesta

Se realizó a través de una encuesta, que contiene el objetivo y propósito de la investigación; así como una serie de preguntas dirigida a los despachos objeto de investigación del municipio de San Salvador Centro con el fin de evaluar los efectos de una adecuada

gestión financiera, para obtener información específica que permitió el análisis y la obtención de conclusiones de la investigación.

3.3.2. Instrumento

Cuestionario. (Sampieri, 2014) lo define como conjunto de preguntas respecto de una o más variables que se van a medir.

El instrumento utilizado para recopilar información fue la encuesta, que contiene preguntas cerradas, fue la herramienta utilizada para obtener los datos; con la finalidad de recabar información de campo se utilizó el envío de los cuestionarios a las personas claves de los despachos, a partir de la cual se realizó el levantamiento de datos y fue enfocada a recabar información relevante.

3.3.3. Procedimiento

Para realizar la encuesta se formuló el objetivo y el propósito; se determinó la cobertura de la encuesta: empresas, personas, lugar, tiempo, tipo y tamaño; las preguntas fueron organizadas para facilitar las respuestas. Se seleccionó el tipo de encuesta, la forma de aplicación fue a través del formulario de Google. En la elaboración, se identificó el contenido y tipo de preguntas a las cuales se le incluyeron las opciones de respuestas, creando así el diseño del formulario y generando una prueba piloto del mismo. Es así como la aplicación se proporcionó a los despachos, que están relacionados con el objeto de estudio.

Se envió un correo electrónico al contacto, con una explicación breve sobre el objetivo de la encuesta; en el correo se remitió un formulario de Google con la encuesta a completar. Las empresas que forman parte del estudio completaron el cuestionario que contiene la información.

Antes de proceder al análisis se recabaron todos los datos y la información producto de la encuesta, luego se realizó el proceso utilizando los métodos e instrumentos establecidos para el análisis e interpretación de resultados obtenidos, considerando la calidad de los datos obtenidos, se termina con la elaboración y tabulación del informe final.

CAPÍTULO IV ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

En este capítulo se desarrolla el análisis de datos recopilados a través del cuestionario virtual contestado por los 50 integrantes que conforman la muestra de estudio, cuyas características están asociadas al tema de investigación, conforme se plantea en la metodología de investigación.

Asimismo, se prueban las hipótesis establecidas, con la aplicación del enfoque cuantitativo, y la técnica estadística de Chí cuadrado.

4.1. Recopilación de Datos

El procedimiento de recolección de datos se inició con la exportación de la base de respuestas de Google Forms a Excel, conformado por 50 cuestionarios. Posteriormente, se definieron las variables asociadas a cada pregunta, configurándolas en el software de hojas de cálculo Microsoft Excel., importando la base de datos de respuestas y generando reportes de frecuencias y gráficos que condensan los resultados para análisis.

4.2 Presentación de Resultados

La presentación de resultados incluye las tablas de frecuencia y los gráficos generados por software de hojas de cálculo Microsoft Excel, considerando que ambos proporcionan una lectura complementaria e ilustrativa del comportamiento de las variables.

1. ¿Cuál cargo desempeña dentro del despacho?

Tabla 5

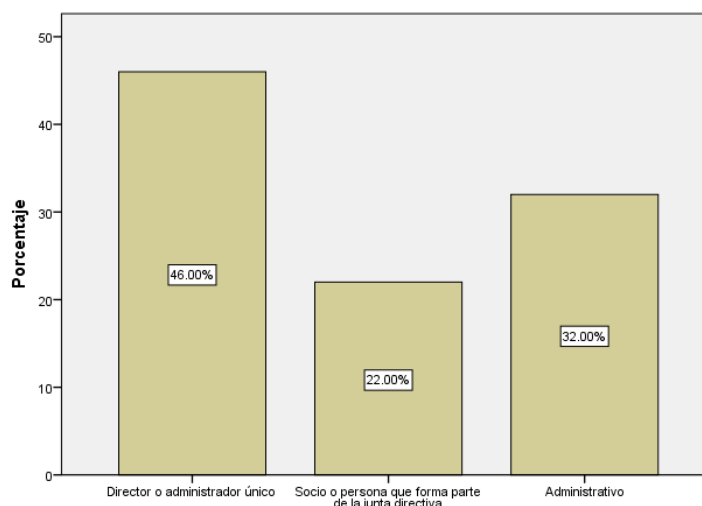
Cargo que desempeña dentro del despacho

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Director o Administrador Único	23	46.0	46.0	46.0
Socio o persona que forma parte de la junta directiva	11	22.0	22.0	68.0
Administrativo	16	32.0	32.0	100.0
Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 1

Cargo que desempeña dentro del despacho



Interpretación: La mayoría de los encuestados son directores o administradores únicos, con una frecuencia de 23 y 46% se posiciona como primera opción, lo que indica que las decisiones financieras son tomadas principalmente por una persona delegada. Un número representativo también ocupa cargos administrativos porque así lo designan con 26 de frecuencia representa un

porcentaje de 32%, mientras que los Socios o personas que forman parte de la junta directiva, tienen una representación menor con 11 encuestados y 22% de porcentaje, en el contexto de El Salvador sugiere que, debido a la naturaleza de estas pequeñas entidades su estructura las decisiones son tomadas en su mayoría por una persona delegada.

2. ¿Cuál cree que es el principal factor que contribuye a la insolvencia financiera en las pequeñas empresas que brindan servicios de contabilidad y auditoría?

Tabla 6

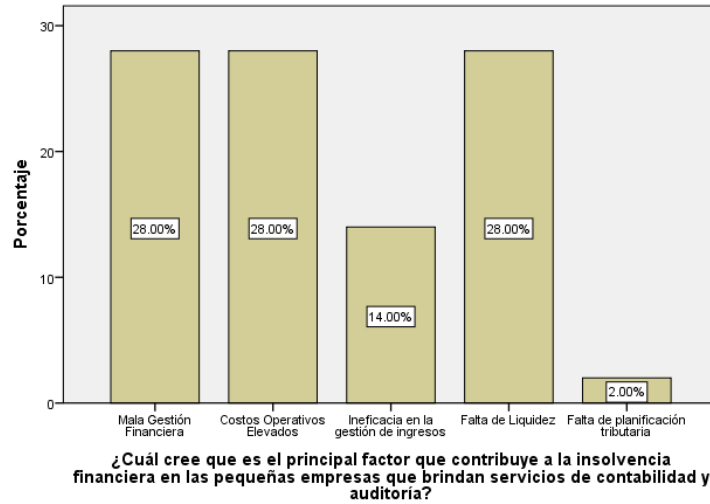
Principal factor que contribuye a la insolvencia financiera

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Mala Gestión Financiera	14	28.0	28.0	28.0
	Costos Operativos Elevados	14	28.0	28.0	56.0
	Ineficacia en la gestión de ingresos	7	14.0	14.0	70.0
	Falta de Liquidez	14	28.0	28.0	98.0
	Falta de planificación tributaria	1	2.0	2.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 2

Principal factor que contribuye a la insolvencia financiera



Interpretación: Los encuestados identificaron varios factores que contribuyen a que los despachos no tengan una solvencia adecuada, destacando la mala gestión financiera con 14 encuestados y 28%, los altos costos operativos y la falta de liquidez con igual resultado, se obtuvieron las opciones más relevantes. Esto indica que las empresas tienen retos para la administración de sus recursos, lo que sugiere que mejorar la gestión financiera y el control de costos son áreas clave para fortalecer su estabilidad financiera, con 7 de frecuencia y 14% la ineficacia de la gestión de ingresos que fue un resultado interesante después de las 3 primeras opciones, a falta de planificación tributaria fue de lo menos tomado en cuenta con 1 de frecuencia y 2% de porcentaje, pero no significa que no deba ser tomado en cuenta porque los tributos forman parte del flujo de la compañía, aunque no deba ser considerado como costo o gasto, debe considerarse.

3. ¿Qué estrategias específicas conoce para prevenir la insolvencia financiera?

Tabla 7

Estrategias específicas para prevenir la insolvencia financiera

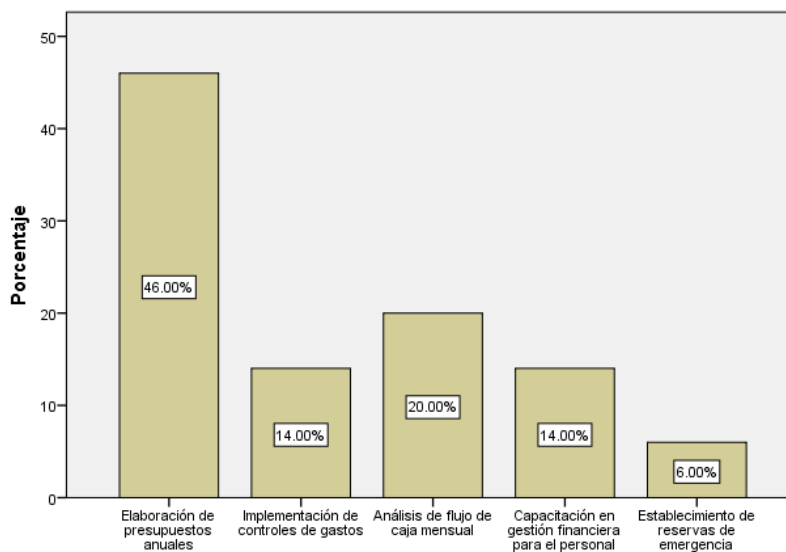
	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
--	------------	------------	-------------------	----------------------

Válido	Elaboración de presupuestos anuales	23	46.0	46.0	46.0
	Implementación de controles de gastos	7	14.0	14.0	60.0
	Análisis de flujo de caja mensual	10	20.0	20.0	80.0
	Capacitación en gestión financiera para el personal	7	14.0	14.0	94.0
	Establecimiento de reservas de emergencia	3	6.0	6.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 3

Estrategias específicas para prevenir la insolvencia financiera



Interpretación: La elaboración de presupuestos anuales es la estrategia con 23 de frecuencia y 46% fue la más reconocida para prevenir la insolvencia, lo que refleja la importancia que los encuestados otorgan a la planificación financiera a largo plazo. Otras estrategias como el análisis mensual de flujo de caja con y la implementación de control de gastos ambos con 10

de frecuencia y 20% de porcentaje, también son consideradas importantes, aunque menos conocidas. La creación de reservas de emergencia es una estrategia de opción con 3 de frecuencia y 6%, lo que sugiere que hay oportunidades de mejora en la formación y planificación para la prevención de insolvencia en los despachos.

4. ¿Qué estrategias utiliza su empresa para prevenir la insolvencia financiera?

Tabla 8

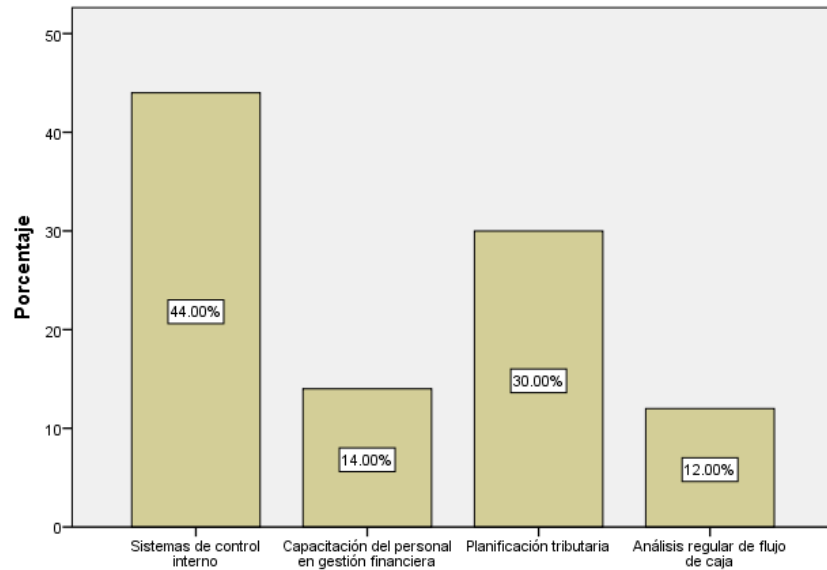
Estrategias utilizadas para prevenir la insolvencia financiera

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Sistemas de control interno	22	44.0	44.0	44.0
	Capacitación del personal en gestión financiera	7	14.0	14.0	58.0
	Planificación tributaria	15	30.0	30.0	88.0
	Análisis regular de flujo de caja	6	12.0	12.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 4

Estrategias utilizadas para prevenir la insolvencia financiera



Interpretación: La implementación de sistemas de control interno es la estrategia más comúnmente se utiliza con 22 de frecuencia y 44%, lo que resalta la importancia de tener una estructura y supervisión interna para utilizar los mecanismos de obtener una saludable solvencia. La planificación tributaria con 15 y 30% de porcentaje, también es vista como una medida significativa, también, la capacitación del personal y el análisis regular del flujo de caja comparten el 15% y 12% respectivamente, son de los que menos se implementan, lo que podría indicar la necesidad de reforzar estas áreas dentro de las empresas.

5. ¿Qué tipo de recomendaciones considera más útiles para mejorar la gestión financiera en su empresa?

Tabla 9

Recomendaciones más útiles para mejorar la gestión financiera

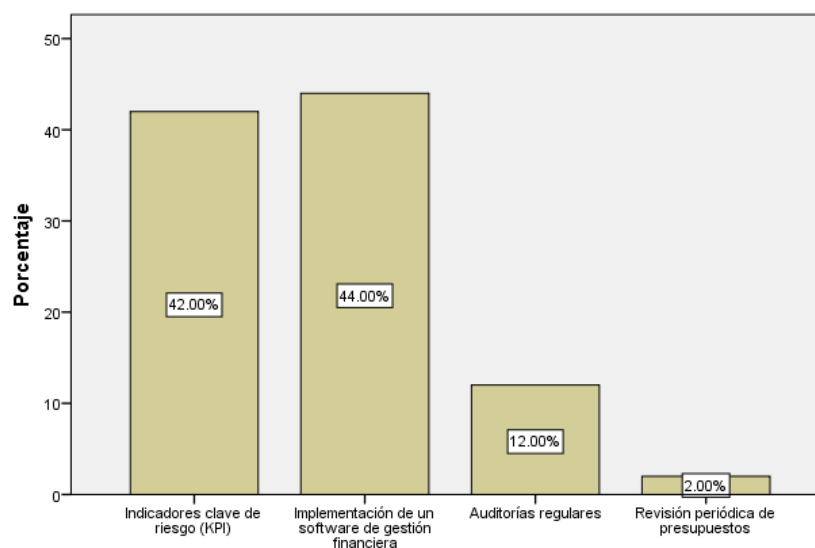
Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
------------	------------	-------------------	----------------------

Válido	Indicadores clave de riesgo (KPI)	21	42.0	42.0	42.0
	Implementación de un software de gestión financiera	22	44.0	44.0	86.0
	Auditorías regulares	6	12.0	12.0	98.0
	Revisión periódica de presupuestos	1	2.0	2.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 5

Recomendaciones más útiles para mejorar la gestión financiera



Interpretación: Los encuestados coinciden en que los indicadores clave de riesgo (KPI) tienen un rol importante en la prevención de la insolvencia con 21 y 42% de porcentaje. En el contexto de nuestro país, los KPI son los más útiles, así como la implementación de software con frecuencia de 22 y un porcentaje de 44%, todo de la mano para cumplir sus propósitos

financieros y económicos, y se ve la clara tendencia de que la revisión de presupuestos y auditorías regulares son secundarios con un porcentaje de 2% y 12% de los resultados de los encuestados.

6. ¿En qué medida considera que los indicadores clave de riesgo contribuyen a la prevención de la insolvencia en su empresa?

Tabla 10

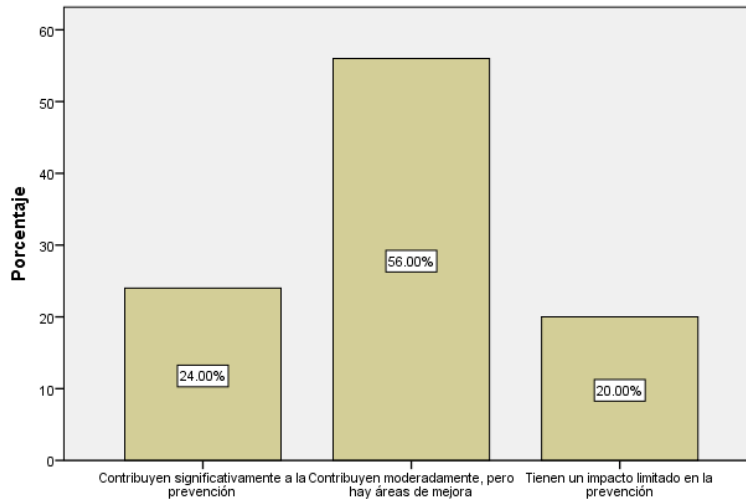
Contribución de los Indicadores Clave de Riesgo a la Prevención de la Insolvencia Financiera

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Contribuyen significativamente a la prevención	12	24.0	24.0	24.0
	Contribuyen moderadamente, pero hay áreas de mejora	28	56.0	56.0	80.0
	Tienen un impacto limitado en la prevención	10	20.0	20.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 6

Contribución de los Indicadores Clave de Riesgo a la Prevención de la Insolvencia Financiera



Interpretación: La mayoría de los encuestados considera que los indicadores clave de riesgo (KPI) juegan un papel importante en la prevención de la insolvencia con 28 de frecuencia y porcentaje de 56%, pero desde el punto de vista que existen áreas de mejora, y es porque los KPI por sí solos no pueden obtener un resultado positivo si no se analizan y se implementan mejoras continuas en los despachos y que los impactos del uso de los KPI podrían optimizarse aún más para ser efectivos.

7. ¿Qué tipo de indicadores clave de riesgo utiliza su despacho?

Tabla 11

Tipo de indicadores clave de riesgo

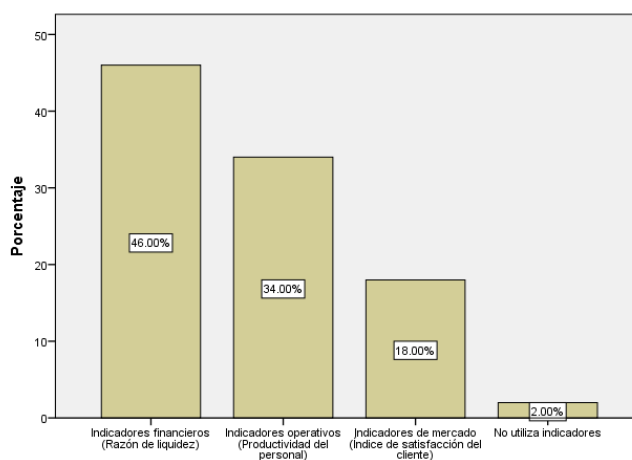
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Indicadores financieros (Razón de liquidez)	23	46.0	46.0	46.0
	Indicadores operativos (Productividad del personal)	17	34.0	34.0	80.0

Indicadores de mercado (Índice de satisfacción del cliente)	9	18.0	18.0	98.0
No utiliza indicadores	1	2.0	2.0	100.0
Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 7

Tipo de indicadores clave de riesgo



Interpretación: Los indicadores financieros, como la razón de liquidez, frecuencia de 28 y porcentaje de 46 % son que más utilizan, lo que refleja la prioridad de las empresas en monitorear su capacidad para cumplir con obligaciones a corto plazo. Los indicadores operativos frecuencia 27 y porcentaje de 34%, como la productividad del personal, también son utilizados y es porque se necesita realizar previa auditoria o contabilidad con un presupuesto del personal asignado, también junto con algunos indicadores de mercado como la satisfacción del cliente. Solo una minoría no utiliza ningún tipo de indicador, lo que sugiere que la mayoría de las empresas han adoptado algún sistema de métricas para evaluar su desempeño.

8. ¿Cuál es el principal indicador que utiliza para medir la salud financiera de su empresa?

Tabla 12

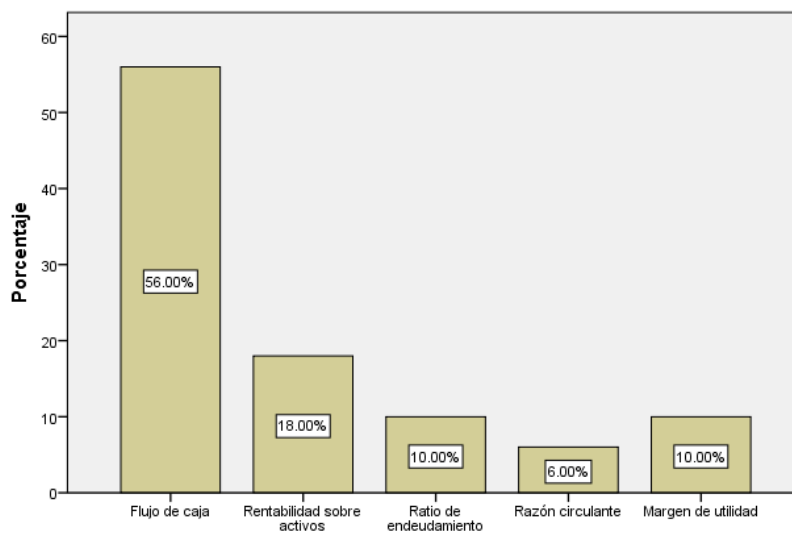
Principal indicador para medir la salud financiera

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Flujo de caja	28	56.0	56.0	56.0
	Rentabilidad sobre activos	9	18.0	18.0	74.0
	Ratio de endeudamiento	5	10.0	10.0	84.0
	Razón circulante	3	6.0	6.0	90.0
	Margen de utilidad	5	10.0	10.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 8

Principal indicador para medir la salud financiera



Interpretación: El flujo de caja es el indicador más mencionado para evaluar la salud financiera de las empresas con una frecuencia de 28 y porcentaje de 56% lo que subraya su importancia en el monitoreo de ingresos y salidas de efectivo, esto se da porque los despachos utilizan mecanismos de más accesibilidad y siempre hacen el esfuerzo de controlar su efectivo.

Otros indicadores, como la rentabilidad sobre activos frecuencia 9 y porcentaje de 18% y el ratio de endeudamiento, también son utilizados, aunque en menor medida. Los indicadores menos mencionados, como la razón circulante y el margen de utilidad, podrían indicar que los encuestados priorizan la liquidez y la rentabilidad inmediata.

9. ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?

Tabla 13

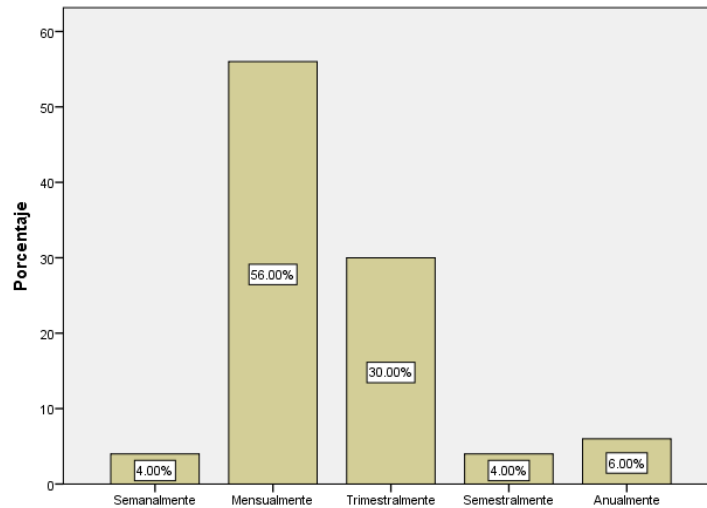
Frecuencia de revisión de los indicadores clave de riesgo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Semanalmente	2	4.0	4.0	4.0
	Mensualmente	28	56.0	56.0	60.0
	Trimestralmente	15	30.0	30.0	90.0
	Semestralmente	2	4.0	4.0	94.0
	Anualmente	3	6.0	6.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 9

Frecuencia de revisión de los indicadores clave de riesgo



Interpretación: La revisión mensual de los KPI con frecuencia de 28 y porcentaje de 56% es la más común, lo que refleja un enfoque regular en la gestión del riesgo financiero. Las revisiones trimestrales también son habituales con una frecuencia de 15 y porcentaje de 30%, mientras que los intervalos más largos, como las revisiones semestrales o anuales, son menos frecuentes. Las revisiones semanales son escasas, lo que sugiere que la mayoría de los despachos son pequeños y medianas entidades, hacer evaluaciones en intervalos más largos de tiempo, para minimizar costos o porque es una deficiencia que debe ser tratada.

10. ¿Qué modelos de análisis de riesgos financieros utiliza su despacho?

Tabla 14

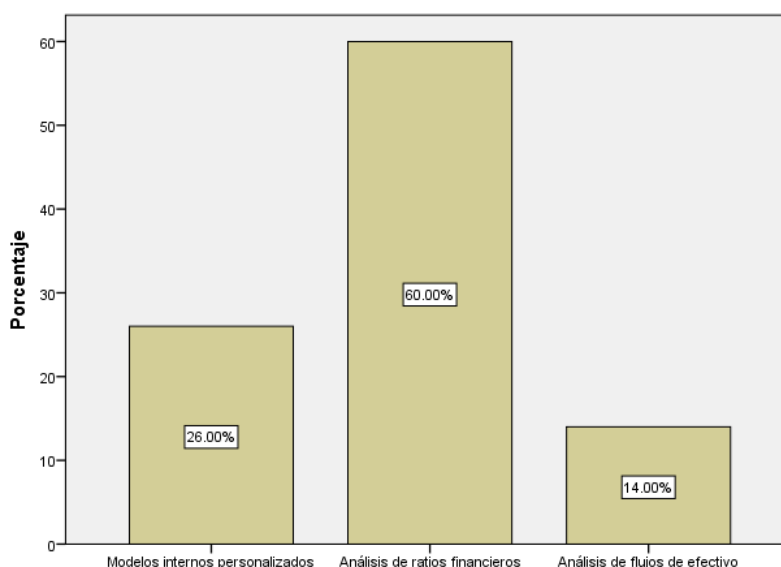
Modelos de análisis de riesgos financieros utilizados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Modelos internos personalizados	13	26.0	26.0	26.0

Análisis de ratios financieros	30	60.0	60.0	86.0
Análisis de flujos de efectivo	7	14.0	14.0	100.0
Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 10
Modelos de análisis de riesgos financieros utilizados



Interpretación: El análisis de ratios financieros con una frecuencia 30 y porcentaje de 60% es el método más utilizado para evaluar los riesgos financieros, lo que indica una dependencia en indicadores tradicionales para medir la solvencia. Algunos encuestados han desarrollado modelos internos personalizados con 13 resultados y 26% para ajustarse a las necesidades específicas de sus despachos, mientras que otros se enfocan en el análisis de flujos de efectivo. Es notable que ningún encuestado utiliza el Modelo Z de Altman, lo que sugiere que no es un enfoque común en este tipo de empresas y que debe ser considerado como un método alternativo para prevenir la quiebra en empresas que prestan servicios.

11. ¿Qué herramientas considera efectivas para identificar factores de insolvencia?

Tabla 15

Herramientas efectivas para identificar factores de insolvencia

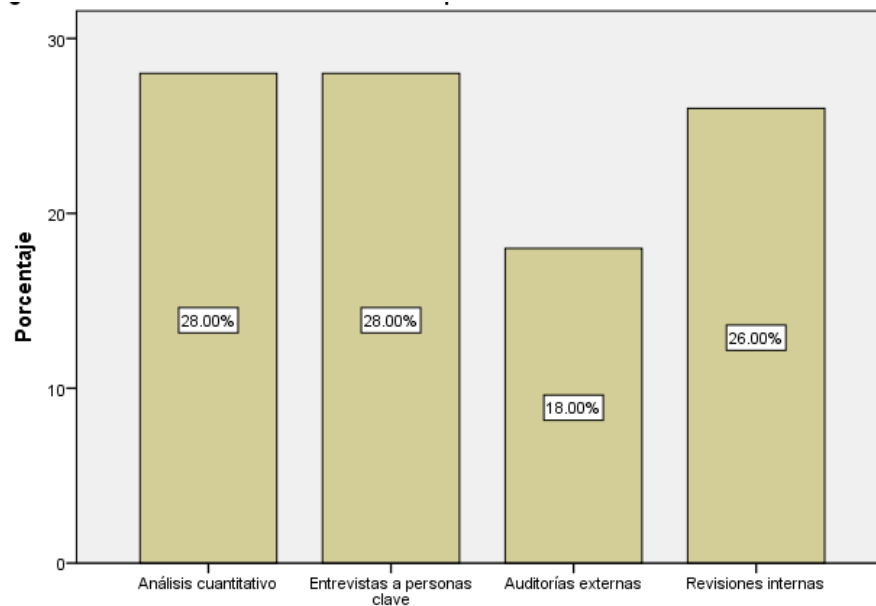
¿Qué herramientas considera efectivas para identificar factores de insolvencia?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Análisis cuantitativo	14	28.0	28.0	28.0
	Entrevistas a personas clave	14	28.0	28.0	56.0
	Auditorías externas	9	18.0	18.0	74.0
	Revisiones internas	13	26.0	26.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 11

Herramientas efectivas para identificar factores de insolvencia



Interpretación: El análisis cuantitativo (indicadores y osciladores técnicos) y las entrevistas a personas clave son herramientas destacadas para identificar factores de insolvencia con un resultado de ambas 14 de frecuencia y porcentaje de 28%, mostrando un enfoque equilibrado entre evaluación numérica y cualitativa. Las revisiones internas con frecuencia de 13 y porcentaje de 26% y auditorías externas, aunque con poca frecuencia las auditorías externas, aportan un parámetro de su situación económica y financiera, en especial cuando se realizan procedimientos de ciclo de efectivos y equivalentes al efectivo.

12. ¿Cuál considera que es el principal beneficio de implementar sistemas de control interno en su despacho para prevenir la insolvencia?

Tabla 16

Beneficio de implementar sistemas de control interno en su despacho para prevenir la insolvencia

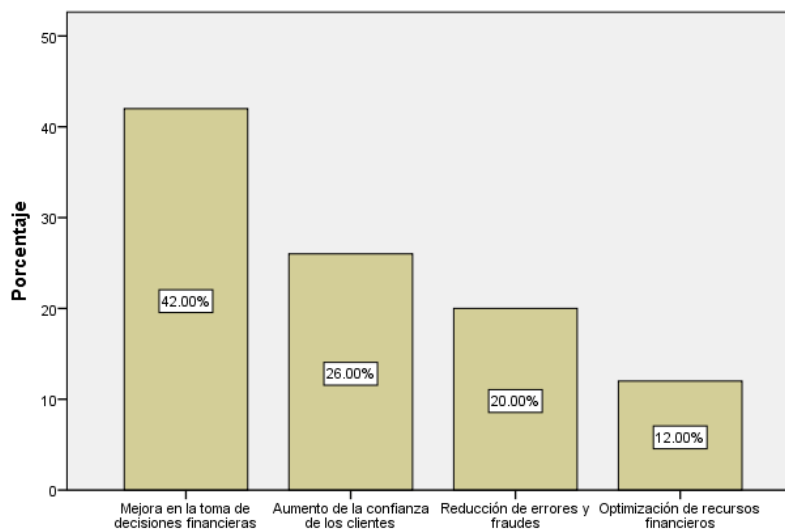
¿Cuál considera que es el principal beneficio de implementar sistemas de control interno en su despacho para prevenir la insolvencia?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Mejora en la toma de decisiones financieras	21	42.0	42.0	42.0
	Aumento de la confianza de los clientes	13	26.0	26.0	68.0
	Reducción de errores y fraudes	10	20.0	20.0	88.0
	Optimización de recursos financieros	6	12.0	12.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 12

Beneficio de implementar sistemas de control interno en su despacho para prevenir la insolvencia



Interpretación: Los sistemas de control interno son valorados principalmente por su capacidad para mejorar la toma de decisiones financieras en los despachos que prestan servicios y la implementación adecuada conlleva beneficios con un resultado de 21 de frecuencia y

representa un 42%, lo que, lo que sobresale la necesidad de información precisa y oportuna en la gestión empresarial. Además, el aumento de la confianza de los clientes con 13 resultados y 26% es un beneficio importante, lo que sugiere que estos sistemas también mejoran la reputación de la empresa. La reducción de errores y fraudes y la optimización de los recursos financieros con 10 de frecuencia y 20% también son mencionados, aunque con menos frecuencia, en la práctica si es un beneficio de mejorar las decisiones financieras del despacho, esto se utiliza para saber la capacidad para contratar más personal o aumentar sueldo a los que ya se encuentran laborando para la firma.

13. ¿Qué áreas de su despacho necesitan más atención para prevenir la insolvencia?

Tabla 17

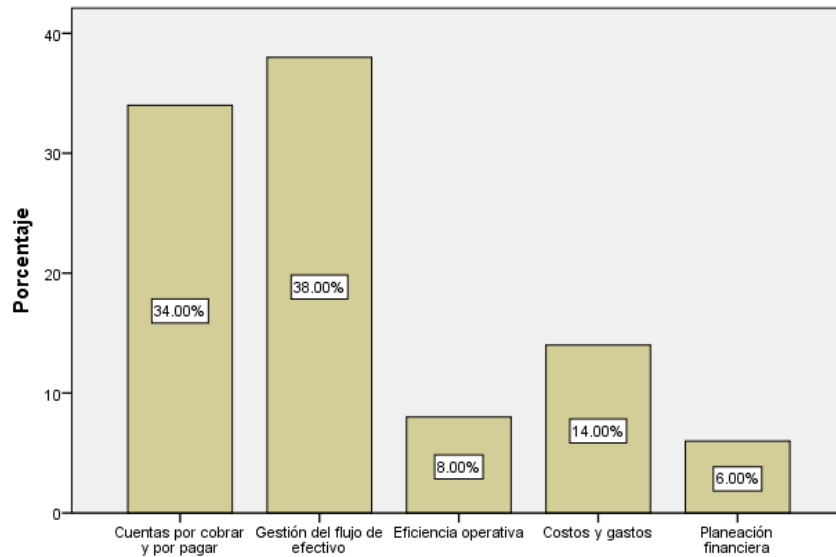
Áreas en un despacho de más atención para prevenir la insolvencia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Cuentas por cobrar y por pagar	17	34.0	34.0	34.0
	Gestión del flujo de efectivo	19	38.0	38.0	72.0
	Eficiencia operativa	4	8.0	8.0	80.0
	Costos y gastos	7	14.0	14.0	94.0
	Planeación financiera	3	6.0	6.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 13

Áreas en un despacho de más atención para prevenir la insolvencia



Interpretación: La gestión del flujo de efectivo y las cuentas por cobrar y por pagar con 18 de frecuencia y un 38% son las áreas que requieren más atención según lo indicado por los encuestados, reflejando la importancia de mantener un control adecuado sobre el dinero con 17 de frecuencia y un 34% flujos que entra y sale de las firmas, esto significa que los despachos deben cuidar su flujo de efectiva de dinero sobrante, dinero que se va a cobrar a clientes y de las obligaciones que tiene frente a terceros, Los costos y gastos también son mencionados como áreas de preocupación, aunque en menor grado. La planificación financiera, aunque reconocida como importante, parece recibir menos atención.

14. ¿Cómo ha afectado la situación financiera de su despacho la capacidad para brindar servicios de contabilidad y auditoría de calidad?

Tabla 18

Afectación de la calidad de los servicios prestados

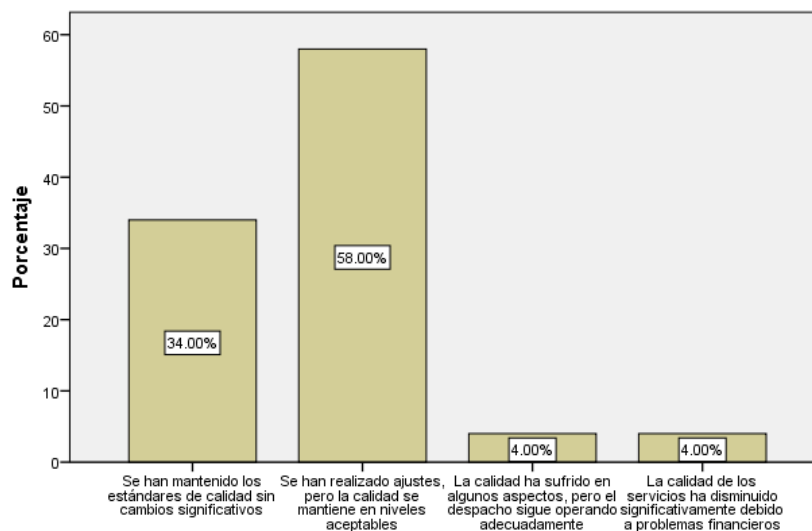
	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
--	------------	------------	-------------------	----------------------

Válido	Se han mantenido los estándares de calidad sin cambios significativos	17	34.0	34.0	34.0
	Se han realizado ajustes, pero la calidad se mantiene en niveles aceptables	29	58.0	58.0	92.0
	La calidad ha sufrido en algunos aspectos, pero el despacho sigue operando adecuadamente	2	4.0	4.0	96.0
	La calidad de los servicios ha disminuido significativamente debido a problemas financieros	2	4.0	4.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 14

Afectación de la calidad de los servicios prestados



Interpretación: Muchos encuestados mencionan que, aunque han tenido que realizar ajustes, la calidad de sus servicios se ha mantenido en niveles aceptables con un resultado de 29 frecuencia y un 58%, Esto indica que, a pesar de los problemas con la rentabilidad de las firmas, han logrado adaptarse sin sacrificar la calidad de sus servicios, el sueldo más alto que exigen los profesionales y la subida de los costos fijos de los despachos afectan a la solvencia de la firma. Un pequeño grupo ha logrado mantener los estándares sin cambios, mientras que solo unos pocos han visto una disminución considerable en la calidad debido a problemas financieros, para enfrentar las dificultades.

15. ¿Cómo cree que una adecuada solvencia financiera impacta la relación de su empresa con sus clientes?

Tabla 19

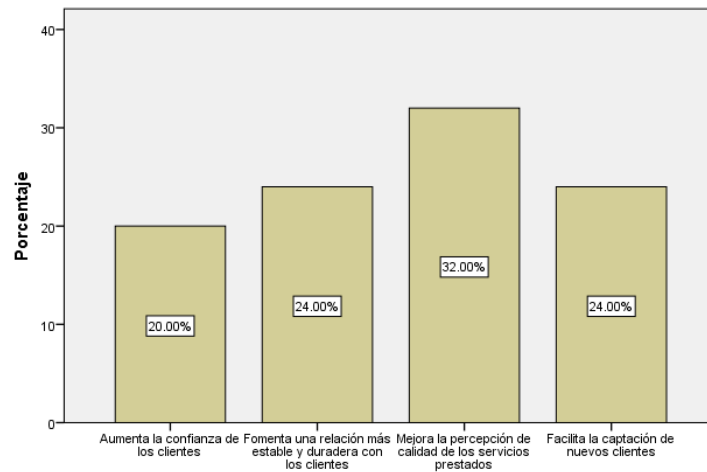
Impacto de la relación de empresa y clientes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Aumenta la confianza de los clientes	10	20.0	20.0	20.0
	Fomenta una relación más estable y duradera con los clientes	12	24.0	24.0	44.0
	Mejora la percepción de calidad de los servicios prestados	16	32.0	32.0	76.0
	Facilita la captación de nuevos clientes	12	24.0	24.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 15

Impacto de la relación de empresa y clientes



Interpretación: Varios encuestados con 16 resultados y 32% de porcentaje consideran que una adecuada solvencia financiera mejora la percepción de la calidad de los servicios prestados y fomenta una relación estable y duradera con los clientes, y es que las firmas tienen clientes bases de los cuales se hacen presupuestos anuales para ver la capacidad de continuidad del despacho, y es que los servicios prestados no son de primera necesidad la capacidad de tener una mejora en los servicios es necesaria. Además, se menciona que la solvencia facilita la captación de nuevos clientes con 12 y 24%. Aunque no todos lo mencionan directamente, parece haber un consenso en que una buena salud financiera tiene un impacto positivo en la reputación y las relaciones comerciales a largo plazo.

16. ¿Qué tan preparada cree que está su oficina para enfrentar posibles crisis financieras futuras?

Tabla 20

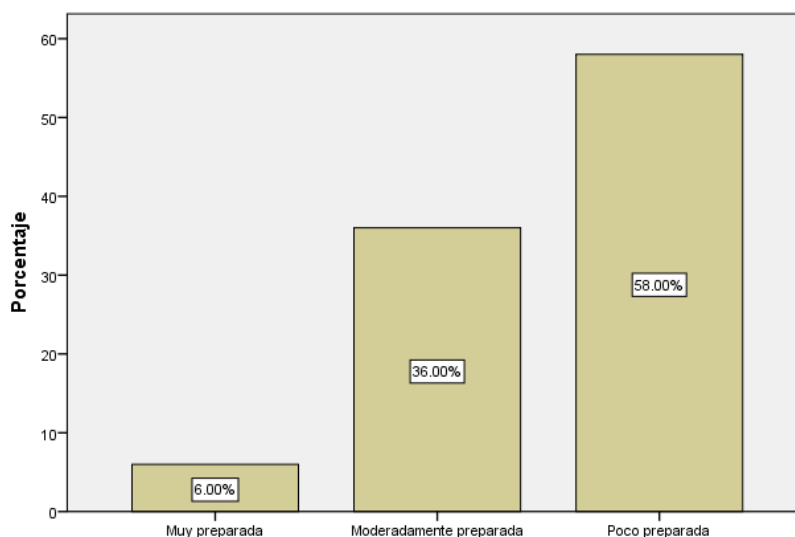
Respuesta a posibles crisis financieras futuras

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy preparada	3	6.0	6.0	6.0
	Moderadamente preparada	18	36.0	36.0	42.0

Poco preparada	29	58.0	58.0	100.0
Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 16
Respuesta a posibles crisis financieras futuras



Interpretación: La mayor parte de los encuestados indica que su despacho está poco preparado para enfrentar futuras crisis financieras con resultado de 29% y 58% de porcentaje, lo que revela una vulnerabilidad significativa., esto en la realidad se pudo ver con las pandemias y las contingencias en que la mayoría de firmas se vieron mayormente afectadas, reduciendo costos fijos y poniendo en peligro la continuidad, Algunos con 18 encuestados y un 36% de porcentaje se sienten moderadamente preparados, lo que sugiere que, aunque algunas empresas han tomado medidas, aún persiste la incertidumbre. Solo unas pocas empresas se consideran completamente preparadas, pero es porque sus mecanismos están a largo plazo y podrían asumir futuras incertidumbres.

17. ¿Ha recibido capacitación sobre gestión financiera en los últimos 12 meses?

Tabla 21

Capacitaciones recibidas sobre gestión financiera en los últimos 12 meses

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Sí	6	12.0	12.0	12.0
	No	44	88.0	88.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 17

Capacitaciones recibidas sobre gestión financiera en los últimos 12 meses



Interpretación: En su gran mayoría de los encuestados con 44 de frecuencia y 88% de porcentaje no ha recibido capacitación en gestión financiera en el último año, lo que resalta una necesidad de mejora en cuanto a formación continua en esta área, y esto se ve así, porque las capacitaciones continuas no mencionan el adecuado uso de los recursos porque es una decisión de administradores, accionistas, y socios como administradores únicos y no para los

mandos medios. Solo unos pocos han participado en capacitaciones, lo que sugiere que invertir en educación financiera para el personal podría ser clave para fortalecer la capacidad de las empresas para prevenir la insolvencia.

18. ¿Cuál considera la principal dificultad financiera que enfrenta su empresa actualmente en el contexto de la insolvencia?

Tabla 22

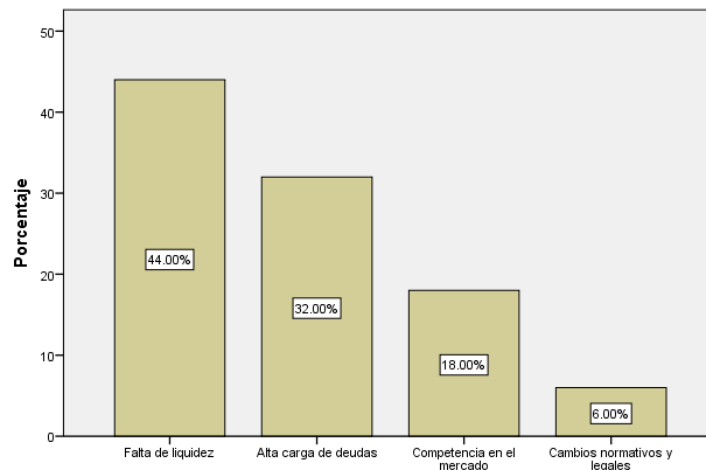
Principal dificultad financiera que enfrentan los despachos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Falta de liquidez	22	44.0	44.0	44.0
	Alta carga de deudas	16	32.0	32.0	76.0
	Competencia en el mercado	9	18.0	18.0	94.0
	Cambios normativos y legales	3	6.0	6.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 18

Principal dificultad financiera que enfrentan los despachos



Interpretación: La falta de liquidez es percibida como el principal límite para las firmas con 22 resultados y 44% de porcentaje, y es porque la falta de liquidez pone en peligro el negocio en marcha y es la principal dificultad actualmente, seguido por la alta carga de deudas con 16 resultados y 32%. Esto refleja la dificultad de muchas empresas para gestionar su flujo de efectivo y cumplir con sus obligaciones financieras. La competencia en el mercado también se menciona como un factor relevante, mientras que los cambios normativos y legales son vistos como una preocupación menor.

19. ¿Qué tan frecuentemente se comunica con su equipo sobre la situación financiera y los riesgos de insolvencia de la empresa?

Tabla 23

Comunicación con el equipo de trabajo sobre la situación financiera y riesgos de insolvencia

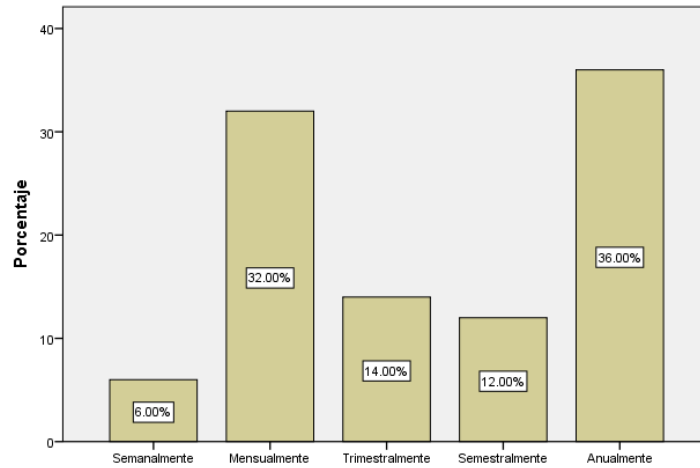
¿Qué tan frecuentemente se comunica con su equipo sobre la situación financiera y los riesgos de insolvencia de la empresa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Semanalmente	3	6.0	6.0	6.0
	Mensualmente	16	32.0	32.0	38.0
	Trimestralmente	7	14.0	14.0	52.0
	Semestralmente	6	12.0	12.0	64.0
	Anualmente	18	36.0	36.0	100.0
	Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor

Figura 19

Comunicación con equipo de trabajo sobre la situación financiera y riesgos de insolencia



Interpretación: Con un porcentaje mayor, los encuestados se comunican con su equipo sobre la situación financiera de manera anual con un resultado de 18 de frecuencia y 36%, lo que podría ser insuficiente para empresas que enfrentan riesgos constantes, y esto en el contexto de las firmas es porque se realiza anualmente la junta de accionistas y donde se hacen los análisis para presentarlos en dicha reunión. Sin embargo, una parte significativa de 16 de frecuencia y 32% mantiene una comunicación mensual, lo que indica un enfoque más proactivo en la gestión de los riesgos financieros. Las comunicaciones trimestrales y semestrales son menos frecuentes, y solo una pequeña porción se comunica semanalmente, lo que sugiere que muchas empresas podrían beneficiarse de una mayor frecuencia en la comunicación interna sobre asuntos financieros críticos.

20. ¿Qué tipo de financiamiento utiliza su empresa para operar?

Tabla 24

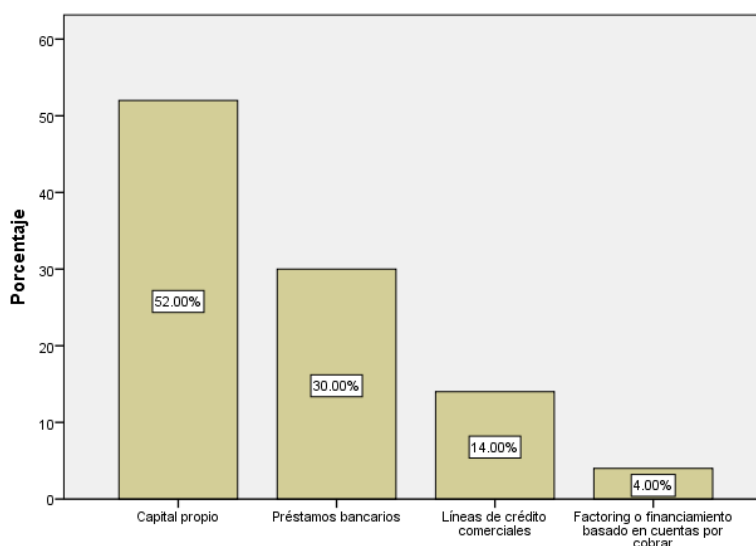
Tipo de financiamiento

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Capital propio	26	52.0	52.0	52.0

Préstamos bancarios	15	30.0	30.0	82.0
Líneas de crédito comerciales	7	14.0	14.0	96.0
Factoring o financiamiento basado en cuentas por cobrar	2	4.0	4.0	100.0
Total	50	100.0	100.0	

Nota. Datos recopilados por el autor.

Figura 20
Tipo de financiamiento



Interpretación: Un porcentaje considerable de las empresas dependen principalmente de capital propio para financiar sus operaciones y se aprecia en el resultado obtenido de 26 de frecuencia que representa un 52%, lo que refleja una tendencia a utilizar sus propios recursos en lugar de depender de financiamiento externo. Sin embargo, una proporción significativa recurre a préstamos bancarios y se aprecia con el resultado de 15 encuestados que representa un 30%, lo que muestra la importancia del crédito externo en la operación de estas empresas, en el contexto de nuestro País las firmas tienen acciones propias y buscan en poca medida hacer préstamos para trabajar cuando el costo externo es más barato que la deuda con

personas internas, Las líneas de crédito comerciales también se utilizan, aunque en menor medida, mientras que mecanismos como el factoring son poco empleados. Es notable que ninguna empresa mencionó recibir inversiones externas, lo que sugiere una falta de acceso o interés en otras fuentes de financiamiento.

4.3 Aceptación o Rechazo de Hipótesis.

En este apartado se presenta la prueba de hipótesis bajo el método cuantitativo, para lo cual, con el auxilio del Software, SPSS Statistics, utilizando su herramienta de distribución de Chi Cuadrado.

Las hipótesis planteadas son las siguientes:

Hipótesis de la investigación:

Hi: La revisión de los análisis de quiebra, que incluyen los indicadores clave de riesgo, tiene un impacto significativo en la gestión del efectivo, mejorando la preparación de los despachos de contabilidad y auditoría para enfrentar futuras crisis financieras

Hipótesis Nula:

Ho: La revisión de los análisis de quiebra, que incluyen los indicadores clave de riesgo, no tiene un impacto significativo en la gestión del efectivo ni en la preparación de los despachos de contabilidad y auditoría para enfrentar futuras crisis financieras

Para realizar la prueba de distribución Chí Cuadrado, se elaboró una tabla de variables cruzadas, entre, variables de la siguiente condición:

- a) Variable independiente: Preparación ante crisis financieras
- b) Variable dependiente: Frecuencia de revisión de los indicadores clave de riesgo

Tabla 25

Tabla cruzada ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo? * ¿Qué tan preparada cree que está su oficina para enfrentar posibles crisis financieras futuras?

		¿Qué tan preparada cree que está su oficina para enfrentar posibles crisis financieras futuras?				
		Muy preparada	Moderadamente preparada	Poco preparada	Total	
¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?	Semanalmente	Recuento	0	1	1	2
		% dentro de ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?	0.0%	50.0%	50.0%	100.0%
e	Mensualmente	Recuento	1	10	17	28
		% dentro de ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?	3.6%	35.7%	60.7%	100.0%
te	Trimestralmente	Recuento	2	6	7	15
		% dentro de ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?	13.3%	40.0%	46.7%	100.0%
te	Semestralmente	Recuento	0	1	1	2
		% dentro de ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?	0.0%	50.0%	50.0%	100.0%
	Anualmente	Recuento	0	0	3	3

	% dentro de ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?	0.0%	0.0%	100.0%	100.0%
Total	Recuento	3	18	29	50
	% dentro de ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?	6.0%	36.0%	58.0%	100.0%

Tabla 26
Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	4.729 ^a	8	.786
Razón de verosimilitud	5.761	8	.674
Asociación lineal por lineal	.151	1	.698
N de casos válidos	50		

a. 11 casillas (73.3%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .12.

El valor $p = 0.786$ es mucho mayor que el umbral comúnmente utilizado de 0.05. Esto indica que no se rechaza la hipótesis nula. No hay evidencia suficiente para afirmar que exista una relación entre la frecuencia de revisión de los indicadores clave de riesgo y la preparación ante crisis financieras. En otras palabras, la frecuencia con la que se revisan los indicadores de riesgo no tiene un impacto significativo en la preparación de la empresa para enfrentar posibles crisis financieras.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

En esta investigación ha logrado cumplir con los objetivos planteados inicialmente, lo cual se sustenta en los resultados obtenidos y el análisis de los datos recopilados. A continuación, se detallan los elementos que evidencian el cumplimiento de los objetivos:

a) Análisis de la Situación Financiera: Se realizó un exhaustivo análisis de la situación financiera de las pequeñas empresas de contabilidad y auditoría en el municipio de San Salvador Centro. A través de la aplicación de encuestas, se obtuvo información relevante que permitió identificar los factores que influyen en la insolvencia financiera. Los resultados mostraron que un alto porcentaje de las empresas encuestadas carecen de una gestión financiera adecuada, lo que confirma la necesidad de implementar estrategias de mejora.

b) Identificación de Factores Críticos: Uno de los objetivos fue identificar los factores internos y externos que contribuyen a la insolvencia financiera. Los datos recopilados a través de las encuestas revelaron que la falta de planificación financiera y el desconocimiento de normativas contables son dos de los principales factores que afectan a estas empresas. Este hallazgo no solo valida el objetivo planteado, sino que también proporciona una base sólida para futuras recomendaciones.

c) Propuestas de Mejora: Finalmente, se buscó desarrollar propuestas de mejora para la gestión financiera de las empresas estudiadas. A partir del análisis de los resultados, se elaboraron recomendaciones específicas que incluyen la implementación de un sistema de control financiero y la capacitación en gestión financiera para los propietarios y administradores. La aceptación y el interés mostrado por los encuestados hacia estas propuestas indican que el objetivo fue cumplido, ya que se generó conciencia sobre la importancia de una adecuada gestión financiera.

Así, los resultados obtenidos a través de la recolección y análisis de datos han demostrado que se han cumplido los objetivos planteados en esta investigación. La información recopilada no solo proporciona una visión clara de la situación actual de las pequeñas empresas de contabilidad y auditoría, sino que también establece un camino hacia la mejora y prevención de la insolvencia financiera en el futuro.

4.4. Caso práctico aplicado a empresas que ofrecen servicios de contabilidad y auditoría

Con el propósito de crear un mejor entendimiento del trabajo se crea una guía del cual será de mucha ayuda para las personas interesadas en conocer cómo gestionar el efectivo dentro de las empresas que prestan servicios de auditoría, estos casos son de uso didáctico y es parte de la investigación realizada en reuniones con socios, accionistas y directivos de los que están enfrente de las empresas, así como también se consideró los datos que proporcionaron las encuestas, como fuente de recopilación de datos numéricos.

4.4.1 Caso práctico análisis de quiebra Z"-Score

Existen muchas formas para determinar si existe una quiebra en las empresas y para ser específico en las que prestan servicios de contabilidad y auditoría por ser un rubro de prestación de productos que no son tangibles, el método Z"-Score que fue desarrollado por Edward I. Altman y se desarrolla un ejercicio con 2 empresas.

Se cuenta con dos empresas para realizar una comparativa.

Variable	Empresa A	Empresa B
X1 (Activo Corriente - Pasivo Corriente / Activo Total)	0.5	0.3
X2 (Utilidades Retenidas / Activo Total)	0.4	0.2
X3 (Ganancias antes de Intereses e Impuestos / Activo Total)	0.3	0.1
X4 (Patrimonio Total / Pasivo Total)	0.6	0.5

Fórmula del Z"-Score

La fórmula es: $Z''=6.56 \times X1 + 3.26 \times X2 + 6.72 \times X3 + 1.05 \times X4$

Cálculo del Z"-Score para Cada Empresa

Para la Empresa A:

Cálculo: $ZA''=6.56 \times 0.5 + 3.26 \times 0.4 + 6.72 \times 0.3 + 1.05 \times 0.6$

Z"-Score de la Empresa A: 7.23

Interpretación: Un Z"-Score de 7.23 indica que la Empresa A se encuentra en una posición financiera muy sólida. Según los rangos de decisión del modelo, un Z" superior a 2.60.

Para la Empresa B:

Cálculo: $ZB''=6.56 \times 0.3 + 3.26 \times 0.2 + 6.72 \times 0.1 + 1.05 \times 0.5$

Suma: $ZB''=1.968 + 0.652 + 0.672 + 0.525 = 3.817$

Z"-Score de la Empresa B: 3.817

Interpretación: Un Z"-Score de 3.817 también sugiere que la Empresa B está en una situación relativamente segura, ya que se encuentra por encima del umbral de 2.60. Sin embargo, está más cerca de la zona gris (entre 1.10 y 2.60), lo que indica que, aunque la probabilidad de insolvencia es baja, la empresa debe seguir monitoreando su situación financiera y podría beneficiarse de implementar estrategias de mejora para fortalecer su estabilidad.

Un Z"-Score superior a 2.6 indica una situación financiera estable, mientras que valores entre 1.1 y 2.6 representan un riesgo moderado. Un puntaje inferior a 1.1 sugiere una alta probabilidad de quiebra.

4.4.2 Caso práctico análisis de flujo de fondos

Se debe tener en cuenta analizar los fondos de la empresa, pero de igual manera es necesario realizar una buena gestión de sus costos y gastos, así llegando a lo siguiente,

1. Proyectar ingresos anuales, que son ingresos por contabilidad y auditoría.
2. Proyectar Costos y Gastos (Planilla, energía, gastos indirectos y costos directos).

De esta manera como ingresos se toma como ejemplo 16 empresas, representadas de la A la letra G como la cartera de un despacho que presta los servicios de contabilidad y auditoría.

MENSUALES

Ingresos	Contabilidad	Auditoria Financiera	Auditoria Fiscal	Mensual	Anual	Participación %
Empresa A	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa B	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa C	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa D	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa E	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa F	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa G	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa H	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa I	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa J	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa K	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa L	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa M	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa N	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa O	\$ 150.00	\$ 250.00	\$ 200.00	\$ 600.00	\$ 7,200.00	5.54%
Empresa G	\$ 700.00	\$ 600.00	\$ 525.00	\$ 1,825.00	\$ 21,900.00	16.86%
Ingresos anuales				\$ 129,900.00		

Con un total de ingresos anuales de \$129,900,00 es necesario tomar en cuenta este dato para los resultados siguientes que es la segregación de los cobros que son mensuales, semestrales o trimestrales. Así el siguiente detalle:

Cientes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Empresa A	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa B	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa C	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa D	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa E	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa F	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa G	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa H	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa I	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa J	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa K	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00
Empresa L	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00
Empresa M	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00
Empresa N	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00
Empresa O	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ 2,400.00
Empresa P	\$ 10,950.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,950.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Total de ingresos	\$ 17,550.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00	\$ 6,600.00	\$ 17,550.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00

Hasta el momento consideramos los ingresos ahora es necesario tomar en cuenta los gastos y costos de operatividad.

Se cuenta con una planilla de ocho empleados con un sueldo simulado de la siguiente manera,

Nombre	Cargo	Total de Ingresos	Dia	Por hora
Ana Cecibeth Pérez Meléndez	Socio	\$ 1,500.00	\$ 50.00	\$ 6.25
Celina Xiomara Quintanilla López	1. Gerente de Auditoria	\$ 1,000.00	\$ 33.33	\$ 4.17
Francisco Ernesto Rauda Chávez	2. Gerente de Auditoria	\$ 1,000.00	\$ 33.33	\$ 4.17
Henry Humberto Rosales Rico	1. Senior de Auditoria	\$ 750.00	\$ 25.00	\$ 3.13
Manuel de Jesús Herrera Morales	2. Senior de Auditoria	\$ 750.00	\$ 25.00	\$ 3.13
Mateo Enrique Sosa Realageño	1. Asistente de auditoria	\$ 500.00	\$ 16.67	\$ 2.08
Raúl Alberto Jacinto Castro	2. Asistente de auditoria	\$ 400.00	\$ 13.33	\$ 1.67
Telma Esperanza Beltrán de Osegueda	3. Asistente de auditoria	\$ 365.00	\$ 12.17	\$ 1.52

A los siguientes empleados es necesario realizar los cálculos de retenciones de ley que incluye ISSS, AFP y descuento de ISR que, aunque forma parte de los descuentos a empleados corresponde a salidas de efectivo por lo que como administradores de los despachos se debe considerar, tomar en cuenta que, a partir de 11 empleados se aplicara el 1% en concepto de INSAFORP.

Nombre	ISSS		AFP		Base ISR	ISR
	3%	7.50%	7.25%	8.75%		
Ana Cecibeth Pérez Meléndez	\$ 30.00	\$ 75.00	\$ 108.75	\$ 131.25	\$1,361.25	\$ 153.20
Celina Xiomara Quintanilla López	\$ 30.00	\$ 75.00	\$ 72.50	\$ 87.50	\$ 897.50	\$ 60.45
Francisco Ernesto Rauda Chávez	\$ 30.00	\$ 75.00	\$ 72.50	\$ 87.50	\$ 897.50	\$ 60.45
Henry Humberto Rosales Rico	\$ 22.50	\$ 56.25	\$ 54.38	\$ 65.63	\$ 673.13	\$ 37.78
Manuel de Jesús Herrera Morales	\$ 22.50	\$ 56.25	\$ 54.38	\$ 65.63	\$ 673.13	\$ 37.78
Mateo Enrique Sosa Realageño	\$ 15.00	\$ 37.50	\$ 36.25	\$ 43.75	\$ 448.75	\$ -
Raúl Alberto Jacinto Castro	\$ 12.00	\$ 30.00	\$ 29.00	\$ 35.00	\$ 359.00	\$ -
Telma Esperanza Beltrán de Osegueda	\$ 10.95	\$ 27.38	\$ 26.46	\$ 31.94	\$ 327.59	\$ -
	\$ 172.95	\$ 432.38	\$ 454.21	\$ 548.19	\$5,637.84	\$ 349.67

También se debe considerar la carga patronal que corresponde a pago de vacaciones, aguinaldo e indemnizaciones. Para poder sumar y tomar en cuenta el costo por día y por hora, esto será de utilidad para la comprobación de ofertas es lo que se debe realizar al realizar de año o cuando se tiene un nuevo cliente.

A

Nombre	Vacación	Indemnización	Aguinaldo	/ 12 Meses	Carga por trabajador	Día	Por hora
Ana Cecibeth Pérez Meléndez	\$ 225.00	\$ 1,500.00	\$ 750.00	\$ 206.25	\$2,204.45	\$ 73.48	\$ 9.19
Celina Xiomara Quintanilla López	\$ 150.00	\$ 1,000.00	\$ 500.00	\$ 137.50	\$1,462.95	\$ 48.77	\$ 6.10
Francisco Ernesto Rauda Chávez	\$ 150.00	\$ 1,000.00	\$ 500.00	\$ 137.50	\$1,462.95	\$ 48.77	\$ 6.10
Henry Humberto Rosales Rico	\$ 112.50	\$ 750.00	\$ 375.00	\$ 103.13	\$1,089.66	\$ 36.32	\$ 4.54
Manuel de Jesús Herrera Morales	\$ 112.50	\$ 750.00	\$ 375.00	\$ 103.13	\$1,089.66	\$ 36.32	\$ 4.54
Mateo Enrique Sosa Realageño	\$ 75.00	\$ 500.00	\$ 250.00	\$ 68.75	\$ 701.25	\$ 23.38	\$ 2.92
Raúl Alberto Jacinto Castro	\$ 60.00	\$ 400.00	\$ 200.00	\$ 55.00	\$ 561.00	\$ 18.70	\$ 2.34
Telma Esperanza Beltrán de Osegueda	\$ 54.75	\$ 365.00	\$ 182.50	\$ 50.19	\$ 511.92	\$ 17.06	\$ 2.13
	\$ 939.75	\$ 6,265.00	\$3,132.50				

Revisión de oferta con el dato que se obtiene por hora, donde se realiza el cargo por asignación que normalmente son 2 veces al año por cliente, esto es un ejemplo de revisión de ofertas, esta comparativa de análisis corresponde a los encargados de la toma de decisiones del despacho.

REVISIÓN DE OFERTA POR AÑO			
	Horas	A	Visitas 6 meses
Socio	20	\$ 9.19	\$ 183.70
Gerente (2)	44	\$ 6.10	\$ 268.21
Senior (1)	132	\$ 4.54	\$ 599.31
Asistente (3)	132	\$ 2.13	\$ 281.55
	Sumatoria		\$ 1,332.78
	2 visitas al año		\$ 2,665.56
	125% Margen		\$ 3,331.95
	IVA 13%		\$ 433.15
	Cobro Anual		\$ 3,765.10
	cobro Mensual	\$	313.76

Cuando se tiene el cargo patronal que corresponde a planilla es necesario realizar parte del flujo de fondos con los egresos y será de la siguiente manera,

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Sueldo	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17	\$ 5,288.17
ISS	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95	\$ 172.95
AFP	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21	\$ 454.21
INSAFORP	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Impuesto Sobre la Renta	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67	\$ 349.67
ISS patronal	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38	\$ 432.38
AFP Patronal	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19	\$ 548.19
VACACIONES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 939.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
INDEMNIZACION	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08	\$ 522.08
AGUINALDO	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50	\$ 3,132.50
Total de Gastos de planilla	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15	\$ 11,839.90	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15	\$ 10,900.15
Disponible Operativo	\$ 6,649.85	-\$ 4,300.15	-\$ 4,300.15	\$ 5,299.85	-\$ 5,239.90	\$ 6,649.85	-\$ 4,300.15	\$ 5,299.85	-\$ 4,300.15	-\$ 4,300.15	-\$ 4,300.15	\$ 5,299.85

Una vez podamos determinar el disponible operativo la operación de los ingresos menos los egresos que corresponden a planilla se tienen que realizar la estimación de los gastos de administración o indirectos.

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Energía Eléctrica y Alumbrado	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00
Agua	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00
Seguros	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00
Alquileres	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00
Papelera y Útiles	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00
Aseo y Limpieza	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00	\$ 75.00
Impuestos Municipales	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00
Otros Indirectos	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00	\$ 25.00
Insumos Control de Plagas	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00	\$ 30.00
Mantenimiento de Instalaciones	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00
Viáticos	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00
Gasto por ISR 30%	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00
Total de gastos Administrativos	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00	\$ 1,005.00
Disponible por mes	\$ 5,644.85	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85	-\$ 6,244.90	\$ 5,644.85	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85

Así por sumatoria de ingresos y de egresos se cuenta con el dato de flujos acumulados que quedaría de la siguiente manera,

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Ingresos en Efectivo	\$ 17,550.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00	\$ 6,600.00	\$ 17,550.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00
Salidas en efectivo	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 12,844.90	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15
Flujo Neto	\$ 5,644.85	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85	-\$ 6,244.90	\$ 5,644.85	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85
Flujo Acumulado	\$ 5,644.85	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85	-\$ 6,244.90	\$ 5,644.85	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85

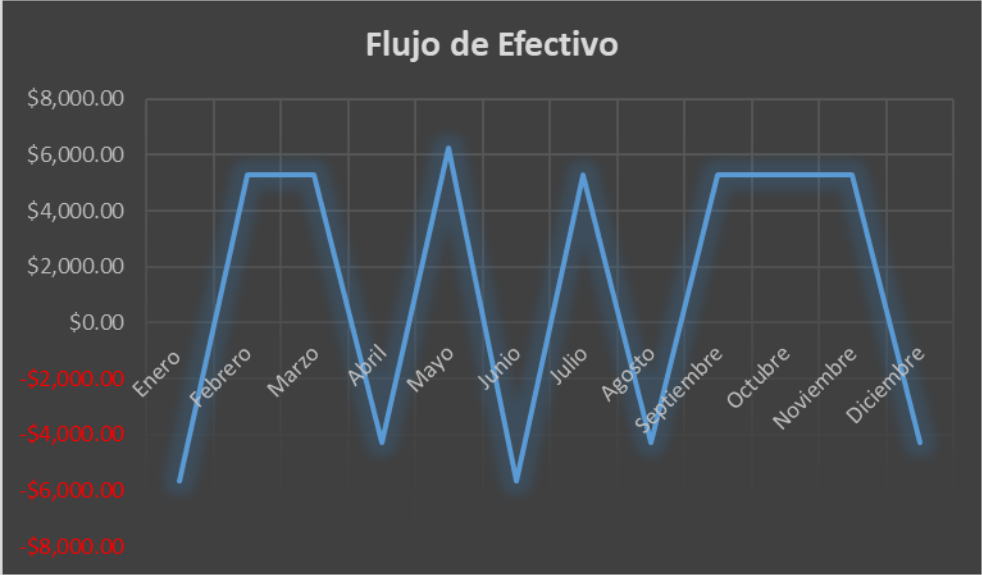
Con la sensibilización del flujo es pasar el dato a sentido contrario con el signo negativo es que se necesita financiamiento para el mes correspondiente.

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
TOTAL DE INGRESOS	\$ 17,550.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00	\$ 6,600.00	\$ 17,550.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 6,600.00	\$ 16,200.00
TOTAL DE SALIDAS	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 12,844.90	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15	\$ 11,905.15
FLUJO NETO	\$ 5,644.85	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85	-\$ 6,244.90	\$ 5,644.85	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	-\$ 5,305.15	\$ 4,294.85
FINANCIAMIENTO	-\$ 5,644.85	\$ 5,305.15	\$ 5,305.15	-\$ 4,294.85	\$ 6,244.90	-\$ 5,644.85	\$ 5,305.15	-\$ 4,294.85	\$ 5,305.15	\$ 5,305.15	\$ 5,305.15	-\$ 4,294.85

Se realiza la siguiente gráfica para poder ilustrar el flujo de efectivo los que están en signo positivo corresponde a necesidad de financiamiento.

Figura 21

Ejemplo de flujo de efectivo



CONCLUSIONES

El análisis detallado realizado sobre las pequeñas empresas que ofrecen servicios de contabilidad y auditoría en el municipio de San Salvador reveló que los principales factores que contribuyen a la insolvencia financiera son la mala gestión financiera, los altos costos operativos y la falta de liquidez. Estos tres factores, cada uno con una incidencia del 28%, subrayan la necesidad de implementar mejoras en la planificación y control financiero de las empresas.

Además, se ha observado que la implementación de controles internos y la capacitación del personal son prácticas aún sub utilizadas, lo que contribuye a que las empresas no optimicen sus recursos de manera eficiente. El análisis del flujo de caja, aunque importante, se aplica de manera irregular, lo que agrava los problemas de solvencia al no prever adecuadamente las necesidades financieras a corto plazo.

En cuanto a las estrategias de prevención de la insolvencia, la investigación demuestra que la elaboración de presupuestos anuales es la herramienta más conocida, pero su implementación no es suficiente por sí sola. La falta de adopción de soluciones tecnológicas como los sistemas de gestión financiera, que podrían facilitar una mejor toma de decisiones, es un aspecto que se debe mejorar.

Finalmente, el estudio evidencia la necesidad de una correcta planificación tributaria, ya que las empresas con una gestión fiscal adecuada logran optimizar sus recursos y mantener la estabilidad financiera. Sin embargo, pocas empresas cuentan con reservas de emergencia, lo que las deja vulnerables a crisis económicas inesperadas.

RECOMENDACIONES

Implementación de Sistemas de Control Interno, para garantizar una correcta gestión financiera y minimizar los riesgos de insolvencia, es fundamental que las empresas adopten sistemas de control interno adecuados. Esto incluye la realización de auditorías regulares, tanto internas como externas, para identificar áreas de mejora en la gestión financiera y operativa.

Adopción de Herramientas Tecnológicas, las pequeñas empresas deben considerar la implementación de software de gestión financiera, ya que el 44% de los encuestados lo identifica como una solución útil. Estas herramientas permitirán un seguimiento más detallado del flujo de caja, una mejor planificación presupuestaria y una mayor capacidad para tomar decisiones financieras informadas.

Capacitación Continua del Personal, la formación del personal en gestión financiera es importante. Las empresas deben invertir en la capacitación continua para mejorar la gestión de riesgos y la toma de decisiones operativas. Esto también les permitirá adaptarse a las nuevas normativas contables y fiscales.

Establecimiento de Reservas de Emergencia, es necesario que las empresas creen reservas financieras que les permitan afrontar situaciones imprevistas sin comprometer su operatividad. Esta práctica, aunque poco común en las empresas estudiadas, es vital para garantizar su supervivencia en tiempos de crisis.

Fortalecimiento de la Planificación Tributaria, la correcta planificación tributaria no solo optimiza la gestión de recursos fiscales, sino que también contribuye a la estabilidad económica. Es importante que las empresas adopten una estrategia fiscal más proactiva que les permita no solo cumplir con sus obligaciones legales tributarias, sino también generar un impacto positivo en su flujo de caja.

BIBLIOGRAFÍA

- Roque, D. I., & Carrero, A. C. (2022). Detección de insolvencia financiera mediante el modelo Z-Altman en empresas colombianas no cotizantes durante el periodo 2016-2019. *Contabilidad y Negocios*, 17(33), 167-192.
- Hilbert, A. A., & del IFECOM, S. T. (2002). Modelos de predicción de la insolvencia empresarial. *Ciencia y Técnica Administrativa*. Recuperado de http://www.cyta.com.ar/elearn/tc/material/insolvencia_Hilbert, 20.
- Guamán, A. G., & Urbina-Poveda, M. A. (2021). Determinantes del desempeño financiero de las cooperativas de ahorro y crédito *Revista economía y política*, (34), 112-129.
- Serrat, N. A., Gutiérrez, S. M., & Riera, C. V. (2015). Utilidad del Estado de Flujos de Efectivo para el análisis empresarial. *Revista de Contabilidad y Dirección*, 20, 195-217.
- Nava, J. A. G., & Hernández, L. M. P. (2014). *Estrategias financieras empresariales*. Grupo Editorial Patria.
- Pérez, J. O. (n.d.). *El estado de flujo de efectivo y la administración financiera*. Thomson Reuters. Recuperado de checkpoint.laleyonline.com.ar
- Block, S. B., Hirt, G. A., & Danielsen, B. R. (2013). *Fundamentos de administración financiera* (14.ª ed.). McGraw-Hill.
- El Mundo. (2023, junio 27). El riesgo país de El Salvador aún no retorna a los niveles prepandemia. <https://diario.elmundo.sv/economia/el-riesgo-pais-de-el-salvador-aun-no-retorna-a-los-niveles-prepandemia>
- Aldazábal Contreras, J. C. (2014). Análisis discriminante aplicado a modelos de predicción de quiebra (Vol. 22, No. 42). Recuperado de <http://ejemplo.com>
- Citado en: Altman, E. I. (1968). Financial ratios, discriminate analysis and the prediction of corporate bankruptcy. *Journal of Finance*, 23(4), 589-609.
- Beaver, W. (1968). Financial ratios as predictors of failure. *Journal of Accounting Research*, 3, 71-102.
- Carballo, M., & Guelmes, E. (2016). Algunas consideraciones acerca de las variables en las investigaciones que se desarrollan en educación. *Revista Universidad y Sociedad*, 8, 140-150.
- Contreras, J. (2016). *Análisis de quiebra empresarial: Modelo de ecuaciones de estimación generalizadas sobre datos panel* [Tesis doctoral, Universidad Complutense de Madrid].

- Gutiérrez Orellana, A. (2015). Control de gestión en empresas de servicios profesionales: El caso de los despachos y firmas de auditoría (Tesis de maestría).
- García González, M. (2015). Flujo de efectivo como herramienta para mejorar liquidez de las MIPYMES.
- Jara, B. D. V., & Zurita, I. N. (2021). La gestión de riesgos financieros y su incidencia en la toma de decisiones. *Cienciamatria*, 7(2), 691-722.
- Arellana, L. C., Chinchilla, M. F., & Ávila, M. E. E. (2020). Obstáculos en la implementación de control interno en MIPYMES en Colombia. *Palermo Business Review*, 22, 185-207.
- Delgado Cih, G. I., & Gómez Chi, S. V. (2019). Importancia de la contabilidad dentro de las PYMES. *Contribuciones a la economía* (julio).
- Trujillo Ospina, A., & Belalcázar Grisales, R. (2016). Análisis del modelo Z-Score de Altman en PYMES colombianas. Universidad EAFIT.
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. P. (2023). Metodología de la investigación (6.ª ed.). McGraw-Hill.
- Asamblea Legislativa de la República de El Salvador. (1970, mayo 8). Código de comercio (D. O. N° 140, Tomo N° 228).
- Órgano Legislativo de El Salvador. (2000, enero 26). Ley Reguladora del Ejercicio de la Contaduría Pública (N° 828, D. Oficial: 42, Tomo: 346, Publicación D. O.: 29/02/2000).
- International Accounting Standards Board (IASB). (2017, enero 1). The International Financial Reporting Standard for Small and Medium-sized Entities (IFRS for SMEs). Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES), versión en español 2015.
- Consejo de Vigilancia de la Profesión de Contaduría Pública y Auditoría. (2015, marzo 6). Resolución 22 (Aprobado en sesión de Consejo Directivo, Acta 09 de fecha 07/5/2019).
- Oropeza Salazar, W. F., & Ortiz Licas, L. P. GESTIÓN DE TESORERÍA PARA MEJORAR LA LIQUIDEZ DE UNA EMPRESA DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN, SANTIAGO DE SURCO, 2024.

ANEXO CUESTIONARIO

CONSENTIMIENTO INFORMADO

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

CONSENTIMIENTO INFORMATIVO

En el marco del trabajo de graduación: ANÁLISIS Y PREVENCIÓN DE LA INSOLVENCIA FINANCIERA EN PEQUEÑAS EMPRESAS QUE BRINDAN SERVICIOS DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA EN EL MUNICIPIO DE SAN SALVADOR CENTRO para optar por el grado de Maestría en Administración Financiera, nos encontramos realizando una investigación que tiene como objetivo desarrollar un documento técnico que contenga lineamientos generales que faciliten la implementación de mecanismo eficiente y eficaces de sus flujos de efectivo, Para esto le solicitamos su colaboración voluntaria en el llenado de un cuestionario anónimo a través de la plataforma de Google Forms. Su participación no le traerá ningún efecto negativo o beneficio persona, únicamente su contribución a la generación de conocimiento científico sobre el tema. Su no participación, tampoco derivará en efectos negativos, por lo cual su participación es totalmente voluntaria.

Dirigido a Propietarios, accionistas, personas claves dentro de la organización de pequeñas firmas que prestan servicios de contabilidad y auditoría.

Comprendo que como resultado de mi participación no se deriva ningún efecto negativo ni beneficios personales para mí, y que se espera que los resultados de la investigación generen beneficios a la comunidad.

Por lo tanto, acepto a participar en este estudio y entiendo que el estudio esté guiado por los principios éticos.

Acepto



CUESTIONARIO

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

ANÁLISIS Y PREVENCIÓN DE LA INSOLVENCIA FINANCIERA EN PEQUEÑAS EMPRESAS QUE BRINDAN SERVICIOS DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA EN EL MUNICIPIO DE SAN SALVADOR CENTRO

Dirigido: a propietarios, accionistas, personas claves dentro de la organización de pequeñas firmas que prestan servicios de contabilidad y auditoría.

Objetivo: Conocer los mecanismos de sostenibilidad y respuesta al riesgo por falta de liquidez de los despachos que prestan servicios de contabilidad y auditoría.

Indicaciones: Completar las preguntas de acuerdo con el conocimiento que tenga sobre cada cuestionamiento.

1. ¿Cuál es el cargo que desempeña dentro del despacho?
 - a) Director o Administrador Único
 - b) Socio o persona que forma parte de la junta directiva
 - c) Administrativo

2. ¿Cuál cree que es el principal factor que contribuye a la insolvencia financiera en las pequeñas empresas que brindan servicios de contabilidad y auditoría?
 - a) Mala Gestión Financiera
 - b) Costos Operativos Elevados
 - c) Ineficacia en la gestión de ingresos
 - d) Falta de Liquidez
 - e) Falta de planificación tributaria

3. ¿Qué estrategias específicas conoce para prevenir la insolvencia financiera?
 - a) Elaboración de presupuestos anuales

- a) Implementación de controles de gastos

 - c) Análisis de flujo de caja mensual
 - d) Capacitación en gestión financiera para el personal
 - e) Establecimiento de reservas de emergencia
4. ¿Qué estrategias utiliza su empresa para prevenir la insolvencia financiera?
- a) Sistemas de control interno
 - b) Capacitación del personal en gestión financiera
 - c) Planificación tributaria
 - d) Análisis regular de flujo de caja
5. ¿Qué tipo de recomendaciones considera más útiles para mejorar la gestión financiera en su empresa?
- a) Indicadores clave de riesgo (KPI)
 - b) Implementación de un software de gestión financiera
 - c) Auditorías regulares
 - d) Revisión periódica de presupuestos
6. ¿En qué medida considera que los indicadores clave de riesgo contribuyen a la prevención de la insolvencia en su empresa?
- a) Contribuyen significativamente a la prevención
 - b) Contribuyen moderadamente, pero hay áreas de mejora
 - c) Tienen un impacto limitado en la prevención
 - d) No contribuyen en absoluto

7. ¿Qué tipo de indicadores clave de riesgo utiliza su despacho?
- a) Indicadores financieros (Razón de liquidez)
 - b) Indicadores operativos (Productividad del personal)
 - c) Indicadores de mercado (Índice de satisfacción del cliente)
 - d) No utiliza indicadores
8. ¿Cuál es el principal indicador que utiliza para medir la salud financiera de su empresa?
- a) Flujo de caja
 - b) Rentabilidad sobre activos
 - c) Ratio de endeudamiento
 - d) Razón circulante
 - e) Margen de utilidad
9. ¿Con qué frecuencia su empresa revisa los indicadores clave de riesgo?
- a) Semanalmente
 - b) Mensualmente
 - c) Trimestralmente
 - d) Semestralmente
 - e) Anualmente
10. ¿Qué modelos de análisis de riesgos financieros utiliza su despacho?
- a) Modelo Z de Altman
 - b) Modelos internos personalizados
 - c) Análisis de ratios financieros

d) Análisis de flujos de efectivo

11. ¿Qué herramientas considera efectivas para identificar factores de insolvencia?

- a) Análisis cuantitativo
- b) Entrevistas a personas clave
- c) Auditorías externas
- d) Revisiones internas

12. ¿Cuál considera que es el principal beneficio de implementar sistemas de control interno en su despacho para prevenir la insolvencia?

- a) Mejora en la toma de decisiones financieras
- b) Aumento de la confianza de los clientes
- c) Reducción de errores y fraudes
- d) Optimización de recursos financieros

13. ¿Qué áreas de su despacho necesitan más atención para prevenir la insolvencia?

- a) Cuentas por cobrar y por pagar
- b) Gestión del flujo de efectivo
- c) Eficiencia operativa
- d) Costos y gastos
- e) Planeación financiera

14. ¿Cómo ha afectado la situación financiera de su despacho la capacidad para brindar servicios de contabilidad y auditoría de calidad?

- a) Se han mantenido los estándares de calidad sin cambios significativos.
- b) Se han realizado ajustes, pero la calidad se mantiene en niveles aceptables

- c) La calidad ha sufrido en algunos aspectos, pero el despacho sigue operando adecuadamente
 - d) La calidad de los servicios ha disminuido significativamente debido a problemas financieros
15. ¿Cómo cree que una adecuada solvencia financiera impacta la relación de su empresa con sus clientes?
- a) Aumenta la confianza de los clientes
 - b) Fomenta una relación más estable y duradera con los clientes
 - c) Mejora la percepción de calidad de los servicios prestados
 - d) Facilita la captación de nuevos clientes
16. ¿Qué tan preparada cree que está su oficina para enfrentar posibles crisis financieras futuras?
- a) Muy preparada
 - b) Moderadamente preparada
 - c) Poco preparada
 - d) No preparada
17. ¿Ha recibido capacitación sobre gestión financiera en los últimos 12 meses?
- a) Sí
 - b) No
18. ¿Cuál considera principal dificultad financiera que enfrenta su empresa actualmente en el contexto de la insolvencia?
- a) Falta de liquidez
 - b) Alta carga de deudas
 - c) Competencia en el mercado

d) Cambios normativos y legales

19. ¿Qué tan frecuentemente se comunica con su equipo sobre la situación financiera y los riesgos de insolvencia de la empresa?

a) Semanalmente

b) Mensualmente

c) Trimestralmente

d) Semestralmente

e) Anualmente

20. ¿Qué tipo de financiamiento utiliza su empresa para operar? (Seleccione todas las que apliquen)

a) Capital propio

b) Préstamos bancarios

c) Inversiones externas

d) Líneas de crédito comerciales

e) Factoring o financiamiento basado en cuentas por cobrar