

**UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR.
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES.
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.**



**TÍTULO
“ANÁLISIS ADMINISTRATIVO Y PROPUESTA DE MEJORA DEL CLUB
NÁUTICAS SWIM”.**

PRESENTADO POR:	CARNET
FLOR DEL ROCÍO AYALA RAMÍREZ	(AR17119)
KENNYA IVONNE LÓPEZ CORTEZ	(LC17063)
OSCAR STEVEN VALLE MARTÍNEZ	(VM18044)

**INFORME FINAL DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN “ANÁLISIS
ADMINISTRATIVO Y PROPUESTA DE MEJORA DEL CLUB NÁUTICAS SWIM”.
PARA OPTENER AL TÍTULO DE:**

**LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, ESPECIALIDAD
EDUCACIÓN FÍSICA, DEPORTE Y RECREACIÓN.**

**DOCENTE ASESOR DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN:
MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA.**

**COORDINADOR DE PROCESOS DE GRADUACIÓN:
MsIE. JAVIER VLADIMIR QUINTANILLA ORELLANA**

**CIUDAD UNIVERSITARIA “DR. FABIO CASTILLO FIGUEROA”, SAN
SALVADOR, EL SALVADOR, CENTROAMÉRICA, FEBRERO DEL 2024**

AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR.

MSD. JUAN ROSA QUINTANILLA.

RECTOR.

DRA. EVELYN BEATRIZ FARFÁN MATA.

VICE-RECTORA.

M.SC. ROGER ARMANDO ARIAS ALVARADO.

VICE-RECTOR ADMINISTRATIVO.

LIC. PEDRO ROSALÍO ESCOBAR CASTANEDA.

SECRETARIO GENERAL.

AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES.

MSD. JULIO CESAR GRANDE RIVERA.

DECANO.

MSD. MARÍA BLAS CRUZ JURADO.

VICE-DECANA.

MTRA. NATIVIDAD DE LA MERCEDES TESHE PADILLA.

SECRETARIA GENERAL

AUTORIDADES DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACION.

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.

LIC. ALFREDO RODRÍGUEZ DE ESCOBAR.

COORDINADOR DE LOS PROCESOS DE GRADUACIÓN.

MSIE. JAVIER VLADIMIR QUINTANILLA ORELLANA.

DOCENTE ASESOR.

MSD. BORIS EVERT IRAHETA.

DEDICATORIA.

Este informe está dedicado a:

Las personas más importantes en mi vida, quienes han sido mi mayor fuente de apoyo y motivación en cada paso que doy.

A mi querida madre, Reina Isabel de Valle, cuyo amor incondicional y sacrificio han sido la base de mi crecimiento y desarrollo. Su dedicación y sabiduría han sido mi guía en los momentos más difíciles, y su apoyo inquebrantable ha sido mi fortaleza.

A mi padre, Federico Antonio Valle, cuya determinación, trabajo arduo y valores sólidos han sido un ejemplo constante en mi vida. Su guía y apoyo incondicional han sido fundamentales en mi camino hacia el éxito, y estoy eternamente agradecido por todo lo que has hecho por mí.

A mi hermano, Adonay Antonio Valle, cuya amistad, complicidad y aliento han sido un regalo invaluable en mi vida. Su presencia siempre ha sido reconfortante, y su apoyo incondicional ha sido mi roca en los momentos de dificultad.

También quiero agradecer al colegio de árbitros por brindarme la oportunidad de crecer y desarrollarme en el ámbito deportivo. Su apoyo y enseñanzas han sido fundamentales en mi formación como profesional, y estoy agradecido por todas las oportunidades que me han brindado.

Por último, pero no menos importante, quiero agradecer a mis amigos cercanos por su compañía, su apoyo y su ánimo constante. Su amistad ha sido un regalo invaluable en mi vida, y estoy agradecido por tenerlos a mi lado en este viaje.

Oscar Steven Valle Martínez.

DEDICATORIA:

Este informe está dedicado a:

A mis padres primeramente por siempre acompañarme en cada etapa educativa de mi vida, brindarme su apoyo y por impulsarme siempre a conseguir mis metas, agradezco inmensamente su esfuerzo que día a día hicieron para que hoy culmine satisfactoriamente mi carrera, por confiar en mis capacidades y motivarme para ser una mejor persona.

A mis hermanos, mis sobrinas y mi abuela que confiaron en mí y diariamente mostraron interés en mi carrera.

A mi perrito Odie quien estuvo conmigo acompañándome desde mis desvelos de bachillerato y hoy por hoy sigue a mi lado, sin saber que muchas veces fue mi apoyo incondicional.

A Oscar quien me acompañó estos 5 años, gracias por darme ánimos y motivarme a no rendirme cuando más frustrada me sentía.

A mis maestros y licenciados que dejaron una huella especial en mi corazón quienes me formaron con amor y profesionalismo.

A mis amigas quienes han sido mi red de apoyo en estos años.

Flor del Rocío Ayala Ramírez.

DEDICATORIA:

Este informe está dedicado a:

Primero a Dios por darme la oportunidad y la vida de finalizar esta etapa, porque nunca me dejó sola y siempre me guió en cada una de mis decisiones, sin su infinita bondad nada de esto se hubiera realizado.

Segundo a mis padres Ivonne Mercedes Cortez y Nicolás Eduardo López ya que sin su apoyo y cariño incondicional no hubiera logrado terminar esta carrera, gracias por estar presente en todo momento y ser ese pilar fundamental que me daba fuerzas todos los días para luchar por mis sueños y seguir adelante, por enseñarme a no darme por vencida y a forjar mi carácter. Todos mis logros se los debo a ellos que nunca me han abandonado y siempre han estado en cada etapa de mi vida.

A mi hija Emma Valentina que es lo más valioso y preciado que tengo, ella fue parte fundamental de este proceso ella ha sido mi mayor motivación en estos últimos dos años.

Kennya Ivonne López Cortez

AGRADECIMIENTOS.

Queremos expresar el más sincero agradecimiento a Dios, quien ha sido nuestro guía y fortaleza durante todo este proceso de elaboración de este informe. Su amor y misericordia han sido la fuente de inspiración y esperanza, y su infinita sabiduría ha iluminado el camino en los momentos más difíciles.

También agradecemos al licenciado Boris Iraheta, quien ha sido nuestro tutor y mentor durante la realización de este informe. Su dedicación, orientación y apoyo han sido fundamentales para el crecimiento académico y profesional. Sus consejos y conocimientos han enriquecido enormemente este trabajo, y estamos profundamente agradecido por su invaluable contribución.

A la Universidad de El Salvador, queremos expresar nuestra gratitud por brindarnos la oportunidad de formarnos académicamente y desarrollar nuestras habilidades en este prestigioso centro educativo. La calidad de la educación recibida y el apoyo recibido por parte de los catedráticos y personal administrativo han sido fundamentales para el desarrollo académico y personal.

A nuestras familias, agradecerles por su amor incondicional, su constante apoyo y su comprensión durante todo este proceso. Su aliento y palabras de ánimo han sido el motor para seguir adelante, y su presencia ha hecho más ligero el camino hacia la culminación de este informe.

A nuestros amigos, expresarles profundo agradecimiento por su compañía, su amistad y su apoyo constante. Sus palabras de aliento, sus gestos de solidaridad y su ánimo incondicional han sido un bálsamo para el alma en los momentos de dificultad.

Flor del Rocío Ayala Ramírez

Kennya Ivonne López Cortez

Oscar Steven Valle Martínez

Índice.

	Pág.
Resumen.....	10
Introducción.....	11-12
Justificación.....	13-14
Objetivos.....	15
Descripción de las actividades realizadas.....	16-17
Lecciones aprendidas.....	18
Conclusiones.....	19
Módulo 1. Fundamentos de dirección estratégica.....	21
1.1 Fundamentos legales de la administración pública El Salvador.....	22
1.2 Declaratoria de utilidad pública.....	23
1.3 Creación del INDES.....	23
1.4 Competencias de INDES.....	23
1.5 Organigrama INDES.....	23-24
1.6 Estructura deportiva nacional.....	24
1.7 Federaciones deportivas nacionales.....	25-26
1.8 Requisitos para miembro de junta directiva.....	26
1.9 Federaciones deportivas internacionales.....	26
1.10 Tribunal de arbitraje deportivo.....	28-29
1.11 Código deportivo.....	28
1.12 Categorías de casos.....	29
1.13 Agencias mundial antidopaje.....	29-31
1.14 Organización nacional antidopaje.....	31-32
Módulo II. Fundamentos de dirección estratégica, marketing y plan de marketing	
2.1. Planeamiento estratégico.....	34-35
2.2 12 pasos para la gerencia estratégica.....	35-37
2.3 Las 4 perspectivas Estratégicas.....	37-38
2.4 Elaboración de estrategias.....	39
2.5 Análisis DOFA.....	39-40
2.5.1 Análisis interno.....	40-42
2.5.2 Matriz FODA.....	42-43
2.6 Evaluación del cumplimiento de la misión, visión y valores del Club de Natación Nautica's.....	44
2.6.1 Introducción.....	45
2.6.2 Justificación.....	46
2.6.3 Objetivos.....	47
2.6.4 Antecedentes de la institución.....	48-49
2.6.5 Defunción de términos básicos.....	50-51

2.6.5.1 Misión, visión y valores de Club Nautica`s Swim.....	51-52
2.6.6 Metodología.....	52-53
2.6.7 Técnicas e instrumentos.....	53
2.6.8 Procesos metodológicos.....	54
2.6.9 Presentación de resultados.....	55-64
2.6.10 Cuadro FODA.....	65
2.6.11 Conclusión.....	66-67
2.7 Marketing.....	68
2.8 Mercado Objetivo.....	69-73
2.8 Plan de marketing de Club Nautica`s Swim.....	74-75
2.8.1 Introducción.....	76
2.8.2 Descripción de la situación.....	77-79
2.8.3 Análisis FODA.....	79
2.8.4 Mercadeo.....	80-81
2.8.5 Función de objetivos.....	81
2.8.6 Estrategias y tácticas.....	81-83
2.8.7 Marketing MIX.....	83-86
2.8.8 Presupuesto.....	86-87

Módulo III. La educación física desde la perspectiva holística.

3.1 El desarrollo de la fuerza en el bebé como medio de aprendizaje motriz.....	89-90
3.2 Entrenamiento funcional.....	90-91
3.3 Facultades perceptivas motrices.....	91-92
3.4 Fases del desarrollo motor.....	92-93
3.5 Beneficios de la actividad física.....	93-95

Módulo IV. Fundamentos de administración, planificación y finanzas de la gerencial en el deporte.

4.1 La Planificación estratégica como instrumento de la gestión por resultados.....	97-100
4.2 Planificación estratégica y planificación operativa anual.....	100-101
4.3 Componentes del proceso de planificación estratégica.....	101-102
4.4 La administración pública.....	102-103

Modulo V. Deporte inclusivo.

5.1 Deporte Adaptado.....	105-106
5.2 Entes rectores del deporte inclusivo.....	106
5.3 Olimpiadas especiales.....	106-108

Modulo VI. Deporte municipal y su importancia en el desarrollo deportivo.

6.1 Administración deportiva municipal.....	110-111
6.2 Visión de las municipalidades.....	111-112
6.3 Estructuras deportivas municipales.....	112-113
6.4 Proyecto deportivo municipal.....	114-118
6.5 Ley general de deportes.....	118-119

RESUMEN.

El siguiente trabajo trata sobre la administración empleada en el Club Deportivo Nautica's Swim, se describe como es el funcionamiento de esta institución, el impacto positivo que genera en la comunidad tanto para adultos, niños y personas de la tercera edad. Se realizó un plan de acción de marketing para la academia deportiva, donde se incluyeron un análisis de FODA con la finalidad de dar a conocer sus servicios. El club deportivo bajo la colaboración de la Alcaldía Municipal de San Salvador, firmó un convenio de cooperación con el Centro de Convivencia Familiar del Parque Satélite. Además se presenta en cómo está conformada la institución legalmente, bajo las reglas y normas del Comité Deportivo Municipal, Instituto Nacional de los Deportes y Federación Salvadoreña de Natación. El tema ha sido presentado como parte de las actividades del curso de especialización en Dirección y Gestión Deportiva de la Administración Pública. Análisis administrativo y propuesta de mejora del Club Náuticas Swim.

Palabras clave: Club Deportivo Nautica's Swim, Alcaldía Municipal de San Salvador, Centro de Convivencia Familiar del Parque Satélite, Comité Deportivo Municipal, INDES, FEDENAT.

Introducción.

La administración pública deportiva en El Salvador es un campo multidisciplinario que abarca diversos aspectos legales, educativos, sociales, administrativos y financieros. En un país donde el deporte desempeña un papel significativo en la vida de sus habitantes, es fundamental comprender y aplicar los fundamentos legales, educativos y de gestión para garantizar un desarrollo deportivo inclusivo, sostenible y efectivo. Exploraremos los principales temas que se relacionan con la administración pública deportiva en El Salvador y su importancia para el crecimiento y la promoción del deporte en la sociedad.

Los fundamentos legales de la administración pública deportiva en El Salvador establecen el marco jurídico que regula la organización, gestión y financiamiento de las actividades deportivas a nivel nacional y municipal. Estas leyes y regulaciones son fundamentales para garantizar la transparencia, la equidad y el cumplimiento de estándares internacionales en el ámbito deportivo, promoviendo la participación ciudadana y el desarrollo del deporte en todas sus dimensiones.

La educación física, vista desde una perspectiva holística, reconoce la importancia de abordar el desarrollo integral de las personas a través del movimiento y la actividad física. En El Salvador, la educación física desempeña un papel crucial en la formación de ciudadanos saludables, activos y socialmente comprometidos. Al promover una educación física inclusiva y centrada en el bienestar integral de los estudiantes, se contribuye al desarrollo personal, social y académico de la población joven del país.

El deporte inclusivo es otro aspecto fundamental de la administración pública deportiva en El Salvador. Garantizar el acceso equitativo a las oportunidades deportivas para todas las personas, independientemente de su género, edad, capacidad física o condición socioeconómica, es esencial para promover la inclusión social y la igualdad de oportunidades en el ámbito deportivo.

Los fundamentos de administración, planificación y finanzas de la gerencia deportiva son aspectos clave para garantizar una gestión eficaz y sostenible de los recursos y programas deportivos en El Salvador. Desde la planificación estratégica hasta el control financiero, la aplicación de principios de gestión efectiva es fundamental para maximizar el impacto y la eficiencia de las actividades deportivas a nivel municipal y nacional.

El deporte municipal juega un papel crucial en el desarrollo comunitario y la promoción del bienestar en El Salvador. Al invertir en infraestructura deportiva, programas de desarrollo y eventos deportivos locales, se fomenta la participación ciudadana, se fortalecen los lazos comunitarios y se promueve un estilo de vida activo y saludable entre la población.

Finalmente, el marketing deportivo desempeña un papel cada vez más importante en la administración pública deportiva en El Salvador. Al utilizar estrategias de marketing efectivas, se puede promover el deporte, atraer patrocinadores y aumentar la participación en eventos y programas deportivos, generando ingresos adicionales y fortaleciendo la industria deportiva en el país.

Justificación.

La administración pública deportiva es un ámbito complejo que requiere un enfoque integral para garantizar su efectividad y cumplimiento de normativas. Los fundamentos legales proporcionan el marco necesario para asegurar que las actividades deportivas municipales se desarrollen dentro de los límites legales establecidos, promoviendo la transparencia y la legalidad en la gestión de recursos y programas.

La educación física, vista desde una perspectiva holística, reconoce la importancia de abordar no solo el aspecto físico, sino también emocional, social y cognitivo de los individuos. Integrar este enfoque en los programas deportivos municipales es esencial para promover el bienestar integral de la comunidad, fomentando hábitos saludables de vida y contribuyendo al desarrollo personal y social de los participantes.

El deporte inclusivo es un componente crucial de la administración pública deportiva, ya que garantiza que todas las personas, independientemente de su género, edad, capacidad física o condición socioeconómica, tengan acceso equitativo a las oportunidades deportivas. Promover la inclusión en los programas deportivos municipales no solo es un imperativo ético, sino también una estrategia efectiva para fortalecer la cohesión social y la diversidad en la comunidad.

El desarrollo de un plan de marketing adecuado es fundamental para promover y difundir los programas deportivos municipales, atrayendo la participación de la comunidad y generando un impacto positivo en la percepción pública de las actividades deportivas. Al identificar el público objetivo, definir estrategias de comunicación efectivas y evaluar el impacto de las acciones de marketing, se puede aumentar la visibilidad y la participación en los programas deportivos municipales.

Los fundamentos de administración, planificación y finanzas son indispensables para una gestión efectiva de los recursos y programas deportivos municipales. Al aplicar principios de gestión eficiente, planificación estratégica y control financiero, se puede garantizar la sostenibilidad y el éxito a largo plazo de las actividades deportivas municipales, maximizando el impacto positivo en la comunidad y optimizando el uso de los recursos disponibles. En resumen, la integración de estos temas en la administración pública deportiva contribuye a fortalecer la gobernanza, la equidad y el desarrollo comunitario a través del deporte.

Objetivo General.

Analizar la legislación vigente relacionada con la administración pública deportiva en El Salvador, identificando los principios fundamentales y las normativas específicas que regulan la organización, gestión y financiamiento de las actividades deportivas a nivel nacional y municipal.

Objetivos Específicos.

- Comprender la educación física desde una perspectiva holística, investigando cómo el movimiento y la actividad física contribuyen al desarrollo integral de las personas, incluyendo aspectos físicos, emocionales, sociales y cognitivos, y proponiendo estrategias para promover una educación física inclusiva y centrada en el bienestar integral.
- Reconocer la importancia del marketing en la administración deportiva, desarrollando estrategias y herramientas para promover y difundir programas deportivos, atraer patrocinadores y aumentar la participación en eventos.
- Impulsar el desarrollo del deporte municipal mediante la identificación de necesidades, la planificación estratégica y la implementación de acciones que fortalezcan la infraestructura deportiva, promuevan la participación comunitaria y fomenten un estilo de vida activo y saludable entre la población local, contribuyendo al bienestar y desarrollo social de las comunidades.
- Promover la inclusión en el deporte mediante el diseño e implementación de programas y políticas que garanticen el acceso equitativo a las oportunidades deportivas para todas las personas, independientemente de su género, edad, capacidad física o condición socioeconómica.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

El curso de Especialización en Gestión y Administración Deportiva se desarrolló en modalidad semi presencial, donde se impartieron los primeros cursos de modalidad en línea, luego se desarrollaron presencialmente en la Universidad de El Salvador.

Clases magistrales.

Los contenidos de los módulos se desarrollaban en distintos auditorios de la Universidad de El Salvador, el día sábado por la mañana, donde se realizaban en dos bloques.

Clases Virtuales.

Los primeros contenidos de los módulos se desarrollaron virtualmente los días Sábados por la mañana a través de la aplicación Google meet. Posteriormente de una clase virtual se adjuntaba un trabajo virtual al campus universitario.

Plan de Marketing Nautica's Swim.

Se elaboró un plan de marketing para la academia de natación náuticas Swim con el fin de darse a conocer como marca y mejorar la presentación de dicha academia.

Periodización del Entrenamiento

En módulo 2 La Educación física desde una Perspectiva Holística, se nos brindó un link donde nos daban la oportunidad de realizar un pequeño curso a cerca de la periodización de la carga del entrenamiento.

Debate entre DD DpD

Se realizó un debate entre Desarrollo Deportivo y Deporte Para el Desarrollo dando a conocer la importancia de cada uno y cual tiene mayor beneficio para El Salvador.

Deporte Inclusivo.

Se realizaron unos ejercicios para el deporte de Atletismo que realizan las personas con discapacidad Visual, en el cual vendamos nuestros ojos para desarrollar las actividades planteados por el licenciado a cargo.

LECCIONES APRENDIDAS

- La Administración y Gestión Deportiva no es un trabajo fácil dado amplio contenido de actividades a realizar con el fin de lograr beneficiar el crecimiento y la utilidad de una empresa, manteniendo la visión y misión de esa entidad empresarial a su máxima capacidad, pero no imposible con las herramientas adecuados y una correcta formación.
- El deporte Para el Desarrollo se refiere a una estrategia de intervención social la cual propone el uso del deporte y la actividad física con el fin de lograr objetivos explícitos de paz y desarrollo. El DDP es también reconocido como un sector específico dentro de la política pública, como movimiento social y más recientemente como área académica interdisciplinaria en expansión
- El desarrollo deportivo promueve el acceso al entrenamiento y a la formación de jóvenes promesas deportivas que se encaminan hacia el desempeño de alto rendimiento, El objetivo es garantizar el acompañamiento de estas jóvenes promesas e impulsar un modelo innovador de gestión pública del desarrollo deportivo federal, fundado en los criterios de participación, territorialidad y sostenibilidad.
- Dentro de un plan deportivo es de mucha importancia planificar de manera anual el presupuesto donde se tenga un 5% a 10 % de imprevistos.

CONCLUSIONES.

Con la realización de este informe, podemos concluir que; la gestión deportiva es muy importante en el proceso administrativo, que, cada una de las diferentes especialidades que vimos a lo largo del curso son la base para resultados favorables. La administración deportiva es lo equivalente al proceso administrativo utilizado en la administración de empresas en general que ya conocemos como: planear, organizar, dirigir, ejecutar y controlar además de las herramientas y habilidades que necesita el administrador para llevar a desempeñar una gestión efectiva.

Su ámbito deportivo se adquiere cuando dicho proceso de administración y de gestión son aplicados a las instituciones deportivas que lo requieren para el perfecto funcionamiento de sus objetivos, así mismo cuando estos desarrollan, programas, eventos o proyectos con fines deportivos.

En este trabajo pudimos comprender todas aquellas estrategias o proceso por el cual los miembros de una empresa guían una organización, prevén el futuro y desarrollan los procedimientos y operaciones necesarias para llegar a un bienestar colectivo de la misma.

Además la planificación estratégica es una de las herramientas de gestión más importante, ya que esta nos permite apoyar la toma de decisiones de la organización para anticiparse al futuro.

Conocimos también como es el proceso de la planificación y finanzas de la gerencia en el Deporte.

El Deporte inclusivo y toda la amplia rama de este, por otra parte conocimos como funciona la gestión municipal deportiva y como está debería estar bien organizada para que funcione de la manera adecuada

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN; ESPECIALIDAD EDUCACIÓN
FÍSICA DEPORTE Y RECREACIÓN.



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA
**MÓDULO 1. FUNDAMENTOS LEGALES DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA
DEPORTIVA EN EL SALVADOR.**

PRESENTADO POR:

FLOR DEL ROCÍO AYALA RAMÍREZ AR17119

KENNYA IVONNE LÓPEZ CORTEZ LC17063

OSCAR STEVEN VALLE MARTÍNEZ VM18044

DOCENTE:

MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA

1.1 Fundamentos legales de la administración pública deportiva en el salvador.

La ley general de los deportes de el salvador y el instituto nacional de los deportes.

- ✓ Aprobada mediante Decreto Legislativo N° 491 de 28 de noviembre de 2019.
- ✓ Publicado en el Diario Oficial número 32, Tomo 426 de 17 de febrero de 2020.
- ✓ Consta de 158 artículos y 7 Títulos.
- ✓ Deroga al Decreto número 469 de 15 de noviembre de 2007, publicado en el DO número 235, Tomo N° 377 de 15 de diciembre de 2007.

Sus objetivos son:

Art 1. Establecer los principios y normas generales hacia los cuales debe orientarse la política deportiva en el país, así como, la creación de los organismos responsables de elaborar difundir y ejecutar la política del Estado en esta materia.

Art 2. La Administración Pública garantizará a la población el acceso al deporte y la actividad física organizada, de acuerdo con los principios rectores siguientes:

Principios rectores

- ✓ Accesibilidad
- ✓ Bienestar social
- ✓ Cultura
- ✓ Ética deportiva
- ✓ Equidad de género
- ✓ Igualdad
- ✓ Legalidad
- ✓ Prevención
- ✓ Probidad
- ✓ Universalidad.

1.2 Declaratoria de utilidad pública.

Art 3. Se declara de interés social y de utilidad pública la organización, promoción y desarrollo del deporte en todo el territorio nacional.

El Órgano Ejecutivo está obligado a garantizar a los habitantes de la República el derecho fundamental de acceder al deporte, la actividad física y a la enseñanza de la educación física.

Para hacer efectivo el goce de tales derechos, el deporte y la educación física serán objeto de atención, estímulo y apoyo de parte del estado.

1.3 Creación del Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador (INDES).

Art 6. Créase el Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador, rector del deporte en el país, con personalidad jurídica y patrimonio propio, el cual se regirá por las disposiciones de esta ley y sus reglamentos.

El INDES se relacionará con el Órgano Ejecutivo por medio de la Presidencia de la República. Son órganos rectores del INDES, la presidencia, el Comité Directivo y las asambleas generales de las federaciones y asociaciones deportivas nacionales.

El INDES deberá coordinar con los órganos del Gobierno, sus dependencias y las municipalidades; así como entidades privadas, a fin de aunar esfuerzos para la formación, especialización, investigación y desarrollo de la actividad física y deportiva; así como su atención médica.

1.4 Competencias del Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador (INDES).

Art 8. Elaborar, establecer, coordinar, ejecutar, supervisar, evaluar, actualizar la Política Nacional de los Deportes y de la actividad física, determinando las medidas necesarias para fomentar su masificación.

Desarrollar programas para la formación, actualización y acreditación del recurso humano vinculado con el deporte y la actividad física.

Proporcionar a las asociaciones y federaciones deportivas, registradas en el INDES, que representan al país en competencias a nivel nacional e internacional, asistencia técnica y económica según la capacidad presupuestaria asignada.

1.5 Organigrama INDES.

- ✓ Gerencia Administrativa: Departamento de Gestión del Talento Humano, Departamento de Operaciones y el Departamento de Infraestructura.

- ✓ Gerencia Legal: Registro Nacional de Federaciones y Asociaciones Deportivas.
- ✓ Gerencia Financiera: Departamento de Finanzas.
- ✓ Gerencia de Desarrollo Deportivo: Oficinas departamentales, Departamento de Deporte Escolar, Departamento de Deporte Inclusivo, Departamento de Oportunidad, Departamento de Deporte Federado, Departamento de Ciencias Aplicadas, Departamento de Gestión Deportiva (Unidad de Gestores) y Departamento de Antidopaje.

1.6 Estructura deportiva nacional.

Sector público.

- ✓ Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador (INDES).
- ✓ Comités Deportivos Departamentales (art. 26 a) de la LGDES).
- ✓ Comités Deportivos Municipales (art. 26 b) de la LGDES).
- ✓ Alcaldías a través de los Institutos Municipales de Deportes.

Sector privado.

- ✓ Federaciones Deportivas Nacionales.
- ✓ Subfederaciones.
- ✓ Asociaciones Deportivas Nacionales.
- ✓ Organizaciones Deportivas Nacionales.
- ✓ Clubes Deportivos.
- ✓ Comité Olímpico de El Salvador.
- ✓ Comité Paralímpico de El Salvador.

1.7 Federaciones deportivas nacionales.

Federación.

Art. 9 de la Ley de Asociaciones y Fundaciones sin fines de lucro. Se entenderá que una asociación y fundación es sin fines de lucro, cuando no persiga el enriquecimiento directo de sus miembros, fundadores y administradores. En consecuencia, no podrán distribuir beneficios, remanentes o utilidades entre ellos, ni disponer la distribución del patrimonio de la entidad entre los mismos al ocurrir la disolución y liquidación de la entidad.

Objetivo principal.

- ✓ Desarrolla una o varias modalidades. Estas pueden estar reconocidas o no por su federación Internacional.

- ✓ Organiza competencias nacionales, entre ellas el Campeonato Nacional de cada modalidad.

- ✓ Gestiona a los equipos nacionales (Selecciones Nacionales).

Reconocimiento nacional de una federación deportiva.

Art. 51 de la LGDES. Reconocimiento de personalidad jurídica de las federaciones y asociaciones deportivas

Todas las federaciones y asociaciones deportivas deberán solicitar el reconocimiento de su personalidad jurídica al INDES, con la finalidad de formar parte del registro nacional de federaciones y asociaciones deportivas, para lo cual deberá acompañar la documentación siguiente:

- ✓ Acta de constitución.

- ✓ Estatutos.

- ✓ La nómina de su junta directiva.

- ✓ Reglamento disciplinario.

- ✓ Nómina de miembros, la cual deberá incluir deportistas, entrenadores y árbitros.

Art. 52 de la LGDES. Requisitos que deben contener los estatutos de una federación o asociación deportiva Los estatutos deberán incluirse en la escritura pública de constitución de la entidad correspondiente y contendrán al menos, lo siguiente:

- ✓ Denominación y domicilio.

- ✓ Naturaleza jurídica.
- ✓ Objeto o finalidad.
- ✓ Determinar los bienes que conforman su patrimonio y deberán incluir las aportaciones de sus miembros.
- ✓ Órganos de gobierno de la entidad, funciones y atribuciones de estos; forma o procedimiento de elección y duración en el ejercicio de sus funciones; régimen de responsabilidad y rendición de cuentas, con indicación de la persona que tendrá la representación legal de la misma.
- ✓ Los deberes y derechos de los miembros.
- ✓ Reglas de incorporación de nuevos integrantes.
- ✓ Medidas disciplinarias, causales y procedimientos para su aplicación.
- ✓ Reglas sobre disolución de la federación y asociación deportiva, liquidación y destino de sus bienes.
- ✓ Requisitos y procedimientos para reformar los estatutos.

1.8 Requisitos para ser miembro de junta directiva de una federación deportiva nacional.

- ✓ Ser salvadoreño y mayor de 25 años.
- ✓ Moralidad y competencias notorias.
- ✓ Vinculación con el deporte.
- ✓ Pleno goce de sus derechos como miembro federado.
- ✓ Solvente con la Hacienda Pública y Municipal.

1.9 Federaciones deportivas internacionales.

La asociación privada con competencia internacional que dirige su deporte a nivel mundial y que tiene la responsabilidad de la organización y gestión del deporte y de las competiciones

deportivas que constituyen su objeto social. Las federaciones representan la autoridad funcional del deporte.

Naturaleza jurídica: Asociaciones privadas sin ánimo de lucro regidas por la legislación sobre asociaciones del país en que tienen la sede social. No son organizaciones de derecho internacional.

- ✓ Adoptan la forma de sociedad mercantil por acciones, pero sin ánimo de lucro, es el caso de vela o tenis.
- ✓ Intentan constituirse en países donde su constitución sea simple, en muchos casos se amparan en la ley suiza de asociaciones que es una legislación flexible.
- ✓ Se autorregulan, crean sus propias normas, y las extienden a las federaciones nacionales miembros que representan el deporte en cada estado y a la que están vinculadas.
- ✓ Las federaciones internacionales exigen a las federaciones nacionales la asunción íntegra de sus reglas.

Funciones de las federaciones internacionales.

- ✓ Promulgar los reglamentos que rigen la práctica deportiva del deporte en cuestión.
- ✓ Establecer los calendarios deportivos.
- ✓ Homologar competiciones o modalidades.
- ✓ Fijar las normas de las instalaciones y del material deportivo.
- ✓ Homologar instalaciones.
- ✓ .Establecer las categorías de edad de los participantes.
- ✓ Establecer y homologar la lista de récords mundiales o los palmares correspondientes.
- ✓ Definir el estatuto del amateur y del profesional en los deportes donde esto sea necesario.
- ✓ Dictar las normas médicas para proteger a los atletas y luchar contra el doping.
- ✓ Aplicar sanciones de acuerdo con sus propias normas.

- ✓ Otorgar o reconocer las titulaciones de árbitro internacional.

1.10 Tribunal de arbitraje deportivo (TAS/CAS).

La idea de un TAS fue propuesta por primera vez a principios de la década de 1980 por Juan Antonio Samaranch, quien fue el séptimo presidente del COI de 1980 a 2001. El COI ratificó oficialmente los primeros estatutos del TAS en su 86º período de sesiones, celebrado en Nueva Delhi en 1983.

El TAS tramitó su primera solicitud de arbitraje en 1986: una apelación (desestimada) de un entrenador de hockey sobre hielo contra una sanción disciplinaria impuesta por la liga suiza de hockey sobre hielo (HC X. contra Ligue Suisse de Hockey sur Glace, TAS 86/1). En el primer decenio de su existencia las federaciones deportivas internacionales parecían reacias a que los litigios, juzgados por sus tribunales disciplinarios “internos”, fueran posteriormente apelados a un novedoso órgano externo que temían no entender, e incluso podría socavar, el funcionamiento de “su” deporte.

Además, los atletas parecían evitar utilizar el TAS, dada la percepción de que no era un tribunal totalmente independiente y que era más bien una criatura o un instrumento del COI. Inicialmente, los costos de funcionamiento del TAS fueron asumidos en su totalidad por el COI y los sesenta miembros fundadores del tribunal, la mitad de los cuales fueron aprobados directamente por el presidente del COI, mientras que los treinta miembros restantes fueron nombrados por la Asociación de Comités Olímpicos Nacionales.

El presidente ejecutivo del TAS tenía que ser un miembro del COI. Durante los primeros años de su existencia, la CAS estaba físicamente ubicada en la sede del COI en Lausana (Suiza). A partir de 2018, permaneció ubicada en Lausana (Suiza), aunque ahora en un edificio separado.

1.11 Código deportivo

El primer “Código de Arbitraje Relativo al Deporte” entró en vigor el 22 de noviembre de 1994 y que ha sido revisado en varias ocasiones desde entonces.

El Código TAS también establece un conjunto de normas de mediación que permiten a las partes, de manera no vinculante e informal, la opción de negociar un acuerdo para resolver su controversia, facilitado por un mediador del TAS.

Funcionamiento del tribunal de arbitraje para el deporte.

El TAS desempeña sus funciones principalmente a través de su Secretaría o la Oficina de la Corte, que está dirigida por el Secretario General y tiene su sede en Lausana (Suiza).

Tiene dos oficinas descentralizadas, en Sydney (Australia) y en Nueva York (EEUU). Ambas oficinas tienen plena competencia procesal para recibir y tramitar las solicitudes de arbitraje y mediación de la TAS (acceso para las partes domiciliadas en Oceanía y América del Norte).

1.12 Categorías de casos.

✓ Casos comerciales.

Controversias relacionadas con el patrocinio, la venta de derechos de televisión o la organización de eventos deportivos, la principal preocupación parece ser la de las controversias derivadas de las transferencias de jugadores de fútbol, incluidos los contratos de empleo, de agencia y de jugadores jóvenes que rodean esas transferencias.

✓ Casos disciplinarios.

Son disputas sometidas al TAS. Un gran número están relacionadas con el dopaje.

✓ Casos paneles ad hoc del TAS.

Se refiere a situaciones en las que la reclamación es que un árbitro tomó una decisión incorrecta en el “terreno de juego” causando un grave perjuicio a la parte afectada.

✓ Casos de disputas de elegibilidad o selección.

Pueden incluir casos presentados por atletas individuales contra una decisión de su propio comité olímpico nacional de no seleccionarlos para el equipo nacional de los próximos Juegos Olímpicos.

1.13 Agencia mundial antidopaje (WADA/AMA).

Es una organización internacional independiente creada para promover, coordinar y supervisar la lucha contra el dopaje en el deporte a nivel mundial. La WADA fue establecida en 1999 en respuesta a la creciente preocupación sobre el uso de sustancias dopantes en el deporte. Su objetivo principal es armonizar las reglas y regulaciones antidopaje en todo el mundo, proporcionar una estructura coherente para la implementación de programas antidopaje y colaborar con organismos deportivos internacionales y nacionales en la lucha contra el dopaje.

Las responsabilidades y funciones de la WADA incluyen la elaboración del Código Mundial Antidopaje, que establece los estándares y principios generales para la lucha contra el dopaje en el deporte, así como la Lista de Sustancias y Métodos Prohibidos, que se actualiza anualmente.

La WADA trabaja en estrecha colaboración con organizaciones deportivas, gobiernos, laboratorios antidopaje y otras partes interesadas para garantizar la integridad del deporte y

proteger la salud y los derechos de los atletas. Además, promueve la investigación científica en el campo del dopaje y educa a atletas y profesionales del deporte sobre los riesgos y consecuencias del uso de sustancias dopantes.

Principales áreas de actividad.

- ✓ Educación.
- ✓ Relación con Deportistas.
- ✓ Relación con Federaciones Internacionales.
- ✓ Desarrollo de Programas. Relaciones con ONADs y ORADs.
- ✓ Ciencia y Medicina.
- ✓ Inteligencia e Investigaciones.
- ✓ Cumplimiento.
- ✓ Estándares y Armonizaciones.
- ✓ Información y Administración de datos.

Conformación de la WADA.

- ✓ 184 empleados.
- ✓ 58 naciones.
- ✓ 5 oficinas.
- ✓ Oficina central en Montreal.
- ✓ 5 oficinas regionales: Latinoamérica, África, Asia, Oceanía y Europa.
- ✓ Las oficinas de Latinoamérica está conformada por 39 países.

Integrantes de la comunidad antidopaje.

- ✓ IFs : Federaciones Internacionales.
- ✓ Comité Olímpico Internacional.
- ✓ Comité Paralímpico Internacional.
- ✓ Laboratorios (autorizados).
- ✓ Comités Olímpicos Nacionales.
- ✓ Comités Paralímpicos Nacionales.
- ✓ Organizaciones Nacionales Antidopaje.
- ✓ Organizaciones Regionales Antidopaje.
- ✓ UNESCO.
- ✓ Organizadores de Grandes Eventos Deportivos.
- ✓ Gobiernos.
- ✓ TAS/CAS.

1.14 Organización nacional antidopaje de el salvador (ONAD-ESA).

Art. 76 LGDES: “velará por la observancia y aplicación de las normas internacionales en materia de dopaje y desarrollará programas educativos y de prevención sobre el uso de métodos y sustancias prohibidas”.

Departamento de Antidopaje del Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador.

- ✓ Responsable del área de educación antidopaje: Bryan Fernández, actual coordinador de los servicios de fisioterapia del Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador (INDES).
- ✓ Responsable del área de controles y autorizaciones de uso terapéutico (AUT) Dr. Rafael Morales, actual jefe de Ciencias Aplicadas del Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador (INDES).

- ✓ Responsable del área legal y de gestión de resultados: El Licenciado Jonathan Iglesias, actual asesor del Departamento de Gestión Deportiva del Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador (INDES).
- ✓ Jefe y Responsable de la dirección, procesos y proyectos del Departamento de Antidopaje: El licenciado Álvaro Argueta, actual Subgerente de Desarrollo Deportivo del Instituto Nacional de los Deportes de El Salvador.

Funciones de la ONAD-ESA.

- ✓ Dictar las normas de toma de muestras y de la gestión de los resultados a nivel nacional.
- ✓ Realizar los controles antidopaje respectivo.
- ✓ Establecer planes de distribución de controles antidopaje en los deportes, a nivel nacional, en competencia o fuera de ella, pudiendo determinar las oportunidades de su realización, fijar los sistemas de selección de los deportistas a controlar o proceder a su selección en forma directa o aleatoria.
- ✓ Promover la investigación antidopaje y la realización de programas educativos, campañas de divulgación sobre los peligros del dopaje para la salud de los deportistas y para los valores éticos y morales del deporte.

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN; ESPECIALIDAD EDUCACIÓN
FÍSICA DEPORTE Y RECREACIÓN.



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA
MÓDULO II FUNDAMENTOS DE DIRECCIÓN ESTRATÉGICA.

MARKETING Y PLAN DE MARKETING

PRESENTADO POR:

Flor Del Rocío Ayala Ramírez AR17119

Kenny Ivonne López Cortez LC17063

Oscar Steven Valle Martínez VM18044

DOCENTE:

MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA

2.1. PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO.

Proceso por el cual los miembros guían una organización, prevén el futuro y desarrollan los procedimientos y operaciones necesarias para alcanzarlo.

Gerencia Estratégica.

Proceso mediante el cual quienes toman decisiones en una organización obtienen, procesan, analizan información interna y externa, con el fin de evaluar la situación de la empresa, anticipar los cambios del entorno y decidir su dirección hacia el futuro.

Fuente: Humberto Serna Gómez.

Es el plan de acción que tiene la administración para posicionar a la compañía en la arena de su mercado, competir con éxito, satisfacer a los clientes y lograr un buen desempeño del negocio.

Fuente: T. Strickland.

Es el arte y ciencia de formular, implantar y evaluar las decisiones y acciones que permiten que una organización logre sus objetivos.

Elementos Fundamentales de la Gerencia Estratégica.

- La visión de la organización.
- La actuación prospectiva de la organización.
- La capacidad de definir la dirección de la organización.
- El compromiso gerencial en todas las fases del proceso productivo.
- El enfoque del personal como el recurso más valioso de la organización.
- La definición clara de lo que se busca a largo plazo y cómo lograrlo.

2.2 12 pasos para la Gerencia Estratégica.

Formulación del Planteamiento Estratégico del Negocio:

1. Definir los negocios

- Segmentar, entender y describir clientes y consumidores principales y potenciales.
- Segmentar, comprender y describir sus deseos, necesidades e inquietudes.
- Especificar los mejores productos (bienes / servicios) que los satisfagan.
- Identificar tecnologías óptimas para producirlos.
- Identificar los insumos óptimos para producirlos.
- Identificar los canales óptimos para comunicar y comercializar.
- Esbozar estrategias de presentación, precios, distribución, comunicación, entre otros.

2. Definir la situación deseada: valores, visión, misión y objetivos.

3. Efectuar indagaciones externas: relaciones de fuerza y poder, movidas estratégicas probables, oportunidades y amenazas.

4. Efectuar indagaciones internas: medios y recursos disponibles Vs. necesarios, debilidades, fortalezas.

5. Diseñar estrategias medulares: genéricas y específicas (Ejemplo: Optimización de los niveles de inventario / Diseño de un sistema ABC para el inventario de repuestos).

Planificación Estratégica:

6. Formular planes generales de acción: actividades y tareas.

7. Formular programas específicos de acción: definir y estimar en función del tiempo todos los recursos no monetarios requeridos.

8. Formular macro presupuestos estratégicos: impacto de las estrategias en ingresos y egresos. EVA (Valor Económico Agregado/Economic Value Added), etc.

Liderazgo:

9. Ajustar la organización: aplanar la estructura, simplificar sistemas. Realzar símbolos, retener y captar eficazmente capital humano. Desarrollar y compensar competitivamente competencias, asignar responsabilidades.

10. Dinamizar la acción: coaching, liderazgo estratégico.

Aprendizaje Estratégico:

11. Apremiar estratégicamente la situación: tendencias y resultados. Balanced Scorecard (BSC)

12. Ajustar estratégicamente la gestión: diseño de ajustes pertinentes, estimando tiempo, costos e impacto

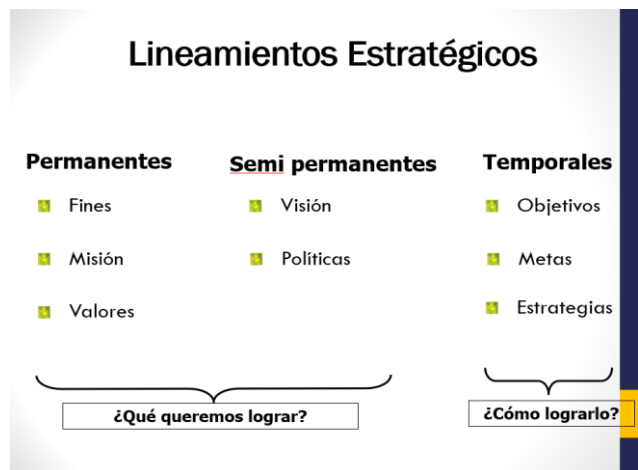
2.3 Las 4 perspectivas Estratégicas.

1. **Perspectiva financiera:** aunque las medidas financieras no deben ser las únicas, tampoco deben despreciarse. La información precisa y actualizada sobre el desempeño financiero siempre será una prioridad. A las medidas tradicionales financieras (como ganancias, crecimiento en las ventas), quizás se deba agregar otras relacionadas como riesgo y costo-beneficio.

2. **Perspectiva del cliente:** cómo ve el cliente a la organización, y qué debe hacer esta para mantenerlo como cliente. Si el cliente no está satisfecho, aún cuando las finanzas estén marchando bien, es un fuerte indicativo de problemas en el futuro.

3. **Perspectiva interna o de procesos de negocio:** cuales son los procesos internos que la organización debe mejorar para lograr sus objetivos. Debemos preguntarnos: "Para satisfacer a los accionistas y clientes, en qué procesos de negocio debemos sobresalir?"

4. **Perspectiva de innovación y mejora:** cómo puede la organización seguir mejorando para crear valor en el futuro. Incluye aspectos como entrenamiento de los empleados, cultura organizacional, etc.



2.4 ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS.

Formulación de Estrategias.

- Investigación: Identificar Fortalezas y Debilidades claves en Gerencia, Mercadeo, Producción, Finanzas, I&D.
- Análisis: Comparar Fortalezas y Debilidades con Oportunidades y Amenazas para formular estrategias factibles.
- Toma de Decisión: Evaluar el impacto de las estrategias. No hay recursos ilimitados, por lo tanto se debe escoger la alternativa que mejore los beneficios.

2.5 Análisis DOFA.

- Permite obtener una rápida visión general de la situación estratégica de una compañía.
- Identifica y estudia el Entorno Externo (Oportunidades y Amenazas) y el Entorno Interno (Fortalezas y Debilidades), para realizar con su cruce las Estrategias de la organización.
- Es el Balance Estratégico de la empresa donde los puntos fuertes son los Activos y los débiles los Pasivos.



Matriz FODA.

Evaluar los factores principales que se espera influya en el cumplimiento de propósitos básicos de la empresa o institución.



2.5.1 Análisis interno.

Fortalezas:

1. Capacidad fundamental en áreas claves.
2. Recursos financieros adecuados.

3. Liderazgo en el mercado. Aislada de presiones competitivas.
4. Acceso a economía de escala.
5. Tecnología de vanguardia.
6. Ventajas en costos.
7. Estrategias y campañas de publicidad creativa y efectiva.
8. Habilidad en innovación de productos.
9. Dirección capaz.
10. Capacidad de fabricación.
11. Posición ventajosa en la curva de experiencia.

Debilidades:

1. Falta de habilidades y capacidades claves.
2. Incapacidad de financiar cambios necesarios.
3. Débil imagen en el mercado y red de distribución.
4. Rentabilidad baja.
5. Instalaciones obsoletas.
6. Costos altos en relación a los competidores claves.
7. Seguimiento deficiente al implantar una estrategia.
8. Atraso en investigación y desarrollo.
9. No hay una dirección clara.

10. Línea de productos limitada.

11. Falta de talento gerencial.

2.5.2 Matriz FODA.

	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	Identificar las de mayor impacto	Identificar las de mayor impacto
FORTALEZAS	ESTRATEGIAS	<u>ESTRATEGIAS</u>
Identificar las de mayor impacto	F + O = FO	F + A = FA
DEBILIDADES	<u>ESTRATEGIAS</u>	<u>ESTRATEGIAS</u>
Identificar las de mayor impacto	D + O = DO	D + A = DA

Matriz DOFA y Objetivos Estratégicos.

Objetivos Estratégicos:

Para cada Oportunidad y Amenaza se debe definir al menos una estrategia de acción, para cada estrategia una especificación cuantificable de lo que debe ser logrado al final de cada año (Objetivos Estratégicos).

Objetivos deben:

- Señalar la dirección para llegar a un acuerdo.
- Convertirse en metas.
- Enunciar en forma general a dónde se quiere ir.

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN; ESPECIALIDAD EDUCACIÓN
FÍSICA DEPORTE Y RECREACIÓN.



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA

MÓDULO II. FUNDAMENTOS DE DIRECCIÓN ESTRATÉGICA.

"Evaluación Del Cumplimiento De La Misión, Visión Y Valores Del Club De Natación Nautica`s".

PRESENTADO POR:

Flor Del Rocío Ayala Ramírez AR17119

Kennya Ivonne López Cortez LC17063

Oscar Steven Valle Martínez VM18044

DOCENTE:

MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA

Ciudad Universitaria, 27 de mayo de 2023

2.6.1 Introducción.

La misión y la Visión de la empresa son las bases del éxito económico del prestigio de la marca y de la forma en la que cumplirán con sus metas, la combinación de ambos elementos permitirá definir los objetivos de su empresa, la forma en que se acercará a su público y las estrategias a utilizar para crecer de manera consistente.

Los valores son la filosofía de la empresa que define el sistema de valores y creencias de una organización. Está compuesta por una serie de principios, que se basan en saber quiénes somos y en qué creemos, es decir, en sus ideas y valores; y cuáles son sus preceptos, así como conocer nuestros compromisos y nuestras responsabilidades con nuestro público, tanto interno como externo. Así pues, la filosofía de la empresa es la que establece el marco de relaciones entre la empresa y sus accionistas, empleados, clientes, proveedores, gobierno, sociedad en general.

2.6.2 Justificación

La siguiente investigación fue elaborada con el fin de conocer los conceptos de misión, visión y valores de una organización u empresa y así analizar si estos están siendo ejecutados por la misma, para esto realizamos una encuesta con una serie de preguntas generales tomando como referencia El Club Náutica's Swim, la cual fue llenada por trabajadores de dicho club y así demostrar si la misión y visión que el club en sus inicios se ha trazado, se sigue cumpliendo realizando así un análisis de datos de cada ítem.

Con la realización de ésta actividad también logramos identificar que los empleados de dicha institución deportiva conocen y son capaces de recordar el fin para el cual fue creado el club, ya que es muy importante tener en cuenta éstos aspecto para que así al momento de impartir y cumplir su función como entrenador tengan en claro estos, sin olvidar que el recurso humano en busca de trabajo llega a una empresa para desempeñar sus propios ideales de vida y así compaginar en el desarrollo de empleado-empresa, y sea este uno de los motivos por el cual Náutica's Swim se haya mantenido en el tiempo y así mantenerse a pesar de una pandemia que paralizó al mundo de manera repentina.

2.6.3 Objetivos.

Objetivo General

- Identificar el cumplimiento y seguimiento de la misión y visión que toda empresa debe realizar para llevar a cabo el crecimiento y desarrollo de esta.

Objetivos Específicos

- Reconocer si la institución cumple con todos los parámetros que conlleva a una adecuada elaboración de la misión y visión.
- Evaluar el conocimiento de los empleados acerca de la misión y visión de Nautica's Swim.

2.6.4 Antecedentes de la institución.

Historia de la fundación del Club NAUTICA'S SWIM Náuticas Swim fue fundado en septiembre del año 2003, por Profesor Osmany Alexander Gómez, con el deseo enorme de posicionarse de manera gradual como una de las mejores escuelas de natación que iniciaba actividades en la piscina olímpica ubicada en el estadio Jorge “Mágico” González, por toda la trayectoria, calidad de enseñanza y formación de atletas nos mantuvimos a lo largo de 12 años y fue nuestra sede hasta mayo 2015, por medio de un arrendamiento de carriles solicitados a INDES, pero a partir de Junio de 2015 se nos cerró esta alternativa ya que la administración de ese periodo dirigida por el Profesor Quezada le dio la Administración de toda la piscina olímpica y la pedagógica, ambas del estadio Jorge “Mágico” González a una sola persona, desde esa fecha esa gran cuna de mucho talento cesó por esta decisión desafortunada. En esa fecha me traslade al Colegio Cristóbal Colón, hasta marzo 2020 Náuticas Swim ha impactado la vida de muchos atletas, sus familias colonias, escuelas y por supuesto ha impactado de manera positiva a nuestra tan golpeada sociedad, al entregarle ciudadanos honrados y mejores salvadoreños.

La pandemia nos golpeó directamente pues dejamos de entrenar en el agua, pero luchamos por mantenernos unidos entrenando desde casa vía zoom, con la reapertura logramos tener como sede, la piscina de un club social, por medio de un contrato, al vencerse en el mes de marzo de 2021 no se pudo renovar por intereses sumamente económicos.

Pero en abril 2021, el Colegio Médico nos arrendó sus instalaciones en un horario extremo, donde solo teníamos la oportunidad de desarrollar nuestros entrenos con el equipo competitivo, más no la masificación y enseñanza del deporte, nuestra estadía en dicha Institución duró hasta agosto del 2021, ya que, desde septiembre del mismo año, se firmó un Convenio de Cooperación con Centros de Convivencia Familiar del Parque Satélite, de la Alcaldía de San Salvador y esa es nuestra sede hasta la fecha.

Nuestro club ha masificado tanto este deporte que por nuestras filas han pasado una incontable cantidad de excelentes nadadores que han brillado a nivel nacional e internacional, actualmente tenemos la enorme satisfacción de ser el cuarto mejor club a nivel nacional. Actualmente a base de mucho trabajo y disciplina, tenemos 65 atletas afiliados al Club y a la Federación Salvadoreña de Natación que competimos a nivel nacional e internacional, más una población de alrededor de 50 nadadores en los niveles de enseñanza e intermedio, entre niños, jóvenes y adultos, que hacen natación por salud, deporte y por rehabilitación. De esta manera estamos por cumplir 19 años haciendo natación en todos los niveles y edades.

2.6.5 Definición de términos básicos.

Misión.

La misión describe el motivo o la razón de ser de una organización, empresa o institución. Se enfoca en los objetivos a cumplir en el presente. Debe estar definida de manera precisa y concreta para guiar al grupo de trabajo en el día a día. Por ejemplo: La misión de la compañía es mejorar la calidad de los automóviles. (Editorial Etecé, 2021).

Visión.

La visión describe una expectativa ideal sobre lo que se espera que la organización sea o alcance en un futuro. Debe ser realista, pero puede ser ambiciosa; su función es guiar y motivar al grupo para continuar con el trabajo. Por ejemplo: La visión de la compañía es convertirse en la productora de automóviles de mejor calidad del mercado local. (Editorial Etecé, 2021).

Ambas poseen características que las distinguen por lo que no deben ser confundidas, pero deben formularse conjuntamente ya que es importante que sean coherentes entre sí y que prevean las situaciones que puedan ocurrir dentro de un determinado plazo.

Valores.

Los valores de una empresa son los principios éticos y profesionales que evidencian su identidad. Fácilmente podríamos definirlos como la personalidad de la compañía. Los valores de una empresa guían las decisiones y conductas. En ellos se basa su filosofía, identidad y cultura. Estos valores, entre otras cosas, representan el enfoque y objetivos que hacen que una organización esté activa en el mercado.

Los valores de una empresa complementan la misión y visión. Son los principios sobre los que se fundamentan las acciones y decisiones de una empresa. Definen cuáles son las pautas sobre las que se trabaja e influyen de forma directa al desarrollo de la empresa, la dinámica de trabajo, al servicio al cliente, al prestigio de la marca y la conciencia social o medioambiental de la empresa. (Santander, 2022).

2.6.5.1 Misión, Visión Y Valores De Nautica's Swim.

Misión.

Nautica's Swim somos una institución deportiva que busca desarrollar atletas de natación que nos permita ser top tres a nivel nacional.

Visión.

Contribuir con el desarrollo integral de nuestros atletas y formar ciudadanos disciplinados y honrados, así mismo a través de la natación mejorar la calidad de vida de nuestros atletas.

Valores.

✓ Respeto

✓ Constancia

✓ Honradez

✓ Disciplina

✓ Empatía

2.6.6 Metodología.

Método.

Hipotético deductivo.

Este es un procedimiento metodológico que se encarga de tomar premisas, establecer hipótesis, verificar las mismas y luego hacer las respectivas conclusiones de los hechos. Todo investigador que utiliza esta metodología debe seguir un camino que conduzca a resolver un problema. Es por ello, que se plantea una hipótesis, se comprueba, con el fin de obtener las conclusiones del experimento.

Enfoque.

Enfoque Cuantitativo.

Es todo aquel que utiliza valores numéricos para estudiar un fenómeno. Como consecuencia, obtiene conclusiones que pueden ser expresadas de forma matemática.

Tipo de estudio.

Descriptivo preexperimental.

Es aquél en que la información es recolectada sin cambiar el entorno (es decir, no hay manipulación). En ocasiones se conocen como estudios “correlacionales” o “de observación.”

2.6.7 Técnicas e Instrumento.

Técnica.

Conjunto de reglas y procedimientos que le permiten al investigador establecer la relación con el objeto o sujeto de la investigación.

Instrumento.

Mecanismo que utiliza el investigador para recolectar y registrar la información, el instrumento en ésta investigación es la Encuesta.

2.6.8 Proceso Metodológico.

Observación y generación de preguntas.

Se trata de identificar un tema de estudio a partir de la observación y, luego, definir una serie de preguntas relevantes sobre este. Precisamente, de estas preguntas nacen los enfoques y lineamientos investigativos.

Investigación.

Consiste en reunir información sobre el tema que se considera relevante, para poder empezar a responder las preguntas asociadas a este. En esta etapa se puede aprovechar fuentes de fácil acceso como las bases de datos de Internet, los libros y las entrevistas.

Análisis e interpretación de resultados.

Después de reunir la información necesaria mediante la técnica de la encuesta, la cual está conformada por diez (10) ítems, es decir las respuestas consistieron en una serie de alternativas, entre las cuales el encuestado seleccionó lo que creyó conveniente y conocía sobre la institución, se procedió a la interpretación y análisis de cada uno de los ítems para dar cumplimiento al desarrollo de los objetivos diseñados por los investigadores. Por lo tanto se procedió a representar de manera general, en forma de gráfica y computarizada, el análisis porcentual de los resultados obtenidos, para ello se emplearon diagramas circulares y la técnica que se utilizó se basó en el cálculo porcentual de cada ítem.

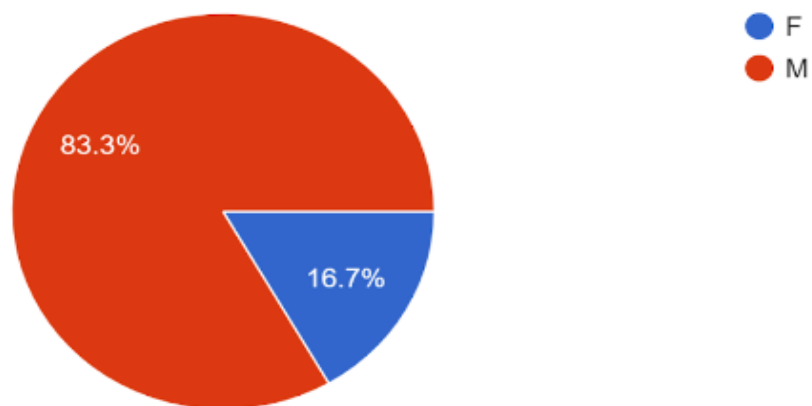
2.6.9 Presentación de Resultados.

Datos generales de las personas encuestadas.

N°	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.			
		F	%	M	%
1	Sexo	5	83.3%	1	16.7%

Sexo

6 respuestas



De toda la población encuestada, se observa en los porcentajes que el 83.3% son mujeres y el resto en un 16.7% son hombres.

Nº	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.					
		Bachiller	%	Profesor	%	Universidad	%
2	Nivel Académico?	0	0%	0	0%	6	100%

Nivel académico

6 respuestas

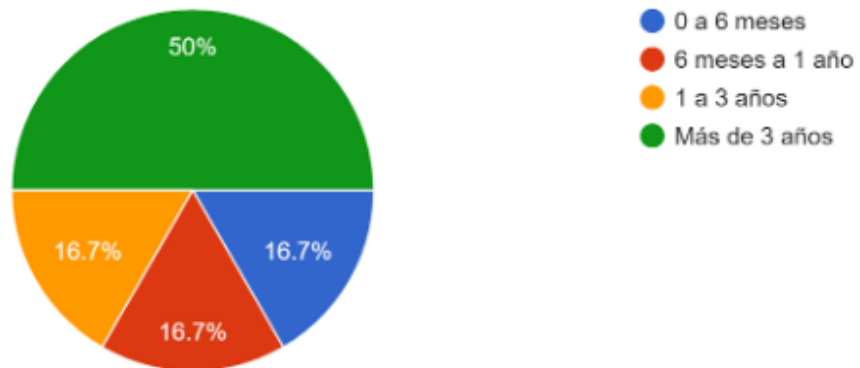


Lo presentado en los gráficos, refleja que el 100% de sus miembros tienen un nivel académico superior a lo que es igual a nivel universitario.

N°	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.							
		0-6 meses	%	6 meses - 1 año	%	1 a 3 años	%	Más de 3 años	%
3	¿Cuánto tiempo lleva ejecutando el cargo?	1	16.7 %	1	16.7 %	1	16.7 %	3	50%

¿Cuántos tiempo lleva usted ejecutando el cargo anterior?

6 respuestas

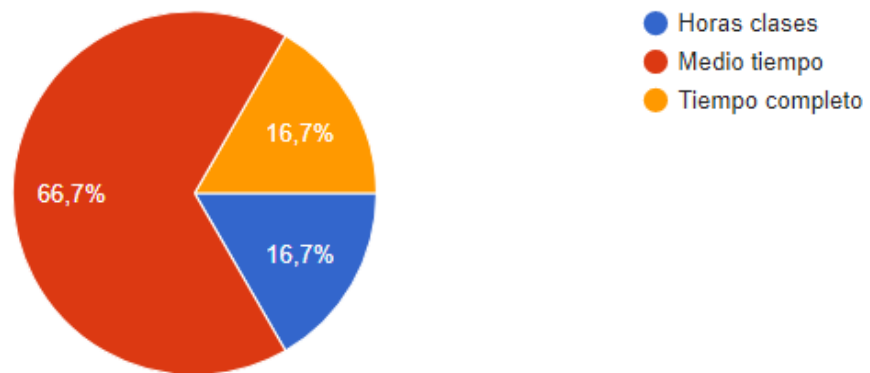


En la presentación de las respuestas de los trabajadores encuestados, se puede denotar que el 16.7 % llevan en su cargo de 0 a 6 meses, 16.7% un lapso entre 6 meses a 1 año, otro 16.7% entre 1 a 3 años y un 50% de los encuestados tiene mas de 3 años desempeñando el cargo

N°	PREGUNT A	PORCENTAJE DE RESPUESTA.					
		Horas Clases	%	Medio Tiempo	%	Tiempo Completo	%
4	Selecione el ítem que describa mejor su horario laboral	1	16.7%	4	66.7%	1	16.7%

Selecione el ítem que describa mejor su horario laboral

6 respuestas

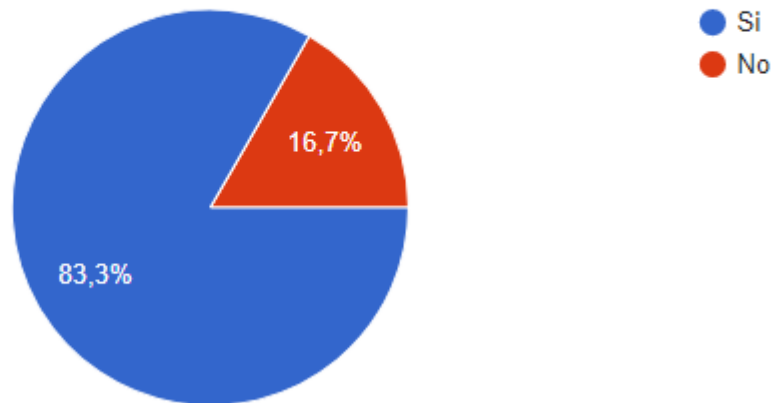


En el gráfico se observa que, un 16.7% de los trabajadores trabajan por horas clases, otro grupo del 66.7% trabajan a medio tiempo y la última parte de la población de un 16.7% trabajan a tiempo completo.

N°	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.			
		SI	%	NO	%
5	¿Conoce usted la MISIÓN del Club Nautica's?	5	83.3%	1	16.7%

Conoce usted la MISIÓN del Club Nautica's

6 respuestas

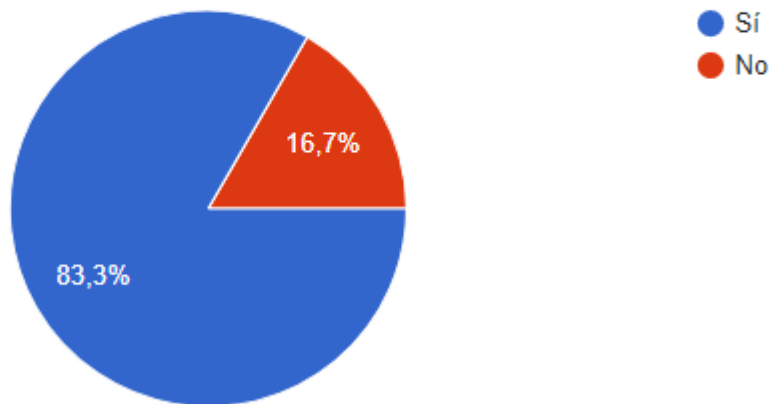


De los trabajadores encuestados el 83.3%, si conocen cual es la misión del club de natación, por su contraparte el 16.7% no conoce con respecto a cuál es la misión del club deportivo.

N°	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.			
		SI	%	NO	%
6	¿Conoce usted la VISION del Club Nautica's?	5	83.3%	1	16.7%

Conoce usted la VISION del Club Nautica's

6 respuestas

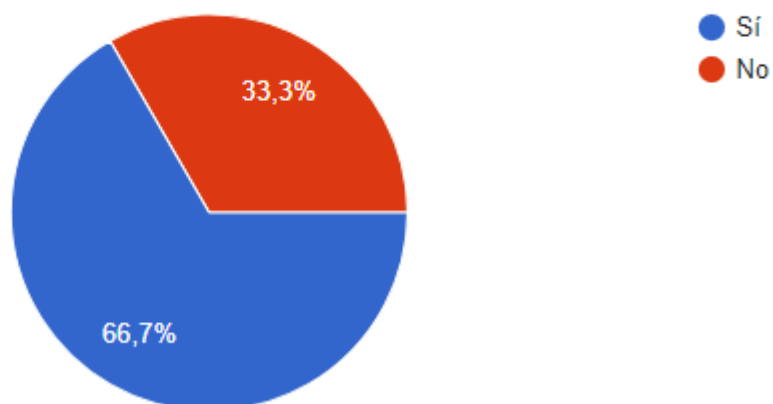


Para los trabajadores en su gran mayoría en un 83.3% si conoce, cual es la visión que tiene el club deportivo de natación y solo el 16.7% de los trabajadores no sabe cual es la visión del club.

N°	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.			
		SI	%	NO	%
7	¿Conoce usted la VALORES del Club Nautica's?	4	66.7%	2	33.3%

Conoce usted los VALORES del Club Nautica's

6 respuestas

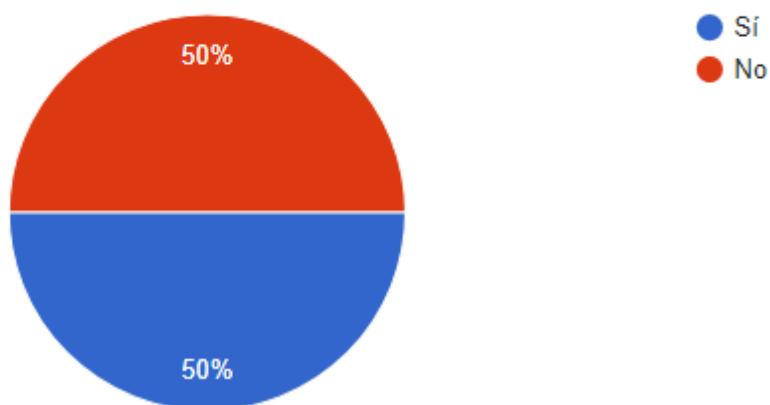


En la presentación de las respuestas se conoce que el 66.7% , conoce cuales son los valores que implementa el club deportivo y solo el 33.3% , desconoce cuales son los valores que inculca el club deportivo de natación.

N°	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.			
		SI	%	NO	%
8	¿El Club brinda capacitaciones de manera constante?	3	50%	3	50%

El Club brinda capacitaciones de manera constante

6 respuestas

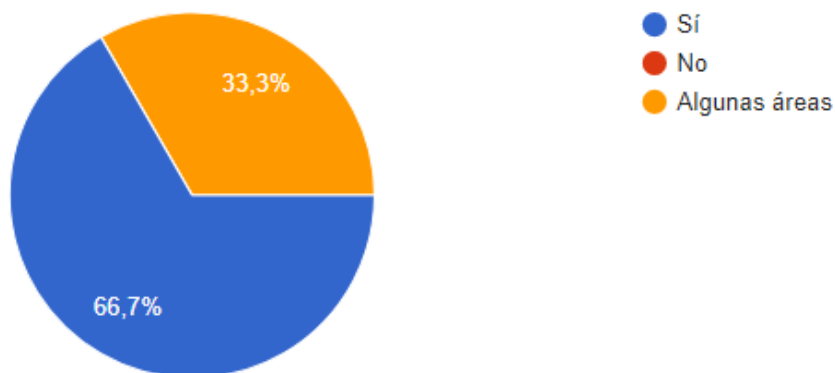


Al preguntar si el club deportivo brinda capacitación a sus trabajadores, podemos observar que hay una similitud en las respuestas de los participantes, en donde el 50% de ellos afirman que reciben capacitaciones constantemente y el otro 50% opina que no reciben capacitaciones.

N°	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.					
		Si	%	No	%	Algunas Áreas	%
9	¿El Club cuenta con la infraestructura necesaria para el desarrollo de sus funciones?	4	66.7%	0	0%	2	33.3%

El Club cuenta con la infraestructura necesaria para el desarrollo de sus funciones

6 respuestas

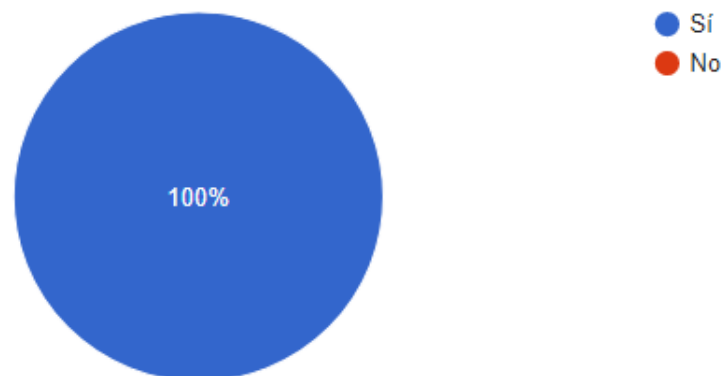


De la población encuestada, el 66.7% afirma que el club cuenta con la infraestructura necesaria para el desarrollo de sus actividades y solo el 33.3% opina que el club no cuenta con la infraestructura necesaria.

N°	PREGUNTA	PORCENTAJE DE RESPUESTA.			
		SI	%	NO	%
10	¿En materiales .El Club posee la cantidad adecuada para el desarrollo de las clases?	6	100%	0	0%

En materiales .El Club posee la cantidad adecuada para el desarrollo de las clases

6 respuestas



En el gráfico, se denota en su totalidad de la población en un 100%. Que si, el club cuenta con los materiales adecuados para la realización en el desarrollo de sus clases.

2.6.10 Cuadro FODA

<p>Fortalezas</p> <ul style="list-style-type: none"> *Excelentes instalaciones acuáticas. *Alta capacidad del personal. *Programas de desarrollo integral. *Personal administrativo y general Trabajando de manera cercana. *Buena convivencia con los responsables de los atletas. *Áreas para entrenos físicos. *Flexibilidad de horarios. *Buena reputación y prestigio. 	<p>Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none"> *Tener colaboraciones con marcas. *Expandir a más lugares. *Crecimiento en la demanda de población. * Potenciar el rendimiento de los atletas. *Contribuir al desarrollo del deporte de natación en el país. *Participación en competiciones nacionales. *Colaboración con escuelas y universidades.
<p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> *Limitación de espacios. *Mínima discrepancia en la obtención Materiales. *Limitación Financiera *Falta de visibilidad y promoción. 	<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> *Regulación por organismo municipal, que por lo general es inconsistente. *La competencia con clubes privados. *Tendencias deportivas. *Factores externos impredecibles (desastres naturales, cambios políticos) *Aumento en los costos de operación y mantenimiento de las instalaciones.

2.6.11 Conclusión

- De acuerdo con lo investigado se debe identificar cuáles son los factores internos y externos que les rodea al Club De Natación Náuticas para desarrollar una mejor estrategia en función de la administración deportiva.
- La visión y misión son indispensables en el Club De Natación Náuticas, ya que ha llegado a impactar la vida de muchos atletas y familias siendo el 4 mejor club deportivo a nivel nacional.
- El club Náuticas ayuda a contribuir a mejorar la calidad de vida de los atletas y formar ciudadanos disciplinados y honrados a través de la natación.

2.7 Marketing

Proceso de planificación y ejecución del producto, precio, promoción y distribución de ideas, bienes y servicios, a fin de crear intercambios que satisfagan tanto objetivos individuales como de las organizaciones”

American marketing association.

Proceso de intercambio

- Dos o más actores
- Cada actor tiene algo que valora otro actor.
- Existen sistemas de comunicación y entrega.
- Hay libertad para aceptar o rechazar la oferta.
- Quieren tratar entre ellos.
- Existe autoridades y medios para hacer la transacción
- Existe un medio de intercambio.

Plan de marketing

- Se trata fundamentalmente de responder a una pregunta:
 - ¿hay suficientes consumidores interesados en el producto o servicio, como para que sea rentable su venta?
- Claro que hay preguntas asociadas
 - ¿El interés existe o lo puedo crear?
 - ¿Cómo y cuándo se vendería?
 - ¿Qué ingresos supondrán estas ventas?

Es un documento escrito en el que se recogen los objetivos, las estrategias, los planes de acción relativos a los elementos del Marketing-Mix que facilitarán y posibilitarán el cumplimiento de la estrategia dictada a nivel corporativo, año a año, paso a paso.

P. Kotler

2.8 Mercado objetivo (target)

- Diferentes tipos de mercados:
 - No desarrollados: Más Demanda que Oferta
 - Los compradores satisfacen necesidades básicas.
 - En función de sus rentas
 - Se proveen del mercado

- Desarrollados: Más Oferta que Demanda
 - No solo necesidades (Calidad, precio, facilidad adquisición,...)
 - No solo vendemos productos, ↑↑idea, ↑↑servicio

- Calidad vs. Percepción de la Calidad.
 - Miopía de la calidad
 - Centrarnos en el producto
 - Desatender aspectos psicológicos de los clientes.
 - La belleza está en el ojo del que mira

- Se trata de centrar el mercado.

- Buscaremos segmentos que proporcionen submercados homogéneos de clientes.

- Estudiaremos la demanda desagregada.

Marketing MIX

- Se trata de combinar las cuatro P.
 - Producto
 - Precio

- Place o puntos de venta (lugar)
- Promoción.

PRODUCTO

- Es el elemento básico:
 - Diseño
 - Características
 - Calidad
 - Marca
 - Empaquetado
 - Servicios relacionados
 - Posventa
 - Actualizaciones
- Objetivos
 - Desarrollo de nuevos productos.
 - Adaptación
 - Según mercados
 - Evolución
 - Introducción en nuevos
- Adaptándose:
 - Física, psicológica y socialmente

PRECIO

- Estructura de precios:
 - Según mercado
 - Segmentos.
 - Previsión de demanda.
 - Costes de producción

PUNTOS DE VENTAS (PLACE)

- Medio a través de los que el producto llega al mercado.
 - Sistema de distribución
 - Intermediarios
 - Venta en local
 - Venta mediante vendedores

PROMOCIÓN

- Hacer que nuestros clientes potenciales conozcan nuestros productos.
 - Publicidad
 - Medios de comunicación

- En nuestro caso contactos
 - Existentes
 - Asistencia y oferta de conferencias.
 - Promoción en asociaciones...

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN; ESPECIALIDAD EDUCACIÓN
FÍSICA DEPORTE Y RECREACIÓN.



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA

Módulo II. Fundamentos de dirección estratégica.

“Plan de Marketing Nautica’s Swim”

PRESENTADO POR:

Flor Del Rocío Ayala Ramírez AR17119

Kenny Ivonne López Cortez LC17063

Oscar Steven Valle Martínez VM18044

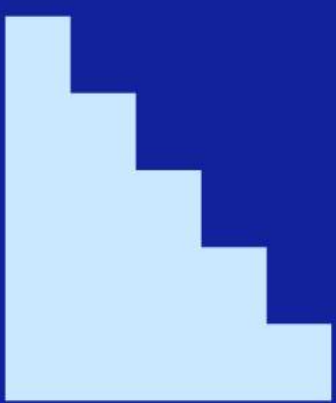
DOCENTE:

MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA

Ciudad Universitaria, 11 de agosto de 2013



PLAN DE MARKETING



2.8.1 INTRODUCCIÓN

El plan de Marketing es una herramienta muy importante en la gestión que toda empresa debe implementar si quiere ser competitiva en este amplio mercado, se toma como un aspecto clave de la estrategia empresarial.

Este trabajo tiene como fin, implementar un plan de mercadeo para la empresa Nautica's Swim y dar a conocer nuestros servicios.

En este Plan de Marketing se incluye un análisis de las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas; para que de esta manera el proyecto pueda aprovechar lo que ofrece el mercado y tener siempre presente las restricciones que se presentan en el mismo.

En el diseño del Plan de Marketing de la Academia de natación Nautica's Swim se determinará el segmento del mercado, igualmente se identificará el grupo meta, describe los elementos que forman la oferta del mercado, para luego elaborar estrategias de posicionamiento.

Este estudio también abarca todos los costos y gastos que incurrirán en la ejecución de este proyecto, además de todas las estrategias de publicidad y promoción que se van a utilizar para entrar al mercado.

Además de hacer un estudio de la situación que se plantea como club en el entorno general. Competitivo y sectorial para tener bien en claro a qué nos estaríamos enfrentando.

2.8.2 DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN

ENTORNO GENERAL

En El Salvador actualmente hemos podido identificar que la práctica de un deporte está siendo cada vez más demandado por los usuarios que buscan obtener beneficios por medio de estos ya sean competitivos, saludables o recreativos, la natación está siendo una alternativa que buscan los salvadoreños en lugar de los deportes populares.

Nuestro país acaba de pasar por uno de los mayores retos que ha tenido en el ámbito deportivo, que fue la realización de los Juegos Centroamericanos con sede en San Salvador 2023, lo cual provocó una remodelación en la mayoría de las infraestructuras que se tienen para practicar la natación, dejando así que los clubes nacionales buscarán alternativas para sus entrenamientos, en cuanto a Nautica's Swim continuó sus clases con normalidad.

La actividad deportiva de la natación hoy en día está considerada como una obligación dentro de los conocimientos de un ser humano, ya no es una opción, por lo que la masificación de los alumnos es real.

Al ser nuestro servicio dirigido a un público variado desde niños hasta adultos de la tercera edad, nuestros clientes se fortalecen en familias que buscan las mejores opciones para cada miembro que la componen.

Por otra parte nuestro club mantiene un convenio con la Alcaldía de San Salvador en el cual consta de brindar las instalaciones y sus debidos mantenimientos de estas para que nuestro club tenga un espacio donde impartir los entrenamientos, en tal convenio se estipula beneficiar a una

parte de la población aledaña a nosotros que desea aprender este deporte desde cero, promocionando así por medio de la municipalidad cursos gratuitos impartidos por Nautica´s Swim.

ENTORNO SECTORIAL

Entre las personas que practican este deporte tenemos a un sector amplio de la población que abarca desde los niños de 3 años hasta los adultos mayores que en su mayoría son estudiantes y padres de familias, haciendo un total de 120 atletas y 4 entrenadores. El club Nautica´s Swim cuenta con unas instalaciones aptas para albergar a todos los atletas y así ejecutar cada uno de sus entrenamientos tanto físicos como técnicos.

En cuanto a los atletas que practican el deporte de manera competitiva esperamos siempre buenos resultados y marcas para que puedan clasificar a competencias de alto nivel.

Gracias a nuestros clientes que han sido un canal de promoción muy efectivo teniendo recomendaciones y así que más personas conozcan nuestro club.

ENTORNO COMPETITIVO

Nautica´s Swim ha logrado posicionarse entre los club más demandados actualmente en nuestro país y la zona céntrica de este, por sus excelente resultados en competencias y su larga trayectoria con más de 20 años de experiencia, en El Salvador existen distintos clubes de este mismo rubro con objetivos similares a los nuestros, siendo estos al igual que nosotros clubes privados podemos notar que los costos de sus clases tienden a ser más elevados con una diferencia significativa en

cuanto a mensualidades y matrícula, por otro lado también tenemos los club públicos pero a diferencia de estos la gran mayoría sus entrenamientos van entorno a la práctica del deporte de manera recreativa.

Entre algunos clubes tenemos:

- ✓ Aqua Center
- ✓ Club de Natación Zeus
- ✓ Club de Natación Flor Blanca
- ✓ Club de Natación Los Tiburones
- ✓ Swimming Ducks Club
- ✓ Swim America El Salvador
- ✓ Club de Natación El Polvorín
- ✓ Club de Natación Most
- ✓ Club de Natación de San Marcos

2.8.3 Análisis FODA.



ANÁLISIS FODA

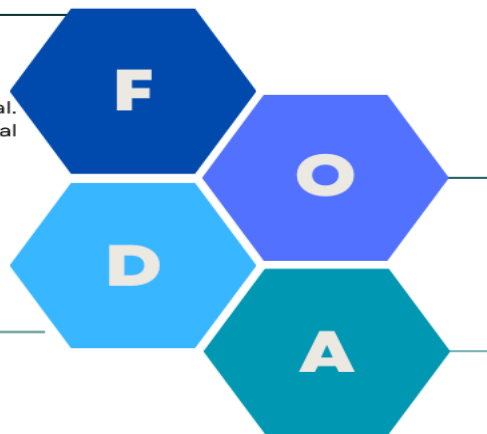
PLAN ESTRATÉGICO DE NEGOCIO

FORTALEZAS

- Excelentes instalaciones acuáticas.
- Alta capacidad del personal.
- Programas de desarrollo integral.
- Personal administrativo y general trabajando de manera cercana.
- Buena convivencia con los responsables de los atletas.
- Áreas para entrenos físicos.
- Flexibilidad de horarios.
- Buena reputación y prestigio.

DEBILIDADES

- Limitación de espacios.
- Mínima discrepancia en la obtención de materiales.
- Limitación Financiera.
- Falta de visibilidad y promoción.



OPORTUNIDADES

- Tener colaboraciones con marcas.
- Expandir a más lugares
- Crecimiento en la demanda de población.
- Potenciar el rendimiento de los atletas.
- Contribuir al desarrollo del deporte de natación en el país.
- Participación en competiciones nacionales.
- Colaboración con escuelas y universidades.

AMENAZAS

- Regulación por organismo municipal, que por lo general es inconsistente.
- La competencia con clubes privados
- Tendencias deportivas
- Factores externos impredecibles (desastres naturales, cambios políticos).
- Aumento en los costos de operación y mantenimiento de las instalaciones.



2.8.4 MERCADEO.

PÚBLICO OBJETIVO

El club de natación atrae a una amplia variedad de personas, ya que la natación es un deporte que puede ser disfrutado por diferentes edades y niveles de habilidad.

- ✓ Niños y Adolescentes: El club ofrecen programas para niños y adolescentes, desde clases de aprendizaje y perfeccionamiento hasta equipos de competición juvenil. Los niños pueden unirse al club para aprender a nadar desde temprana edad y mejorar sus habilidades acuáticas, mientras que los adolescentes pueden optar por una participación más competitiva.
- ✓ Adultos principiantes: Los adultos que no saben nadar o tienen habilidades limitadas en la natación también son parte del objetivo público del club. Estas personas buscan aprender a nadar por razones de seguridad, ejercicio o simplemente para superar el miedo al agua.
- ✓ Nadadores aficionados: Un grupo de personas diversas que disfrutan de la natación como una forma de estabilizar activos, mejorar su condición física y disfrutar de un tiempo relajante en la piscina. Pueden participar en sesiones de natación recreativa o en clases de acondicionamiento físico en el agua.
- ✓ Competidores: El club de natación atrae a nadadores más serios y competitivos que desean entrenar y competir en torneos y competiciones locales o nacionales. Este grupo puede incluir nadadores de todas las edades, desde jóvenes talentos hasta adultos experimentados.

- ✓ **Personas mayores:** La natación es un ejercicio de bajo impacto y es popular entre las personas mayores que buscan mantenerse activas y en forma. Los clubes de natación a menudo ofrecen clases y horarios específicos para esta población.
- ✓ **Familias:** El club de natación pueden ser un lugar de encuentro para familias que desean pasar tiempo juntas mientras practican deporte.

2.8.5 FIJACIÓN DE OBJETIVOS

Objetivo Planteado:

- ✓ Establecer un club de natación comprometido con el bienestar integral de sus miembros, sin importar su nivel de habilidad o experiencia en la natación, con un ambiente acogedor y motivador, que anime a las personas de todas las edades a participar y disfrutar de los beneficios que ofrece la natación.

2.8.6 ESTRATEGIAS Y TÁCTICAS

- ✓ **Ofrecer una experiencia excepcional.**
Asegúrese de brindar una experiencia única y memorable para los miembros del club. Esto podría incluir entrenadores de alta calidad, instalaciones bien mantenidas, programas de entrenamiento personalizado y un ambiente positivo.
- ✓ **Programas de referencia.**
Implementa un programa de referencias donde los miembros actuales pueden recomendar amigos y familiares. Ofrece incentivos, como descuentos en la membresía o regalos, por cada nuevo miembro que se una gracias a una referencia.

- ✓ **Eventos de puertas abiertas.**
Organiza eventos regulares de puertas abiertas donde la comunidad pueda visitar las instalaciones, participar en clases de prueba y conocer a los entrenadores. Esto puede generar interés y permitir que las personas experimenten lo que el club tiene para ofrecer.
- ✓ **Patrocinadores locales.**
Colabora con otras empresas locales, como tiendas de nutrición, tiendas de deportes o spas, para ofrecer beneficios conjuntos o promociones cruzadas. Esto distinguirá la visibilidad del club y atraerá a nuevos clientes.
- ✓ **Programas para niños y familias.**
Desarrolla programas específicos para niños y familias, como clases de deporte para niños, eventos familiares y paquetes familiares de membresía. Muchos padres buscan actividades saludables para sus hijos y estarán interesados en un club deportivo que ofrecerán opciones adecuadas.
- ✓ **Uso de las redes sociales.**
Crea contenido atractivo en las redes sociales que muestren la vida en el club, testimonios de miembros satisfechos, entrenamientos y logros. Utiliza las plataformas adecuadas según tu audiencia, como Instagram, Facebook y TikTok.

CARTERA

- ✓ **Prueba gratuita o descuentos iniciales.**
Ofrece a los nuevos clientes la oportunidad de probar las instalaciones y servicios del club de forma gratuita durante un período de tiempo limitado. También ofrecer descuentos especiales en las primeras membresías para atraer a nuevos clientes.
- ✓ **Programa atleta excelencia.**
Con el fin de reconocer el esfuerzo de los deportistas que más sobresalgan en competiciones a niveles locales y nacionales. Brindar atención integral y acompañamiento a esos deportistas que proyectan u obtienen altos logros, con beneficios en las áreas técnicas, sociales y económicas (descuentos en mensualidad).

✓ **Fidelización de miembros del club.**

Beneficiar al cliente proporcionándole ventajas como ofertas y descuentos exclusivos.

SEGMENTACIÓN

- ✓ Niños y adolescentes entre 3 a 17 años.
- ✓ Adultos principiantes y nadadores aficionados entre 18 a 60 años.
- ✓ Competidores de 15 a 35 años.
- ✓ Adultos mayores de 65 años.

POSICIONAMIENTO

- ✓ Entrenadores especializados en el área de Natación con gran metodología de enseñanza.
- ✓ Natación para todas las edades sin distinción alguna.
- ✓ La escuela de natación queda en un lugar accesible y cuenta con seguridad.

2.8.7 MARKETING MIX

PRODUCTO

- ✓ Entrenamiento fuera de las instalaciones para el equipo competitivo.
- ✓ Clase de prueba completamente gratis para nivel competitivo y nivel recreativo

- ✓ Entrenamiento con personal capacitado.
- ✓ Instalaciones accesibles para todo público.

PRECIO

Los programas que se imparten son 4:

- ✓ 5 Sesiones semanales
- ✓ 3 Sesiones semanales
- ✓ Curso sabatino o una sesión semanal \$25
- ✓ Lunes a viernes (Enseñanza) \$35
- ✓ Lunes a sábado (Competitivo) \$35
- ✓ Costo por matricula \$10

PLAZA

Una de las ventajas con las que cuenta Nautica's Swim es fácil acceso en rutas de bus, automóvil o a pie, zona céntrica dentro de un parque muy ordenado y con seguridad, además de contar con los mejores precios y accesibles del rubro de la natación.

PLAN DE ACCIÓN

Objetivo: Introducir el proyecto mediante una campaña publicitaria para dar a conocer la natación como deporte recreativo, competitivo y también como deporte saludable al contribuir con sus hábitos posturales

Comunicación

- ✓ Desarrollar un adecuado sistema de publicidad a través de nuestras redes sociales dando a conocer nuestro servicio
- ✓ Transmitir la información a través de Radio y Televisión.
- ✓ Mantener activas nuestras páginas de redes sociales dando a conocer nuestras promociones.
- ✓ Contratar expertos en el área de publicidad para generar un mejor contenido.

Acciones sobre producto

- ✓ Impartir becas a atletas destacados
- ✓ Impartir promociones mensuales

Acciones sobre precio

- ✓ Becas para atletas que sean constantes y destacados.
- ✓ Descuento en el primer mes de clase.

Ventas y distribución

- ✓ Darnos a conocer a través de nuestras plataformas de redes sociales.
- ✓ Llenar espacios publicitarios de radio y televisión.
- ✓ Pegar volantes cerca de la academia para que se acerquen a las instalaciones.
- ✓ Hacer convivios dentro y fuera de la academia.

2.8.8 PRESUPUESTO

PRESUPUESTO	
Publicidad Radio y Televisión	\$125
Boletines	\$50
Dispositivos tecnológicos	\$800
Internet	\$50

Transporte para actividades fuera	\$100
Hidratación	\$75
Expertos en el área de publicidad	\$400
TOTAL	\$1,600

SUPERVISIÓN

- ✓ Reuniones Mensuales para verificar el seguimiento del plan como:
- ✓ Verificar el cumplimiento del objetivo del plan de marketing
- ✓ Dialogar con el equipo de publicidad para llevar en acuerdo todo lo a realizar.
- ✓ Sesiones con los entrenadores para mejorar las clases y satisfacer las necesidades de todos nuestros atletas.

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN; ESPECIALIDAD EDUCACIÓN
FÍSICA DEPORTE Y RECREACIÓN.



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA
Módulo III. LA EDUCACIÓN FÍSICA DESDE LA PERSPECTIVA HOLÍSTICA.

PRESENTADO POR:

Flor Del Rocío Ayala Ramírez AR17119

Kennyva Ivonne López Cortez LC17063

Oscar Steven Valle Martínez VM18044

DOCENTE:

MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA

3.1 EL DESARROLLO DE LA FUERZA EN EL BEBÉ COMO MEDIO DE APRENDIZAJE MOTRIZ.

El entrenamiento de fuerza es importante para que el recién nacido pueda desarrollar sus capacidades físicas básicas, las perceptivo motrices y la inteligencia kinestésica que será de beneficio para él mismo en el proceso de crecimiento en pro de un desarrollo y progresión. El entrenamiento funcional de la fuerza en el recién nacido se genera en base a un acompañamiento de los padres (principalmente) y también del mismo infante que estaría relacionándose con el entorno y así logrando el control del mismo para que puedan sus competencias cognitivas, emocionales y perceptivas tener dominio de su cuerpo y lo que le rodea.

El conocimiento funcional del cuerpo y las reacciones fisiológicas que existen por medio de la aplicación de cargas de entrenamiento (fuerza) por medio de actividades lúdicas deberán ser imperceptibles por el infante pero sí positivas para que pueda conocer el desarrollo de su cuerpo y la fuerza que realizará por diferentes actividades para que tenga capacidad de éxito al realizarlas.

Toda persona al momento de nacer tiene innatas la fuerza, resistencia, flexibilidad y velocidad que son las capacidades físicas básicas con el objetivo de desarrollarlas o mantenerlas durante toda la vida.

La fuerza está ligada al desarrollo del crecimiento del infante debido a que hay “sin fuerza un músculo no puede desarrollar las otras capacidades básicas”, es decir que se necesita un músculo fuerte para que pueda resistir las acciones de la vida diaria y desarrollo que permitirán que el aparato locomotor pueda alcanzar su mejor expresión.

Desde recién nacidos el ser humano establece la capacidad de crear su propia fuerza (de forma natural en el desarrollo) para que sus músculos (incluso) antes del parto puedan ir desarrollándose con el crecimiento “sin movimiento no hay crecimiento muscular”² situación la cual centra la importancia en el desarrollo de la fuerza y su importancia en el avance del crecimiento, desarrollo motor y aprendizaje general del bebé.

3.2 Entrenamiento Funcional.

Se entiende como entrenamiento funcional: “aquel que busca un óptimo rendimiento muscular, a través de la creación y reproducción de ejercicios basados en gestos de la vida cotidiana y la práctica deportiva”. También persigue aumentar las posibilidades de actuación de la persona en el medio físico, social y posteriormente en el laboral que le rodea.

El entrenamiento funcional surge originalmente de las técnicas utilizadas por los médicos especialistas en rehabilitación de lesiones y cirugías, quienes diseñan ejercicios que imitan las características de los movimientos que el paciente necesita para poder volver a realizar en su vida habitual, su casa, su trabajo, en el deporte que practica, etc. Pero en el caso de participar del proceso de desarrollo de la fuerza en el infante pues es adaptado con la aplicación de cargas físicas de entrenamiento por medio de actividades lúdicas e imperceptibles por parte del bebé, pero sí sabiendo conscientemente que los padres deben saber hacerlo para evitar riesgos en la salud y desarrollo del cuerpo.

Objetivos del entrenamiento funcional.

- Prevención de lesiones.
- Adaptación funcional de su cuerpo
- Preparación física a través del trabajo de los grupos musculares involucrados en los movimientos que ayuden a su mejor confianza en el dominio del entorno desde el momento de nacer.
- Entrenamiento específico para el correcto desenvolvimiento en la actividad de ocio de los sujetos la cual llevaría al desarrollo de habilidades específicas para la práctica deportiva e incluso laboral en el futuro.
- Mejorar las principales cadenas musculares que utilizamos en la vida diaria.

Ámbitos de aplicación del entrenamiento funcional.

- Vida cotidiana.
- Ámbito laboral.
- Ámbito deportivo.
- Ámbito de la rehabilitación y redacción física.
- Actividades de la vida cotidiana consideradas funcionales.

3.3 Facultades Perceptivas motrices.

Las capacidades perceptivo-motrices son aquellas que a través de los sentidos permite coordinar el movimiento corporal para adaptarlo a las necesidades del propio cuerpo.

Diversificación Cenéstica

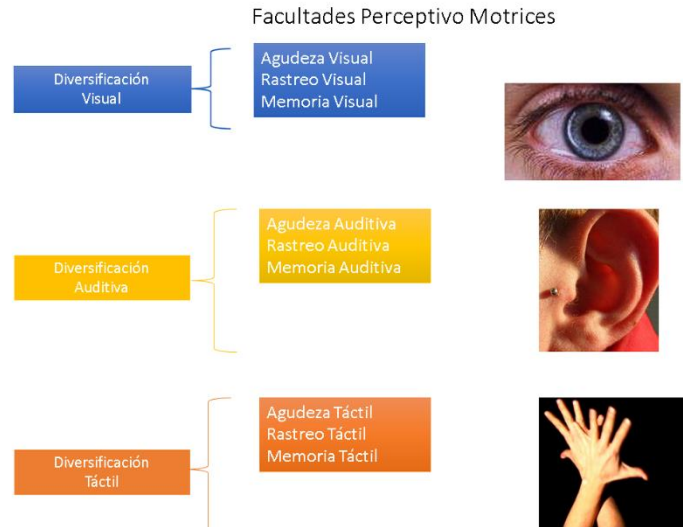
- Esquema Corporal
- Lateralidad
- Bi Lateralidad
- Equilibrio
- Relajación y Respiración
- Imagen Corporal

Relaciones Espacio

Temporales

- Orientación Espacial
- Organización Espacial
- Situación Espacial

3.4 Fases del Desarrollo Motor.



1. MOVIMIENTO Y REFLEJO (ÚTERO – 5MESES)

Son movimientos involuntarios del cuerpo producidos subcortical mente; algunos de estos se les llama reflejos primitivos como buscar, Succión, son mecanismo de sobrevivencia

2. HABILIDADES MOTORAS (PRIMEROS 2 AÑOS DE VIDA)

El desarrollo de formas eficientes y efectivas del movimiento ayudan a formar la estructura básica para las tareas motoras posteriores.

3. PATRONES BÁSICOS DE MOVIMIENTO (DE 2 A 7 AÑOS)

El niño o la niña explora o experimenta con el potencial motor de su cuerpo, mientras corre, salta, lanza, apaña y hace equilibrio. Aquí se enfatiza la generalidad del movimiento en lugar de lo específico.

4. DESTREZAS MOTORAS GENERALES (DE 8 A 10 AÑOS)

Se observan elementos vistos en la ejecución básica, pero ahora con énfasis en la precisión, forma y ejecución diestra. Los niños y niñas comienzan a involucrarse en una gran variedad de destrezas deportivas.

5. DESTREZAS MOTORAS ESPECÍFICAS (DE 11 A 13 AÑOS)

Se refinan las destrezas deportivas más complejas y las utilizan en la ejecución de pre deportivos avanzados, y del mismo deporte oficial.

Se le da más énfasis al producto que al proceso, lo que involucra el experimentar con una serie de éxitos y fracasos, razón por la cual no se debe desarrollar en los primeros años, sino más bien en el colegio y los primeros años de adulto.

6. DESTREZAS MOTORAS ESPECIALIZADAS (14 AÑOS EN ADELANTE)

El nivel de ejecución depende del talento del individuo, y la especialización puede ir desde la competencia olímpica hasta las actividades recreativas seleccionadas. Se debe rechazar la idea de este tipo de destrezas dentro del programa regular de Educación Física para niños y niñas.

3.5 BENEFICIOSOS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

DESARROLLAR UN APARATO LOCOMOTOR SANO (huesos, músculos y articulaciones)

DESARROLLAR UN SISTEMA CARDIOVASCULAR SANO (corazón y pulmones);

APRENDER A CONTROLAR EL SISTEMA NEUROMUSCULAR (coordinación y control de los movimientos)

Beneficios de la resistencia

- Fortalece el corazón, incrementando su capacidad y su tamaño, aumentando así su volumen sistólico.
- Disminuye el número de pulsaciones por minuto, tanto en reposo como en la actividad.

- Aumenta el número de capilares sanguíneos y su grosor, esto aumenta la cantidad de oxígeno que llega a los músculos.
- Aumenta el colesterol HDL.
- Eleva el consumo máximo de oxígeno.

Beneficios de la velocidad

- Mejora del funcionamiento y la eficacia del sistema cardiovascular y respiratorio.
- Mejora del tono muscular.
- Incrementa notablemente la masa muscular provocando una mayor capacidad para resistir esfuerzos de corta duración.
- Disminución del tiempo de reacción ante un determinado estímulo.
- Mejora la velocidad de ejecución de un gesto concreto.

Beneficios de la fuerza

- Desarrollar los músculos y la fuerza de los mismos.
- Mejora la postura.
- Aumenta el gasto de calorías, al incrementar la masa muscular se eleva el metabolismo basal.
- Previene lesiones, ya que unos músculos fuertes y desarrollados protegen a las articulaciones.
- Mejora la apariencia física.

Beneficios de la flexibilidad

- Contribuye a un estado físico global óptimo.
- Relajación y alivio del dolor muscular.
- Previene y mejora los problemas de espalda.
- Mejora la capacidad de equilibrar la postura.
- Recuperación más rápida tras la fatiga: La rigidez muscular y la acumulación de residuos metabólicos (ácido láctico) Los estiramientos contribuyen a mejorar estos problemas, aumentando la irrigación de sangre en el músculo, eliminando sustancias residuales.

Prevención y tratamiento de lesiones: cuando el tejido lesionado es elástico y flexible, la gravedad de la lesión será menor, por lo que tu tiempo de recuperación y rehabilitación será menor y menos doloroso.

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN; ESPECIALIDAD EDUCACIÓN
FÍSICA DEPORTE Y RECREACIÓN.



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA
**Módulo IV. FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION, PLANIFICACIÓN Y
FINANZAS DE LA GERENCIAL EN EL DEPORTE.**

PRESENTADO POR:

Flor Del Rocío Ayala Ramírez AR17119

Kenny Ivonne López Cortez LC17063

Oscar Steven Valle Martínez VM18044

DOCENTE:

MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA.

4.1 La Planificación Estratégica como instrumento de la gestión por resultados.

La Planificación Estratégica, PE, es una herramienta de gestión que permite apoyar la toma de decisiones de las organizaciones en torno al quehacer actual y al camino que deben recorrer en el futuro para adecuarse a los cambios y a las demandas que les impone el entorno; consiste en un ejercicio de formulación y establecimiento de objetivos de carácter prioritario, cuya característica principal es el establecimiento de los cursos de acción (estrategias) para alcanzar dichos objetivos.

La definición de los Objetivos Estratégicos, los indicadores y las metas, permiten establecer el marco para la elaboración de la Programación Anual Operativa que es la base para la formulación del proyecto de presupuesto.

Las características centrales de la gestión orientada a resultados son:

- Identificación de objetivos, indicadores y metas que permitan evaluar los resultados, generalmente a través del desarrollo de procesos planificación estratégica como herramienta para alinear las prioridades a los recursos y establecer la base para el control y evaluación de las metas.
- Identificación de niveles concretos de responsables del logro de las metas.
- Establecimiento de sistemas de control de gestión internos donde quedan definidas las responsabilidades por el cumplimiento de las metas en toda la organización, así como también los procesos de retroalimentación para la toma de decisiones.
- Vinculación del presupuesto institucional a cumplimiento de objetivos. O
- Determinación de incentivos, flexibilidad y autonomía en la gestión de acuerdo a compromisos de desempeño

Cuando hablamos de planificación estratégica nos estamos refiriendo a las grandes decisiones, al establecimiento de los Objetivos Estratégicos que permiten materializar la Misión y la Visión. Por lo tanto, la PE es la base o el marco para el



establecimiento de mecanismos de seguimiento y evaluación de dichos objetivos, es decir, el control de la gestión no se puede realizar sin un proceso previo de planificación estratégica.

Componentes del Proceso de Planificación Estratégica.

La planificación estratégica en el ámbito público es una herramienta que nos ayudará al establecimiento de prioridades, objetivos y estrategias como apoyo a la definición de los recursos que necesitamos para lograr los resultados esperados, por lo tanto, debe ser un proceso simple e incorporado en la rutina de la toma de



decisiones directivas en el proceso presupuestario. Desde esta perspectiva, debemos contar con estándares de confiabilidad para identificar aspectos claves que apoyen la gestión organizacional, tales como la definición de la Misión, Objetivos Estratégicos, Estrategias, definición de metas e indicadores.

Requisitos de la Planificación Estratégica en el ámbito público.

Las mejores prácticas en la aplicación de Planificación Estratégica a nivel gubernamental insisten en la necesidad de que la técnica utilizada se apegue a los siguientes requisitos:

- ✓ **Definir los responsables de los Programas, áreas o divisiones que tienen a cargo la producción de los bienes y servicios.**

Asumir un proceso de PE, implica tomar decisiones respecto de cursos alternativos de acción con los recursos presupuestarios. Si bien en la mayor parte de los países los grados de discreción para el uso de recursos están predefinidos o condicionados por los límites de

gasto anuales, la perspectiva estratégica permitirá identificar las mejores alternativas respecto de cómo se asignarán los recursos y que consecuencias generará en términos de la entrega de los bienes y servicios y los resultados.

- ✓ **El proceso de planificación estratégica debe ser la base para la definición de los planes operativos y la programación presupuestaria.**

Por lo tanto:

Su realización debe ajustarse con el calendario presupuestario.

- La metodología y contenido del proceso debe responder preguntas básicas para avanzar hacia un presupuesto orientado a resultados: qué productos generamos, para quienes, en qué condiciones, que resultados comprometemos.
- Las metas y las líneas de acción de corto plazo deben estar alineadas con las definiciones estratégicas. Este alineamiento debe permitir la identificación de los aspectos financieros y operativos para materializar el presupuesto.
- Si bien la PE debe permitir la revisión de la Misión, Objetivos Estratégicos, ésta debe orientarse a fines muy instrumentales, que facilite su uso para determinar la asignación presupuestaria más favorable para la contribución al resultado deseado.
- La metodología que se utilice debe permitir su aplicación anual, en el marco del proceso presupuestario, por lo tanto no debe ser compleja.

- ✓ **La PE debe permitir la definición de los resultados esperados de la gestión anual.**

Por lo tanto, el énfasis debe estar enfocado en el QUE esperamos lograr en un plazo determinado, para que nuestros productos sean provistos de forma eficiente, eficaz, y de calidad. La metodología de PE debe permitirnos la identificación adecuada de los objetivos estratégicos.

- ✓ **Para saber si hemos cumplido con los Objetivos propuestos es necesario que la PE sea la antesala del control de la gestión.**

Así como se define un proceso de PE anual, debe establecerse un sistema de control de gestión que permita registrar los objetivos, metas e indicadores a lo largo de toda la organización, para establecer el monitoreo y evaluación posterior.

4.2 Planificación Estratégica y Planificación Operativa Anual.

Los planes operativos anuales son herramientas utilizadas en el Presupuesto por Programas y constituyen un conjunto de actividades que valorizan los insumos que se requieren para la realización de éstas.

El Plan Operativo Anual (POA), debe estar articulado adecuadamente con definiciones estratégicas tales como la misión, los productos y usuarios, y los objetivos estratégicos. En la práctica se observa que el POA es utilizado como un equivalente a la planificación estratégica y encontramos documentos extensos que transcriben la Misión, Visión, diagnósticos institucionales y listados de objetivos que en general no tienen la característica de estratégicos, siendo que representan funciones permanentes.

1. El plan operativo anual es la base para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto, de ahí la importancia que haya una adecuada sintonía con las prioridades establecidas a nivel de la Planificación Estratégica.
2. La Planificación estratégica debe ser realizada, tanto a nivel Institucional (o sea Ministerio o Entidad Descentralizada), así como a nivel de las Unidades Ejecutoras de los Programas.
3. El Plan Operativo Anual, es un instrumento que debe sistematizar los aspectos “operativos” relacionados con las actividades que permiten materializar los productos en una expresión anual. Para ser coherente con los objetivos y metas de la Institución y del Programa, debe recoger en su programación justamente las prioridades establecidas en términos de la

- calendarización de las actividades, identificar los insumos necesarios para la generación de los productos finales, y los procesos que conlleven inversiones, contrataciones, etc.
4. Las Unidades Ejecutoras de Programas deben estimar cual es el volumen preliminar de la producción final o intermedia, o las prestaciones que se deberán cumplir anualmente para satisfacer los requerimientos determinados por el Plan Estratégico, específicamente a nivel de los Objetivos Estratégicos.

4.3 Componentes del Proceso de Planificación Estratégica.

a) MISIÓN

La misión es una descripción de la razón de ser de la organización, establece su “quehacer” institucional, los bienes y servicios que entrega, las funciones principales que la distinguen y la hacen diferente de otras instituciones y justifican su existencia.

¿Quiénes somos, qué hacemos y para quienes?

b) VISIÓN

La visión corresponde al futuro deseado de la organización. Se refiere a cómo quiere ser reconocida la entidad, representa los valores con los cuales se fundamentará su accionar público.

¿Cómo queremos ser reconocidos?

c) OBJETIVOS ESTRATEGICOS

Los objetivos estratégicos, constituyen el siguiente paso a definir, una vez que se ha establecido cuál es la Misión. La pregunta a responder es:

¿Dónde queremos ir y que esperamos lograr?

d) ESTRATEGIAS Y PLANES DE ACCIÓN

Las estrategias son las directrices que ayudan a elegir las acciones adecuadas para alcanzar las metas de la organización. Permiten la definición de las metas, los Programas y planes de acción y la base para las prioridades en la asignación de recursos

¿Cómo puedo alcanzar los objetivos o como puedo llegar a los resultados esperados?

Los planes de acción o el conjunto de tareas que la organización establecerá para alcanzar los resultados, tienen que facilitar el cierre de las brechas que existan entre la situación actual y la situación deseada; Una estrategia “curso de acción”, es una decisión que tiene que ser tomada con máxima precaución y con el acuerdo del equipo directivo.

4.4 La administración Pública

¿Cuál es la diferencia entre Estado, Gobierno y Administración Pública?

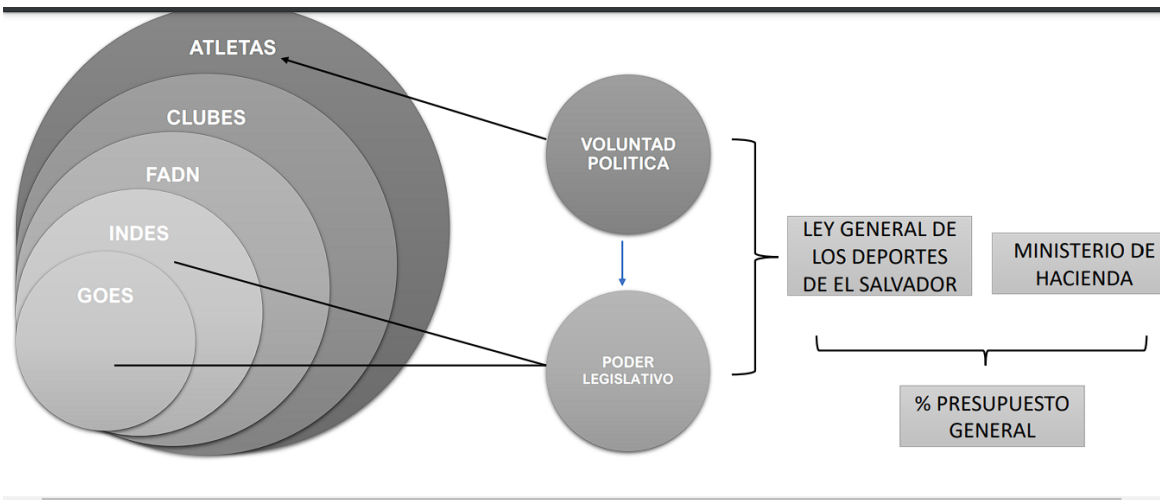
Estado: Es toda organización capaz de establecer un gobierno legal y legítimo para una población en un territorio cuya soberanía está reconocida por el derecho nacional.

Gobierno: Es la Organización que representa al estado, para el cumplimiento de sus aspiraciones y metas.

Administración Pública: Con junto de instituciones y personas responsables de llevar a cabo la función pública del gobierno que representa al estado.

Es una organización que el Estado utiliza para canalizar adecuadamente demandas sociales y satisfacerlas, por medio de la transformación de recursos públicos en acciones modificadoras de la realidad, mediante la producción de bienes, servicios y regulaciones.

Sistema de la administración del deporte en la gestión pública en El Salvador



El Gobierno central le está dando prioridad al desarrollo del deporte, por lo que aumentó el presupuesto de \$13 millones a \$122.3 millones con el financiamiento de ProDeportes e inversión en infraestructura en el ámbito deportivo.

En 2023, segregado en: Administración institucional \$7 millones; actividades deportivas \$21 millones; e infraestructura, \$94 millones. Total: \$122.3 millones.

El presupuesto general de la nación para 2023 asciende a \$8,902.7 millones y fue aprobado por la Asamblea Legislativa con 67 votos.

¿Cuál es la segregación el presupuesto para el deporte en El Salvador?

En 2023, segregado en: Administración institucional \$7 millones; actividades deportivas \$21 millones

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN; ESPECIALIDAD EDUCACIÓN
FÍSICA DEPORTE Y RECREACIÓN.



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA

MODULO V DEPORTE INCLUSIVO

PRESENTADO POR:

Flor Del Rocío Ayala Ramírez AR17119

Kenny Ivonne López Cortez LC17063

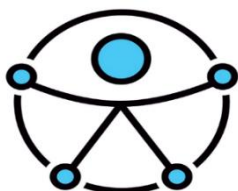
Oscar Steven Valle Martínez VM18044

DOCENTE:

MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA.

MODULO V

La práctica deportiva inclusiva facilita el intercambio de equipos diversos o mixtos donde todos los atletas tienen las mismas oportunidades para jugar, divertirse y poner a prueba sus habilidades.



5.1 Deporte Adaptado El nuevo símbolo de la accesibilidad ha sido diseñado por la Unidad de Diseño Gráfico del Departamento de Información Pública de la ONU en New York. El alcance global de este logotipo incorpora un círculo, con una figura simétrica representando una armonía entre los seres humanos en la sociedad. Esta figura humana e Universal con los brazos abiertos simboliza la inclusión para las personas de todos los niveles en todas partes.

Discapacidades Elegibles en los Deportes

- Síndrome Down
- Auditiva
- Discapacidad Visual
- Discapacidad Intelectual
- Atetosis
- Ataxia
- Hipertonía
- Baja Estatura
- Diferencia de Longitud de Piernas
- Deficiencia de Potencia Muscular
- Deficiencia de Rango de Movimiento pasivo
- Amputaciones

5.2 Entes Rectores del Deporte Inclusivo



5.3 OLIMPIADAS ESPECIALES

Discapacidades Elegibles para Participar En Olimpiadas Especiales.

- Discapacidad Intelectual
- Síndrome Down
- Autismo

Clasificación: Pueden participar deportistas con discapacidad intelectual (coeficiente Intelectual Inferior a 75)

COMITÉ INTERNACIONAL DE DEPORTES PARA SORDOS.

Discapacidades elegibles para participar en el comité:

- Auditiva
- Hipoacusia

Clasificación: No hay

COMITÉ PARALIMPICO INTERNACIONAL

Discapacidades Elegibles para D.P.:

- Discapacidad Visual
- Discapacidad Intelectual
- Atetosis
- Ataxia
- Hipertonía
- Baja Estatura
- Diferencia de Longitud de Piernas
- Deficiencia de Potencia Muscular
- Deficiencia en el Rango de Movimiento Pasivo
- Amputaciones
-

¿QUÉ ES CLASIFICACIÓN?

El sistema de clasificación IPC determina que atletas son elegibles para competir en un deporte y como los atletas se agrupan para competir.

ESTANDARES INTERNACIONALES.

- Discapacidades Elegibles
- Evaluación del Atleta
- Protestas y Apelaciones
- Personal de Clasificadores y Capacitación
- Protección de Datos de Clasificación

Procedimiento de clasificación

- Evaluación Física
- Evaluación Técnica
- Observación en Competencia.

Pruebas o Test que se realizan

- **Discapacidad Visual:** Campo y Agudez Visual
- **Discapacidad Intelectual:** Test Específicos y de campo.
- **Hipertonía:** Escala de Ashworth
- **Ataxia:** Pruebas Coordinativas
- **Atetosis:** Análisis de Movimiento
- **Deficiencia de Potencia Muscular:** Escala de Daniels.
- **Déficit de Rango de Mov. Pasivo:** Se evalúa principalmente Goniómetros
- **Deficiencia de Miembros:** Afectación vs Funcionabilidad.
- **Deficiencia de Longitud de Piernas:** Dismetría de más de 7cm
- **Baja Estatura:** Talla de HGH y Acondroplasia.

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN; ESPECIALIDAD EDUCACIÓN
FÍSICA DEPORTE Y RECREACIÓN.



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA

MODULO VI

Deporte Municipal Y Su Importancia En El Desarrollo Deportivo.

PRESENTADO POR:

Flor Del Rocío Ayala Ramírez AR17119

Kenny Ivonne López Cortez LC17063

Oscar Steven Valle Martínez VM18044

DOCENTE:

MsD. BORIS EVERT IRAHETA SANABRIA.

6.1 La administración deportiva municipal.

Abarca la gestión y organización de actividades deportivas a nivel local, generalmente a cargo del gobierno municipal. Esto puede incluir la planificación y mantenimiento de instalaciones deportivas, la organización de eventos y torneos, la promoción de la actividad física y deportiva en la comunidad, así como la gestión de programas deportivos para diferentes grupos de edad.

Los departamentos de deportes en los gobiernos municipales suelen trabajar en estrecha colaboración con las comunidades locales, clubes deportivos y otras organizaciones para fomentar la participación en actividades deportivas. También pueden estar involucrados en la asignación de recursos, la supervisión de instalaciones deportivas, la coordinación de eventos y la promoción de estilos de vida saludables a través del deporte.

Cada municipio puede tener su propio departamento o dirección de deportes encargado de planificar, coordinar y ejecutar programas deportivos dentro de su jurisdicción.

Las responsabilidades de la administración deportiva municipal en El Salvador pueden incluir:

1. **Planificación y desarrollo:** La planificación de programas deportivos que atiendan las necesidades e intereses de la comunidad local. Esto puede implicar la construcción y mantenimiento de instalaciones deportivas.
2. **Eventos y competiciones:** La organización de eventos deportivos locales, torneos y competiciones que fomenten la participación de la comunidad y promuevan un espíritu deportivo.
3. **Promoción de la actividad física:** La promoción de la actividad física y el deporte como parte de un estilo de vida saludable. Esto puede incluir la implementación de programas de ejercicio y recreación.
4. **Colaboración con comunidades y clubes:** La colaboración con clubes deportivos locales, organizaciones comunitarias y otras entidades para fortalecer la oferta deportiva en el municipio.

5. **Inclusión y participación:** Trabajar para garantizar la inclusión de diversos grupos de la sociedad en las actividades deportivas, promoviendo la participación de personas de todas las edades y habilidades.

Es importante destacar que la administración deportiva a nivel municipal puede variar en términos de estructura y enfoque según las políticas y prioridades de cada municipio en particular. La coordinación con entidades deportivas a nivel nacional, como el INDES, también puede ser parte de la colaboración para el desarrollo del deporte a nivel local.

6.2 Visión de las municipalidades.

Las municipalidades tienen alrededor de tres años de gestión, esto es debido a que esto es lo que duran el poder cada alcalde y sus consejos municipales. Por cual mayormente realizan proyecto de corto, mediano y largo plazo.

Los planes municipales específicos, puedo ofrecerte una visión general de lo que comúnmente se busca en las políticas deportivas a nivel local:

1. **Promoción de un estilo de vida activo:** Fomentar la participación en actividades deportivas y recreativas como parte de un estilo de vida saludable para la comunidad. Esto puede incluir la creación de programas de ejercicio, campeonatos locales y eventos deportivos.
2. **Desarrollo de instalaciones deportivas:** Mejorar y mantener instalaciones deportivas locales para proporcionar espacios adecuados para la práctica de diferentes deportes. Esto incluye parques, campos deportivos, gimnasios y otras infraestructuras.
3. **Participación comunitaria:** Incentivar la participación activa de la comunidad en la planificación y ejecución de programas deportivos. Esto puede lograrse a través de la colaboración con clubes deportivos locales, organizaciones comunitarias y líderes.

4. **Inclusión y diversidad:** Garantizar que los programas deportivos sean inclusivos y accesibles para personas de todas las edades, géneros y habilidades. Esto podría incluir programas específicos para grupos vulnerables o la promoción de deportes adaptados.
5. **Desarrollo de talentos locales:** Identificar y apoyar el desarrollo de talentos deportivos locales a través de programas de entrenamiento, becas y oportunidades para participar en competiciones a niveles superiores.

6.3 Estructuras deportivas municipales.

Instituto Municipal de Deportes y Recreación (IMDER).

Es una institución encargada de coordinar y ejecutar las actividades deportivas y recreativas los seis distritos de San Salvador, además de gestionar proyectos de participación deportiva y recreativa comunitaria, de rescate y remodelación de escenarios deportivos pertenecientes a la municipalidad.

- Presupuesto autónomo: Sus fondos son del pago de alquiler de canchas y mensualidades de sus programas deportivos.
- El mantenimiento de las instalaciones corre por cuenta del instituto de deportes.
- Cuenta con una estructura completa (gerente administrativo, gerente deportivo, área financiera).

Unidad deportiva.

- **Jefe de la unidad:** Implica la supervisión y gestión de las actividades deportivas a nivel local. El jefe de la unidad podría ser responsable de planificar y coordinar programas deportivos y eventos en el municipio. Esto incluiría la programación de actividades, la asignación de recursos y la coordinación con otras entidades, como clubes deportivos y organizaciones comunitarias.

Además la administración de los recursos asignados para actividades deportivas, asegurándose de una utilización eficiente y efectiva de los presupuestos disponibles.

También evaluar el impacto de los programas deportivos implementados, recopilando datos y retroalimentación para mejorar continuamente las iniciativas.

- **Concejal:** La representación de la comunidad en el concejo municipal y la toma de decisiones relacionadas con políticas deportivas y actividades recreativas. Un concejal abogar por la asignación de recursos y presupuestos para programas deportivos locales, instalaciones deportivas y eventos recreativos en beneficio de la comunidad.

- **Licenciados en deportes:** Desarrollan y coordinan programas deportivos para la comunidad, incluyendo actividades recreativas, clases de educación física, y eventos deportivos locales. Otras de sus funciones es colaborar en la gestión y mantenimiento de instalaciones deportivas municipales, asegurando que estén en condiciones adecuadas para su uso y promoviendo su aprovechamiento por parte de la comunidad.

- **Coordinador de la unidad deportiva.**
Esta unidad la conforman los entrenadores deportivos especializados y demás del personal en otras áreas específicas. Dentro de algunas de sus funciones son:
 - ✓ Creación de perfiles de contrataciones.
 - ✓ Asignación de espacios y horarios.
 - ✓ Supervisión del desarrollo de las actividades de los programas deportivos.
 - ✓ Mantenimiento a las canchas.
 - ✓ Limpieza de las canchas.
 - ✓ Seguridad de las instalaciones deportivas.

6.4 Proyecto deportivo municipal.

➤ Diagnostico deportivo.

- ✓ Se elabora para conocer las condiciones del municipio.
- ✓ Grupos focales, comités deportivos, directivas de torneos, otros. (Deportes que se practica, deportes que se quieren práctica, condiciones socioeconómicas, condiciones territoriales)
- ✓ Visitas de campo.
- ✓ Encuestas.
- ✓ Centros escolares de la comunidad.
- ✓ Unidad de salud, casa de la cultura, casa comunal.
- ✓ Canchas, terrenos baldíos, parques, espacios para practicar deporte.

➤ Presupuesto.

Elaborar un presupuesto deportivo municipal, implica planificar y asignar recursos financieros de manera efectiva para llevar a cabo actividades y programas deportivos, considerando las necesidades y metas específicas de la comunidad.

Identificar programas y objetivos.

- ✓ Consulta comunitaria: Realizar consultas con la comunidad para identificar sus necesidades y deseos en términos de programas deportivos.
- ✓ Definición de objetivos: Establecer objetivos claros para los programas deportivos municipales, como promover la actividad física, apoyar el desarrollo de talentos locales o mejorar las instalaciones deportivas.

Estimación de costos.

- ✓ Instalaciones Deportivas: Calcular los costos asociados con el mantenimiento y mejora de instalaciones deportivas municipales, incluyendo campos, parques y piscinas.
- ✓ Programas y Eventos: Estimar los costos de implementar programas regulares, eventos deportivos y competiciones. Incluye gastos relacionados con personal, logística y premios.
- ✓ Recursos Humanos: Calcular los costos de empleados como entrenadores, personal de apoyo y administrativo. Incluye salarios, beneficios y capacitación.
- ✓ Publicidad y Promoción: Presupuestar los gastos asociados con la promoción de programas deportivos municipales, como publicidad, material promocional y participación en eventos comunitarios.

Ingresos y financiamientos.

- ✓ Tarifas de Participación: Si se aplican cobros para participar en programas deportivos, estimar los ingresos basados en el número esperado de participantes.
- ✓ Patrocinios y Donaciones: Identificar posibles fuentes de patrocinios locales, donaciones y subvenciones para financiar programas deportivos.
- ✓ Recursos Municipales: Considerar el financiamiento proporcionado por la alcaldía municipal. Consultar con las autoridades locales para conocer los recursos disponibles.

Creación del presupuesto.

- ✓ Presupuesto General: Organizar la información en un presupuesto general que incluya ingresos y gastos. Utiliza software de hojas de cálculo para facilitar la elaboración y actualización del presupuesto.
- ✓ Asignación de Recursos: Asignar recursos según las prioridades y necesidades de los programas deportivos. También incluir el reservar fondos para imprevistos.
- ✓ El Presupuesto debe ser planificado de manera anual, incluyendo todos los rubros necesarios para el buen funcionamiento administrativo como deportivo. En donde es de suma importancia el poder contemplar entre un 5% a un 10% de imprevistos.

Seguimiento y evaluación.

- ✓ Seguimiento Continuo: Realizar un seguimiento regular del presupuesto para asegurarte de que los gastos estén alineados con el plan y ajusta según sea necesario.
 - ✓ Evaluación: Al finalizar el periodo presupuestario, evalúa el desempeño financiero y la eficacia de los programas deportivos municipales. Utilizando esta información para mejorar futuros presupuestos.
- **Establecer programas deportivos. (Basados en el diagnóstico y presupuesto).** La implementación de programas deportivos municipales puede tener una variedad de objetivos, desde fomentar la actividad física hasta el desarrollo de talentos y la promoción de estilos de vida saludables.

Escuelas Deportivas Municipales:

- ✓ Ofrecer clases y entrenamiento deportivo para niños y adolescentes.
- ✓ Incluir una variedad de deportes, como fútbol, baloncesto, atletismo, natación, entre otros.
- ✓ Identificar y apoyar a jóvenes talentosos.

Ligas y Torneos en las comunidades:

- ✓ Organizar ligas y torneos deportivos para diferentes edades y niveles.
- ✓ Fomentar la competencia amistosa y la participación comunitaria.
- ✓ Incluir deportes populares a nivel local.

Programas Recreativos para Adultos:

- ✓ Ofrecer actividades recreativas como clases de fitness, yoga, senderismo u otros deportes adaptados para adultos.
- ✓ Promover un estilo de vida activo y saludable.

Eventos Especiales:

- ✓ Organizar eventos especiales, como carreras benéficas, festivales deportivos o días de actividades al aire libre.
- ✓ Atraer a la comunidad y promover la participación.

Clases de Educación Física Comunitaria:

- ✓ Proporcionar clases de educación física gratuitas o a bajo costo para la comunidad.
- ✓ Enfocarse en mejorar la salud y el bienestar general.

Instalaciones Deportivas Abiertas:

- ✓ Mantener instalaciones deportivas abiertas al público para su uso recreativo.
- ✓ Facilitar el acceso a canchas, campos y piscinas.

Programas de Deporte Adaptado:

- ✓ Incluir programas y eventos deportivos adaptados para personas con discapacidades.
- ✓ Fomentar la inclusión y la participación de toda la comunidad.

Colaboración con Clubes Deportivos Locales:

- ✓ Trabajar en colaboración con clubes deportivos locales para fortalecer el desarrollo deportivo.
- ✓ Facilitar el acceso de la comunidad a las instalaciones y programas de los clubes.

Promoción de Hábitos Saludables:

- ✓ Organizar campañas de promoción de hábitos saludables, incluyendo la importancia de la actividad física y la buena alimentación.
- ✓ Colaborar con profesionales de la salud para proporcionar información y servicios.

Desarrollo de Programas de Prevención:

- ✓ Implementar programas deportivos como herramienta de prevención de conductas nocivas, como el consumo de drogas o la violencia juvenil.
- ✓ Colaborar con agencias de prevención y seguridad ciudadana.

6.5 Ley general de los deportes.

Comité deportivo municipal.

Ley general de los deportes Art. 29 Comité Deportivo Municipal.

Los Comités Deportivos Municipales estarán como mínimo integrados de la siguiente manera:

- a) Un representante del Concejo Municipal, quien lo presidirá.

- b) Un representante del INDES.
- c) Un representante del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.
- d) Un representante del Ministerio de Salud.
- e) Un representante del Ministerio de Justicia y Seguridad.
- f) Un representante del deporte federado.

Las municipalidades, darán cumplimiento a estos comités, según las competencias establecidas, en el Código Municipal.

Características de un administrador deportivo.

- Líder
- Responsable
- Inteligencia emocional
- Ético
- Con iniciativa
- Capacidad de resolver situaciones
- Puntualidad

Funciones de un administrador deportivo.

- Elaborar plan deportivo municipal
- Elaboración de presupuesto y carpeta técnica.
- Creación del perfil de empleados.
- Presentación del plan deportivo en concejo municipal.
- Coordinación de todas las actividades deportivas del municipio
- Presentación de la información para el portal de transparencia (UAPI)
- Elaboración de informe de rendición de cuentas del área deportiva.