

**UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES
"Licenciado Gerardo Iraheta Rosales"**



TITULO:

**"FORMULACION DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTORICA Y
DESAROLLO COMUNITARIO"**

**FUNDACIÓN 1° DE ABRIL
FUNDABRIL**

**PRESENTADO POR
MANUEL DE JESÚS HERNÁNDEZ RUIZ**

**DUE
(HR14042)**

**INFORME FINAL DE LA PASANTÍA DE PRÁCTICA PROFESIONAL PARA
OPTAR AL TÍTULO DE LICENCIADO EN SOCIOLOGÍA**

**LICENCIADO. GODOFREDO AGUILLÓN CRUZ
DOCENTE ASESOR**

**LICENCIADO. JUAN FRANCISCO SERAROLS RODAS
COORDINADOR DE PROCESOS DE GRADO**

**CIUDAD UNIVERSITARIA, DR. FABIO CASTILLO FIGUEROA, SAN
SALVADOR CENTRO, EL SALVADOR, CENTROAMÉRICA, DICIEMBRE DEL
2024**

AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

Ingeniero. Juan Rosa Quintanilla Quintanilla
RECTOR

Doctora. Evelyn Beatriz Farfán
VICERRECTORA ACADÈMICA

Maestro. Roger Armando Arias Alvarado
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

Licenciado. Carlos Amílcar Serrano Rivera
FISCAL GENERAL

Licenciado. Pedro Rosalío Escobar Castaneda
SECRETARIO GENERAL

AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

Maestro. Julio César Grande Rivera

DECANO

Maestra. María Blas Cruz Jurado

VICEDECANO

Maestra. Natividad Teshe Padilla

SECRETARIA

Maestro. Boris Evaristo Iraheta

DIRECTOR GENERAL DE PROCESOS DE GRADO DE LA FACULTAD

AUTORIDADES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

Maestro. José Alfredo Ramírez Fuentes

DIRECTOR

Licenciado. Juan Francisco Serarols Rodas

COORDINADOR UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO

Licenciado. Godofredo Aguillón Cruz

DOCENTE ASESOR

TRIBUNAL CALIFICADOR

Licenciada. Tathiana Lisseth Figueroa de García

Licenciado. Rafael Mauricio Paz Narváez

Licenciado. Godofredo Aguillón Cruz

AGRADECIMIENTOS

En primer lugar, quiero dar gracias a Dios por permitirme culminar con mi proceso de grado de manera satisfactoria, brindándome fuerzas y paciencia para superar los retos presentados en esta experiencia. Agradezco profundamente a mis familiares, especialmente a mi madre; María Ruiz de Hernández y mi padre; Víctor Hernández, por su constante apoyo incondicional, amor y comprensión. Su confianza en mí ha sido fundamental para completar esta etapa de mi formación.

Asimismo, quiero extender mi gratitud a los profesores/as y mentores que a lo largo de mi trayectoria académica me han brindado valiosos conocimientos, haciendo mención especial para la Lic. Tathiana Figueroa, Lic. Joel Franco, Lic. Rafael Narváez y Lic. Ajax Larreynaga gracias por brindarme la motivación necesaria para seguir adelante.

Agradezco a la institución Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) por brindarme la oportunidad de realizar esta pasantía, y a todos los miembros de la organización que hicieron posible este aprendizaje práctico.

Agradezco de manera especial a mi Docente Asesor, Godofredo Aguillón Cruz, cuya guía, paciencia y conocimientos han sido esenciales para estructurar este informe. Su retroalimentación y compromiso fueron cruciales para poder culminar exitosamente este proceso. Agradezco a la Universidad de El Salvador por la apertura de la opción de la Pasantía de Prácticas Profesionales, como parte de los procesos de grado.

Y, por último, cierro agradeciendo a la Escuela Política para un Nuevo Proyecto espacio organizativo donde he desarrollado más a fondo mi praxis académica y política más allá de las aulas, agradezco a mis compañeros/as de lucha y organización; Julio, Evelin, Pedro, Alejandra, Nelson, etc. Sin su ayuda y apoyo, este informe no habría sido posible."

Atte. Manuel de Jesús Hernández Ruiz.

ÍNDICE

CONTENIDO.....	Pág.
PRESENTACION.....	I
RESUMEN.....	III
INTRODUCCIÓN.....	IV
PRIMERA PARTE: INFORME FINAL DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	1
TITULO DE LA PASANTÍA.....	1
IDENTIFICACIÓN DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	2
CAPITULO N°1: LA PASANTÍA SU ENFOQUE Y METODOLOGÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	3
1.1. ANÁLISIS DE LA PASANTÍA DE PRÁCTICA PROFESIONAL.....	4
1.2. ANÁLISIS DEL ENFOQUE DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	6
1.3. ANÁLISIS DE LA METODOLOGIA DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	7
CAPITULO N°2: ANÁLISIS DEL CONTEXTO E INSTITUCIÓN Y EL PLAN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	9
2.1. ANÁLISIS DEL CONTEXTO EN LA INSTITUCIÓN.....	10
2.2. ANÁLISIS DE LA INSTITUCIÓN RELACIONADA CON LA PRÁCTICA.	11
2.3. ANÁLISIS DEL PLAN DE ACTIVIDADES DE LA PASANTÍA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	14
CAPITULO N°3: ANÁLISIS ANÁLITICO Y REFLEXIONES CRÍTICAS SOBRE EL TRABAJO DESEMPEÑADO EN LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL ...	18
3.1. ANÁLISIS ANÁLITICO SOBRE EL TRABAJO DESEMPEÑADO.	19
3.2. REFLEXIONES SOBRE EL CARGO DESEMPEÑADO.	21
3.3. REFLEXIONES SOBRE EL ÁREA DE TRABAJO.....	22

3.4.	REFLEXIONES CRÍTICAS DE LOS ELEMENTOS DE LA PRÁCTICA.	23
3.5.	REFLEXIONES SOBRE LAS RECTRICCIONES EN LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	25
CAPITULO Nº4: SINTESIS, CONSIDERACIONES Y PERSPECTIVAS DEL PASANTE EN LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....		27
4.1.	SINTESIS CONSTRUCCIÓN DEL TODO.	28
4.2.	CONSIDERACIONES Y PERSPECTIVAS DEL PASANTE.	29
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....		32
ANEXO.....		35
BIBLIOGRAFÍA.....		54
SEGUNDA PARTE: INSTRUMENTOS DE LA PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE GRADO, 2024.....		55
1.	PLAN DE ACCIÓN DE TRABAJO DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL DEL PROCESO DE GRADO 2024	56
2.	RESPONSABLES DE LA PASANTÍA Y TRIBUNAL CALIFICADOR.....	91

PRESENTACIÓN

La Escuela de CIENCIAS SOCIALES “Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”, tiene como VISIÓN formar integralmente profesionales en diferentes áreas y disciplinas, comprometidos con el desarrollo económico y social de El Salvador desde una perspectiva humanística y científica. En su MISIÓN es importante la formación de recurso humano orientado en la práctica profesional que aborde con pertinencia metodológica y teórica su desempeño laboral y con uno de los pilares básicos para fortalecer la atención y el servicio a la población, por medio del Proceso de Grado realizado por los estudiantes egresados y en ese sentido se ha realizado la Pasantía de la Práctica Profesional, siguiente: **FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.**

El objetivo fue aplicar los conocimientos adquiridos durante la carrera sobre formulación de proyectos para contribuir a que la institución; Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), pueda atender demandas y solicitudes de proyectos de las comunidades también presentar informes detallados sobre el avance y los resultados de la pasantía. Cumpliendo con uno de los requisitos de la Normativa Universitaria para optar al grado de Licenciado en Sociología.

La práctica se desarrolló en la formulación de proyectos sociales en la cual se amplió conocimientos y experiencias para el desempeño laboral ya que se abordaron los procesos siguientes: elaboración y planificación de proyectos, incluyendo talleres de formación y consulta con las comunidades, visita de campo, revisión documental, trabajo de gabinete, entre otras actividades como redacción de informes.

En este Informe Final de la Pasantía de la Práctica Profesional refleja ampliamente en el cumplimiento del “Reglamento de la Gestión Académico Administrativa de la Universidad de El Salvador”, en sus tres etapas básicas: Etapa 1; Planificación del trabajo de grado, Etapa 2: Ejecución o desarrollo de la pasantía, Etapa 3: Presentación y evaluación pública del informe final de la pasantía de práctica profesional.

En la primera etapa, se elaboró el documento de Plan de Acción de actividades de trabajo para la pasantía; antes de elaborar el plan se realizó la selección de la institución, Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) y luego se realizó la inducción sobre la institución, se conocieron los procesos y actividades a realizar de la pasantía y se elaboraron los respectivos documentos para el registro de las tareas a ejecutar y el cronograma de reuniones de asesorías y de orientación.

El documento del Plan de Acción antes mencionado se incluye en la segunda parte de este informe final, en el cual se destaca lo relacionado con las actividades que se realizaron durante la práctica profesional.

Todo esto de acuerdo con principios procedimentales que tienen que ver con los lineamientos metodológicos para la realización de una Pasantía de Práctica Profesional, desarrollando los planteamientos establecidos por la Escuela de Ciencias Sociales, con base a experiencias de otras instituciones.

La segunda etapa, la ejecución del desarrollo de la pasantía, consistió principalmente en el trabajo de campo, transcripción de grupo focal, visita de campo, talleres de recolección de información, elaboración de informes, etc. Presentando informes bimensuales sobre los avances de la pasantía.

Lo que da por resultado la elaboración de un informe final que comprende cuatro capítulos en los que se desarrolla todo el proceso de trabajo, cuyo objetivo es conocer los resultados obtenidos durante el desarrollo de la pasantía, para ser defendidos ante un jurado calificador.

La tercera etapa, presentación y evaluación de resultados finales de la pasantía, consistió en la presentación de un documento final en una disertación pública de los resultados con sus respectivas conclusiones y recomendaciones como propuesta académica ante el Tribunal Calificador.

RESUMEN

Este informe final de pasantía se centra en la experiencia de la pasantía de práctica profesional desarrollada en la institución; Fundación 1° de Abril (FUNDABRIL), en el área de formulación de proyectos sociales que vinculan la memoria histórica y el desarrollo comunitario con una metodología comunitaria participativa y los enfoques del marco lógico y educación popular. La pasantía tuvo como objetivo principal la creación de propuestas de proyectos comunitarios y de memoria histórica que promuevan un aporte en el desarrollo integral de comunidades en el distrito de Ilopango, San Salvador Este y en la institución FUNDABRIL, se formularon proyectos destinados al fortalecimiento del tejido social, la promoción de la paz y la preservación de la memoria histórica. El informe describe cómo se llevaron a cabo las diversas actividades de la pasantía de práctica profesional. Además, se enfatizó la importancia de involucrar a los miembros de las comunidades en el proceso de formulación de proyectos, asegurando que sus voces sean escuchadas y sus experiencias sean tomadas en cuenta para promover un desarrollo que responda a sus realidades y necesidades. Uno de los aspectos clave del trabajo realizado fue la integración de la memoria histórica en el diseño de proyectos comunitarios, con el desarrollo de talleres para conocer las problemáticas de la comunidad, visitas de campo, y también el aporte a la institución FUNDABRIL con la preservación de la memoria histórica. Estas acciones permiten no solo la preservación de la historia y el trabajo comunitario, sino también la construcción de un futuro más justo y cohesionado.

Palabras clave: memoria histórica, desarrollo comunitario, Fundación 1° de Abril (FUNDABRIL), proyectos comunitarios, marco lógico, educación popular

INTRODUCCIÓN

El presente documento elaborado por uno estudiante egresado de la Escuela de CIENCIAS SOCIALES “Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”, en la Facultad de Ciencias y Humanidades, da por terminada las etapas del proceso de grado que se rige por la normativa que establece condiciones administrativas y académicas como un requisito del resultado de la Pasantía de la Práctica Profesional según el “Reglamento de la Gestión Académico – Administrativa de la Universidad de El Salvador” para optar al grado de Licenciado en Sociología.

El Informe Final se titula: INFORME FINAL DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL el cual hace referencia a los procesos, actividades y tareas ejecutadas durante el desempeño de la práctica profesional, desarrollada en la institución Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) y en el área de trabajo correspondiente a formulación de proyectos sociales.

El objetivo de este informe final es dar a conocer los resultados de la presente pasantía en cuanto a las tareas ejecutadas de acuerdo con el conjunto de actividades asignadas por la institución Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL).

La importancia de esta práctica es la praxis de los conocimientos adquiridos en el área de formulación de proyectos como aporte del pasante con el fin de alcanzar el grado académico de licenciatura. El Informe Final de la Pasantía de la Práctica Profesional, evalúa y da a conocer los resultados alcanzados durante la pasantía, en este caso, relacionada con la formulación de proyectos sociales en la institución.

El contenido de este documento está estructurado por 2 partes, una primera parte con 4 capítulos, conclusiones y recomendaciones y una segunda parte con el plan de acción de la pasantía y un cuadro de responsable de la pasantía y tribunal calificador, para su calificación. La primera parte está estructurada de la siguiente manera; La identificación de la pasantía, capítulo 1: La pasantía su enfoque y metodología de la práctica profesional, capítulo 2: Análisis del contexto e institución y el plan de actividades relacionadas con la pasantía de la práctica

profesional, capítulo 3: Análisis analítico y reflexiones críticas sobre el trabajo desempeñado en la pasantía de la práctica profesional, capítulo 4: Síntesis consideraciones y perspectivas del pasante de la pasantía de la práctica profesional, esta primera parte por último tiene conclusiones, recomendaciones y anexos y la bibliografía.

La parte 2 está conformada por los instrumentos de la planificación del proceso de grado, 2024 y contiene: Plan de acción de trabajo de la pasantía de la práctica profesional del proceso de grado, 2024 y el cuadro de responsable de la pasantía y tribunal calificador.

La metodología utilizada en la elaboración del presente documento fue la participativa usando como base la información obtenida durante la experiencia de la pasantía y las técnicas de investigación documental, los datos registrados de la pasantía durante los talleres de participación comunitaria, visita de campo, elaboración de presupuestos para proyectos sociales, Asesorías del Docente Asesor y los lineamientos y criterios de la Normativa Universitaria como los instructivos y manuales de la Universidad de El Salvador y de la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) institución donde se desarrolló la práctica.

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.



FUENTE: Br Manuel Hernández, desarrollo del primer taller sobre proyecto comunitario, comunidades del distrito de Ilopango 21 de abril 2024.

PRIMERA PARTE: INFORME FINAL DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

TITULO DE LA PASANTÍA

“FORMULACION DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTORICA Y DESARROLLO COMUNITARIO”

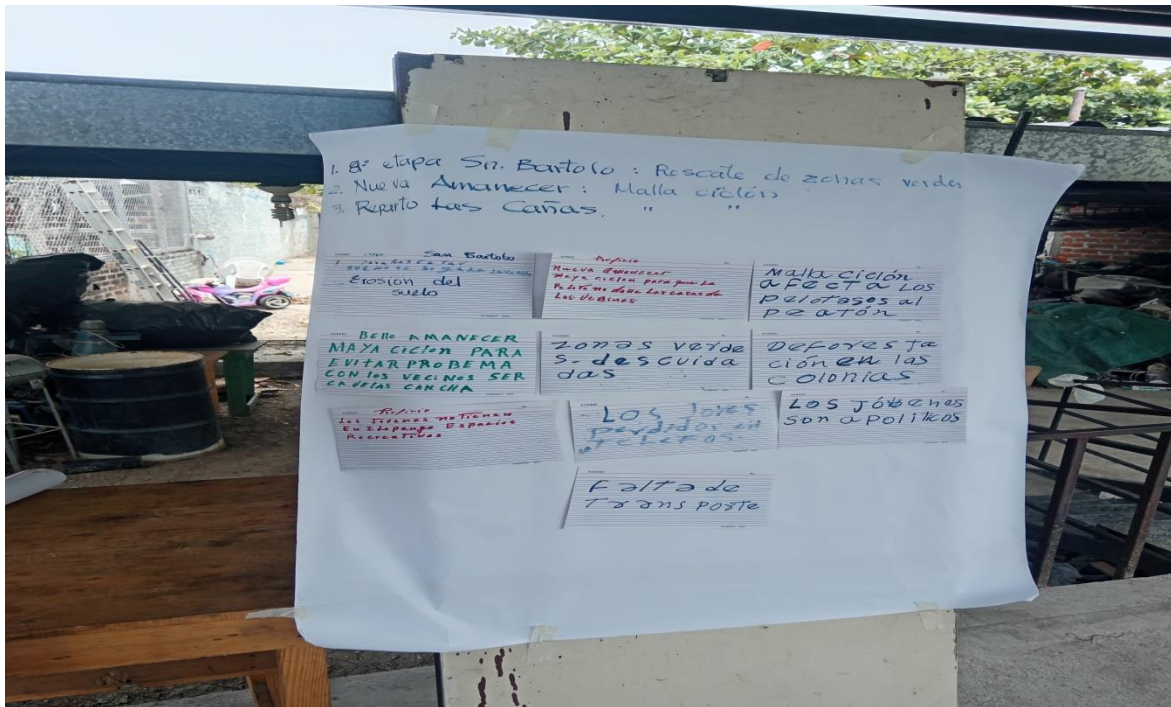
**FUNDACIÓN 1° DE ABRIL
FUNDABRIL**

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

IDENTIFICACIÓN DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.	
Nombre de la Pasantía:	Formulación de proyectos sobre memoria histórica y de desarrollo comunitario.
Nombre de la institución:	Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL)
Área de trabajo:	Formulación de Proyectos Sociales.
Funciones desempeñadas:	Trabajo de campo, investigación documental, talleres de consulta con los participantes, apoyo en elaboración de presupuestos para los proyectos y trabajo de gabinete (Elaboración de informes).
Tipo de intervención:	Social y Comunitaria
Población objeto de la pasantía:	Población empobrecida de comunidades urbanas y rurales en su mayoría mujeres, adultos y jóvenes, buena parte de la población organizada en sus comunidades en ADESCOS, Comités (ejemplo Comité de Deporte).
Cobertura de la pasantía:	Formulación de 2 proyectos sociales y apoyo en la ejecución de un proyecto ¹ .
Duración de la pasantía:	6 meses, desde el 1 de abril hasta el 18 de octubre 2024.
Meses informados:	Abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre 2024
Número de días trabajados:	120 días
Horas trabajadas:	965 horas

Fuente: elaboración propia, informe final de la práctica profesional del trabajo de grado 2024.

¹ Por cambios en el desarrollo de la pasantía solo se formularon 2 proyectos y se dio apoyo en la implementación de un proyecto, no se formuló un tercer proyecto.



Fuente: Br. Manuel Hernández, desarrollo del primer taller sobre proyecto comunitario, comunidades del distrito de Ilopingo 21 de abril 2024

CAPITULO N°1: LA PASANTÍA SU ENFOQUE Y METODOLOGÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

- 1.1 EL ANÁLISIS DE LA PASANTÍA
- 1.2 ANÁLISIS DEL ENFOQUE DE LA PASANTÍA
- 1.3 ANÁLISIS DE LA DE LA METODOLOGÍA DEL PROCESO DE LA PASANTÍA

CAPÍTULO N°1: LA PASANTÍA, SU ENFOQUE Y METODOLOGÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

El objetivo del capítulo es dar conocer en que consiste la pasantía de práctica profesional por medio de un análisis, descripción y explicación de su enfoque y metodología.

1.1. ANÁLISIS DE LA PASANTÍA DE PRÁCTICA PROFESIONAL.

1.1.1. CARACTERIZACIÓN DE LA PASANTÍA.

La pasantía es un tipo de proceso de grado que, según el Reglamento Específico de Procesos de Grado de la Facultad de Ciencias y Humanidades de la Universidad de El Salvador, capítulo V, en el artículo 11, numeral 2: *es la práctica profesional o de investigación que realiza el egresado para poner en práctica su conocimiento, con el propósito de obtener experiencia en el campo de su especialidad, acompañado de un docente asesor².*

El tipo de modalidad de pasantía realizada en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) es de práctica profesional, la pasantía de práctica profesional es *un proceso de inserción del egresado a una institución pública o privada para realizar actividades profesionales congruentes con su área de formación.* La pasantía en términos generales se desarrolla en la creación de propuestas de proyecto comunitarios y de memoria histórica, y también en aportes a la ejecución de un proyecto en uno de sus componentes, buscando poder contribuir al desarrollo comunitario, como es el caso de comunidades del distrito de Ilopango y también contribuir a la renovación y preservación de la memoria histórica en la exposición fotográfica Radio Farabundo Martí de la Fundación Primero de Abril.

Los alcances de la pasantía involucran tanto el diseño y formulación de proyectos como la interacción directa con la población en el campo, esto permitió obtener no

² LA ASAMBLEA GENERAL UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR, «Reglamento Específico de Procesos de Grado de la Facultad de Ciencias y Humanidades de la Universidad de El Salvador: Acuerdo No.050/2021-2023», Diario Oficial, 15 de febrero de 2023.

solo conocimientos técnicos en la formulación de proyectos, sino también habilidades prácticas relacionadas con la gestión comunitaria y de memoria histórica, el trabajo en equipo y la toma de decisiones colectivas y por otra parte también el aporte respecto a la memoria histórica en la formulación de proyectos como por ejemplo, para la renovación de la exposición fotográfica de Radio Farabundo Martí en FUNDABRIL. Los aportes de la pasantía se reflejan en aplicar teoría a la práctica, y en la población, que obtiene propuestas concretas para mejorar el entorno comunitario a través de proyectos sociales.

Por otra parte, las relaciones externas e internas realizadas por el pasante durante su práctica profesional en el entorno interno de la pasantía están mediadas por la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), una organización que trabaja directamente con comunidades vulnerables. Dentro de este marco, la pasantía se caracteriza por una relación estrecha entre el pasante y los profesionales de la fundación, quienes actúan como mentores y guías en el proceso y por otra parte las relaciones externas de la pasantía son principalmente con las comunidades a las que la Fundación sirve. La población objeto de los proyectos está conformada mayoritariamente por mujeres, jóvenes y adultos de comunidades empobrecidas. Muchas de estas comunidades están organizadas en ADESCOS y otros comités, lo que facilita el proceso de identificación de necesidades y la implementación de proyectos.

Por ultimo en cuanto los desafíos en la gestión y ejecución de proyectos: la principal dificultad radica en la falta de recursos para poder hacer propuestas de proyecto más sostenibles en el tiempo, también existen conflictos derivados de la logística, la falta de coordinación entre los diversos actores involucrados y la limitación de tiempo para llevar a cabo todas las tareas planificadas.

1.2. ANÁLISIS DEL ENFOQUE DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

Los enfoques usados en la pasantía de práctica profesional fueron el marco lógico, que es *una herramienta para facilitar el proceso de conceptualización, diseño, ejecución y evaluación de proyectos*³. y el de educación popular que en su definición es *una propuesta política-educativa que se sustenta y se construye en la práctica honesta, comprometida y ética*⁴ en este caso con las comunidades, esto se ve reflejado en el desarrollo del trabajo de campo, investigación documental, talleres de consulta con los participantes, apoyo en elaboración de presupuestos para los proyectos y trabajo de gabinete (Elaboración de informes) esto trabajado según los criterios de la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), como organización que contribuye en el ámbito social y comunitario, estos enfoques integran principios clave del desarrollo comunitario y la memoria histórica y la participación activa de la población en el diseño y ejecución de los proyectos que desarrolla FUNDABRIL.

La práctica profesional se desarrolló en un espacio donde los enfoques se aplican de forma dinámica, adaptándose a las particularidades de cada comunidad. El pasante no solo aprende a formular proyectos, sino que también comprende el contexto y la historia de las comunidades, permitiéndole intervenir de manera más adecuada y contextualizada.

La meta fue la formulación de proyectos sociales que respondieron a las comunidades y dejó un aporte de experiencia a la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), proceso en el cual la teoría no se impuso de manera abstracta, sino que se adaptó y transformó a partir de las necesidades presentadas para la institución y las comunidades lo que permitió conocer través de la participación, el respeto por la historia y los derechos humanos; el desarrollo comunitario y la memoria histórica.

³ <https://repositorio.cepal.org/server/api/core/bitstreams/2d86ecfb-f922-49d3-a919e4fd4d463bd7/content>

⁴ https://infocdmx.org.mx/escuela/curso_capacitadores/educacion_popular/tica%20y%20politica%20en%20la%20concepcion%20de%20la%20educacion%20popular%20de%20Paulo%20Freire.pdf

1.3. ANÁLISIS DE LA METODOLOGÍA DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

La selección de la institución inicio entre Enero y Febrero de 2024, se buscaron diferentes instituciones como el Centro Juvenil Salesiano (FUSALMO), Asesoría de Programas y Proyectos de Desarrollo (ASPRODE), y la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), siendo esta última que el día 6 de febrero de 2024 la directora, Victoria Eugenia Ramírez se comunicó con Manuel de Jesús Hernández Ruiz confirmando la petición de cursar la pasantía en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), se estableció una reunión previa el 7 de febrero de 2024, para que la directora diera a conocer información necesaria sobre el área de formulación de proyectos en la fundación y que el estudiante Manuel de Jesús Hernández Ruiz diera la información necesaria para la redacción de la carta de aceptación para la pasantía de práctica profesional en la institución, la carta fue entregada al estudiante el 18 de febrero de 2024 y el inicio de la pasantía fue el 1 de abril de 2024. Sobre la metodología utilizada fue la metodología comunitaria, *la metodología comunitaria pone énfasis en la articulación de las problemáticas que aparecen como aisladas en las comunidades, pero que tienen relaciones causales entre ellas*⁵, basado en el enfoque del marco lógico y la educación popular toma los elementos de la memoria histórica y la inclusión de actores sociales como agentes activos del proceso ya que en la misión de la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) en una de sus líneas de dirección se expresa lo siguiente: *fomentar la cultura de paz recuperando y difundiendo la memoria histórica del pueblo salvadoreño, así como el desarrollo comunitario, promoviendo los valores de verdad, justicia y solidaridad con énfasis en las nuevas generaciones*⁶.

En términos generales, la metodología se caracterizó por su integración de trabajo de campo y gabinete, la elaboración de informes y la investigación documental, para realizar diagnósticos, con todos estos elementos y las reuniones con la tutora

⁵ <https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/3997/1/Soliz,%20F-CON008-Guia5.pdf>

⁶ https://fundabril.org/?page_id=104

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

de manera quincenal y con el docente asesor, que permitió todo un proceso de diálogo y participación continua en el desarrollo de la pasantía.

El propósito central de esta metodología fue generar proyectos sociales basados en la realidad y contexto de las comunidades. Los proyectos formulados no solo buscan solucionar problemas inmediatos, sino también contribuir a la recuperación de la memoria histórica.



Fuente: Br. Manuel Hernández, presentación del documento final de proyecto comunitario, FUNDABRIL, 4 de junio 2024.

CAPITULO N°2: ANÁLISIS DEL CONTEXTO E INSTITUCIÓN Y EL PLAN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

- 2.1. ANÁLISIS DEL CONTEXTO EN LA INSTITUCIÓN.**
- 2.2. ANÁLISIS DE LA INSTITUCIÓN REALCIONADA CON LA PRÁCTICA.**
- 2.3. ANÁLISIS DEL PLAN DE ACTIVIDADES DE LA PRÁCTICA.**

CAPITULO N°2: ANÁLISIS DEL CONTEXTO E INSTITUCIÓN Y EL PLAN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

Este capítulo presenta el marco institucional y el contexto que orienta y guía el trabajo desarrollado durante la pasantía de práctica profesional en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL). Se abordan las actividades relacionadas con la formulación de proyectos centrados en la memoria histórica y el desarrollo comunitario, también se reflexionará sobre el plan de actividades, su relevancia y las categorías que estructuran el trabajo de la práctica profesional, identificando los enfoques metodológicos.

2.1. ANÁLISIS DEL CONTEXTO EN LA INSTITUCIÓN.

La Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), es una entidad de utilidad pública sin fines de lucro, no partidaria, ni religiosa, con personería jurídica desde el año 2006. FUNDABRIL sustenta su quehacer institucional y el comportamiento de sus miembros y personal en los siguientes principios: participación, transparencia, inclusión, autonomía y su compromiso con los sectores populares. Este análisis involucra las áreas del entorno social, cultural, político y económico que afecta tanto a la institución como a las comunidades con las que trabaja.

2.1.1. CONTEXTO SOCIAL Y CULTURAL:

FUNDABRIL trabaja en un entorno marcado por una fuerte desigualdad social y la recuperación de la memoria histórica, definiendo memoria histórica como la forma que grupos de personas que vivieron e identifican narrativas específicas sobre períodos o eventos históricos. Memoria histórica de diversas comunidades en su mayoría, que fueron afectadas por el conflicto armado interno ocurrido entre 1980-1992 y otras situaciones de violencia y exclusión social. La recuperación es clave para sanar las heridas del pasado y promover una cultura de paz y reconciliación. La fundación, por lo tanto, tiene la misión de visibilizar las experiencias de las víctimas, promoviendo espacios de memoria que permitan reflexionar sobre los hechos ocurridos y sus efectos a largo plazo.

2.1.2. CONTEXTO POLÍTICO Y ECONÓMICO:

En el plano político, las comunidades con las que trabaja FUNDABRIL han sido históricamente marginadas, y enfrentan un acceso limitado a los recursos del Estado, como servicios básicos, educación de calidad y salud. Este contexto político se ve reflejado en las dificultades que enfrentan muchas de las personas al intentar reconstruir sus vidas tras la violencia, muchas de las comunidades atendidas por la fundación viven en condiciones de pobreza y carecen de los recursos necesarios para promover un desarrollo económico autónomo.

2.1.3. CONTEXTO INSTITUCIONAL:

FUNDABRIL es un actor en la recuperación de la memoria histórica y está comprometida con el desarrollo comunitario, mediante la implementación de proyectos que fomentan el empoderamiento de las personas y las comunidades, En esa línea FUNDABRIL ha desarrollado diversos proyectos en comunidades rurales ex conflictivas de Chalatenango, Suchitoto y Usulután; ha publicado libros, ha producido videos, ha realizado eventos conmemorativos, y procesos formativos con jóvenes sobre memoria histórica como un medio para educar en valores como la verdad, la justicia, la reconciliación y la paz, dirigido sobre todo hacia las nuevas generaciones, que les ayude a valorar su pasado, comprender el presente y construir una mejor sociedad.

2.2. ANÁLISIS DE LA INSTITUCIÓN RELACIONADA CON LA PRÁCTICA.

2.2.1. ORIGEN Y CONTEXTO DE LA FUNDACIÓN.

El Salvador vivió en el año 1992 uno de los momentos más importantes y esperanzadores de su historia contemporánea, con la firma de los Acuerdos de Paz, en Chapultepec, México, entre el Gobierno de El Salvador y el Frente Farabundo Martí para la Liberación Nacional FMLN. Dichos Acuerdos de Paz, dieron fin a la guerra civil iniciada en la década del 80s, abrieron paso a la democratización del país, al respeto de los derechos humanos, a una

reestructuración de las instituciones públicas, principalmente de las Fuerzas Armadas, y permitió condiciones para la reconciliación de la sociedad.

Como parte del proceso de democratización del país, se legalizó la oposición armada y el FMLN se convirtió en un partido político, integrados por las 5 organizaciones político-militares desmovilizadas. Una de dichas organizaciones fue las Fuerzas Populares de Liberación FPL-Farabundo Martí.

En el año 2006 un grupo de ex militantes de las FPL, crearon la Fundación 1° de abril (FUNDABRIL), con el propósito de promover la memoria histórica del pueblo salvadoreño, la cultura de paz y trabajar por conseguir mejores condiciones de vida para los veteranos de guerra.

A la fecha FUNDABRIL tiene 18 años de fomentar el rescate y difusión de la memoria histórica, como un aspecto esencial en la vida de los pueblos, principalmente en sociedades fracturadas como en El Salvador⁷.

Es de comentar que instituciones como FUNDABRIL cumplen un rol importante ya que la principal crítica a la consecución de los acuerdos de paz es sobre la parcialidad del cumplimiento, decantándose todos los esfuerzos en cumplir en su totalidad los acuerdos referentes a la Fuerza Armada, Derechos Humanos y fuerza policial, destinando gran cantidad de recursos a reformar esos rubros. El debilitamiento de la Fuerza Armada, la creación de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos y el fortalecimiento masivo de la Policía Nacional Civil ocuparon la agenda principal. Sin embargo, el tema económico y social se vio relegado a un segundo plano, provocando críticas y polarización política entre el partido en el gobierno y el FMLN como naciente partido político⁸.

2.2.2. DATOS DE LA INSTITUCIÓN.

⁷ https://fundabril.org/?page_id=104

⁸ <https://web.archive.org/web/20080401154606/http://www.libros.com.sv/edicion0A/paz.html>

Tabla N°1: Institución que se apoya con la pasantía de la práctica profesional para el proceso de grado, 2024

NOMBRE DE LA INSTITUCION	VISION Y MISION	OBJETIVOS Y PRINCIPIOS	PROYECTOS, PROGRAMAS O PLANES
<p align="center">FUNDACION PRIMERO DE ABRIL</p> <p align="center">AÑO 2006</p> <p align="center">LOGO</p> 	<p>Visión:</p> <p>“Ser una institución que promueva la memoria histórica del pueblo salvadoreño y la educación en cultura de paz⁹”.</p> <p>Misión:</p> <p>“Fomentar la cultura de paz recuperando y difundiendo la memoria histórica del pueblo salvadoreño, así como el desarrollo comunitario, promoviendo los valores de verdad, justicia y solidaridad con énfasis en las nuevas generaciones.”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar por el desarrollo integral de las comunidades ubicadas en zonas del pasado conflicto armado que sufrió el país. • Rescate de la memoria colectiva, fomentando una cultura de paz y convivencia democrática. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo Comunitario: Busca contribuir al desarrollo económico, social y cultural de las comunidades de veteranos del conflicto armado salvadoreño. • Reconstrucción de Memoria Histórica: Fomenta la reconstrucción y difusión de la memoria histórica a partir de los años 60s, con participación de sus protagonistas.

Elaboración propia por estudiante de la Pasantía de la Licenciatura Sociología en Proceso de Grado, ciclo I, 2024, con base a información obtenida de <https://fundabrill.wordpress.com/about/> y de https://fundabrill.org/?page_id=104

2.2.3. JUSTIFICACIÓN DE LA SELECCIÓN DE LA INSTITUCIÓN.

La Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) fue seleccionada para la presente práctica profesional debido a su relevancia social y cultural en el trabajo con comunidades afectadas por la violencia y el conflicto armado en el país. La institución desempeña un papel clave en la recuperación de la memoria histórica y en la promoción del desarrollo comunitario en contextos de vulnerabilidad. Dada la

⁹ Tanto la misión como visión de FUNDABRIL tuvieron un cierto cambio en el transcurso de la pasantía, esto por parte de la institución, por eso se ven diferentes a lo puesto en el plan de acción.

misión de la fundación, que busca sanar las heridas del pasado mientras fomenta la participación comunitaria y la cohesión social, fue una opción idónea para realizar una práctica profesional en el ámbito de la memoria histórica, el desarrollo social y la justicia comunitaria. Además, la diversidad de proyectos y enfoques metodológicos utilizados por FUNDABRIL permiten un aprendizaje integral para el pasante, que se involucra directamente en la formulación e implementación de proyectos en comunidades afectadas por diversos tipos de violencia, Los miembros del personal que intervinieron durante el desarrollo de la pasantía, fueron: la tutora y directora de FUNDABRIL, Lic. Eugenia Victoria Ramírez y la presidenta de la fundación, Lic. Blanca Evelin Avalos de Flores.

2.3. ANÁLISIS DEL PLAN DE ACTIVIDADES DE LA PASANTÍA PRÁCTICA PROFESIONAL.

2.3.1. DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ACTIVIDADES.

El plan de actividades de la pasantía en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) se diseñó con el propósito de involucrar al pasante en el desarrollo y ejecución de proyectos relacionados con la memoria histórica y el desarrollo comunitario. Las actividades del plan estuvieron alineadas con los objetivos estratégicos de la fundación, que buscan tanto la preservación de la memoria histórica como la promoción del desarrollo comunitario.

El plan incluyó actividades prácticas dentro de diferentes áreas clave:

- Diseño de proyectos de desarrollo comunitario enfocados en la renovación de un espacio de convivencia social en una comunidad y también un proyecto de memoria histórica.
- Asesoría y acompañamiento a las comunidades en procesos de identificación de sus necesidades y formulación de propuestas para proyectos de desarrollo social.
- Apoyo en la formulación de proyectos para financiamiento, elaborando propuestas y gestionando recursos para iniciativas comunitarias.

- Sesiones de formación en temas sobre memoria histórica, organización comunitaria, liderazgo comunitario.

Este plan buscó no solo formar al pasante en la formulación de proyectos de memoria histórica y desarrollo comunitario, sino también dotarlo de herramientas prácticas para desarrollar habilidades de gestión y planificación.

2.3.2. ACTIVIDADES REALIZADAS.

Las actividades realizadas a lo largo de la pasantía abarcaron varias áreas de intervención dentro de la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), permitiendo a al pasante adquirir experiencia en diversos aspectos clave de la práctica profesional:

- Asesoramiento a comunidades: En conjunto con los miembros representantes de la comunidad Bello Amanecer, el pasante brindó apoyo a las comunidades con 2 talleres para la identificación de necesidades. Esto incluyó el análisis de recursos locales y la creación de estrategias para movilizar a la comunidad en torno a objetivos comunes.
- Elaboración y desarrollo de un proyecto comunitario: participación en la elaboración de un proyecto comunitario para la comunidad Bello Amanecer, en el Distrito de Ilopango, Municipio de San Salvador Este, el proyecto implicó talleres de consulta, visita de campo, elaboración de cronograma y presupuesto.
- Elaboración de un proyecto de memoria histórica: El pasante colaboró en una propuesta de proyecto para la renovación de la exposición fotográfica de la Radio Farabundo Martí, esto implicó investigación documental para el diagnóstico, reuniones con expertos y personas que estuvieron en la radio, así como la elaboración de un cronograma y presupuesto.
- Redacción de propuestas para financiamiento: Se incluyó en las actividades el desarrollo de propuestas para obtener financiamiento para proyectos de memoria histórica y desarrollo comunitario. El pasante redactó presupuestos.

- Apoyo en el desarrollo de un componente del proyecto comunitario: se apoyó en la parte formativa del proyecto; “Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la Colonia Bello Amanecer, Ilopango, San Salvador” con las cartas didácticas y tres sesiones, una de memoria histórica, otra de organización comunitaria y otra de liderazgo comunitario.

2.3.3. APRENDIZAJES OBTENIDOS.

Durante la pasantía, se adquirieron una serie de aprendizajes y habilidades clave que fortalecen el perfil profesional del pasante en el área de la memoria histórica y el desarrollo comunitario:

- Gestión de proyectos comunitarios: el pasante adquirió conocimientos sobre cómo diseñar proyectos orientados al desarrollo social, con énfasis en el empoderamiento comunitario. Esto incluyó el manejo de presupuestos, la planificación de actividades y la evaluación de resultados.
- Trabajo en equipo y coordinación: Las actividades tuvieron una estrecha colaboración con diferentes actores (coordinadores, comunidades, otros equipos de trabajo), lo que permitió al pasante desarrollar habilidades de coordinación, comunicación y trabajo en equipo.
- Conocimiento en Memoria Histórica: A través de la práctica, el pasante adquirió una comprensión del tema de la memoria histórica, con énfasis en los derechos humanos.
- Desarrollo de propuestas de financiamiento: El pasante aprendió cómo redactar propuestas de proyectos orientadas a la obtención de financiamiento externo, con un enfoque en memoria histórica y desarrollo comunitario, lo que les permitió entender los requisitos y las dinámicas de los procesos de gestión de recursos.

2.3.4. LIMITANTES PRESENTADAS.

Durante la ejecución de las actividades, se presentaron varias limitantes y restricciones que afectaron el desarrollo de los proyectos y la fluidez de las actividades:

- Falta de recursos financieros: la limitación de fondos generó dificultades para ejecutar iniciativas más amplias o con mayores alcances. El pasante también enfrentó restricciones en términos de materiales, infraestructura y personal.
- Desafíos logísticos: La distancia geográfica de las comunidades y las condiciones de infraestructura, como poder tener un local más amplio para los talleres por ejemplo, dificultaron algunos talleres y actividades en terreno. El pasante tuvo que adaptarse a estas circunstancias y buscar soluciones prácticas.
- Burocracia institucional: Las interacciones con las autoridades locales y otras organizaciones a veces se vieron limitadas por la burocracia y la falta de coordinación interinstitucional, lo que ralentizó algunos procesos o no se alcanzó apoyo necesario para el proyecto comunitario.

2.3.5. SOLUCIONES A LAS LIMITANTES.

Para abordar las limitantes y restricciones, se implementaron varias estrategias:

- Búsqueda de alianzas estratégicas: La fundación y el pasante buscaron alianzas con otras organizaciones no gubernamentales para ampliar las fuentes de financiamiento y recursos, lo que permitió solventar parcialmente la falta de fondos.
- Adaptación logística: se promovió el uso de tecnologías para la realización de actividades virtuales y optimización de recursos disponibles para realizar las actividades de la manera más eficiente posible.
- Facilitar la comunicación interinstitucional: Se promovió la coordinación más estrecha con las autoridades locales y se buscó crear canales de comunicación más ágiles, a través de reuniones periódicas y el establecimiento de acuerdos colaborativos.



Fuente: Br. Manuel Hernández, reunión con la tutora, revisión de avance del proyecto: Renovación de Exposición de Radio Farabundo Martí, FUNDABRIL, 29 de junio 2024.

CAPITULO N°3: ANÁLISIS ANÁLITICO Y REFLEXIONES CRÍTICAS SOBRE EL TRABAJO DESEMPEÑADO EN LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

- 3.1. ANÁLISIS ANÁLITICO SOBRE EL TRABAJO DESEMPEÑADO**
- 3.2. REFLEXIONES SOBRE EL CARGO DESEMPEÑADO**
- 3.3. REFLEXIONES SOBRE EL ÁREA DE TRABAJO**
- 3.4. REFLEXIONES CRÍTICAS DE LOS ELEMENTOS DE LA PRÁCTICA**
- 3.5. REFLEXIONES SOBRE LAS RECTRICCIONES EN LA PRÁCTICA PROFESIONAL.**

CAPITULO N°3: ANÁLISIS ANÁLITICO Y REFLEXIONES CRÍTICAS SOBRE EL TRABAJO DESEMPEÑADO EN LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

Este capítulo tiene como objetivo realizar un análisis detallado del trabajo realizado durante la pasantía en el contexto de la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), con énfasis en los proyectos de memoria histórica y desarrollo comunitario. El propósito es interpretar de manera crítica las actividades desempeñadas en el marco de la práctica profesional, resaltando los elementos clave del proceso y los resultados obtenidos.

3.1. ANÁLISIS ANÁLITICO SOBRE EL TRABAJO DESEMPEÑADO.

El Análisis analítico es un ejercicio que busca desglosar el trabajo realizado en la pasantía, interpretando y evaluando los componentes esenciales de la pasantía. A través de este análisis, se busca dar respuesta a preguntas fundamentales sobre la naturaleza, las causas, las consecuencias y el comportamiento de las actividades realizadas, a partir de datos y documentos consultados.

Las actividades realizadas por Manuel de Jesús Hernández Ruiz, en el desempeño de su pasantía de práctica profesional son:

- **Formulación de Proyectos Sociales:** En la metodología usada para formular proyectos relacionados con la memoria histórica y el desarrollo comunitario, Se empleó una metodología comunitaria participativa para la formulación de proyectos, enfocándose en las necesidades y realidades de las comunidades empobrecidas, uno de los mayores desafíos fue la falta de recursos para implementar las propuestas de manera inmediata, lo que limitó la capacidad de respuesta a corto plazo de algunos proyectos, a pesar de las limitaciones se pudo dar respuesta a la petición de formulación de proyectos.
- **Trabajo de Campo e Investigación Documental:** El trabajo de campo realizado en las comunidades, Las Cañas, San Bartolo Octava Etapa, y

Bello Amanecer, del distrito de Ilopingo, San Salvador Este, partió de un proceso de selección de la comunidad donde realizar el proyecto comunitario, se hizo análisis de las fuentes documentales utilizadas para sustentar los proyectos. Durante el trabajo de campo se realizaron visitas a comunidades para recolectar información directa de los habitantes. La investigación documental se centró en fuentes históricas, políticas y sociales para contextualizar los proyectos dentro de una narrativa de desarrollo comunitario, también se hizo toda una revisión documental para el proyecto de memoria histórica sobre la renovación de la Exposición Fotográfica Radio Farabundo Martí.

- Talleres de Consulta con los Participantes: En la evaluación del proceso de interacción con las comunidades a través de los talleres, se destaca el enfoque participativo utilizado. Se realizaron talleres en los que los miembros de la comunidad pudieron expresar sus necesidades, preocupaciones y expectativas respecto a los proyectos propuestos. Estos talleres permitieron una retroalimentación constante y ayudaron a ajustar las propuestas a las realidades locales, en algunos casos, la participación fue limitada debido a factores como el tiempo disponible, el nivel de organización de las comunidades y la reticencia de ciertos miembros a involucrarse en procesos externos.
- Apoyo en la Elaboración de Presupuestos para los Proyectos: En este aspecto, se colaboró en la estructuración de presupuestos que cubrieran los costos de ejecución de los proyectos, desde recursos materiales hasta los gastos operativos. Se trató de hacer ajustes para garantizar la viabilidad financiera de las propuestas. La principal limitación fue la falta de fondos suficientes para implementar todos los proyectos en su totalidad, lo que llevó a priorizar algunas actividades sobre otras.
- Trabajo de Gabinete: En este apartado se destaca la elaboración de Informes, Análisis de las tareas, especialmente en la redacción de informes. La elaboración de informes técnicos y ejecutivos fue una parte fundamental del trabajo de gabinete. Los informes documentaron el progreso de los

proyectos y fueron utilizados como herramientas para la rendición de cuentas y la toma de decisiones dentro de la Fundación. La redacción de informes fue un desafío en términos de sintetizar la gran cantidad de datos recolectados y hacerlos comprensibles para una audiencia diversa.

3.2. REFLEXIONES SOBRE EL CARGO DESEMPEÑADO.

Durante el proceso de pasantía en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), el rol estuvo principalmente enfocado en el área de planificación de proyectos, un cargo que implicó una combinación de funciones tanto administrativas como estratégicas. A continuación, se hará una reflexión sobre el cargo que se desempeñó, las responsabilidades asignadas y la experiencia al trabajar en el área de planificación de proyectos.

Se trabajó de manera cercana con las personas encargadas de la formulación, gestión y seguimiento de proyectos comunitarios y de memoria histórica de FUNDABRIL. Este cargo se desempeñó dentro las funciones que tiene la Fundación de diseñar, implementar y evaluar iniciativas enfocadas en el desarrollo social y comunitario, en particular en el ámbito de la memoria histórica y el desarrollo de comunidades vulnerables.

3.2.1. REFLEXIONES SOBRE EL CARGO.

A continuación, se comparte algunas de las principales reflexiones que surgieron de la experiencia al desempeñar este cargo:

- La Importancia de la Planificación Participativa: Desde el principio, se comprendió que la planificación de proyectos no puede realizarse de manera aislada o unilateral. Es fundamental involucrar a las comunidades en todas las fases del proyecto, desde el diagnóstico hasta la ejecución y evaluación. Esta reflexión permitió valorar aún más la metodología comunitaria participativa y se llevó a reconocer que un proyecto exitoso no

solo depende de la calidad de su diseño, sino también del nivel de apropiación y liderazgo que la comunidad pueda tener sobre el mismo.

- **Desafíos en la Gestión de Recursos:** Uno de los grandes retos en la planificación de proyectos fue la gestión de recursos, tanto humanos como materiales. A menudo, se enfrentaba a la limitación de presupuesto, lo que obligaba a priorizar actividades y ajustar plazos. Esta experiencia enseñó la importancia de ser flexible y creativo al diseñar proyectos, siempre teniendo en cuenta las restricciones de recursos. Además, se aprendió a cómo utilizar los recursos disponibles de la manera más eficiente posible.
- **Desarrollo de Habilidades de Comunicación:** Un aspecto importante fue la comunicación de manera efectiva con las personas de la institución, los avances de la redacción de informes y la organización de talleres, esto implicó la mejora de habilidades para sintetizar la información de manera clara y concisa. Esta habilidad de comunicación es, sin duda, una de las más valiosas que se adquirió durante la pasantía, ya que se trata de un aspecto transversal a cualquier labor en el ámbito social.

3.3. REFLEXIONES SOBRE EL ÁREA DE TRABAJO.

En el marco de la práctica profesional en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), se desarrolló el trabajo en un área clave del desarrollo social y comunitario, específicamente en la planificación de proyectos sociales. A través de este rol, el trabajo involucró principalmente el diseño, la investigación y la formulación de proyectos dirigidos a comunidades empobrecidas, con enfoque en el marco lógico y educación popular especialmente en la memoria histórica y el desarrollo comunitario. Esta área de trabajo fue multidisciplinaria y abarcó una combinación de procesos de diagnóstico, capacitación y orientación, lo que enriqueció profundamente el aprendizaje y la experiencia adquirida.

Trabajar en el área de planificación de proyectos sociales permitió comprender de manera profunda las múltiples facetas involucradas en el desarrollo comunitario. Las tareas que se realizaron fueron principalmente de capacitación, orientación,

diagnóstico y, en menor medida, docencia. Estas actividades no solo permitieron aplicar los conocimientos adquiridos durante la formación académica en sociología, sino que también brindaron una perspectiva más amplia de los procesos sociales, los métodos de intervención y las dinámicas de poder presentes en las comunidades.

La práctica enseñó que un proyecto no es simplemente una propuesta escrita; es un proceso vivo y dinámico que involucra interacción constante con los actores locales y un enfoque flexible ante los cambios de contexto. Haciendo la reflexión; el área de trabajo fue un espacio de aprendizaje y de crecimiento profesional en el cual se pudo desarrollar habilidades claves de gestión social, y contribuir al fortalecimiento de comunidades mediante el diseño de proyectos enfocados en la memoria histórica y el desarrollo comunitario. Sin duda, esta experiencia ha sido una base sólida para el futuro profesional en el campo del desarrollo social.

3.4. REFLEXIONES CRÍTICAS DE LOS ELEMENTOS DE LA PRÁCTICA.

En este apartado, realizaremos una reflexión crítica sobre los elementos clave que constituyen la práctica profesional realizada en el marco de la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), específicamente en el área de planificación de proyectos sociales. Estas reflexiones estarán fundamentadas en el pensamiento crítico, se entiende como pensamiento crítico a *un proceso de análisis y evaluación de la información, los conceptos y las inferencias que se usan para tomar decisiones*¹⁰. Se busca no solo validar la relevancia y efectividad de las acciones emprendidas, sino también identificar áreas de mejora y aprender de los desafíos enfrentados.

El proceso de formulación de proyectos sociales fue, sin duda, uno de los elementos más importantes de la práctica. Sin embargo, una reflexión crítica al respecto nos lleva a cuestionar hasta qué punto los proyectos estuvieron

¹⁰ <https://www.psicologia-online.com/pensamiento-critico-que-es-caracteristicas-y-como-desarrollarlo-4970.html>

completamente alineados con las necesidades reales de la comunidad, y si las metodologías empleadas fueron las más adecuadas.

Uno de los puntos débiles que se puede identificar en la formulación de proyectos fue la posible limitación en la profundidad de algunos diagnósticos. En algunas ocasiones, los proyectos no fueron suficientemente sustentados en un análisis exhaustivo del contexto económico y social de las comunidades.

Sin embargo, una crítica importante es que no todas las comunidades participaron de manera igualitaria en los talleres. En algunas ocasiones, la falta de tiempo, la reticencia de algunos miembros a involucrarse o las diferencias de poder dentro de las comunidades, hicieron que ciertos sectores no estuvieran completamente representados.

Uno de los problemas más evidentes en la elaboración de presupuestos fue la falta de recursos para cubrir todos los aspectos de los proyectos. La escasez de fondos y las limitaciones económicas obligaron a tomar decisiones difíciles sobre qué actividades priorizar, lo que a veces comprometió el alcance y la profundidad de las intervenciones.

Un aspecto que podría haberse mejorado fue la calidad y profundidad de algunos informes. En algunas ocasiones, los informes fueron demasiado generales y no reflejaron con suficiente detalle los procesos internos o las dificultades que surgieron durante la planificación de los proyectos.

Estas reflexiones críticas sobre los elementos de la práctica profesional permiten obtener una visión más clara de los aciertos y desafíos durante el proceso de trabajo en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL). Al someter los componentes clave de la práctica a un análisis profundo y desde una perspectiva crítica, se pueden identificar tanto las fortalezas como las áreas de mejora que deben considerarse para futuros proyectos. Este ejercicio no solo refuerza el aprendizaje obtenido, sino que también proporciona una base sólida para la

mejora continua en el campo del desarrollo social y la gestión de proyectos comunitarios.

El pensamiento crítico aplicado en este análisis nos ayuda a entender mejor la relevancia de cada uno de los elementos de la práctica, así como las limitaciones que enfrentamos y las oportunidades de mejora que emergen al reflexionar sobre las experiencias vividas.

3.5. REFLEXIONES SOBRE LAS RECTRICCIONES EN LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

Durante el desarrollo de la práctica profesional en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL), en el área de planificación de proyectos sociales, se presentaron diversas limitantes y restricciones que en algunos momentos, influyeron en la calidad y el alcance de las actividades realizadas. Estas restricciones fueron tanto logísticas como estructurales. Reflexionar críticamente sobre estas limitantes ha permitido identificar no solo los obstáculos que se enfrentó, sino también las posibles soluciones que podrían haber mitigado sus efectos. A continuación, se detalla las principales restricciones que se experimentó y las soluciones pertinentes.

3.5.1. LISTADO DE LIMITANTES.

- Una de las restricciones más notorias fue la limitación de recursos financieros. Las actividades de campo, los talleres y otros aspectos operativos se vieron condicionados por presupuestos ajustados, lo que obligó a priorizar ciertas acciones y a reducir el alcance de algunos componentes del proyecto.
- A pesar de que la participación comunitaria fue uno de los pilares de la práctica, no todos los miembros de las comunidades participaron de manera equitativa en los talleres y actividades de consulta. En algunas ocasiones, la falta de interés o la reticencia de ciertos grupos,

particularmente aquellos que no contaban con el tiempo o los recursos para asistir a las reuniones, limitó la representatividad.

- Otra limitante importante fue la restricción temporal que se tuvo para ejecutar las actividades de la práctica. Las fechas de entrega y los plazos preestablecidos no siempre se ajustaron a la realidad del trabajo de campo y la dinámica de las comunidades, lo que en algunos casos forzó un ritmo de trabajo desproporcional, afectando la calidad del diagnóstico y la efectividad de algunas intervenciones.
- La gestión de información fue otro desafío importante. Aunque se realizaron esfuerzos para recopilar y organizar los datos obtenidos durante las consultas y el trabajo de campo, la sistematicidad y calidad de la información recolectada a veces fueron insuficientes para elaborar diagnósticos completamente certeros.

3.5.2. LISTADO DE POSIBLES SOLUCIONES.

- Optimización de los recursos existentes: redistribuir los fondos de manera más flexible, priorizando las actividades clave y escalando otras a medida que los recursos lo permitan, puede maximizar el impacto.
- Fomentar la inclusión activa: Para abordar esta limitante, fue crucial implementar estrategias que promuevan una participación más inclusiva. Esto puede lograrse mediante la organización de talleres itinerantes o reuniones en horarios y lugares más accesibles, para asegurar que todos los sectores de la comunidad tengan la oportunidad de involucrarse.
- Ampliación de los plazos: Una posible solución es buscar una flexibilidad temporal en los plazos de ejecución de los proyectos. Esto permitiría que se desarrollen actividades de manera más exhaustiva y en mayor profundidad, sin la presión de un cronograma rígido.

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.



FUENTE: Br. Manuel Hernández, Exposición Fotográfica en Fundación Primero de Abril, San Salvador, 20 de julio 2024

CAPITULO Nº4: SINTESIS, CONSIDERACIONES Y PERSPECTIVAS DEL PASANTE EN LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

4.1. SINTESIS CONSTRUCCIÓN DEL TODO.

4.2. CONSIDERACIONES Y PERSPECTIVAS DEL PASANTE.

4.1. SINTESIS CONSTRUCCIÓN DEL TODO.

4.1.1. PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL EN FUNDACIÓN PRIMERO DE ABRIL (FUNDABRIL).

La pasantía realizada en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) ha permitido al pasante adquirir una visión integral sobre la formulación y ejecución de proyectos sociales, con un enfoque en la memoria histórica y el desarrollo comunitario. Durante seis meses, desde el 1 de abril hasta el 18 de octubre de 2024, se llevó a cabo un trabajo de campo y gabinete que involucró diversas actividades, como la investigación documental, talleres de consulta con los participantes, la elaboración de presupuestos y la redacción de informes.

4.1.1.1. Resultados clave de la pasantía:

- **Formulación de Proyectos Sociales:** El resultado principal de la pasantía de práctica profesional fue la entrega de dos documentos finales de proyectos, un proyecto de desarrollo comunitario titulado: “Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador” que consiste en la renovación de una cancha de futbol pero involucrando a la comunidad en procesos formativos para darle sostenibilidad y una convivencia social propicia, y un proyecto de memoria histórica, titulado: “Renovación de la exposición fotográfica de la Radio Farabundo Martí” (Ver anexo # 4)
- **Trabajo de Campo y Participación Comunitaria:** La interacción directa con las comunidades, fue esencial en la construcción del proyecto comunitario. Se realizaron 2 talleres de consulta que permitieron obtener una comprensión profunda de las problemáticas locales y también se realizó una visita de campo en las comunidades, para obtener información que permitió la toma de decisión de donde se realizaría el proyecto y que problema atender, el proyecto se realizó en la comunidad Bello Amanecer y se tituló: “Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador” , también se apoyó con la

ejecución del mismo proyecto comunitario en la parte formativa, en la elaboración de 2 cartas didácticas y también materiales sobre los temas de memoria histórica, liderazgo comunitario y organización comunitaria, también se impartieron 3 sesiones formativas en la comunidad Bello Amanecer de las temáticas antes mencionadas.

- Realización de diagnósticos: el poder hacer la investigación previa con la información obtenida en campo y documental permitió contextualizar los proyectos dentro de la historia y los antecedentes sociales especialmente en el proyecto relacionado con la memoria histórica.
- Elaboración de Presupuestos y Planificación: En el trabajo de gabinete, se brindó apoyo en la elaboración de presupuestos y en la planificación detallada de los proyectos, realizando un presupuesto por cada proyecto. Esta parte del proceso fue clave para garantizar la viabilidad económica de los proyectos y la correcta distribución de los recursos.

4.2. CONSIDERACIONES Y PERSPECTIVAS DEL PASANTE.

4.2.1. CONSIDERACIONES.

El análisis de los resultados y el proceso vivido en la pasantía permite destacar la importancia del desarrollo de la praxis (teoría y práctica) en el ámbito de la Sociología. En este sentido, se apreció la relevancia de los enfoques del marco lógico y de educación popular de carácter participativo y colaborativo para la formulación de proyectos, ya que permitió involucrar a las comunidades en la definición de sus propias necesidades y en la toma de decisiones sobre el rumbo de sus iniciativas, así como el apoyo a procesos formativos en temáticas como memoria histórica, liderazgo y organización comunitaria.

Una de las lecciones más novedosas fue la interacción constante entre la memoria histórica y el desarrollo comunitario en proyectos como la renovación de la exposición fotográfica de la Radio Farabundo Martí, que preserva la historia de los momentos de lucha del pueblo salvadoreño y también, los proyectos orientados al desarrollo comunitario, para no solo

mejorar las condiciones de las comunidades sino motivar a que sea actor de cambio con empoderamiento social y la construcción de identidad colectiva.

Una de las consideraciones más relevantes de esta pasantía es cómo se logró vincular el trabajo académico con la realidad social. A través de un enfoque del marco lógico y educación popular de carácter participativo y colaborativo, los proyectos no solo respondieron a las necesidades de la comunidad, sino que también fomentaron el empoderamiento de los participantes, al involucrarlos en la identificación de sus propias necesidades y en la construcción de soluciones. En este sentido, la pasantía permitió comprender la importancia de una intervención social que sea respetuosa de las dinámicas locales, reconociendo la diversidad de las experiencias y realidades de las comunidades.

4.2.1.1. Reflexiones profesionales:

Desde la perspectiva de la Sociología, este proceso de pasantía refuerza la importancia de la proyección social aplicada como herramienta para la resolución de problemas comunitarios con enfoques de memoria histórica y convivencia social. A través de la formulación de proyectos sociales se puede contribuir significativamente a la mejora de la calidad de vida de las poblaciones vulnerables, siempre desde un carácter inclusivo y participativo. Además, la experiencia adquirida en la elaboración de presupuestos y en la planificación de proyectos dota al pasante de herramientas prácticas que son esenciales para una intervención social efectiva y sostenible.

4.2.2. PERSPECTIVAS

La pasantía de práctica profesional para Manuel de Jesús Hernández Ruiz ha sido una oportunidad invaluable para aplicar los conocimientos adquiridos durante la formación académica en un contexto real. La posibilidad de interactuar directamente con las comunidades, comprender sus realidades y participar en el

diseño de proyectos ha permitido desarrollar una perspectiva más crítica y reflexiva sobre la práctica profesional en el ámbito social.

En cuanto a las perspectivas, esta experiencia ha demostrado la relevancia de continuar con la formación y la actualización constante en el ámbito de la formulación y gestión de proyectos sociales. La experiencia de campo ha dejado claro que la capacidad de adaptación y la creatividad son habilidades clave para abordar las complejidades de las comunidades y sus necesidades. Además, la reflexión crítica sobre los procesos de intervención social debe ser constante, para garantizar que las prácticas profesionales sean cada vez más inclusivas, eficaces y sensibles a las realidades sociales de las poblaciones con las que se trabaja.

En términos de pertinencia científica, esta pasantía ha permitido aplicar conceptos teóricos de la Sociología, como la estructura social, el cambio social, el empoderamiento y la justicia social, en un contexto práctico. Así, se ha comprobado que la Sociología no solo es una disciplina académica, sino también una herramienta útil y necesaria para la comprensión y transformación de las realidades sociales.

La pasantía en FUNDABRIL ha sido una experiencia enriquecedora, tanto a nivel personal como profesional, y ha ofrecido una serie de herramientas y conocimientos aplicables a futuros proyectos sociales.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

La pasantía realizada en la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) ha sido una experiencia sumamente valiosa tanto en el plano profesional como académico. A continuación, se detallan las conclusiones derivadas de los capítulos trabajados durante este proceso:

- Consolidación de conocimientos prácticos y teóricos: La pasantía permitió aplicar los conocimientos adquiridos durante la formación académica en Sociología, en particular aquellos relacionados con la formulación de proyectos sociales, la investigación participativa y la intervención comunitaria. El trabajo de campo y la realización de diagnósticos, junto con la interacción directa con las comunidades, permitió comprender cómo los conceptos sociológicos cobran vida en situaciones concretas y complejas.
- Relevancia de la memoria histórica en los proyectos sociales: Se constató que integrar la memoria histórica en los proyectos de desarrollo comunitario es crucial para el fortalecimiento de la identidad y el sentido de pertenencia en las comunidades. Esto permite a las comunidades recuperar su dignidad y autonomía, lo que impacta directamente en la sostenibilidad de los proyectos.
- Importancia de la participación comunitaria: La experiencia refuerza la necesidad de adoptar un enfoque de marco lógico y de educación popular de carácter participativo y colaborativo en la formulación y ejecución de proyectos sociales. Las comunidades no deben ser vistas como receptores pasivos de ayuda, sino como actores activos en la toma de decisiones. Este enfoque no solo mejora la efectividad de los proyectos, sino que también fomenta el empoderamiento de los miembros de la comunidad.
- Desarrollo de competencias en gestión de proyectos: La pasantía permitió desarrollar habilidades esenciales en la formulación de presupuestos, la elaboración de informes y la planificación de proyectos. Estas competencias

prácticas son fundamentales para el ejercicio profesional en el ámbito del trabajo social y la sociología aplicada.

Interrogantes pendientes: A pesar de los logros obtenidos, algunas interrogantes siguen abiertas, tales como: ¿Cómo garantizar que los proyectos de desarrollo comunitario sean verdaderamente sostenibles a largo plazo? ¿Qué estrategias se pueden implementar para fomentar la participación continua de las comunidades una vez finalizado el apoyo institucional? ¿De qué manera la integración de nuevas tecnologías podría mejorar la gestión de proyectos y la comunicación con las comunidades?

RECOMENDACIONES

A partir de la experiencia vivida durante la pasantía, se pueden plantear una serie de recomendaciones tanto para la Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL) como para futuros pasantes y profesionales en el campo del Trabajo Social y la Sociología:

- Fortalecer la formación continua del personal y los pasantes: Es recomendable que la Fundación proporcione más oportunidades de capacitación y actualización en metodologías comunitarias de carácter participativo, gestión de proyectos y técnicas de investigación. De esta forma, tanto el personal interno como los pasantes estarán mejor preparados para abordar las complejidades de los proyectos y responder a las demandas cambiantes de las comunidades.
- Aumentar la inclusión de herramientas digitales en los proyectos: Incorporar tecnologías de la información, como plataformas de gestión de proyectos y herramientas de recolección de datos digitales, podría mejorar la eficiencia y la efectividad de los proyectos. Estas herramientas permitirían un mejor seguimiento y evaluación de los proyectos, además de facilitar la comunicación y colaboración con las comunidades, especialmente en áreas rurales y de difícil acceso.

- Promover la sostenibilidad de los proyectos: Es crucial que los proyectos no se limiten a la intervención temporal, sino que busquen la sostenibilidad a largo plazo. Para ello, se podrían fortalecer las capacidades de gestión local, formar redes de apoyo entre las comunidades y las instituciones locales, y explorar formas de generar recursos propios para las iniciativas comunitarias. Además, es importante establecer mecanismos de seguimiento y evaluación para asegurar que los proyectos continúen siendo relevantes y eficaces una vez finalizado el apoyo externo.
- Fomentar la colaboración interinstitucional: Una recomendación clave es fortalecer las alianzas con otras organizaciones sociales, gobiernos locales y universidades para compartir recursos, conocimientos y experiencias. La colaboración interinstitucional no solo amplía el alcance de los proyectos, sino que también favorece la integración de diferentes enfoques y soluciones innovadoras a los problemas comunitarios.
- Y por último, que los pasos y reglamentos de entrega de los documentos para la aprobación de la pasantía de práctica profesional por parte de la UES, es necesario una revisión para que los estudiantes que apliquen a esta modalidad de proceso de grado los completen lo antes posible.

La pasantía de práctica profesional ha sido una experiencia formativa que proporcionó valiosas lecciones sobre la práctica profesional en el ámbito de los proyectos sociales. Las recomendaciones planteadas buscan no solo mejorar los procesos internos de la Fundación Primero de Abril, sino también contribuir al desarrollo de futuras intervenciones más eficaces, sostenibles y participativas en el ámbito social.

ANEXO

ANEXO # 1: CARTA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA DE PRÁCTICA PROFESIONAL.

ANEXO # 2: LISTADOS DE CONTROL DE ASISTENCIA A LA PRÁCTICA PROFESIONAL POR ACTIVIDAD.

ANEXO # 3: CUADRO CONTROL DE ASISTENCIAS A ASESORÍAS DEL ESTUDIANTE, SOBRE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

ANEXO # 4: PRODUCTOS FINALES DE PROYECTOS ENTREGADOS A FUNDABRIL.

ANEXO # 5: CARTAS DIDACTICAS DEL PROCESO FORMATIVO DEL PROYECTO COMUNITARIO.

ANEXO # 1: CARTA DE FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA DE PRÁCTICA PROFESIONAL.



San Salvador Centro, 18 de octubre de 2024

Universidad de El Salvador
Facultad de Ciencias y Humanidades
Escuela de Ciencias Sociales

Presente

Yo Blanca Evelin Avalos de Flores en calidad de presidenta de la Fundación 1° de Abril, mediante la presente se hace constar que Manuel de Jesús Hernández Ruiz con número de DUE: HR14042, egresado de la Licenciatura en Sociología, desempeñó y finalizó las tareas programadas con una totalidad de 965 horas, durante su pasantía como apoyo directo en Formulación de Proyectos sobre Memoria Histórica y Desarrollo comunitarios en la Fundación 1° de Abril, efectuada en el periodo de 1 de abril al 18 de octubre de 2024.



Blanca Evelin Avalos de Flores

Presidenta

Fundación 1° de Abril

ANEXO # 2: LISTADOS DE CONTROL DE ASISTENCIA A LA PRÁCTICA PROFESIONAL POR ACTIVIDAD.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CONTROL DE ASISTENCIA DE LA PRACTICA PROFESIONAL

FUNDACION: PRIMERO DE ABRIL PRESIDENTA: Blanca Evelin Avalos de Flores

ALUMNO/A: Manuel de Jesus Hernandez Ruiz CARRERA: Sociología DOCENTE ASESOR: Godofredo aguillon Cruz

FECHA	HORAS	ACTIVIDAD	FIRMA DE PRESIDENTA DE LA FUNDACION.
01/04/2024	8	Grupo Focal en Suchitoto con artesanos para recolectar información para aporte en formulación del proyecto Bazar Cultural.	
03/04/2024	5	Reunion con tutora de la pasantia para informes de actividades y ver las siguientes actividades a realizar.	
02/04/2024 al 16/04/2024	60	Transcripción y procesamiento de la información del grupo focal	
17/04/2024	5	Reunion con tutora de la pasantia para informes de actividades y ver las siguientes actividades a realizar.	
10/04/2024/ al 20/04/2024	60	Elaboración del plan de acción de la pasantía	
21/04/2024	5	Primer taller con comunidades en Ilopango para obtener información para la formulación de un proyecto comunitario.	
22/04/2024 al 26/04/2024	15	Procesamiento de la información del primer taller realizado con comunidades en Ilopango.	

Firma docente Asesor



FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CONTROL DE ASISTENCIA DE LA PRACTICA PROFESIONAL

FUNDACION: PRIMERO DE ABRIL PRESIDENTA: Blanca Evelin Avalos de Flores

ALUMNO/A: Manuel de Jesus Hernandez Ruiz CARRERA: Sociología DOCENTE ASESOR: Godofredo aguillon Cruz

FECHA	HORAS	ACTIVIDAD	FIRMA DE PRESIDENTA DE LA FUNDACION.
30/04/2024	8	Visita de campo a las comunidades con las cuales se trabajaría el proyecto comunitario	
02/05/2024 al 15/05/2024	60	Avances en el proyecto comunitario denominado en este momento como: Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria	
05/05/2024	5	Segundo taller con comunidades en Ilopango para obtener información para la formulación de un proyecto comunitario.	
06/05/2024 al 07/05/2024	8	Procesamiento de la información del segundo taller realizado con comunidades en Ilopango.	
08/05/2024	5	Reunión con tutora de la pasantía para informes de actividades y ver las siguientes actividades a realizar.	
15/05/2024	4	Reunión con tutora de la pasantía para informes de actividades y ver las siguientes actividades a realizar.	

Firma docente Asesor.



fundabril

FUNDACION 1º DE ABRIL
REPUBLICA DE EL SALVADOR
EN LA AMERICA CENTRAL

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO

Indagando la realidad para transformarla desde el presente



ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

“Sentir y actuar con las Ciencias Sociales”

CONTROL DE ASISTENCIA DE LA PRACTICA PROFESIONAL

FUNDACION: PRIMERO DE ABRIL PRESIDENTA: Blanca Evelin Avalos de Flores

ALUMNO/A: Manuel de Jesus Hernandez Ruiz CARRERA: Sociología DOCENTE ASESOR: Godofredo aguillon Cruz

FECHA	HORAS	ACTIVIDAD	FIRMA DE PRESIDENTA DE LA FUNDACION.
15/05/2024 al 21/05/2024	44	Preparación para el documento final del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
22/05/2024	8	Revisión, corrección y entrega de documento final del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
29/05/2024	4	Reunión con tutora de la pasantía para informes de actividades y ver las siguientes actividades a realizar.	
29/05/2024 al 31/05/2024	20	Investigación para el contexto del proyecto renovación de exposición fotográfica RFM.	
04/06/2024	4	Presentación del documento del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador. A la ADESCO de la comunidad bello amanecer.	

Firma docente Asesor.



FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CONTROL DE ASISTENCIA DE LA PRACTICA PROFESIONAL

FUNDACION: PRIMERO DE ABRIL PRESIDENTA: Blanca Evelin Avalos de Flores

ALUMNO/A: Manuel de Jesus Hernandez Ruiz CARRERA: Sociología DOCENTE ASESOR: Godofredo aguillon Cruz

FECHA	HORAS	ACTIVIDAD	FIRMA DE PRESIDENTA DE LA FUNDACION.
05/06/2024 al 14/06/2024	50	Identificación de actores involucrados y árbol de problemas del proyecto renovación de exposición fotográfica RFM.	
15/06/2024	5	Reunión con miembros fundadores de FUNDABRIL para recibir aportes y sugerencias para el árbol de problemas	
16/06/2024	7	Reunión con tutora de la pasantía para informes de actividades y el documento de avance de renovacion de exposicion fotografica RFM	
17/06/2024 al 29/06/2024	74	Elaboracion de antecedentes, justificacion y pasar el arbol de problemas a objetivos: diseñar objetivos del proyecto, resultados.	
01/07/2024 al 14/07/2024	65	Elaboracion del plan de actividades del proyecto , el presupuesto y cronograma.	
10/07/2024	7	Reunión con tutora de la pasantía para informes de actividades y el documento de avance de renovacion de exposicion fotografica RFM	

Firma docente Asesor.



FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

"Licenciado Gerardo Iraheta Rosales"

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CONTROL DE ASISTENCIA DE LA PRACTICA PROFESIONAL

FUNDACION: PRIMERO DE ABRIL PRESIDENTA: Blanca Evelin Avalos de Flores

ALUMNO/A: Manuel de Jesus Hernandez Ruiz CARRERA: Sociología DOCENTE ASESOR: Godofredo aguillon Cruz

FECHA	HORAS	ACTIVIDAD	FIRMA DE LA PRESIDENTA DE LA FUNDACION.
15/07/2024 al 25/07/2024	70	Edicion del documento avance con las correcciones hechas en la reunion de tutoria del proyecto denominado renovacion de exposicion fotografica RFM	
26/07/2024 al 30/07/2024	34	Revisión y entrega de documento final del proyecto: renovación de exposición fotográfica RFM.	
31/07/2024	4	Presentación del documento del proyecto a FUNDABRIL: renovación de exposición fotográfica RFM	
12/08/2024	4	Reunión con la tutora para definir como continuar con el trabajo de la pasantía.	
14/08/2024	4	Reunión con el coordinador del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
14/08/2024 al 21/08/2024	50	Trabajar planificación y cartas didácticas para el eje formativo del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	

Firma docente Asesor.



FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CONTROL DE ASISTENCIA DE LA PRACTICA PROFESIONAL

FUNDACION: PRIMERO DE ABRIL PRESIDENTA: Blanca Evelin Avalos de Flores

ALUMNO/A: Manuel de Jesus Hernandez Ruiz CARRERA: Sociología DOCENTE ASESOR: Godofredo aguillon Cruz

FECHA	HORAS	ACTIVIDAD	FIRMA DE PRESIDENTA DE LA FUNDACION.
23/08/2024	5	Reunión para revisión y corrección de planificación y cartas didácticas en el desarrollo de la implementación del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
26/08/2024 al 06/09/2024	65	La actividad de preparación del contenido educativo para las charlas formativas del proyecto "Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
09/09/2024	5	Reunión con la tutora para revisión del contenido educativo para la charlas formativas del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
10/09/2024 al 18/09/2024	45	Corrección del contenido educativo para la charlas formativas del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	

Firma docente Asesor.



fundabril

FUNDACIÓN 1° DE ABRIL
REPUBLICA DE EL SALVADOR
EN LA AMÉRICA CENTRAL

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CONTROL DE ASISTENCIA DE LA PRACTICA PROFESIONAL

FUNDACION: PRIMERO DE ABRIL PRESIDENTA: Blanca Evelin Avalos de Flores

ALUMNO/A: Manuel de Jesus Hernandez Ruiz CARRERA: Sociología DOCENTE ASESOR: Godofredo aguillon Cruz

FECHA	HORAS	ACTIVIDAD	FIRMA DE PRESIDENTA DE LA FUNDACION.
19/09/2024 al 27/09/2024	48	Jornada de charlas sobre la temática Memoria Histórica, en el marco del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
30/09/2024 al 08/10/2024	45	Jornada de charlas sobre la temática organización comunitaria, en el marco del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
09/10/2024 al 15/10/2024	45	Jornada de charlas sobre la temática liderazgo comunitario, en el marco del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
18/10/2024	5	Evaluación de las charlas impartidas en el marco del proyecto: fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador.	
Total	965		

Firma docente Asesor.



ANEXO # 3: CUADRO CONTROL DE ASISTENCIAS A ASESORÍAS DEL ESTUDIANTE, SOBRE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CUADRO CONTROL DE ASISTENCIAS A ASESORIAS DE ESTUDIANTE, SOBRE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA DE PROFESIONALIZACIÓN

CARRERA: LICENCIATURA EN SOCIOLOGIA

TÍTULO DE LA PASANTÍA: FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

NOMBRE DOCENTE ASESOR: GODOFREDO AGUILLON CRUZ

NOMBRE ESTUDIANTE EGRESADO: MANUEL DE JESUS HERNANDEZ RUIZ.

N° ASESORIA	FECHA. DIA-MES- AÑO HORA	FIRMA ESTUDIANTE	OBSERVACIONES
1	15/04/2024, 9 am – 12 md		Ninguna
2	15/05/2024, 9 am -12 md		Ninguna
3	18/06/2024, 1 pm - 4 pm		Ninguna
4	14/08/2024, 9 am -12 md		Ninguna
5	12/09/2024, 10 am -12 md		Ninguna
6	10/10/2024, 10 am - 12 md		Ninguna

Firma docente Asesor.

ANEXO # 4: PRODUCTOS FINALES DE PROYECTOS ENTREGADOS A FUNDABRIL.

PROYECTO COMUNITARIO.



Perfil de Proyecto

“Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer de Ilopango, San Salvador”

Junio 2024, San Salvador, El Salvador

NOMBRE: Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la Colonia Bello Amanecer, Ilopango, San Salvador”

NATURALEZA DEL PROYECTO: Infraestructura y socio cultural

LOCALIZACION: Colonia Bello Amanecer, Distrito Ilopango, Municipio San Salvador Este, El Salvador C.A.

PLAZO DE EJECUCION: 6 meses

ENTIDAD RESPONSABLE: Fundación 1º de Abril -FUNDABRIL-

ENTIDAD EJECUTORA: Fundación 1º de Abril

MONTO TOTAL DEL PROYECTO: 19,790.49 €

MONTO CONTRAPARTIDA: 3,882.40 €

MONTO SOLICITADO: 15,908.09 €

FECHA DE PRESENTACION: junio 2024

PRESENTACIÓN

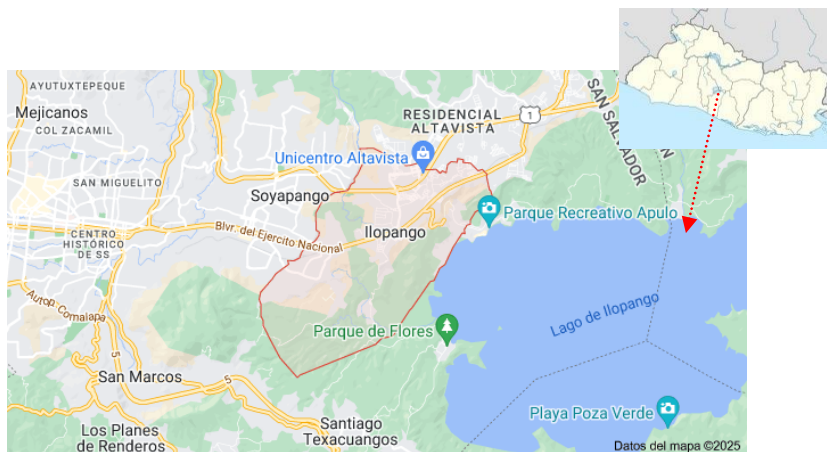
El proyecto “Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria en la colonia Bello Amanecer, Ilopango, San Salvador”, se enmarca en el contexto del debilitamiento de los gobiernos locales y de los programas sociales en El Salvador, por parte del actual gobierno.

A partir del 1 de mayo del año en curso, inició en El Salvador una nueva división territorial, que redujo a los municipios de 262 a 44, sin un estudio técnico que lo respaldara. Esta reducción viene precedida por una reducción drástica del presupuesto para los municipios desde el año 2020, y una disminución significativa en su autonomía como gobiernos locales.

Esta situación ha traído mucha preocupación a la población, porque lejos de mejorar el desarrollo comunitario, ha retrocedido, por la escasez de recursos de las municipalidades y porque se ha alejado a los Concejos Municipales de la población y ahora son instancias nacionales las que deciden las prioridades de los municipios.

Es por ello que la población de Ilopango busca fortalecer su organización y tomar protagonismo en atender y dar solución a sus problemas más urgentes. En ese sentido la Mesa Ciudadana de Ilopango, instancia local que representa 20 comunidades de la zona, se dirigió a FUNDABRIL a solicitar apoyo y proponer este proyecto.

FUNDABRIL espera apoyar a estas comunidades desde su quehacer institucional, que es promover el desarrollo comunitario, la memoria histórica y el fomento de una cultura de paz, con énfasis en la población joven.



Ubicación del Distrito Ilopango, Municipio de San Salvador Este

ANEXO -FOTOGRAFIAS



Cancha de fútbol actualmente



Situación de la zona verde



Miembros de la Mesa Ciudadana y Comité de Deportes, reunidos.

PROYECTO MEMORIA HISTORICA.

DESCRIPCION Y CONTEXTO DEL PROYECTO DE GESTIÓN CULTURAL TERRITORIAL – MUSEOS DE LA MEMORIA HISTÓRICA

NOMBRE DEL PROYECTO

RENOVACION DE LA EXPOSICIÓN FOTOGRÁFICA DE LA RADIO FARABUNDO MARTI

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

En el año 2014 la Fundación 1° Abril abrió una exposición fotográfica sobre la Radio Farabundo Martí (RFM), y hasta la fecha no ha sido renovada, presentando visibles signos de deterioro. Renovar esta exposición es una necesidad por varias razones de carácter histórico, político, educativo y cultural.

El proyecto “*Renovación y ampliación de la exposición fotográfica de la Radio Farabundo Martí*”, consiste en el mejoramiento de la actual exposición fotográfica sobre la Radio Farabundo Martí (RFM), que se encuentra en la sede de FUNDABRIL.

Con este proyecto se revisará el guion museológico de la exposición, para transmitir mejor el mensaje que se quiere dar a los visitantes; así mismo se revisará y mejorará el diseño museográfico actual, se cambiarán algunas fotografías y se agregarán otras, se mejorarán las cédulas y se espera introducir nuevas tecnologías y la colocación de objetos museables.

El proyecto también comprende re-imprimir el libro “Radio Farabundo Martí en la memoria”, publicado por FUNDABRIL en el año 2014, pero actualmente está agotado, y se elaborará un plan de actividades culturales alrededor de la RFM y de otras temáticas que desarrollará el Centro Cultural de FUNDABRIL.

Además, se harán algunas pequeñas obras de mejoras al edificio de FUNDABRIL, para acondicionar de mejor forma la ubicación y acceso a la exposición.

CONTEXTO

El Salvador, es un país con una extensión territorial de 21 041 km. Según datos del Banco Central de Reservas¹¹, en el año 2022 contaba con una población de 6,330,947 habitantes de los cuales el 46.7% son hombres y 53.3% son mujeres.

La población joven de 15 a 29 años constituye el 25.8% respecto al total. En cuanto la población migrante los primeros seis meses del 2023, 142.469 salvadoreños solicitaron asilo a nivel mundial.¹²

Otros datos reflejan diferentes problemas estructurales, tales como: el desempleo aumentó en un 6.6% del 2022 al 2023¹³, y la pobreza, según la Encuesta de Hogares y Propósitos Múltiples (EHMP), de 2022 al 2023 aumentó en 55,097 personas, haciendo un total de 1,923,303 salvadoreños en pobreza monetaria en el 2023¹⁴.

Por otra parte, el alto costo de la vida, según el Centro para la Defensa del Consumidor (CDC), el costo de la vida aumentó en el periodo 2019 a 2023, el 74% en el área urbana y 145% en la rural. Así mismo el valor de la canasta básica para finales de 2019 era de USD \$706 y en 2023 el costo de la canasta básica subió a \$920.¹⁵ Estos nos indican que la realidad del país en términos económicos ha empeorado en los últimos años.

Por otra parte, desde marzo de 2022 El Salvador se encuentra bajo un Régimen de Excepción, tras una escalada de homicidios atribuida a las pandillas; dicho Régimen suspende 4 derechos constitucionales, estos son: libertad de reunión y asociación, derecho de defensa, aumenta el plazo de detención administrativa y se suspende la inviolabilidad de correspondencia y de telecomunicaciones. Aunque los homicidios delincuenciales se han reducido significativamente, a la fecha el Régimen de Excepción ha dejado más de 79,200 personas detenidas y más de 6.000 denuncias de violaciones a derechos humanos.¹⁶

¹¹ <https://www.bcr.gob.sv/documental/Inicio/vista/0c0aa5ade233aa9a7345923e9329407a.pdf>

¹² <https://www.vozdeamerica.com/a/aumenta-numero-salvadorenos-con-necesidades-proteccion-humanitaria-fuera-pais/7567083.html>

¹³ <https://www.prensa-latina.cu/2024/04/01/aumento-el-desempleo-en-el-salvador/>

¹⁴ <https://www.laprensagrafica.com/elsalvador/55097-salvadorenos-cayeron-en-pobreza-en-2023-segun-datos-preliminares-del-Gobierno-20240409-0094.html>

¹⁵ <https://www.cdc.org.sv/index.php/cedoc/investigaciones>

¹⁶ <https://www.dw.com/es/informe-oudh-estado-viola-derechos-humanos-en-el-salvador/a-68853689>

Otras medidas de la actual Administración del gobierno nacional, como el cierre de 75 Casas de la Cultura de 152 que funcionaban hasta 2019¹⁷; el no entregar el presupuesto ordinario a la única universidad pública del país y el despido de 300 empleados del Ministerio de Cultura el pasado 27 de junio, con el argumento para "ahorrar" fondos públicos¹⁸, constituyen un retroceso en el ámbito cultural del país.

La narrativa del Gobierno actual incluye una negación de la memoria histórica del país, como quedó expresado el 17 de diciembre de 2020, en un evento en el cantón El Mozote, Morazán, donde el mandatario Bukele manifestó su repudio a los Acuerdos de Paz, diciendo: *"La guerra fue una farsa, mataron 75,000 personas de los dos bandos, incluyendo los mil aquí del Mozote, fue una farsa, como los Acuerdos de Paz"*¹⁹, desvalorizando y tergiversando este trascendental hecho histórico de El Salvador.

En ese contexto, adquiere mayor importancia la difusión de la memoria colectiva, y la existencia de espacios de memoria como los museos comunitarios, entre ellos la exposición fotográfica de la Radio Farabundo Martí, no sólo para preservar y recordar el legado, sino que, también sirve como un espacio para la reflexión y el aprendizaje sobre un periodo crucial de la historia salvadoreña y su relación con el presente.

¹⁷ <https://ysuca.org.sv/2023/12/75-de-152-casas-de-la-cultura-a-nivel-nacional-estan-cerradas/>

¹⁸ <https://www.eltiempo.com/mundo/latinoamerica/medicina-amarga-nayib-bukele-despide-a-mas-300-empleados-del-ministerio-de-cultura-de-el-salvador-para-ahorrar-fondos-publicos-3357064>

¹⁹ <https://www.elsalvador.com/noticias/nacional/narrativa-de-bukele-en-rechazo-a-la-historia-salvadorena/1143572/2024/>

ANEXO # 5: CARTAS DIDACTICAS DEL PROCESO FORMATIVO DEL PROYECTO COMUNITARIO.

Proyecto Fortaleciendo la convivencia juvenil y comunitaria de la Colonia Bello Amanecer, Ilopongo

CARTA DIDACTICA # 1

Tema: Organización comunitaria

	Sub tema	Objetivo	Contenido	Técnica	Tiempo
1	Apertura/saludo	Dar la bienvenida	Presentación de asistentes (si es necesario)	Breve exposición	10'
2	¿Qué es la organización comunitaria y para qué ?	Que los participantes tengan conceptos básicos sobre la organización.	El ser humano como ser social Individualismo vrs colectivismo Diferencia entre estructura y proceso organizativo Factores que potencia y factores que frenan la organización comunitaria	Presentación dialogada ¿Por qué organizarnos? ¿Qué intereses se defienden?	30'
3	¿Cómo está la organización en Bello Amanecer?	Reconocer cómo surgió y como está su organización	Hacer un recorrido histórico de la organización en B A. Puntualizar como se encuentra actualmente	Preguntas generadoras: ¿Cuándo surgió? ¿Por qué surgió? ¿Ha funcionado? ¿Están satisfechos? ¿Cuáles son las dificultades?	20'
	Receso	Breve pausa			10'
4	¿Por qué estamos así?	Descubrir el origen de las deficiencias y que quieren para el futuro	Reflexionar sobre las causas de las deficiencias y de los aciertos. Y que proyecciones futuras visualizan	Preguntas generadoras: ¿Cuáles son las causas de los problemas? ¿Cómo quisieran estar en el futuro?	30'
5	Que debemos mejorar y que mantener	Reflexionar como hacer más efectiva y armónica su organización comunitaria	Problematizar lo visto en la sesión y buscar soluciones.	¿Cómo organizarnos colectivamente?	30'

CARTA DIDACTICA # 2

Tema: Liderazgo

	Sub tema	Objetivo	Contenido	Técnica	Tiempo
1	Apertura/saludo	Dar la bienvenida	Presentación de asistentes (si es necesario)	Breve exposición	10'
2	¿Qué es liderazgo? ¿Qué es ser líder? ¿El líder, nace o siendo líder o se hace?	Que los participantes tengan conceptos básicos sobre el liderazgo.	El liderazgo es praxis constante encaminada a la tarea de organizar y dar dirección al interés colectivo manifestado y producido por necesidades humanas que necesita de un líder, pero no cualquier tipo de líder.	Presentación dialogada ¿Qué entendemos por liderazgos? ¿A quiénes consideramos como líderes? Dar ejemplos en lo nacional.	25'
3	¿Tipos de liderazgos?	Explicar los diferentes tipos de liderazgos y como en su práctica estos pueden ser impositivos o transformadores.	Hacer una descripción de cada uno de los tipos de liderazgos, dando a conocer sus características y como estos impacta de manera positiva o negativa en la vida colectiva.	Preguntas generadoras: ¿Diferencias entre los tipos de liderazgo? Ejemplos sobre los tipos de liderazgo ¿Cómo funcionan? ¿Qué tipo de liderazgo buscamos?	25'
	Receso	Breve pausa			10'
4	¿Por qué un liderazgos que busque la transformación?	Centrarse en la explicación del liderazgo transformador y como este es aplicado a la vida comunitaria.	Definición en profundidad de liderazgo transformador, sus características y sus ejemplos aplicados a la comunidad.	Pregunta generadora: ¿Qué condiciones se deben construir para que exista un liderazgo transformador?	25'
5	¿Qué tipo de líderes necesitamos en nuestra comunidad? ¿Por qué son de gran importancia?	Reflexionar sobre la situación de país y la urgencia que implica tener liderazgos propositivos en las comunidades	Reflexionar sobre el liderazgo en la comunidad bello amanecer y como incentivar a que arribemos a un liderazgo transformador.	Palabra generadora. Líder comunitario Transformación comunitaria.	25'

BIBLIOGRAFÍA.

Manuales y reglamentos UES

- Escuela de Ciencias Sociales, UES. (2017). Manual para el desarrollo del Proceso de Grado de la escuela de Ciencias Sociales. San Salvador. El Salvador. Consultado en: <https://sociales.humanidades.ues.edu.sv/storage/app/media/MANUAL%20PROCESO%20GRADO%20ECCSS-26-10.pdf>
- Reglamento Específico de Proceso de Graduación de la Facultad de Ciencias y Humanidades. Universidad de El Salvador. Acuerdo N° 103728/2014(102011-10/2015). V26. Junta Directiva de la Facultad de Ciencias y Humanidades, 2014.
- LA ASAMBLEA GENERAL UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR, «Reglamento Específico de Procesos de Grado de la Facultad de Ciencias y Humanidades de la Universidad de El Salvador: Acuerdo No.050/2021-2023», Diario Oficial, 15 de febrero de 2023.

Libros o artículos.

- Antonio Martínez Uribe (Febrero de 2007). «Los acuerdos de paz en El Salvador: 15 años después». Nuevo Enfoque. Archivado desde el original el 1 de abril de 2008. Consultado el 2 de abril de 2008.

Páginas de internet.

- https://fundabril.org/?page_id=104
- <https://estudyando.com/que-es-la-memoria-historica-sesgos-y-ejemplos/>
- <https://web.archive.org/web/20080401154606/http://www.libros.com.sv/edicion0A/paz.html>
- <https://www.psicologia-online.com/pensamiento-critico-que-es-caracteristicas-y-como-desarrollarlo-4970.html>
- <https://repositorio.cepal.org/server/api/core/bitstreams/2d86ecfb-f922-49d3-a919e4fd4d463bd7/content>
- <https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/3997/1/Soliz,%20F-CON008-Guia5.pdf>
- https://infocdmx.org.mx/escuela/curso_capacitadores/educacion_popular/tica%20y%20politica%20en%20la%20concepcion%20de%20la%20educacion%20popular%20de%20Paulo%20Freire.pdf



Fuente: Br. Manuel Hernández, Facultad de Ciencias y Humanidades UES, San Salvador, 15 de octubre 2024

SEGUNDA PARTE: INSTRUMENTOS DE LA PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE GRADO, 2024.

- 1. PLAN DE ACCIÓN DE TRABAJO DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL DEL PROCESO DE GRADO, 2024.**
- 2. RESPONSABLES DE LA PASANTÍA Y TRIBUNAL CALIFICADOR**

1. PLAN DE ACCIÓN DE TRABAJO DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL DEL PROCESO DE GRADO, 2024

**UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES
“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”**



**PLAN ACCIÓN DE TRABAJO PARA LA PASANTÍA DE PRÁCTICA PROFESIONAL
EN PROCESO DE GRADO 2024**

APELLIDOS Y NOMBRES

CARNÈ

HERNANDEZ RUIZ, MANUEL DE JESUS

HR14042

**PLANIFICACIÓN ELABORADA POR ESTUDIANTE EGRESADO DE LA CARRERA
DE LICENCIATURA EN SOCIOLOGÍA, PARA LA UNIDAD DE PROCESOS DE
GRADO CICLO I 2024**

**LIC. GODOFREDO AGUILLÓN CRUZ
DOCENTE ASESOR**

**LIC. JUAN FRANCISCO SERAROLS RODAS
COORDINADOR DE PROCESOS DE GRADO**

ABRIL 2024

CIUDAD UNIVERSITARIA “Dr. Fabio Castillo Figueroa”, SAN SALVADOR, EL SALVADOR.

INDICE

CONTENIDO.....	Pag.
I. INTRODUCCIÓN	59
1. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE GRADO	61
1.1. ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE GRADO	61
2. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	64
2.1. OBJETIVOS GENERALES.....	64
2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	64
3. JUSTIFICACIÓN	65
3.1. IMPORTANCIA.....	65
3.2. RELEVANCIA.....	65
3.3. FACTIBILIDAD	65
3.4. APORTE.....	65
4. DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN DE LA PASANTÍA	66
5. ACTIVIDADES, METAS, Y FUENTES DE VERIFICACIÓN.....	67
5.1. ACTIVIDADES.....	67
5.2. METAS.....	68
5.3. FUENTES DE VERIFICACIÓN.....	70
6. ESTRATEGIAS PARA DESARROLLAR EL TRABAJO	70
6.1. ESTRATEGIAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA PASANTÍA.....	70
6.2. ESTRATEGIAS PARA LA SELECCIÓN Y DETERMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	71
6.3. ESTRATEGIAS PARA INDUCCIÓN DE LA INSTITUCIÓN.	71
6.4. ESTRATEGIAS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE LA PASANTÍA	72

6.5. ESTRATEGIAS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES Y EL FINAL.....	72
6.6. ESTRATEGIAS PARA LA EXPOSICIÓN ORAL DE LOS DOCUMENTOS ELABORADOS.	74
7. PERSONAL, EQUIPO, MATERIALES, FINANCIERO Y TIEMPO ASIGNADOS A LA PASANTÍA .	74
7.1. RECURSOS HUMANOS	75
7.2. RECURSOS MATERIALES.....	75
7.3. RECURSOS FINANCIEROS	75
7.4. RECURSO TIEMPO	76
8. POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y DE GRUPO DE LA PASANTÍA	76
8.1. POLÍTICAS INSTITUCIONALES UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR.....	76
9. MECANISMOS DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.....	77
9.1. CONTROL.....	77
9.2. SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	77
9.3. EVALUACIÓN SUMATIVA	77
ANEXO.....	79
ANEXO N° 1.....	80
ANEXO N° 2.....	83
ANEXO N° 3.....	85
ANEXO N° 4.....	86
ANEXO N° 5.....	87
ANEXO N° 6.....	88
ANEXO N° 7.....	89
BIBLIOGRAFÍA O REFERENCIAS.....	90

INTRODUCCIÓN

La planificación elaborada por Br Manuel de Jesús Hernández Ruiz, un estudiante egresado de la Escuela de Ciencias Sociales “Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”, Facultad de Ciencias y Humanidades, de la Universidad de El Salvador, inscrito en el proceso de grado del ciclo I del 2024, como uno de los requisitos del “Reglamento General de Gestión Académico-Administrativa de Procesos de Grado de la Universidad de El Salvador” para optar al grado de Licenciado en Sociología.

La planificación se titula: **PLAN ACCIÓN DE TRABAJO PARA LA PASANTIA DE PRÁCTICA PROFESIONAL EN PROCESO DE GRADO**, para el Proceso de Grado año 2024, donde se journaliza las actividades que se realizaran durante la práctica profesional.

El objetivo que se pretende es determinar las etapas y fases con sus acciones durante todo el proceso de grado de inicio y finalización para culminar con la Pasantía de la Práctica Profesional, y así lograr los objetivos y metas.

La importancia de esta planificación como instrumento técnico-administrativo que guía el proceso de grado sobre las acciones de la pasantía de la práctica profesional, relacionadas con Formulación de Proyectos Sociales. El contenido de este documento comprende 9 apartados, haciendo una explicación sencilla se dividen de la siguiente manera: 1. Descripción del Proceso de Grado; este consiste en describir la modalidad del trabajo de grado, las etapas y componentes de este, el personal involucrado en esta pasantía, etc. Para luego entrar en el apartado 2. Descripción de la pasantía de la práctica profesional, este contiene el enunciado del proceso, el tipo de pasantía, el área laboral, los instrumentos y a su vez también implica definir el tiempo de desarrollo de ésta. Los objetivos generales y específicos que es el punto 3. En este caso el proyecto cuenta con tres objetivos generales y con seis objetivos específicos. Así que la definición de los objetivos va desde el hecho de poder aplicar los conocimientos adquiridos durante la carrera, contribuir a la institución donde se hace la pasantía, presentar informes y para esto hay que desarrollar el ciclo del proyecto con el marco lógico en su etapa inicial, incentivar la participación comunitaria mediante educación popular, sistematizar el desarrollo de la pasantía, etcétera. Para luego pasar al apartado 4. Justificación de la pasantía, es decir, qué interés se tiene por desarrollar esta pasantía, la relevancia, su factibilidad y su aporte. Después pasamos al punto 5. La descripción de la institución de la pasantía, aquí van; los fines y funciones de la Fundación, Visión y Misión, su

quehacer y su orientación en la planificación y ejecución de proyectos comunitarios y memoria histórica. Por otra parte, en el apartado 6 va; el tiempo de las actividades, las metas y las fuentes de verificación que se resume en lo programático que contiene esta pasantía en las estrategias para desarrollar el trabajo. En el siguiente apartado el numero 7 va descrito, el personal, equipos, material financiero, tiempo asignado a la pasantía descrito en un presupuesto para el desarrollo de esta. En el apartado 8 están las políticas de la institución y luego ya por último en el apartado de mecanismo y control de seguimiento y evaluación de la pasantía está el registro de las actividades a llevar a cabo y lo que implica el seguimiento de las diferentes actividades y reuniones con el docente asesor.

La metodología utilizada en la elaboración del presente documento fueron; el reglamento general de la Universidad y el específico de la Facultad de Procesos de Grado, así como también los respectivos Instructivo, planteamiento Metodológico sobre la práctica profesional, asesoría del docente.

1. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE GRADO

1.1. ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE GRADO

1.1.1. Modalidad de Trabajo del Proceso de Grado

Según el Artículo N°10. Reformase el Artículo 195. El proceso de grado es un conjunto de actividades académicas sistemáticas desarrolladas por egresados con la dirección de un docente asesor de una carrera universitaria, en un área determinada del conocimiento o varias áreas afines desde la inscripción del trabajo de grado hasta la aprobación del mismo en cualquiera de las modalidades establecidas, en este caso el proceso de grado a desarrollar es una pasantía de práctica profesional orientada al área de formulación de proyectos sociales con enfoque comunitario y de memoria histórica.

La modalidad en la que se hará este proceso de grado será individual, según los planes y programas vigentes.

1.1.2. Etapas y sus Componentes del Proceso de Grado

- Etapa 1: Planificación del trabajo de grado; Consiste en la elaboración de el plan de acción, donde se detalla el proceso a seguir para el desarrollo del proceso de la pasantía, en sí, es la planificación previa al desarrollo de la pasantía
- Etapa 2: Ejecución o desarrollo de la pasantía; Consiste en realizar las actividades en la planificación de los proyectos sociales planteados por la institución FUNDABRIL, lo que implica trabajo de campo, transcripción de grupos focales, talleres de recolección de información, elaboración de informes, etc. Presentando informes bimensuales sobre los avances de la pasantía.
- Etapa 3: Presentación y evaluación pública del informe final de la pasantía de práctica profesional, en este punto se entregan los resultados obtenidos durante el desarrollo de la pasantía, para ser defendidos ante un jurado calificador.

1.1.3. Personal Responsable y Funciones de la Administración del Proceso de Grado

Describe sobre el personal responsable que administra el proceso de grado, destacando sus atribuciones respectivas que les confiere los reglamentos de la Universidad, Facultad e instructivos de la Escuela, como se detalla a continuación:

- Director General del Proceso de Grado
Es el responsable de la organización y la planificación de los procesos de grado.
- Coordinador del Proceso de Grado
Informa a cada estudiante sobre el desarrollo. Supervisa cada proceso de grado y el desarrollo que cada estudiante egresado hace.
- Docente Asesor de la Pasantía
El docente Asesor será responsable de coordinar y evaluar el trabajo de grado en todos sus componentes, bajo la supervisión de un Coordinador de Procesos de Graduación de la escuela (Artículo N° 197, del RGAA-UES).
- Estudiante Egresado
Es el encargado de llevar en realización el proceso de la pasantía en sus diferentes etapas, bajo supervisión del Docente Asesor de Procesos de grado.
- Tribunal Calificador del Informe Final de la Pasantía.
El Tribunal Calificador estará integrado por tres miembros, los que serán nombrados por la junta directiva, a propuesta del Coordinador General de Procesos de Grado correspondiente de entre los Docentes de la Facultad Ciencias y Humanidades de acuerdo a la temática desarrollada en el trabajo de grado y deberá ser parte integrante el mismo docente asesor.

1.1.4. Tiempo de la Ejecución del Proceso de Grado.

Para el desarrollo de esta pasantía tendrá una duración es de 6 meses, dado que solo se centrará en la parte diagnóstica y de formulación de 3 proyectos sociales iniciando desde el 1 de abril y terminando el 30 de septiembre de 2024.

1.1.5. Instrumentos Normativos y sus objetivos del Proceso de Grado.

1.1.5.1. Reglamento de la Gestión Académico-Administrativa de la Universidad de El Salvador.

Describe el hecho de poder llevar a cuenta el procedimiento o las etapas del proceso de grado en el artículo 203, las consecuencias que se tendrían en caso de abandono o inasistencia en el trabajo de grado en el artículo 205, y a su vez el procedimiento de exposición y defensa que conlleva el proceso de grado en el artículo 208, donde también hay toda una explicación referida al tribunal calificador que tiene que ver con este reglamento, pero en sí los artículos más importantes son el 203, 205 y 208 explicados en este reglamento.

1.1.5.2. Reglamento Específico de Proceso de Graduación de La Facultad de Ciencias y Humanidades.

En el reglamento específico proceso de grado, el artículo 42 habla específicamente de los deberes de los egresados en el proceso de grado, que esto implica precisamente asistir a todas las reuniones de asesoría o sesión de trabajo académico, esto según la modalidad, justificar debidamente y de forma escrita al docente asesor o docente coordinador las inasistencias a reuniones o sesiones de trabajo académico, presentarse a las asesorías y evidenciar la incorporación de observaciones solicitadas del docente asesor. También se maneja el artículo 41 que habla de los derechos de los egresados, en este punto se explica que tiene que ver con respecto a la aprobación del plan de acción o según la modalidad proyecto protocolo, recibir las asesorías, otorgamiento de prórroga a la petición respecto a que esté debidamente justificada al docente asesor, cualquier situación o contratiempo, presentar en tiempo informe ante junta directiva, cambios de tema para modalidades que aplique en este caso.

1.1.5.3. Instructivos de la Escuela de Ciencias Sociales.

En el manual de proceso de grado de la Escuela de Ciencias Sociales de la Universidad de El Salvador se estipula los diferentes formatos tanto de prórroga como de cambio de tema sobre el proceso de grado. También tiene un apartado, el apartado 11 que habla de la inasistencia y abandono o también del retiro del proceso de grado. Entonces hay toda una solicitud sobre el proceso de grado y el sistema de evaluación del proceso de grado.

1.1.6. Productos por elaborar y su contenido en el Proceso de Grado.

- Plan de acción: consiste en determinar las etapas y fases con sus acciones durante todo el proceso de grado, de inicio y finalización. Es un recopilatorio donde se explica las diferentes etapas y fases que va a tener el proceso de grado. Los otros documentos a entregar son los informes bimensuales.
- Informes bimensuales: Es un avance que se ha ido teniendo durante el desarrollo de la pasantía. También como uno de los productos a entregar está la exposición avances y temáticas del problema..
- Y de último en la etapa 3 está la exposición del informe final de investigación. El contenido del informe final de investigación es el producto a entregar para ir cerrando el proceso de la pasantía.

2. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

2.1. OBJETIVOS GENERALES

- 2.1.1. Aplicar los conocimientos adquiridos durante la carrera sobre formulación de proyectos.
- 2.1.2. Contribuir a que la institución pueda atender demandas y solicitudes de proyectos de las comunidades.
- 2.1.3. Presentar informes detallados sobre el avance y los resultados de la pasantía.

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 2.2.1. Desarrollar el ciclo de los proyectos en su primera fase.
- 2.2.2. Realizar investigación documental para el contexto de cada proyecto.

- 2.2.3. Incentivar a la participación comunitaria en la planificación de proyectos.
- 2.2.4. Capacitar al personal de la institución FUNDABRIL en formulación de proyectos comunitarios.
- 2.2.5. Sistematizar el proceso del desarrollo de la pasantía.
- 2.2.6. Elaborar los informes y avances de la pasantía.

3. JUSTIFICACIÓN

Formulación de Proyectos Sobre Memoria Histórica y Desarrollo Comunitario para la Fundación 1° de Abril.

3.1. IMPORTANCIA

El interés por desarrollar esta pasantía es para ampliar y poner en práctica los conocimientos en formulación de proyectos adquiridos durante la carrera es decir poner en práctica el formular proyectos sociales con comunidades.

3.2. RELEVANCIA

Es relevante porque ayuda a tener acercamiento a las comunidades y su realidad, y a aportar en alguna medida a que cambien sus condiciones de vida, aportando en la formulación de proyectos sociales que implica un esfuerzo de poder construir juntos la resolución de problemas (de manera introductoria)

3.3. FACTIBILIDAD

Se cuentan con los recursos informáticos básicos necesarios, el acceso a la información (Estudios, documentos históricos, mapas, entre otros); se tiene contactos con las comunidades destinatarias, también está el aporte de las comunidades con sus representaciones para conocer los problemas de estas.

3.4. APORTE

El aprendizaje por proyectos en cuanto aporte implica que los conocimientos aplicados a través de situaciones, retos o responder preguntas. Fortalece mucho el uso de métodos, técnicas y a poder abordar problemas específicos de la profesión de una mejor manera, es decir fortalecer el uso del marco lógico, el como llevar un proceso de consulta de información con las comunidades, etc.

4. DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN DE LA PASANTÍA

La Fundación 1 de Abril (FUNDABRIL) es una institución sin fines de lucro, con el objetivo de trabajar por el desarrollo integral de las comunidades ubicadas en zonas del pasado conflicto armado que sufrió el país, y por el rescate de la memoria colectiva, fomentando una cultura de paz y convivencia democrática, dedicada a la preservación, resguardo y promoción de la memoria histórica de los años 70s, 80s e inicios de los 90s, en dos sectores vulnerables: la reparación simbólica de las comunidades más afectadas del conflicto armado y en la cultura de paz dirigida a jóvenes de las zonas populares del país.

**TABLA N°1
FINES Y FUNCIONES DE LA FUNDACION 1° DE ABRIL**

NOMBRE DE LA INSTITUCION	VISION Y MISIÓN	OBJETIVOS Y PRINCIPIOS	PROYECTOS, PROGRAMAS O PLANES
<p>FUNDACION PRIMERO DE ABRIL</p> <p>AÑO 2007</p> <p>LOGO</p> 	<p>Visión:</p> <p>“Ser una institución con credibilidad, y reconocida como referente importante en la promoción de una cultura de paz y de la democracia, por su aporte al desarrollo de los veteranos y las veteranas de guerra y por su compromiso con la reconstrucción y difusión de la memoria histórica del país”.</p> <p>Misión:</p> <p>“Generar condiciones, iniciativas y resultados para la autogestión y desarrollo humano</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar por el desarrollo integral de las comunidades ubicadas en zonas del pasado conflicto armado que sufrió el país. • Rescate de la memoria colectiva, fomentando una cultura de paz y convivencia democrática. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo Comunitario: Busca contribuir al desarrollo económico, social y cultural de las comunidades de veteranos y veteranas del conflicto armado salvadoreño. • Reconstrucción de Memoria Histórica: Fomenta la reconstrucción y difusión de la memoria histórica a partir de los años 60, con participación

	sostenible de los veteranos y las veteranas de guerra y sus familias; y para el impulso de la memoria histórica como un instrumento de cultura de paz para las nuevas generaciones”.		de sus protagonistas.
--	--	--	-----------------------

Elaboración propia por Estudiante de la Pasantía de la Licenciatura Sociología en Proceso de Grado, ciclo I, 2024, Con base a información obtenida de <https://fundabril.wordpress.com/about/>

5. ACTIVIDADES, METAS, Y FUENTES DE VERIFICACIÓN

5.1. ACTIVIDADES

5.1.1. ACTIVIDADES PREVIAS

- Contactos y selección de la institución para la pasantía.
- Entrega solicitud a institución para realización de la pasantía.
- Notificación de aceptado para realizar la pasantía.
- Proceso de inducción de FUNDABRIL.
- Inscripción en administración Académica Facultad y Unidad de Procesos de Grado Escuela, del Proceso de Grado
- Nombramiento de Docente Asesor y Tutor de Institución (FUNDABRIL).

5.1.2. ACTIVIDADES DE LA PLANIFICACIÓN PASANTÍA.

- Elaboración, entrega y aprobación de documento de propuesta del Plan de Acción de la Pasantía de la Práctica Profesional.
- Tener asesorías programadas, reuniones con el Docente Asesor y Tutora de la institución.

5.1.3. ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN DE LA PASANTÍA

- Realizar revisión sobre literatura del marco lógico y planificación de proyectos.

- Realizar visitas de campo para la recolección de información para la elaboración de los proyectos.
- Elaborar el árbol de problemas y objetivos con la comunidad.
- Trabajar la redacción de informes a la institución FUNDABRIL.
- Buscar sobre encuestas o planes estratégicos de las comunidades a desarrollar la planificación.
- Desarrollar talleres informativos en las comunidades a trabajar la planificación de proyectos.
- Elaborar un manual técnico de consulta para la elaboración de proyectos comunitarios.
- Desarrollar sesiones de capacitación con el personal de la institución FUNDABRIL.
- Elaborar un formato de control de las actividades realizadas en la pasantía.
- Elaborar un cronograma de actividades de la pasantía.
- Elaborar un presupuesto para la pasantía.
- Elaborar informes bimensuales sobre la pasantía.
- Presentar avances de los capítulos del informe final al docente asesor.

5.1.4. ACTIVIDADES DE LA PRESENTACIÓN, EXPOSICIÓN Y EVALUACIÓN DE INFORME FINAL DE LA PASANTÍA.

- Elaborar un informe final de la pasantía de la práctica profesional, estructurado a la Unidad de Procesos de Grado y Tribunal Calificador.
- Exposición y evaluación del informe final ante y por el Tribunal Calificador.
- Incorporar observaciones del Tribunal Calificador al Informe Final.
- Revisión de Incorporación de observaciones por Docente Asesor y Coordinador de Procesos de Grado.
- Entrega documento empastado a la Unidad de Procesos de Grado para el CENDOC de la Escuela.

5.2. METAS

- Presentar al Docente Asesor el documento del Plan de Acción de la Pasantía de la práctica Profesional, en el periodo de 15 de abril al 30 de abril de 2024.

- Haber tenido reuniones de orientación con docente Asesor 2 veces al mes en el periodo de 23 de abril al 20 de septiembre de 2024.
- Haber consultado fuentes de información sobre el marco lógico de 1 de abril al 15 de abril.
- Durante el desarrollo de la pasantía haber realizado 4 visitas de campo.
- Haber desarrollado el árbol de problemas y el de objetivos en los 3 proyectos desde el 15 de mayo hasta el 5 de julio.
- Haber presentado 3 documentos finales de proyecto en el periodo del 15 de mayo al 15 de septiembre 2024 a FUNDABRIL.
- Haber realizado la búsqueda sobre encuestas o planes estratégicos de las comunidades desde el 15 de abril hasta el 20 de abril de 2024
- Haber realizado la búsqueda en periódicos y otras fuentes de información desde el 15 de abril hasta el 20 de abril de 2024
- Haber desarrollado al menos 2 talleres informativos con las comunidades en el periodo de 20 abril 2024 al 10 de mayo 2024
- Elaborado un documento de manual técnico de consulta sobre la elaboración de proyectos comunitarios 23 de agosto de 2024.
- Haber desarrollado 4 sesiones de capacitación desde el 10 de agosto hasta el 4 septiembre de 2024
- Elaborado un formato de control de actividades de la pasantía 30 de abril 2024
- Elaborado un cronograma de actividades 30 de abril de 2024
- Elaborado un presupuesto de gastos para el desarrollo de la pasantía 30 de abril de 2024

- Haber elaborado un plan de acción para la pasantía 30 de abril de 2024,
- haber presentado al docente asesor 3 informes bimensuales a finales de cada 2 meses de la pasantía, entregándose el primero el 8 de junio de 2024
- haber presentado al docente el capítulo 1 del informe final el 8 de agosto de 2024
- Haber presentado el informe final el 20 de septiembre de 2024.

5.3. FUENTES DE VERIFICACIÓN

- Documento Plan de Acción Pasantía entregado.
- Informes Bimensuales.
- Documento de Avance del capítulo uno concluido.
- Documento de informe final.
- Fotografías de las visitas realizadas.
- Fotografías de la realización de los talleres con las comunidades.
- Fotografías de las capacitaciones realizadas.

6. ESTRATEGIAS PARA DESARROLLAR EL TRABAJO

Se trata de describir los procedimientos, es decir, el camino a seguir y los medios utilizados en el desarrollo de las actividades planificadas de la Pasantía de la Práctica Profesional en el Proceso de Grado, el contenido de las estrategias debe expresar lo que se va a realizar en la ejecución de las distintas acciones que se mencionan, para determinar estas estrategias será necesario conocer de parte de la institución que propone.

6.1. ESTRATEGIAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA PASANTÍA

6.1.1. Proceso de planificación de la pasantía.

- Establecimiento: Definir claramente los objetivos que se espera alcanzar durante la pasantía, tanto para el desarrollo, como para el beneficio de la institución donde se hace la pasantía.
- Proyectos y tareas: organizar según lo acordado por la institución los proyectos y tareas a colaborar que sean relevantes, permitiendo la aplicación práctica de los conocimientos académicos, adquiridos durante la carrera de sociología.
- Evaluaciones Periódicas: Realizar evaluaciones periódicas formales del desempeño basadas en los objetivos establecidos al inicio de la pasantía.
- Sesión de Cierre: Conducir una sesión de evaluación final donde se discutan los logros, aprendizajes y oportunidades de mejora.
- Registro de Actividades: Mantener un registro detallado de las actividades realizadas durante la pasantía

6.2. ESTRATEGIAS PARA LA SELECCIÓN Y DETERMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

6.2.1. Análisis de Necesidades y Objetivos.

- Identificación de Objetivos: Clarificar los objetivos educativos y profesionales que se buscan alcanzar con la pasantía, tanto desde la perspectiva del estudiante como de la institución educativa.
- Evaluación de Competencias: Analizar las competencias y habilidades que el estudiante debe desarrollar durante la pasantía.
- Relevancia del Programa: Asegurarse de que el programa de pasantías de la institución esté alineado con el área de estudio y los intereses profesionales del estudiante.
- Oportunidades de Desarrollo: Valorar las oportunidades de aprendizaje y desarrollo profesional que la institución puede ofrecer, como mentoría, capacitación y proyectos significativos.

6.3. ESTRATEGIAS PARA INDUCCIÓN DE LA INSTITUCIÓN.

6.3.1. Introducción a la Organización.

- Visión y Misión: Presentar la visión, misión y valores de la institución para que el nuevo miembro entienda el propósito y los objetivos de la organización.
- Historia y Cultura: Ofrecer una visión general de la historia de la institución y su cultura organizacional.
- Organigrama: Explicar la estructura organizacional y el organigrama, destacando los roles y responsabilidades de los principales miembros del equipo.
- Introducción Personal: Organizar reuniones o presentaciones para que el nuevo miembro conozca a sus colegas y supervisores directos.
- Tutoría: Asignar un tutor o guía que pueda proporcionar apoyo y orientación durante las primeras semanas o meses en la institución.
- Seguimiento: Realizar seguimientos periódicos para evaluar la adaptación del nuevo miembro y ofrecer asistencia adicional si es necesario.

6.4. ESTRATEGIAS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE LA PASANTÍA

6.4.1. Desarrollo Profesional y Capacitación Adicional.

- Oportunidades de Capacitación: Ofrecer oportunidades de capacitación adicional, como talleres, seminarios y cursos relevantes, para ayudar al pasante a desarrollar nuevas habilidades.
- Acceso a Recursos: Asegurar que el pasante tenga acceso a los recursos necesarios, como bases de datos, bibliotecas y herramientas de software, para realizar sus tareas de manera efectiva.

6.5. ESTRATEGIAS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES Y EL FINAL.

6.5.1. Estructura y Formato.

- Plantillas Estándar: Proporcionar plantillas estándar para los informes mensuales y el informe final, asegurando consistencia y facilitando la recopilación de información.
- Guías de Redacción: Ofrecer guías de redacción que incluyan instrucciones sobre el formato, estilo y contenido esperado en los informes.

6.5.2. Contenido del Informe Bimensual.

- Resumen de Actividades: Incluir un resumen detallado de las actividades realizadas durante el mes, destacando tareas clave y proyectos en los que se trabajó.
- Logros y Contribuciones: Documentar los logros y contribuciones del pasante, incluyendo cualquier resultado tangible y avances en los proyectos asignados.
- Desafíos y Obstáculos: Identificar los desafíos y obstáculos encontrados, así como las estrategias implementadas para superarlos.

6.5.3. Contenido del Informe Final.

- Introducción y Resumen: Ofrecer una introducción que contextualice la pasantía, seguida de un resumen ejecutivo que resuma los principales logros y aprendizajes.
- Descripción de Proyectos y Tareas: Describir en detalle los proyectos y tareas realizados a lo largo de la pasantía, incluyendo objetivos, metodologías y resultados obtenidos.
- Evaluación del Desempeño: Evaluar el desempeño del pasante, destacando las áreas en las que se destacó y aquellas en las que hubo mejoras.
- Desarrollo Profesional: Reflejar el desarrollo profesional del pasante, mencionando las competencias adquiridas y cómo estas contribuyen a su carrera futura.
- Retroalimentación y Reflexión: Incluir una sección de retroalimentación personal y reflexión sobre la experiencia de la pasantía, mencionando los aspectos más valiosos y las áreas de mejora.
- Conclusiones y Recomendaciones: Presentar conclusiones sobre la experiencia global de la pasantía y ofrecer recomendaciones tanto para futuros pasantes como para la organización.

6.5.4. Proceso de Revisión y Retroalimentación

- Revisión Interna: Establecer un proceso de revisión interna donde supervisores o mentores revisen y proporcionen retroalimentación sobre los informes mensuales y el informe final.
- Correcciones y Ajustes: Permitir tiempo para que el pasante realice correcciones y ajustes basados en la retroalimentación recibida.

6.6. ESTRATEGIAS PARA LA EXPOSICIÓN ORAL DE LOS DOCUMENTOS ELABORADOS.

6.6.1. Estructura de la Presentación de resultados.

- **Introducción:** Comenzar con una introducción que capture la atención de la audiencia y establezca el contexto de la presentación. Incluir una breve presentación personal y el propósito de la exposición.
- **Desarrollo:** Organizar el cuerpo de la presentación en secciones claras y lógicas, cubriendo los aspectos más importantes del documento elaborado, como objetivos, metodología, resultados, y análisis.
- **Conclusión:** Finalizar con una conclusión que resuma los puntos clave, destaque los logros y aprendizajes, y ofrezca recomendaciones o próximos pasos.

6.6.2. Comunicación Verbal y No Verbal.

- **Claridad y Precisión:** Hablar de manera clara y precisa, evitando el uso de jerga técnica innecesaria y asegurándose de que la información sea comprensible para toda la audiencia.
- **Lenguaje Corporal:** Utilizar un lenguaje corporal positivo, como mantener el contacto visual, utilizar gestos naturales y moverse con confianza.
- **Variedad Vocal:** Modificar el tono, ritmo y volumen de la voz para mantener el interés de la audiencia y enfatizar puntos importantes.

6.6.3. Tecnología y Logística

- **Preparación Técnica:** Asegurarse de que todos los equipos tecnológicos, como el proyector, computadora y micrófono, funcionen correctamente antes de la presentación.
- **Materiales de Apoyo:** Preparar materiales de apoyo, como copias impresas del documento elaborado, para distribuir a la audiencia si es apropiado.

7. **PERSONAL, EQUIPO, MATERIALES, FINANCIERO Y TIEMPO ASIGNADOS A LA PASANTÍA**

Describir y determinar sobre cada uno de los recursos tanto humanos, como materiales, financieros y tiempo, que se utilizarán para la ejecución de la Pasantía de la Práctica

Profesional en el Proceso de Grado, los cuales los detallarán según formato de presupuesto que se presenta en el anexo N° 2, destacando su cantidad, número de unidades, tiempo de trabajo, volúmenes y valores monetarios.

7.1. RECURSOS HUMANOS

El recurso humano de personas que se involucrarán en el desarrollo de la práctica profesional será de un grupo de 7 personas, y el cual consisten en 1 estudiante egresado, la tutora de pasantía de la institución oferente, un Docente Asesor, el director general de Procesos de Grado, el Coordinador del proceso de grado, dos docentes integrantes del tribunal Calificador, y otros que intervengan. Ver cuadro de presupuesto en anexo N°2.

7.2. RECURSOS MATERIALES

7.2.1. Recursos de Equipo: Para realizar las tareas asignadas y para el buen desempeño, será necesario contar con el siguiente equipo tecnológico: computadora, impresor memorias (USB), grabadora, proyector.

7.2.2. Recursos de Papelería: En cuanto al recurso de papelería y útiles de oficina, será necesario contar con: resmas de papel, folders, cuadernos de notas, lapiceros, lápices, plumones, marcadores.

7.2.3. Recurso de Servicios: Se va a necesitar servicios de una fotocopidora para la realización de los anillados, empastados de los documentos escritos, fotocopias, reproducciones, ver anexo N° 2.

7.2.4. Otros Recursos: Con respecto al uso de transporte se contabiliza el monto necesario para movilizarse en bus, otro recurso muy necesario es poder tener para comunicaciones (llamadas) y tener internet para poder realizar búsquedas, etc.

7.3. RECURSOS FINANCIEROS

Detallar el costo total de ingresos y egresos, para la realización de la Pasantía en el proceso de grado, describiendo la fuente de dichos ingresos y detallando los egresos totales por cada uno de los rublos presupuestados así: recursos humanos \$0.00, equipo \$ 1108, materiales \$ 60.26. Servicios \$ 250, otros gastos \$ 144.99, y total general de egresos \$ 1641.41.

7.4. RECURSO TIEMPO

En el cronograma (ver anexo N° 3), se detallan las tres etapas a desarrollar con sus actividades específicas así:

7.4.1. Etapa uno, de la Planificación de la Pasantía, con una duración de 8 semanas o 2 meses, la cual se iniciará en la fecha de 1 de marzo 2024 y se concluirá en la fecha 30 de abril 2024.

7.4.2. Etapa dos, de la Ejecución de la Pasantía con una duración de 24 semanas o 6 meses la cual se iniciará en la fecha de 1 de abril de 2024 y se finalizará en la fecha de 30 de septiembre y

7.4.3. La tercera etapa, de la presentación, exposición y evaluación del Informe Final de la Pasantía tendrá una duración de 8 semanas o 2 meses la cual se iniciará en la fecha de 15 de agosto de 2024 y finalizarán en la fecha 15 de octubre de 2024.

8. POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y DE GRUPO DE LA PASANTÍA

8.1. POLÍTICAS INSTITUCIONALES UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

La realización de la Pasantía en el Proceso de Grado es orientada por el Reglamento de la Gestión Académica Administrativa de la Universidad de El Salvador, el Específico de Proceso de Grado de la Facultad de Ciencias y Humanidades y los Instructivos de la Escuela de Ciencias Sociales.

- Realizar la Pasantía conforme las especialidades de las carreras que administra la Escuela de Ciencias Sociales.
- La práctica Profesional por realizar debe tener un carácter científico con sus peculiaridades retóricas y metodológicas.
- La Práctica Profesional por realizar tiene que contribuir con su aporte a la transformación de la sociedad salvadoreña.

- La redacción y estructuración de los documentos según etapas del Proceso de Grado se realizará de acuerdo con los instructivos y formatos de la Escuela de Ciencias Sociales.
- Los resultados de la Pasantía serán plasmados en un documento denominado Informe Final de la Pasantía de la Práctica Profesional.
- El Informe Final de la Pasantía aprobado se deberá entregar una copia impresa en original, con sus respectivos formatos digitales, al Centro de documentación de la Escuela de Ciencias Sociales.
- La Universidad de El Salvador le corresponden los Derechos de Autor de los resultados de la Práctica Profesional.

9. MECANISMOS DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

9.1. CONTROL

El control en cuanto la asistencia en el desarrollo de la pasantía se hará por medio de una lista de asistencia la cual contiene la fecha que se desarrolla la actividad, las horas de realización de la actividad, el detalle de la actividad y firma de la presidenta de institución (FUNDABRIL), también se tendrá un control de asesorías con respecto al docente asesor para ir mostrando los diferentes avances en las pasantías.

9.2. SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

El Docente Asesor y supervisor tiene que hacer un seguimiento a la programación presentada en el cronograma con respecto a las fechas asignadas a cada etapa y a sus actividades para conocer cumplimiento de las tareas y de los resultados logrados en el tiempo establecido, según los objetivos planteados en el Plan de Acción de la Práctica profesional Trabajo.

9.3. EVALUACIÓN SUMATIVA

La Evaluación Sumativa de la Pasantía del Proceso de Grado se realiza con base a las actividades que se desarrollan en las tres etapas de la investigación, y dicho trabajo se aprueba con una calificación de 6.0 (seis puntos cero), de acuerdo con la sumatoria obtenidas en cada una de las etapas.

Se destaca que la etapa número I de la Planificación y la II de la Ejecución, su evaluación es responsabilidad del Docente Asesor y Supervisor, y la etapa III de la presentación, exposición y evaluación del informe final de la Pasantía es responsabilidad del Tribunal Calificador; para tal efecto la Escuela de Ciencias Sociales a determinado el siguiente sistema de evaluación Sumativa.

9.3.1. La **Planificación**

- Plan de Acción de la Práctica Profesional que corresponde a un 10%

9.3.2. **De la Ejecución**

- Informes bimensuales que equivale a un 30% (comprenderá el 10.00%.por cada uno de los tres informes)
- Evaluación del desempeño del orientador o tutor/a de la práctica con un 15%
- Exposiciones orales de los documentos escritos equivale a un 15%.

Todas estas actividades de las etapas I y II hacen un promedio del 70% de lo evaluado.

9.3.3. La **Presentación Y Exposición del informe Final**

- Exposición del informe final de la pasantía con el 10%
- Contenido del Informe Final de la pasantía con un 20%.

Estas actividades de la etapa III hacen el promedio del 30%. Calificadas por un Tribunal Calificador. (Véase anexo N°6)

ANEXO

1. MATRIZ DE RELACIONES ENTRE OBJETIVOS, ACTIVIDADES, METAS Y FUENTES DE VERIFICACIÓN
2. PRESUPUESTO SOBRE LOS RECURSOS PARA DESARROLLO DE LA PRÁCTICA.
3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA PASANTÍA.
4. CUADRO CONTROL ASISTENCIA ESTUDIANTE ASESORIAS.
5. CUADRO CONTROL ASISTENCIA A LA PRÁCTICA.
6. CUADRO DE REGISTRO DE LAS CALIFICACIONES GLOBALES.
7. CRITERIOS Y CUADRO REGISTRO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO.

ANEXO N° 1

MATRIZ N° 1

RELACIONES DE OBJETIVOS GENERALES CON ESPECIFICOS Y ACTIVIDADES METAS Y RESULTADOS DE LA PASANTÍA DEL 2024

OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS	ACTIVIDADES	METAS	FUENTE DE VERIFICACIÓN
<p align="center">OBJETIVO 1 Aplicar los conocimientos adquiridos durante la carrera sobre formulación de proyectos.</p>	<p align="center">1.1. Desarrollar el ciclo del proyecto en su primera fase</p>	<p>Realizar revisión sobre literatura del marco lógico y planificación de proyectos.</p>	<p>Haber consultado fuentes de información sobre el marco lógico de 1 de abril al 15 de abril.</p>	<p>Documentos de informes bimensuales</p>
		<p>Realizar visitas de campo para la recolección de información para la elaboración de los proyectos.</p>	<p>Durante el desarrollo de la pasantía haber realizado 4 visitas de campo.</p>	<p>Fotografías de las visitas realizadas</p>
		<p>Elaborar el árbol de problemas y objetivos con la comunidad</p>	<p>Haber desarrollado el árbol de problemas y el de objetivos en los 3 proyectos desde el 15 de mayo hasta el 5 de julio.</p>	<p>Fotografías de las visitas realizadas en las comunidades</p>
		<p>Trabajar la redacción de informes a la institución FUNDABRIL.</p>	<p>Haber presentado 3 documentos finales de proyecto en el periodo del 15 de mayo al 15 de septiembre 2024</p>	<p>Documento informes bimensuales.</p>
	<p align="center">1.2. Realizar investigación documental para el contexto de cada proyecto</p>	<p>Buscar sobre encuestas o planes estratégicos de las comunidades a desarrollar la planificación.</p>	<p>Haber realizado la búsqueda sobre encuestas o planes estratégicos de las comunidades desde el 15 de abril hasta el 20 de abril de 2024</p>	<p>Documento de informes bimensuales</p>
		<p>Buscar información en periódicos u otras fuentes de información sobre la situación de las comunidades en el país</p>	<p>Haber realizado la búsqueda en periódicos y otras fuentes de información desde el 15 de abril hasta el 20 de abril de</p>	<p>Documento de informes bimensuales</p>

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

			2024	
<p align="center">OBJETIVO 2</p> <p>Contribuir a que la institución pueda atender demandas y solicitudes de proyectos de las comunidades.</p>	2.1. Incentivar a la participación comunitaria en la planificación de proyectos.	Desarrollar talleres informativos en las comunidades a trabajar la planificación de proyectos.	Haber desarrollado al menos 2 talleres informativos con las comunidades en el periodo de 20 abril 2024 al 10 de mayo 2024	Fotografías de la realización de los talleres con las comunidades.
	2.2. Capacitar al personal de la institución en formulación de proyectos comunitarios.	Elaborar un manual técnico de consulta para la elaboración de proyectos comunitarios	Elaborado un documento de manual técnico de consulta sobre la elaboración de proyectos comunitarios 23 de agosto de 2024	Documento de tercer informe bimensual
		Desarrollar sesiones de capacitación con el personal de la institución FUNDABRIL.	Haber desarrollado 4 sesiones de capacitación desde el 10 de agosto hasta el 4 septiembre de 2024	Fotografías de las capacitaciones realizadas y mención el informe bimensual.
<p align="center">OBJETIVO 3</p> <p>. Presentar informes detallados sobre el avance y los resultados de la pasantía.</p>	3.1. Sistematizar el proceso del desarrollo de la pasantía.	Elaborar un formato de control de las actividades realizadas en la pasantía	Elaborado un formato de control de actividades de la pasantía 30 de abril 2024	Documento plan de acción de la pasantía (Cuadro de registro de actividades de la pasantía)
		Elaborar un cronograma de actividades de la pasantía	Elaborado un cronograma de actividades 30 de abril de 2024	Documento Plan de acción de la pasantía.
		Elaborar un presupuesto para la pasantía	Elaborado un presupuesto de gastos para el desarrollo de la pasantía 30 de abril de 2024	Documento Plan de acción de la pasantía
	3.2 Elaborar los informes y avances de la pasantía.	Elaborar un plan de acción de la pasantía	Haber elaborado un plan de acción para la pasantía 30 de abril	Documento plan de acción de la pasantía.

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

			de 2024,	
		Tener asesorías programadas, reuniones con el Docente Asesor.	Haber tenido reuniones de orientación con docente Asesor 2 veces al mes en el periodo de 23 de abril al 20 de septiembre de 2024.	Cuadro de control de Asesorías
		Elaborar informes bimensuales sobre la pasantía.	haber presentado al docente asesor 3 informes bimensuales a finales de cada 2 meses de la pasantía, entregándose el primero el 31 de mayo de 2024	Documentos de informe bimensuales.
		Presentar avances de los capítulos del informe final al docente asesor.	haber presentado al docente el capítulo 1 del informe final el 8 de agosto de 2024	Documento de informe final de la pasantía
		Elaborar Informe Final de la Pasantía de la Práctica Profesional, estructurado a la Unidad de Procesos de Grado y Tribunal Calificador.	Haber presentado el informe final el 20 de septiembre de 2024.	Documento de informe final de la pasantía

Fuente: Elaborado por el estudiante de Licenciatura en Sociología para el Proceso de Grado Ciclo I año 2024

ANEXO Nº 2

PRESUPUESTO GENERAL, PASANTIA DE PRÁCTICA PROFESIONAL EN PROCESO DE GRADO 2024

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	SUB TOTAL	TOTAL, GENERAL
		RECURSOS HUMANOS				
6 meses	1	Docente	*			
6 meses	1	Asesor				
Tiempo de trabajo	numero personas	Coordinador PG				
		Equipo investigación				
		Tribunal				
		Calificador				
		Director institución				
		Supervisor institución				
		RECURSOS EQUIPOS				
1	Numero de computadoras	Computadora	\$ 200	\$200		
1	Numero de impresoras	Impresora	\$ 150	\$150		
2	Numero de USB	Memorias USB	\$20	\$40		
1	Número de teléfonos celulares	Teléfono Celular	\$216	\$216		
1	Número de proyectores usados	proyector	\$500	\$500		
5	Numero de CDs usados	Discos CD	\$0.40	\$2		
		RECURSOS PAPELERIA				
25		Folders	\$0.28	\$7.10		
1	Caja	Fasters	\$ 5	\$5		
2	Caja	Lapiceros	\$ 2.99	\$2.99		
5	Resma	Papel Bond	\$ 4.30	\$ 4.30		
2		Libretas - cuadernos	\$ 1.15	\$ 2.30		
12	Caja	Pilots	\$ 0.82	\$ 9.9		

FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOBRE MEMORIA HISTÓRICA Y DE DESARROLLO COMUNITARIO.

6	Media caja	Liquido Paper	\$ 0.90	\$ 5.42		
12	Caja	Lápices	\$ 0.25	\$ 2.95		
12	Caja	Marcadores	\$ 1.00	\$ 12		
1		Engrapadora	\$ 8.30	\$ 8.30		
					\$60.26	
		RECURSOS SERVICIOS				
500		Fotocopias	\$ 0.10	\$ 50		
4		Anillados	\$ 20	\$ 80		
3		Empastados	\$ 20	\$ 60		
4		Reproducciones	\$ 15	\$ 60		
					\$ 250	
		OTROS RECURSOS				
	Viajes	transporte	\$ 20	\$ 120		
	Llamadas Búsquedas	Comunicaciones Internet		\$ 24.99		
					\$144.99	
		Imprevistos 5.00%			\$ 78.16	
TOTAL, DE RECURSOS FINANCIEROS						\$ 1641.41

FUENTE: Presupuesto elaborado por el estudiante de Licenciatura en Sociología para el Proceso de Grado Ciclo I año 2024
 * No hay valor unitario por asignación monetaria de las Instituciones para las cuales trabaja.

ANEXO N° 4: CUADRO CONTROL ASISTENCIA ESTUDIANTE ASESORIAS.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CUADRO CONTROL DE ASISTENCIAS A ASESORIAS DE ESTUDIANTE, SOBRE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA DE PROFESIONALIZACIÓN

CARRERA LICENCIATURA EN: _____

TÍTULO DE LA PASANTÍA: _____

NOMBRE DOCENTE ASESOR: _____

NOMBRE ESTUDIANTE EGRESADO

ANEXO N° 4

N° ASESORIA	FECHA. DIA-MES- AÑO HORA	FIRMA ESTUDIANTE	OBSERVACIONES
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Firma docente Asesor.

ANEXO Nº 5: CUADRO CONTROL ASISTENCIA A LA PRÁCTICA

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES



Indagando la realidad para transformarla desde el presente

“Licenciado Gerardo Iraheta Rosales”

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

CONTROL DE ASISTENCIA A LA PRACTICA PROFESIONAL

FUNDACION: _____ PRESIDENTA: _____

ALUMNO/A: _____ CARRERA: _____

FECHA	HORAS	ACTIVIDAD	FIRMA DE PRESIDENTA DE LA FUNDACION.

Firma docente Asesor.

ANEXO N° 6: CUADRO DE REGISTRO DE LAS CALIFICACIONES GLOBALES.



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
 FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
 ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES
 "Licenciado Gerardo Iraheta Rosales"



CUADRO DE REPORTE DE EVALUACIONES DEL DOCENTE ASESOR DE LAS ETAPAS UNO Y DOS Y DE JURADO CALIFICADOR ETAPA TRES DE LA PASANTÍA DEL PROCESO DE GRADO, CICLO I-2024

CARRERA: _____

DOCENTE ASESOR/A: _____


TEMA: _____

FECHA DE ENTREGA _____

FIRMA DOCENTE ASESOR/A

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	CARNÉ	PLANIFICACIÓN ETAPA: I 10%		EJECUCIÓN ETAPA: II 60%						TOTAL ETAPAS I Y II EL 70%	EXPOSICIÓN Y DEFENSA DOCUMENTO ETAPA: II 30%				TOTAL ETAPA III EL 30%	TOTAL GENERAL INFORME. FINAL INVESTIGACIÓN 100%	
		PLAN ACCIÓN 10%	10%	EXPOSICIÓN TEMATICAS AVANCES 10%		INFORMES BIMENSUALES 30%		EVALUACIÓN DESMPENÑO 15%		PROMEDIO	EXPOSICION DEL INFORME FINAL 10%		CONTENIDO DEL INFORME FINAL 20%				
				CALI	10%	CALI	15%	CALI	30%		CALI	15%	CALIF	CALIF			10%

ANEXO Nº 7: CRITERIOS Y CUADRO REGISTRO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO.

UNIDAD DE PROCESOS DE GRADO		ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES "Licenciado Gerardo Iraheta Rosales" FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
	<i>Indagando la realidad para transformarla desde el presente</i>	

CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN BIMENSUAL DE DESEMPEÑO DE LA PASANTÍA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

Alumno/a: _____

Institución: _____

Total, de horas Asistidas: _____

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	
CUALITATIVOS	CUANTITATIVOS
R: REGULAR	3-4
B: BUENO	5-6
MB: MUY BUENO	7-8
E: EXCELENTE	9-10

DESEMPEÑO	ASPECTOS PARA EVALUAR	DOCENTE ASESOR	TUTOR INSTITUCIONAL	PROMEDIO
		Responsabilidad		
	Iniciativa y Cooperación			
	Dinamismo			
	Habilidad para asimilar Indicaciones			
	Aplicación de Conocimientos			
	Ética Profesional			
	Comunicación Asertiva			
	Nivel de Aprendizaje			
	Manejo de Equipo de Oficina			
	Nivel de Colaboración			
	Habilidad y Destreza en el campo de trabajo			
	Manejó Científico en su Quehacer Laboral			
	Cumplimiento de Requisitos institucionales			
PRESENTACIÓN	Práctica de Normas de Cortesía			
	Buenos Modales			
ASISTENCIA	Puntualidad			
PROMEDIO				

Observación y/o sugerencias:

San Salvador ___ de ___ de 20.

Presidente de la Institución
Firma y sello

Docente Asesor
Firma

BIBLIOGRAFÍA O REFERENCIAS.

Libros e informes.

- Cárdenas Torrado, L., Cruz Casallas, N. E. & Álvarez Cardona, N. (2022). Revisión del marco lógico: conceptualización, metodología, variaciones y aplicabilidad en la gerencia de proyectos y programas. *Inquietud Empresarial*, 22(1), 117-133. <https://doi.org/10.19053/01211048.13408>

Manuales y reglamentos UES

- Escuela de Ciencias Sociales, UES. (2017). Manual para el desarrollo del Proceso de Grado de la escuela de Ciencias Sociales. San Salvador. El Salvador. Consultado en: <https://sociales.humanidades.ues.edu.sv/storage/app/media/MANUAL%20PROCESO%20GRADO%20ECCSS-26-10.pdf>
- Reglamento Especifico de Proceso de Graduación de la Facultad de Ciencias y Humanidades. Universidad de El Salvador. Acuerdo N° 103728/2014(102011-10/2015). V26. Junta Directiva de la Facultad de Ciencias y Humanidades, 2014.
- Reformas al Reglamento de la Gestión Académico-Administrativa de la Universidad de El Salvador. Acuerdo N°009/2015-2017(V)). Asamblea General Universitaria de la Universidad de El Salvador.2015. Publicado en el Diario Oficial N° 213, tomo N°409. República de El Salvador, 2015, Pág. 79. Consultado en : [http://www.jurisprudencia.ues.edu.sv/academica/documentos/legislacion/Reglamento-General-de-Procesos-de-Graduacion-de-la-UES-\[DEROGADO\].pdf](http://www.jurisprudencia.ues.edu.sv/academica/documentos/legislacion/Reglamento-General-de-Procesos-de-Graduacion-de-la-UES-[DEROGADO].pdf)
- Reformas al Reglamento de la Gestión Académico-Administrativa de la Universidad de El Salvador. Acuerdo N°074/2015-2017(IX)). Asamblea General Universitaria de la Universidad de El Salvador.2017. Publicado en el Diario Oficial N° XXX, tomo N°416. República de El Salvador, 2015, Pág. 38

Páginas de internet.

- <https://fundabril.wordpress.com/about/>

2. RESPONSABLES DE LA PASANTÍA Y TRIBUNAL CALIFICADOR.

RESPONSABLES DE INFORME FINAL DE LA PASANTIA	NOMBRE	DUE
	<u>Br. Manuel de Jesus Hernández Ruiz</u>	<u>Hr14042</u>
TÍTULO DEL INFORME FINAL DE LA PASANTÍA	"Formulación de proyectos sobre memoria histórica y de desarrollo comunitario". Fundación Primero de Abril (FUNDABRIL)	

DOCENTE ASESOR/A DE LICENCIATURA EN SOCIOLOGIA	<u>Lic. Godofredo Aguilón Cruz</u>
---	------------------------------------

FECHA DE EXPOSICIÓN Y DEFENSA	<u>Jueves 12 de diciembre de 2024.</u>
--------------------------------------	--

TRIBUNAL CALIFICADOR MIEMBRO DEL TRIBUNAL	<u>MSc. Godofredo Aguilón Cruz</u>
--	------------------------------------

MIEMBRO DEL TRIBUNAL	<u>MSc. Rafael Paz Narváez</u>
-----------------------------	--------------------------------

MIEMBRO DEL TRIBUNAL	<u>MSc. Tathiana Lisseth Figueroa De García.</u>
-----------------------------	--

FECHA DE APROBADO Y RATIFICADO POR JUNTA DIRECTIVA DE LA FACULTAD: 10/03/2025	ACUERDO N° : 453 ACTA N° :07/2025(10/2023 FECHA DE -10/2027) SESIÓN : 28/02/2025
---	---

OBSERVACIONES:

1º Es un aporte _____

2º ... _____

3º... _____