

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE
ESCUELA DE POSGRADO



TRABAJO DE POSGRADO

DISEÑO DE UN PLAN DE INVERSIÓN QUE PERMITA MEJORAR LOS PROCESOS
OPERATIVOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA AGILE SERVICES
CORPORATION, S.A. DE C.V. DEL MUNICIPIO DE SAN SALVADOR

PARA OPTAR AL GRADO DE

MAESTRO (A) EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

PRESENTADO POR

LICENCIADO JULIO CÉSAR CUÉLLAR ROSAS

LICENCIADA SILVIA IMELDA VÁSQUEZ DE LÓPEZ

DOCENTE ASESORA

MAESTRA MILAGRO ELIZABETH VÁSQUEZ HÉRCULES

SEPTIEMBRE, 2024

SANTA ANA, EL SALVADOR, CENTROAMÉRICA

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

AUTORIDADES



ING. JUAN ROSA QUINTANILLA QUINTANILLA

RECTOR

DRA. EVELYN BEATRIZ FARFÁN MATA

VICERRECTORA ACÁDEMICA

M.Sc. ROGER ARMANDO ARIAS ALVARADO

VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

LICDO. PEDRO ROSALÍO ESCOBAR CASTANEDA

SECRETARIO GENERAL

LICDA. ANA RUTH AVELAR VALLADARES

DEFENSORA DE LOS DERECHOS UNIVERSITARIOS

LICDO. CARLOS AMILCAR SERRANO RIVERA

FISCAL GENERAL

FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE

AUTORIDADES



M. Ed. ROBERTO CARLOS SIGÜENZA CAMPOS
DECANO

DR. JOSÉ GUILLERMO GARCÍA ACOSTA
VICEDECANO

LICDO. JAIME ERNESTO SERMEÑO DE LA PEÑA
SECRETARIO

M.Sc. MARTA RAQUEL QUEVEDO CIERRA
DIRECTORA DE LA ESCUELA DE POSGRADO

AGRADECIMIENTOS

Ver culminada la Maestría en Administración Financiera, es un sueño cumplido.

Desde que me gradué de la Licenciatura en Administración de Empresas me propuse estudiar la maestría en Finanzas, gracias a la Universidad de El Salvador que abrió esta oportunidad y me permitió lograrlo.

Principalmente agradezco a Dios, por la salud, sabiduría y fuerza que me dio durante el tiempo empleado para estudiar la Maestría.

A mi esposo Víctor y mi hija Mónica, por su paciencia y comprensión ante mi ausencia, por estar en actividades académicas y muchas veces sacrificando el tiempo como familia.

A mi jefe Ing. Guillermo Domínguez y la empresa en la que laboro, por el apoyo financiero que necesite en algún momento cuando casi abandono mi sueño por falta de liquidez.

Al maestro Ronald Arana que me acompañó durante el proceso, guiándome cuando tuve inconvenientes y motivándome a no desistir, brindándome siempre las palabras adecuadas, así como su tiempo para solucionar algunos problemas que tuve durante el desarrollo de este proyecto.

A los maestros por brindarnos su conocimiento y por su entrega profesional con cada uno de nosotros, especialmente a nuestra asesora Licda. Milagro Elizabeth Vásquez por su tiempo y dedicación durante el desarrollo del proyecto de la tesis.

A mi hermana Karen, mis amigas Edith y Selma que siempre me brindaron palabras de apoyo y me decían que no renunciara a mi sueño, ayudándome a cumplirlos.

A mis compañeros de estudio Flor y Julio, que siempre estuvieron presentes durante los años de estudio y con quienes forme un gran equipo.

A las autoridades de Agile Services Corporation, S.A. de C.V., quienes muy amablemente permitieron realizar la investigación en su empresa, agradeciendo especialmente a Licdo. Jaime Hernández por la autorización y apoyo.

A Dios y cada uno gracias, por todo el apoyo en esta hermosa travesía de conocimiento y ayudarme a lograr un sueño más en mi vida.

Sinceramente,

Licda. Silvia Imelda Vásquez de López.

Primeramente, agradecer a Dios, por permitirme estudiar esta maestría, brindarme salud y guiarme en todo momento.

Quiero Agradecer a mi esposa Mariana e hija Alana por su paciencia, comprensión y apoyo incondicional en todo momento, para poder cumplir mis objetivos personales y académicos.

Agradecer a mis padres que siempre me han brindado su apoyo y guiado para poderme preparar académicamente desde que era pequeño.

A mi equipo de trabajo de la universidad que a pesar del cansancio diario pudimos cumplir con las tareas asignadas en la maestría.

A mi compañera de tesis Silvia López, por el apoyo y paciencia que me ha brindado en todo este proceso.

A los diferentes Docentes, por brindarnos un poco de sus conocimientos y a nuestro coordinador por estar comprometido durante toda la maestría para que pudiéramos culminar esta meta.

A las autoridades de la empresa Agile, por darnos la oportunidad de realizar la presente investigación.

Sinceramente,

Licdo. Julio César Cuéllar Rosas.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	xii
CAPITULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	14
1.1 Situación problemática y delimitación.....	14
1.2 Enunciado del problema.....	16
1.3 Preguntas de investigación.....	16
1.4 Objetivos de la investigación	17
1.5 Justificación.....	17
1.6 Límites y alcances	18
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO DE REFERENCIA.....	20
2.1 Antecedentes del problema	20
2.2 Teorías y conceptos básicos	24
2.3 Marco jurídico.....	26
2.4 Contextualización.....	38
CAPÍTULO III: DISEÑO METODOLÓGICO	41
3.1 Enfoque de la investigación	41
3.2 Diseño de la investigación.	42
3.2.1 Tipo de estudio.....	44
3.2.2 Tratamiento de variables o categorías.....	44
3.2.3 Diseño de recolección	46
3.3 Población y muestra (fuentes de información).....	48
3.3.1 Población.....	48
3.3.2 Muestra.....	48

3.3.2.1 Unidades de muestra.....	49
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de información.....	49
3.5 Hipótesis o supuestos de investigación.....	51
3.6 Operacionalización de variables/categorías.....	52
3.7 Estrategias de recolección, procesamiento y análisis de la información.....	54
3.8 Consideraciones éticas.....	55
3.9 Cronograma de actividades.....	55
3.9.1 Presupuesto.....	57
CAPÍTULO IV: ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	58
CONCLUSIONES.....	71
RECOMENDACIONES.....	74
REFERENCIAS.....	76
ANEXOS.....	81

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Base legal con artículos relevantes	27
Tabla 2 Crecimiento de contrataciones de empleados y clientes por año.....	39
Tabla 3 Comparativo porcentual de contratación personal.....	39
Tabla 4 Comparativo porcentual de clientes.....	40
Tabla 5 Operacionalización de variables/categorías.....	52
Tabla 6 Operacionalización de variables/categoría	53
Tabla 7 Presupuesto	57

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1 Indique el género al que pertenece	59
Gráfico 2 ¿Según su conocimiento, Agile posee un presupuesto de costos y gastos bien clasificado?	60
Gráfico 3 ¿Considera que Agile posee controles y seguimiento de las principales cuentas de gastos operativos?	61
Gráfico 4 ¿Según su apreciación, considera que los costos logísticos actuales de Agile pudieran disminuirse con una ubicación geográfica distinta de la actual?	62
Gráfico 5 ¿Estima que con el cambio de ubicación geográfica de Agile la empresa puede disminuir los costos logísticos actuales?.....	63
Gráfico 6 ¿Según su apreciación, considera que la ubicación geográfica actual incide en los procesos de reclutamiento y selección de la empresa Agile?	64
Gráfico 7 ¿Considera que uno de los motivos de renuncias de los colaboradores es la ubicación geográfica de la empresa?	65
Gráfico 8 ¿Según su conocimiento cómo se mide el rendimiento del personal que cubre las ausencias?	66
Gráfico 9 ¿Cuánto tiempo se invierte en contratar y capacitar al nuevo personal?	67
Gráfico 10 Según su experiencia, ¿cuál es el presupuesto destinado a la capacitación y entrenamiento del personal de nuevo ingreso?	68
Gráfico 11 ¿Posee Agile, un espacio físico en el municipio de San Salvador, donde los supervisores puedan elaborar, resguardar o entregar reportes operativos?.....	69
Gráfico 12 ¿Considera que la implementación de un plan de inversión operativo y administrativo puede disminuir los costos operativos y la rotación del personal?	70

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Organigrama funcional	23
Ilustración 2 Cronograma	56
Ilustración 3 Indique el género al que pertenece	59
Gráfico 2 ¿Según su conocimiento, Agile posee un presupuesto de costos y gastos bien clasificado?	60
Ilustración 4 ¿Según su conocimiento, Agile posee un presupuesto de costos y gastos bien clasificado?	60
Ilustración 5 ¿Considera que Agile posee controles y seguimiento de las principales cuentas de gastos operativos?	61
Ilustración 6 ¿Según su apreciación, considera que los costos logísticos actuales de Agile pudieran disminuirse con una ubicación geográfica distinta de la actual?	62
Ilustración 7 ¿Estima que con el cambio de ubicación geográfica de Agile la empresa puede disminuir los costos logísticos actuales?.....	63
Ilustración 8 ¿Según su apreciación, considera que la ubicación geográfica actual incide en los procesos de reclutamiento y selección de la empresa Agile?.....	64
Ilustración 9 ¿Considera que uno de los motivos de renuncias de los colaboradores es la ubicación geográfica de la empresa?	65
Ilustración 10 ¿Según su conocimiento cómo se mide el rendimiento del personal que cubre las ausencias?.....	66
Ilustración 11 ¿Cuánto tiempo se invierte en contratar y capacitar al nuevo personal?	67
Ilustración 12 Según su experiencia, ¿cuál es el presupuesto destinado a la capacitación y entrenamiento del personal de nuevo ingreso?	68
Ilustración 13 ¿Posee Agile, un espacio físico en el municipio de San Salvador, donde los supervisores puedan elaborar, resguardar o entregar reportes operativos?.....	69
Ilustración 14 ¿Considera que la implementación de un plan de inversión operativo y administrativo puede disminuir los costos operativos y la rotación del personal?.....	70

INTRODUCCIÓN

La empresa Agile Services Corporation, S.A. de C.V., como empresa de servicios de limpieza, consciente de la orientación que tiene por medio de su Misión y Visión y considerando los principales factores que impactan el desempeño presente y futuro de las empresas de servicios; considera fundamentalmente la realización de un plan de inversión que permita mejorar los procesos operativos y administrativos; en este sentido, el equipo investigador ha determinado una necesidad la cual es contribuir con esta visión logrando formar un equipo con la participación de la gerencia de país y Equipo Operativo de Agile.

El presente documento reúne toda la información relacionada, con la elaboración de un plan de inversión, el cual al final debe ser observado como una herramienta de gestión que permita mejorar los procesos operativos y administrativos de la empresa Agile Services Corporation, S.A. de C.V., del municipio de San Salvador, permitiendo sugerir algunos cambios en inversión y de ser adoptada o ejecutada alguna sugerencia por el equipo de colaboradores que conforman la empresa, le permite a la organización alcanzar sus objetivos y metas establecidas, contribuyendo de esta manera a la creación de su ventaja competitiva, ante las demás empresas de limpieza de El Salvador.

Para la realización del presente documento, la información ha sido ordenada por capítulos, iniciando por el Planteamiento del Problema, donde se definen los objetivos que se pretenden, para luego dar sustento a la Investigación a través del Marco Teórico de referencia, en el cual se fundamenta la investigación con sus principales teorías; a continuación se desarrolla el Diseño Metodológico, definiendo de esta manera el tipo de investigación, la población, muestra y la operacionalización de variables; luego los investigadores dan a conocer el análisis e interpretación

de resultados obtenidos de la investigación, para luego dar Conclusiones y Recomendaciones con base a lo investigado.

El presente documento concluye con el modelo de propuesta, el cual parte del resultado de toda la información financiera y administrativa proporcionada al equipo investigador, logrando los resultados de costos e impactos por infraestructura y como como impactaría el traslado de una operación total, así como el impacto financiero al incorporar una nueva sede en infraestructura, la investigación ha permitido determinar el impacto financiero que se genera por la rotación de personal con una investigación de los últimos seis meses del período anterior, adicional la información financiera brindada da a conocer los principales indicadores que impactan la operación de Agile, así como también permiten analizar la capacidad de inversión que posee a corto plazo.

El plan de inversión que permita mejorar los procesos operativos y administrativos de la empresa Agile Services Corporation, S.A. de C.V., del Municipio de San Salvador, será una herramienta de gestión, por lo que se espera que sea de mucho beneficio para la empresa.

CAPITULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Situación problemática y delimitación

En El Salvador, el sector de servicios de administración de personal en limpieza diaria por contrato y trabajos especializados se está expandiendo a nivel nacional y es una fuente generadora de empleo.

Durante la pandemia, el sector de servicios de personal fue afectado por la escasez de personal y su movilización, aún en medio de la crisis la empresa logró mantenerse y superar la escasez de mano de obra. (Memoria de labores).

Sin embargo, se observa que desde esa fecha los niveles de rotación de personal han sido variables, generando inestabilidad en los costos de la empresa ya que su principal recurso es el talento humano.

En este sector, se toma como objeto de estudio a la empresa Agile, una empresa que se dedica a brindar servicios de limpieza institucional, comercial e industrial en El Salvador. Caracterizándose por poseer personal altamente capacitado, utilizar productos biodegradables y técnicas de reciclaje; el crecimiento de Agile en personal que brinda servicios ha incrementado desde sus inicios en el año 2013 en un 90.00%, generando necesidades de logística superiores tanto en personal como en infraestructura de la cual carece.

Actualmente, la empresa cuenta con 990 empleados nacionales; 676 pertenecen al departamento de San Salvador y las restantes a diversos departamentos. Los servicios de mano de obra que la empresa ofrece actualmente son: servicios de limpieza, mantenimientos, cargos administrativos, jardineros, auxiliares de parqueo, electricistas, técnicos en aire acondicionado,

motoristas y mensajeros. lográndose posicionar durante 11 años, en una empresa más confiable en el rubro de servicio del país. Demostrando así eficiencia y transparencia en sus labores.

A pesar de que Agile Services Corporation, S.A. de C.V., no es la única empresa de limpieza en San Salvador, tiene muchas oportunidades de crecimiento ya que sus clientes son empresas reconocidas a nivel nacional, lo cual ha generado que otras empresas la conozcan generando mayor oportunidad con nuevos clientes.

Con el alto crecimiento de la empresa en clientes, se ve en la necesidad de invertir en una infraestructura propia donde tenga sus bodegas de materiales de operación y limpieza; y consolidar sus oficinas administrativas en un mismo lugar, facilitando así el reclutamiento, entrenamiento y capacitación del personal, lo que garantiza la seguridad y buena armonía de los colaboradores de la empresa.

Agile, posee infraestructura en diferentes puntos del municipio de Colón departamento de La Libertad. De las cuales dos de ellas se utilizan como bodegas y un área en las instalaciones de Grupo UNITI como oficinas administrativas.

Con el tema propuesto, se busca mejorar los procesos operativos y administrativos, disminuir los niveles de rotación de personal para disminuir los costos de reclutamiento y selección, lo que se traduce en menores costos administrativos, se busca crear un plan de inversión en infraestructura y reforzar los procesos que permitan tomar decisiones asertivas para lograr una mayor rentabilidad a la empresa y a sus inversionistas.

La presente investigación ha sido delimitada de la siguiente manera:

Límites teóricos:

Para la obtención de la información teórica se toma como base; la información de la página web de la empresa y otras instancias, memorias de labores, entrevistas con representante legal e Información Financiera, así como información relevante encontrada en libros y revistas digitales.

Límites temporales:

La investigación se realiza en el periodo comprendido de marzo a julio de 2024.

Límites espaciales:

El área geográfica donde se realiza la investigación es en la empresa Agile Services Corporation, S.A. de C.V., ubicada en el Municipio de San Salvador, departamento de San Salvador.

1.2 Enunciado del problema

¿Cómo el diseño de una propuesta de plan de inversión Operativo y Administrativo puede mejorar los procesos operativos y administrativos de la empresa Agile, ubicada en el departamento de San Salvador?

1.3 Preguntas de investigación

¿Cómo los altos índices de rotación de personal pueden afectar la rentabilidad de la empresa Agile?

¿Cómo puede ayudar la utilización de un plan de inversión como herramienta financiera en la rentabilidad de la empresa Agile?

¿Un estudio de infraestructura puede contribuir a la reducción de costos y logística operacional de Agile, dentro del municipio de San Salvador?

¿El diseño de un plan de inversión, puede generar mayores utilidades para la empresa Agile?

1.4 Objetivos de la investigación

Objetivo General

Diseñar una propuesta de plan de inversión que permita mejorar los procesos operativos y administrativos de la empresa Agile del Municipio de San Salvador, departamento de San Salvador.

Objetivos Específicos

1. Plantear cómo un plan de inversión puede mejorar la rentabilidad de la empresa Agile, en los próximos 3 años.
2. Estudiar los niveles de rotación del personal de Agile en los últimos 6 meses y determinar el impacto que puede tener en los costos al final del presente año fiscal.
3. Analizar algunos indicadores financieros de liquidez, utilizando los datos de los Estados Financieros del último período, para conocer su capacidad de inversión en infraestructura, en el municipio de San Salvador.
4. Analizar los costos de logística del último año operativo de Agile, para determinar el porcentaje de estos en los costos operativos de la empresa.

1.5 Justificación

El crecimiento de las empresas de servicios a nivel nacional especialmente en el área de limpieza ha evolucionado mucho en la última década, generando alta competencia donde los clientes eligen mediante licitaciones evalúan precios, horarios y calidad del servicio.

Es importante conocer que las empresas de servicios de limpieza como Agile, requieren colaboradores para sus diferentes funciones, que posean un alto grado de estabilidad emocional,

responsabilidad y honestidad; de esta manera se asegura la satisfacción del cliente logrando los objetivos planteados.

A través de una visita realizada al área administrativa de la empresa Agile, se observa que no poseen una infraestructura adecuada para que ejerzan sus funciones; Adicional, sus áreas de bodega están distribuidas en dos lugares diferentes y separadas del área administrativa, aumentando los costos en logística y estrés para movilizarse.

Otro punto por considerar son las incapacidades médicas del personal, ya que la empresa debe prepararse con personal para relevar y continuar con las actividades diarias, generando costos operativos que deben presupuestarse en la empresa, considerando en las cotizaciones presentadas a sus clientes.

Por lo tanto, al elaborar el plan de inversión y procesos operativos y administrativos se busca gestionar mejor los costos y gastos para lograr mayor rentabilidad en la empresa.

1.6 Límites y alcances

La investigación se realiza bajo las siguientes perspectivas:

Limitantes:

- a) Tiempo limitado para realizar visitas de campo y obtener cotizaciones de la infraestructura que se propone.
- b) Información relevante limitada, debido a las políticas de confidencialidad que maneja Agile.
- c) Conocimientos limitados en cuanto al diseño e infraestructura que maneja actualmente Agile.

- d) Tiempo limitado para recopilar a detalle la información necesaria para presentar una propuesta más estratégica según los objetivos financieros de Agile.

Alcances

- a) Con esta investigación se pretende dar una propuesta que mejore la rentabilidad de Agile, al analizar los Estados Financieros, los costos operativos y la capacidad que tiene la empresa para generar flujos de efectivo.
- b) Explorar el funcionamiento de Agile, su estructura de costos y su gestión, para proponer mejoras que tengan un impacto positivo en dichas áreas.
- c) Con esta investigación, se pretende sentar las bases que sirvan como guía en futuras investigaciones relacionadas a la misma problemática.

CAPITULO II: MARCO TEÓRICO DE REFERENCIA

2.1 Antecedentes del problema

Antecedentes e historia de Agile Services Corporation, S.A. de C.V.

La empresa Agile Services Corporation, S.A. de C.V., se fundó el siete de agosto de dos mil trece, en la ciudad de San Salvador, departamento de San Salvador, puede ejercer sus actividades dentro y fuera del país, gracias a la unión de tres socios guatemaltecos y dos nicaragüenses; (Escritura de Constitución Agile año 2013), (Nominas de accionistas Agile).

“Agile, inició con un capital de dos mil dólares de los Estados Unidos de América, representado y dividido en 20 acciones comunes y nominativas de un valor nominal de \$100.00 cada una”, la razón de los socios de fundar Agile tenía por objeto generar fuentes de empleo para mejorar la situación económica de las familias salvadoreñas, así como minimizar actividades de servicios y mantenimientos a las diferentes empresas. (Escritura de Constitución Agile año 2013).

Agile utiliza productos biodegradables, técnicas de reciclaje y trabaja bajo el cumplimiento de las normas de seguridad (OSHA) y resulta del apoyo de sus socios estratégicos: SERLISA y Grupo UNITI. SERLISA, empresas que poseen experiencia desde 1958, cuentan con más de 50 años de trayectoria, y es una de las empresas líderes en Nicaragua, cuenta con más de 60 clientes y 400 ubicaciones en dicho país.

Esta empresa actualmente cuenta con una planilla que ronda los 1,300 colaboradores, en el área comercial, institucional e industrial. Para Agile han sido un gran apoyo durante los primeros tres años, con su experiencia técnica, dio acompañamiento e inducción al gerente de país en El Salvador.

Serlisa, G. (s. f.). GRUPO SERLISA. GRUPO SERLISA. <https://gruposerlisa.com.ni/>

Por otro lado, Grupo UNITI inició operaciones en 1997, posee tres plantas de producción ubicadas en: Lourdes-Colón, San Salvador Ilopango y San Miguel. Con una cartera de clientes gubernamentales, cafeterías en empresas privadas, producción y distribución de alimentos de productos Doypack; distribuidos en supermercados locales y en el exterior. Está integrado por más de 1,000 colaboradores, especializados en proveer soluciones alimenticias integrales con altos estándares de calidad a nivel mundial.

Usuario, S. (s. f.-b). QUIÉNES SOMOS. <https://uniti.la/index.php/es/qs.html>

Al momento de crear Agile, se dio un nuevo salto de servicio en El Salvador, que permite tener una mayor presencia en la participación de servicios de limpieza y mantenimientos en el mercado nacional. Aunque Agile, tiene 11 años de trayectoria en el país, su imagen empresarial goza de credibilidad, buen servicio, calidad y personal altamente capacitado y competitivo; además, ha logrado licitaciones en Instituciones Financieras de renombre nacional. (Historia de Agile).

El posicionamiento alcanzado por Agile permitió que, durante el año 2020, a pesar de la pandemia y las restricciones obligatorias a nivel nacional, lograra seguir brindando los diferentes servicios a cada cliente que seguían sus actividades; e igual conservar la fuente de empleo de sus colaboradores, en ningún momento fueron suspendidos sus servicios, además se movilizó el personal con recursos propios brindando transporte a diferentes zonas del país.

[https://es.wikipedia.org/wiki/Pandemia de COVID-19 en El Salvador](https://es.wikipedia.org/wiki/Pandemia_de_COVID-19_en_El_Salvador)

Agile, a lo largo de su historia se ha transformado, logrando adaptar su estructura administrativa, creando departamento y puestos estratégicos que ofrece a su cartera de clientes; inicialmente solo brindaba servicios de limpieza, pero en el año 2015 las necesidades de sus

clientes fueron un lumbral para contratar personal más especializados como: técnicos en electricidad, aire acondicionado, especialistas en fontanería y jardinería y personal administrativo con mayor preparación académica e idiomas. (Historia de Agile).

Al surgir la oportunidad de expansión y crecimiento de clientes, con los años se ha generado la necesidad de mejorar su organización, en infraestructura administrativa y operativa. Esta infraestructura actualmente pertenece al Grupo UNITI y este le ha permitido operar durante su trayectoria, compartiendo sus espacios, mobiliarios, área de archivos y espacios para realizar las entrevistas de reclutamiento. Esta situación ha dado como resultado espacios reducidos para su personal administrativo, tanto de Agile como del Grupo UNITI.

Con relación a su reclutamiento carece de un lugar adecuado para las entrevistas y selección de personal. Afectando que los aspirantes no asistan a las entrevistas por la distancia hasta Lourdes-Colón, considerando que algunos son de: Cuscatlán, La Paz y Santa Ana, afectando la base de aspirantes de futuros candidatos.

Adicionalmente por la falta de aspirantes, Agile se ve en la necesidad de asignar muchas veces a colaboradores de mayor distancia en San Salvador, afectando su rotación de personal, debido a que renuncian al poco tiempo de haber ingresado a la empresa, generando perdidas por la inversión en: reclutamiento, uniformes, exámenes médicos y pruebas poligráficas.

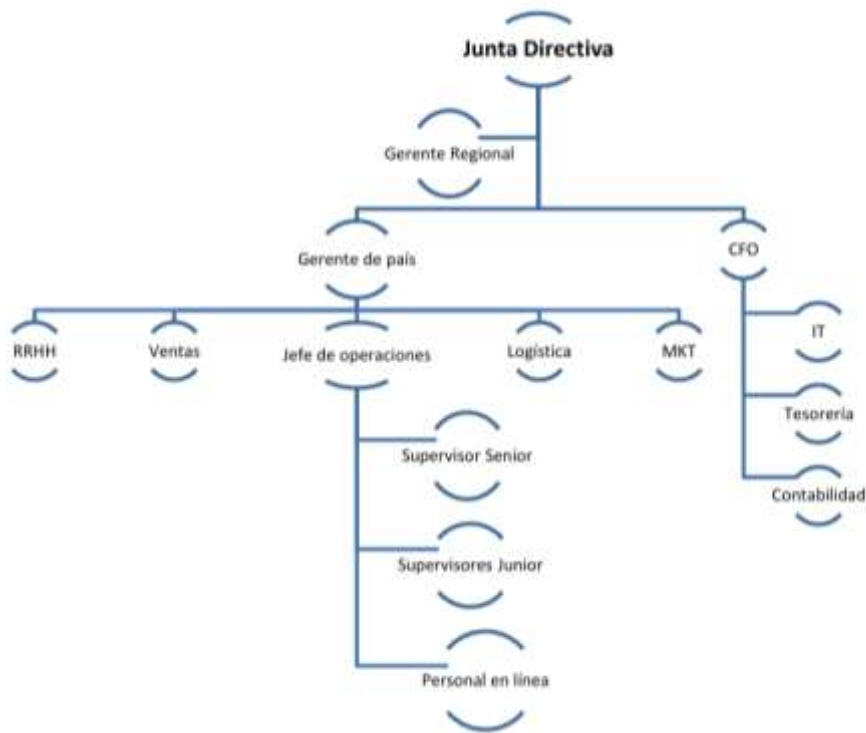
En el área operativa esta centralizada desde sus inicios en Lourdes-Colón. Contando con dos bodegas Fuera del Grupo UNITI, lo que genera duplicidad en costos y gastos de servicios como: agua, luz, alquiler, combustible y viáticos. En las bodegas operativas de Agile, se encuentran gastos extras de distribución por su distancia y alto flujo vehicular de la zona para llegar a sus clientes en San Salvador, provocando altos niveles de estrés en sus colaboradores,

gastos excesivos de combustible, mayor depreciación en vehículos y tardanza en entrega de insumos urgentes.

Se ha considerado que, al hacer una revisión detallada y un análisis de los elementos descritos anteriormente, Agile puede mejorar su operatividad y rentabilidad al tener una infraestructura adaptada en el municipio de San Salvador debido a que la mayoría de sus clientes pertenecen a esta zona, facilitando la distribución de productos y traslado del personal con mayor eficiencia y logrando una cercanía para los aspirantes de departamentos aledaños, así mismo lograr alianzas con instituciones que ofrecen fuentes de empleo como alcaldías y directivas comunales.

Además, Agile cuenta con una estructura organizacional y su respectivo nivel de decisiones en cada una de sus áreas.

Ilustración 1 Organigrama funcional



Nota: Información proporcionada por el Licdo. Jaime Hernández, gerente de país, en donde se muestra la organización por puestos.

Por lo tanto, con esta investigación se pretende diseñar una propuesta de un plan de inversión que permita mejorar los procesos operativos y administrativos de la empresa Agile en San Salvador.

2.2 Teorías y conceptos básicos

Los conceptos básicos para utilizar en el desarrollo de este estudio son:

Servicio de personal: Se considera servicio personal toda actividad, labor o trabajo prestado directamente por una persona natural, que se concreta en una obligación de hacer, sin importar que en la misma predomine el factor material o intelectual, y que genera una contraprestación en dinero o en especie, independientemente de su denominación o forma de remuneración.

Definición de Servicio personal | Law Insider. (s. f.). Law Insider.
<https://www.lawinsider.com/es/dictionary/servicio-personal>

Socios estratégicos: El socio estratégico es la persona u organización que une sus fuerzas con otra para alcanzar unas metas concretas. Para ello, no solo se reparten las ganancias, sino que también comparten riesgos.

Cabia, D. L. (2022, 24 noviembre). Socio estratégico. Economipedia.
<https://economipedia.com/definiciones/empresas/socio-estrategico.html>

Rentabilidad: La rentabilidad hace referencia a los beneficios que se han obtenido o se pueden obtener de una inversión.

Arias, A. S. (2024, 19 abril). Rentabilidad: Qué es y qué tipos hay. Economipedia. <https://economipedia.com/definiciones/rentabilidad.html>

Selección de personal: es el proceso que se sigue para la contratación de un empleado en una organización.

Ortega, C. (2023, 3 noviembre). Selección de personal: Qué es y cómo hacerla correctamente. QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/seleccion-de-personal/>

Pruebas psicométricas: son una medida objetiva y tipificada de una muestra de conducta; fundamentalmente nos permiten hacer descripciones y comparaciones de unas personas con otra y también de una misma persona en diferentes momentos de su vida.

Mat, A. (s. f.-b). Definición pruebas psicométricas Scribd. <https://es.scribd.com/document/256321615/Definicion-pruebas-psicometricas>

Insumos de limpieza: mezclas de varias sustancias que combinan distintas propiedades según su uso destinado, de la suciedad, superficie y del tipo de local a limpiar o la dureza del agua con la que se limpia.

Productos de limpieza - Datos de seguridad química. (2022, 14 octubre). Datos de seguridad química. <https://es.chemicalsafetyfacts.org/chemicals/cleaning-products/>

Calidad de servicio: Es un conjunto de estrategias y acciones que buscan mejorar el servicio al cliente, así como la relación entre el consumidor y la marca.

Cardozo, L. (2023, 28 junio). Calidad del servicio: qué es, su importancia y los 5 pilares fundamentales. Zenvia. <https://www.zenvia.com/es/blog/calidad-del-servicio/>

Liquidez: se refiere a los fondos disponibles para realizar pagos inmediatos o, en otras palabras, mide la rapidez con la que un activo financiero puede convertirse en un medio de pago sin que pierda valor. Por tanto, conforme a las decisiones adoptadas, inyectar liquidez significa que el Banco de la República le suministra recursos a la economía mediante el sistema financiero para que pueda realizar transacciones inmediatas, para garantizar el correcto funcionamiento de los pagos de la economía, sostener la oferta de crédito y apoyar la reactivación económica.

Liquidez | Banco de la República. (s. f.). <https://www.banrep.gov.co/es/glosario/liquidez>

Estructura organizacional: es el sistema mediante el cual se ordenan y dirigen los diferentes componentes de una organización para alcanzar los objetivos propuestos. Este sistema puede incluir normas, funciones y responsabilidades.

Narvaez, M. (2023, 14 septiembre). Estructura organizacional: Definición, beneficios y tipos. QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/estructura-organizacional/>

2.3 Marco jurídico

En este apartado se presenta un resumen de algunas leyes que regulan en funcionamiento de Agile, entre estas tenemos:

Tabla 1 Base legal con artículos relevantes

Base Legal	Comentario
<p>Código de trabajo de El Salvador</p> <p>Código de trabajo [CT].</p> <p>Registro Oficial 231.</p>	<p>Los artículos más relevantes del Código de Trabajo de El Salvador son:</p> <p>Art. 17.- Se refiere al contrato individual de trabajo de la cual las personas se obligan a ejecutar una o servicio a una entidad mediante un salario.</p> <p>Art. 29.- Son obligaciones de los patronos: pagar al trabajador un salario en la fecha estipulada, proporcionar los materiales necesarios para el trabajo y proporcionar un lugar seguro para guardar las herramientas del trabajador.</p> <p>Art. 31.- Son obligaciones de los trabajadores: desempeñar el trabajo convenido, obedecer las instrucciones del patrono y mantener una buena conducta en el lugar de trabajo.</p> <p>Art. 55.- El trabajador despedido sin causa justificada tendrá derecho a que el patrono lo indemnice.</p> <p>Art. 119.-Salario es la retribución en dinero que el patrono está obligado a pagar al trabajador por los servicios que le presta en virtud de un contrato de trabajo.</p>

Base Legal	Comentario
<p data-bbox="235 457 540 558">Código de trabajo de El Salvador</p>	<p data-bbox="594 275 1307 527">Art. 177.- Después de un año de trabajo continuo en la misma empresa o establecimiento o bajo la dependencia de un mismo patrono, los trabajadores tendrán derecho a un período de vacaciones.</p> <p data-bbox="594 569 1307 747">Art. 196.- Todo patrono está obligado a dar a sus trabajadores, en concepto de aguinaldo, una prima por cada año de trabajo.</p>
<p data-bbox="204 1192 571 1371">Ley de Seguro Social (Ley del Seguro Social, 1 de junio de 201B0)</p>	<p data-bbox="594 793 1307 1045">Art. 3.- Se considera remuneración afecta al Seguro la retribución total que corresponda al trabajador por sus servicios, sea periódica o no, fija o variable, ordinaria o extraordinaria.</p> <p data-bbox="594 1087 1307 1266">No se consideran como remuneración afecta al Seguro los viáticos, aguinaldos y las gratificaciones extraordinarias que recibiere el trabajador.</p> <p data-bbox="594 1308 1307 1780">Art. 46.- El monto de las cotizaciones a pagar por los patronos y los trabajadores, para la cobertura de las contingencias de enfermedad, accidente común, accidente de trabajo, enfermedad profesional y maternidad, será el diez y medio por ciento (10.5%) de la remuneración afecta al Seguro, distribuido de acuerdo con lo dispuesto en el inciso tercero del Art. 29 de la Ley</p>

Base Legal	Comentario
Ley de Seguro Social	Ley del Seguro Social, así: patronos, el Siete y medio por ciento (7.5%); y trabajadores, el tres por ciento (3%).
Ley del sistema de ahorro para pensiones (Ley del Sistema de ahorro para pensiones, reforma en decreto número 614, 2022)	<p>Art. 1.- Créase el Sistema de Ahorro para Pensiones para los trabajadores del sector privado, público y municipal, que en adelante se denominará el Sistema, el cual estará sujeto a la regulación, coordinación y control del Estado, de conformidad a las disposiciones de esta Ley.</p> <p>El Sistema incluye instituciones, normas y procedimientos, mediante los que se administrarán los recursos destinados a pagar las prestaciones que deban reconocerse a sus afiliados para cubrir los riesgos de Invalidez Común, Vejez y Muerte según esta Ley.</p> <p>Art. 16.- Monto y distribución de las cotizaciones: los empleadores y trabajadores contribuirán al pago de las cotizaciones dentro del Sistema en las proporciones establecidas en esta Ley.</p> <p>La tasa de cotización será del del dieciséis por ciento (16%) /el ingreso base de cotización, correspondiendo el siete punto veinticinco por ciento (7.25%) al trabajador y el ocho punto setenta y cinco por ciento (8.75%)</p>

Base Legal	Comentario
<p>Ley del impuesto sobre la renta</p> <p>Aprobada mediante Decreto Legislativo número 472</p>	<p>Art. 29.- Son deducibles de la renta obtenida: las cantidades pagadas a título de salarios, sueldos, sobresueldos, dietas, honorarios comisiones, aguinaldos, gratificaciones, y otras remuneraciones o compensaciones por los servicios prestados directamente en la producción de la renta gravada, toda vez que se hayan realizado y enterado las correspondientes retenciones de seguridad social, previsionales y de impuesto sobre la renta cuando se encuentren sujetas a ello conforme a la ley respectiva.</p>
<p>Ley reguladora de la prestación económica por renuncia voluntaria</p> <p>Aprobada mediante Decreto Legislativo número 592</p>	<p>Art. 2.- Obligación de preaviso: para tener derecho a la prestación económica regulada en esta Ley, se debe dar un preaviso por escrito al patrono, con una antelación de treinta días a la fecha de la renuncia, en el caso de directores, gerentes, administradores, jefaturas y trabajadores especializados.</p> <p>Las y los trabajadores que no estén contemplados en el inciso anterior, deberán dar el preaviso con una antelación de quince días.</p> <p>Art. 5.- tiempo mínimo de servicio: para que las y los trabajadores tengan derecho a la prestación económica regulada en la presente ley, deberán tener por lo menos,</p>

Base Legal	Comentario
<p>Ley reguladora de la prestación económica por renuncia voluntaria</p>	<p>dos años de servicio continuo y efectivo para un mismo empleador.</p> <p>Art. 8.- Prestación económica por renuncia: las y los trabajadores permanentes que renuncien a su empleo, a partir de los dos años, recibirán una prestación económica equivalente a quince días de salario básico por cada año de servicio.</p>
<p>Ley nacer con cariño para un parto respetado y un cuidado cariñoso y sensible para el recién nacido</p> <p>Aprobada mediante Decreto legislativo número 123</p>	<p>Art. 2.- La presente ley es de orden público, interés social y observancia general en el territorio salvadoreño.</p> <p>La protección de esta ley comprende desde la etapa preconcepcional, durante el embarazo, parto, puerperio y del recién nacido.</p> <p>Art. 4.- Para efectos de esta ley, se entenderá por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alimentación complementaria: Es la incorporación gradual de otros alimentos a la dieta del niño y niña, los cuales complementan la alimentación con el seno materno que está recibiendo. Esta etapa debe iniciarse a partir de los seis meses de edad, junto con la lactancia materna al menos hasta los dos años.

Base Legal	Comentario
<p>Ley nacer con cariño para un parto respetado y un cuidado cariñoso y sensible para el recién nacido</p>	<p>-Lactancia materna exclusiva: A la proporcionada a la persona recién nacida, con leche humana, sin la adición de otros líquidos o alimentos o sucedáneos de la leche, durante los primeros seis meses de vida.</p>
<p>Ley crecer juntos para la protección integral de la primera infancia, niñez y adolescencia. Aprobada mediante Decreto Legislativo número 927</p>	<p>Artículo 7. Sujetos obligados Los representantes o responsables de las niñas, niños o adolescentes, funcionarios, empleados e instituciones públicas y la sociedad están obligados a cumplir y hacer cumplir las disposiciones de esta Ley. Artículo 30. Derecho a la lactancia materna Implementar mecanismos que faciliten que toda mujer trabajadora pueda ejercer el derecho a la lactancia materna a través de la interrupción de la jornada laboral para amamantar o extraer su leche; así como la generación de espacios adecuados para este fin.</p>
<p>Ley general de prevención de riesgos en los lugares de trabajo Aprobada mediante Decreto Legislativo número 30</p>	<p>Art. 8.- Será responsabilidad del empleador formular y ejecutar el Programa de Gestión de Prevención de Riesgos Ocupacionales de su empresa, de acuerdo con su actividad y asignar los recursos necesarios para su ejecución. El empleador deberá garantizar la participación efectiva de trabajadores en la</p>

Base Legal	Comentario
<p>Ley general de prevención de riesgos en los lugares de trabajo</p>	<p>elaboración, puesta en práctica y evaluación del referido programa.</p> <p>En los numerales 7 y 10 señala la obligación de las empresas de establecer programas complementarios sobre consumo de alcohol y drogas, prevención de infecciones de transmisión sexual, VIH/SIDA, salud mental y salud reproductiva y la formulación de programas preventivos y de sensibilización sobre violencia hacia las mujeres, acoso sexual y demás riesgos psicosociales.</p>
<p>Ley de medio ambiente Aprobada mediante Decreto Legislativo número 237</p>	<p>Art. 50. Protección al suelo: la prevención y control de la contaminación del suelo, se regirá por los siguientes criterios:</p> <p>-El Ministerio elaborará las directrices para la zonificación ambiental y los usos del suelo. El Gobierno central y los municipios en la formulación de los planes y programas de desarrollo y ordenamiento territorial estarán obligados a cumplir las directrices de zonificación al emitir los permisos y regulaciones para el establecimiento de industrias, comercios, vivienda y servicios, que impliquen riesgos a la salud,</p>

Base Legal	Comentario
Ley de medio ambiente	<p>el bienestar humano o al medio ambiente.</p> <p>-Los habitantes deberán utilizar prácticas correctas en la generación, reutilización, almacenamiento, transporte, tratamiento y disposición final de los desechos domésticos, industriales y agrícolas.</p> <p>Art. 52. Contaminación y disposición final de desechos sólidos: el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Gobiernos Municipales y otras organizaciones sociales y empresariales promoverá el reglamento y programas de reducción de la fuente, reciclaje, reutilización y disposición final de los desechos sólidos.</p> <p>Para lo anterior se formulará y aprobará un programa nacional para el manejo Integral de los desechos sólidos, el cual incorporará los criterios de selección de los sitios para su disposición final.</p>
<p>Ley sobre seguridad e higiene en el trabajo</p> <p>Aprobada mediante Decreto Legislativo número 30</p>	<p>Art. 1. Campo de aplicación: la presente ley regulará las condiciones de seguridad e higiene en que deberán ejecutar sus labores los trabajadores al servicio de patronos privados, del Estado, de los Municipios y de las Instituciones Oficiales Autónomas, y, para los efectos de ella, los tres últimos serán considerados como</p>

Base Legal	Comentario
<p>Ley sobre seguridad e higiene en el trabajo</p>	<p>patronos respecto de los trabajadores cuyos servicios utilicen.</p> <p>Art. 3. Obligaciones de los patronos: todo patrono debe adoptar y poner en práctica, en los lugares de trabajo, medidas adecuadas de seguridad e higiene para proteger la vida, la salud y la integridad corporal de sus trabajadores, especialmente en lo relativo:</p> <p>Art. 4.- Los patronos promoverán la capacitación de sus administradores, caporales y supervisores, en seguridad e higiene del trabajo, y facilitarán la formación y funcionamiento de comités de seguridad, pudiendo solicitar la ayuda y asesoramiento del Ministerio de Trabajo y Previsión Social.</p>
<p>Ley contra el Lavado de Dinero y Activos Aprobada mediante Decreto Legislativo número 498</p>	<p>Art. 2.- la presente ley será aplicable a cualquier persona natural o jurídica aun cuando esta última no se encuentre constituida legalmente; quienes deberán presentar la información que les requiera la autoridad competente, que permita demostrar el origen lícito de cualquier transacción que realicen. (2) (3)</p> <p>El Artículo 10 menciona que los sujetos obligados</p>

Base Legal	Comentario
<p>Ley contra el Lavado de Dinero y Activos</p>	<p>tendrán las siguientes funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Identificar con feaciente y diligencia a todos los usuarios que requieran sus servicios, así como la identidad de cualquier otra persona natural o jurídica. -Archivar y conservar la documentación de las operaciones por un plazo de cinco años. Contados a partir de la fecha de finalización de cada operación. por igual plazo deberán archivar y conservar datos de identificación, archivos de cuentas y correspondencia comercial de sus clientes, a partir de la terminación de una cuenta o relación comercial. la información sobre el cliente y las transacciones deberá estar disponible cuando lo requieran las autoridades competentes en debida forma. -Capacitar al personal sobre los procesos o técnicas de lavado de dinero y de activos, a fin de que puedan identificar situaciones anómalas o sospechosas.
<p>Norma Técnica Salvadoreña Base de normas técnicas salvadoreñas</p>	<p>Según NTS 13.11.07:12-Acuerdos de producción más limpia: menciona que su campo de aplicación son requisitos para el establecimiento de un Acuerdo de Producción más Limpia entre el sector público y el</p>

Base Legal	Comentario
Norma Técnica Salvadoreña	<p>sector privado; establece los principios por los que se rige, las etapas de desarrollo, los ámbitos de trabajo, objetivos, alcance y roles de todos los actores involucrados.</p> <p>En apartado 4.5 cita que Las organizaciones deben usar procesos, prácticas, técnicas, tecnologías eficientes o limpias, materiales o productos que prevengan, eviten, reduzcan o controlen la contaminación desde su origen, e incluir acciones vinculadas a la sustitución de materiales y energía no renovables, uso eficiente de los recursos, cambios en los procesos, reutilización, reciclado y recuperación de residuos, tratamiento y disposición final adecuada, para minimizar los impactos negativos a la salud y al medio ambiente.</p>

2.4 Contextualización

Los factores que motivan a la implementación de esta estrategia empresarial visionaria de tener su propia infraestructura en el municipio de San Salvador y por ende mejorar sus procesos operativos y administrativos; se origina por no contar con una infraestructura adecuada a las necesidades que han surgido durante su crecimiento, se pretende disminuir los elevados costos operativos relacionados a la logística, acercar a los aspirantes a un lugar cercano y adecuado para el proceso de selección y que los colaboradores que ya forman parte de Agile tengan un lugar accesible y amigable para sus necesidades.

Origen del plan de inversión en la empresa Agile

La ideología de trabajo, visión estratégica y el compromiso con los clientes, son factores importantes para la creación de un ambicioso proyecto que transformaría a la empresa, esto produciría un cambio importante, debido a que Agile dejaría de usar instalaciones de empresas hermanas para poder operar en la parte administrativa, carentes de espacios adecuados para sus entrevistas, contrataciones, capacitaciones y bodegas retiradas de sus instalaciones las cuales generan mayor tiempo invertido por parte de personal operativo y administrativo, así como incremento en gasto de combustible en la movilización.

Con el plan de inversión de Agile se espera lograr resultados más favorables y ser una empresa de servicio más atractiva en el municipio de San Salvador, que proyecte una imagen confiable y sólida, demostrada de manera cuantitativa y cualitativa, con espacios adecuados para todas sus funciones operativas que se tengan que realizar antes, durante y después de la contratación.

En los últimos años, Agile ha crecido en la cartera de clientes y, por consecuencia, su base de empleados, iniciando operaciones con cinco rubros económicos y ahora cuenta con nueve, generando en su planilla 997 colaboradores, por lo que es posible evidenciar el extraordinario crecimiento en toda su operación y la visión de sus propias instalaciones. (Ver tablas 2, 3 y 4).

Tabla 2 Crecimiento de contrataciones de empleados y clientes por año

Rubro Económico	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Aseguradoras			1							1		7
Bancos	4	1	35	6	7	15	38	34	51	43	51	60
Call Center	12	2	6	7	16	11	17	6	40	40	59	39
Centros Comerciales			2	2	3	2	5		6	18	15	10
Comercios	1			1				2	1	3	2	
Empresas Constructoras				1						1	2	1
Envío De Dinero		1							1	5	3	
Farmacéuticas	2		5		1	4	5	4	5	8	15	5
Firmas Auditoras									1	1	1	
Industrias			5		1	1	5	7	5	21	26	47
Oficinas Corporativas	1		1		1	1	2			2	1	
Administradoras de Fondos							5	1	2	5	2	2
Petroleras										2	1	
Residenciales				1		3			1	5	10	6
Total General	20	4	55	18	29	37	77	54	113	155	188	177

Tabla 3 Comparativo porcentual de contratación personal

Años	Personal	Porcentaje
2013	20	9%
2024	212	91%
Total	232	100%

Nota: fuente base de datos sistema Brilo de Agile

Tabla 4 Comparativo porcentual de clientes

Años	Clientes	Porcentaje
2013	10	29%
2024	24	71%
Total	34	100%

Nota: *fuentes base de datos sistema Brilo de Agile*

Por consecuencia la gestión operativa ha generado más demanda y sus procesos han afectado evidentemente a la rotación del personal generando significativamente inestabilidad en sus costos y resultados.

El compromiso de Agile es ser fieles a sus principios corporativos, “Apoyar a nuestros clientes a centrarse en la esencia de sus negocios a través de nuestros colaboradores permanentemente capacitados, con tecnología de punta y métodos innovadores, responsable con la sociedad y el medio ambiente”. (Misión de Agile).

CAPÍTULO III: DISEÑO METODOLÓGICO

3.1 Enfoque de la investigación

Por las características de la propuesta de Agile, como fue la elaboración de un plan de Inversión operativo y administrativo, se hizo necesario que los datos se presentaran de forma numérica y medibles por medio de procedimientos que determinaron el mejor margen de rentabilidad esperado por la empresa. Además, se consideraron aspectos cualitativos que complementaron la investigación.

En ese sentido, la investigación se desarrolló mediante el enfoque Mixto: el cual consistió en recopilar, analizar e integrar tanto la investigación cuantitativa como la cualitativa. Este enfoque se utilizó cuando se requirió una mejor comprensión del problema de investigación.

En cuanto a su uso en las empresas, la investigación mixta pudo ayudar a la mejora de productos y servicios o en la toma de decisiones exactas e informadas que ayudaron a conseguir los objetivos establecidos.

Al decidir el tipo de diseño de investigación mixta, fue importante considerar el objetivo de la investigación, las preguntas específicas, las fortalezas y debilidades de cada diseño.

Ortega, C. (2023a, febrero 23). Investigación mixta. Qué es y tipos que existen. QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-mixta/>

Al elegir este enfoque, permitió conocer de primera mano los datos que se pudieron presentar a la empresa, entre los cuales se pudieron mencionar:

- Los elementos por investigar fueron medibles: La realidad que se estudió no fue subjetiva, sino que fueron datos numéricos o elementos medibles que permitieron obtener la información de la empresa Agile.

- **Determinación de proyecciones:** La investigación se desarrolló técnicamente según los datos del Plan de inversión de Agile y en el que se plasmó los recursos a optimizar para lograr la mejor rentabilidad.
- **Efectos de implementación:** Al aplicar o desarrollar la metodología de los procesos que se investigaron, se comprobó que los efectos de la implementación desarrollaron los beneficios esperados.
- **Consulta de Datos históricos:** La valoración de los aspectos cualitativos de la investigación se basó en datos históricos obtenidos en operaciones de años anteriores y que sirvieron para proyecciones numéricas presentadas.

3.2 Diseño de la investigación.

Como el tipo de investigación fue mixta, se utilizó técnicas cuantitativas y cualitativas con características como la medición, el uso de magnitudes, la observación y medición de las unidades de análisis, el muestreo, el tratamiento estadístico.

Mugira, A. (2023a, junio 20). Características de la investigación cuantitativa. QuestionPro.<https://www.questionpro.com/blog/es/caracteristicas-de-la-investigacion-cuantitativa/>

El uso de este enfoque permitió que la investigación utilizará el método de investigación denominado: Hipotético – Deductivo; este método fue el procedimiento o camino que siguió el investigador para hacer de su actividad una práctica científica. Tuvo varios pasos esenciales: observación del fenómeno a estudiar, creación de hipótesis para explicar dicho fenómeno, deducción de consecuencias o proposiciones más elementales que la propia hipótesis, y verificación o comprobación de la verdad de los enunciados deducidos comparándolos con la experiencia. Este método obligó al investigador a combinar la reflexión o momento racionales.

<http://fgbueno.es>. (s. f.). Método hipotético-deductivo en el Diccionario soviético de filosofía. <https://www.filosofia.org/enc/ros/meto9.htm>

Al aplicar este método a la investigación, se debió establecer hipótesis y comprobarlas o refutarlas, se inició con la experiencia adquirida de la maestría; se aplicó un proceso empírico de recolección de datos numéricos que, al aplicarles variables a las hipótesis y unidades de análisis racionales, se dedujo la importancia del plan de inversión operativo y administrativo, que fue el objeto de estudio en Agile.

Este método de investigación en su uso exigió que se aplicaran los siguientes pasos:

1. Observar el fenómeno a estudiar: se recopiló los datos necesarios sobre el crecimiento en clientes y colaboradores en Agile, observando su limitada infraestructura, comportamiento en la rotación del personal y el impacto en los resultados en sus últimos cuatros años.
2. Crear hipótesis para explicar dicho fenómeno: se creó hipótesis con base a los datos observados en ejercicios de los últimos cuatro años y sobre los cuales pudimos afirmar que lo que se implementó tuvo un efecto positivo para Agile.
3. Deducir consecuencias o implicaciones más elementales de la propia hipótesis: si se aplicó variables o se cambió datos, pudimos ver la sensibilidad con la cual los resultados cambiaron en el transcurso del tiempo.
4. Comprobar o refutar los enunciados deducidos comparándolos con la experiencia: como proceso de inducción vimos que un plan de inversión operativo y administrativo fue el resumen general del comportamiento de variables que al aplicarles una sensibilidad cambiaron el rumbo de los resultados esperados. En este sentido se trabajó en una propuesta a fin de comprobar que los resultados propuestos fueron los ideales para incrementar la rentabilidad de la empresa.

3.2.1 Tipo de estudio.

El tipo de estudio surgió de la observación y exploración de la perspectiva a estudiar. La investigación fue de tipo descriptiva, ya que a través de ésta se pretendió demostrar que una propuesta de un plan de inversión operativo y administrativo en Agile ayudó a gestionar de una mejor manera los costos operativos de la empresa.

Además, fue de índole explicativa, debido a que, en el estudio, se describió paso a paso el proceso de investigación, por medio del cual se planteó los antecedentes del problema, descripción, objetivos, justificación, alcances, limitantes, marco de referencia, sistema de hipótesis y los tipos de investigación.

3.2.2 Tratamiento de variables o categorías.

La investigación que se realizó en Agile, identificó y analizó las causales, las cuales fueron las variables independientes y luego se midieron los resultados.

En nuestro estudio se utilizó la investigación no experimental, Aquí el investigador no pudo controlar, manipular o alterar la variable, sino que se basó en la interpretación, la observación o las interacciones para llegar a una conclusión, por lo que debió confiar en las correlaciones, encuestas o estudios de casos, y no pudo demostrar una verdadera relación de causa y efecto.

Velázquez, A. (2023, 16 junio). Investigación no experimental: Qué es, características, ventajas y ejemplos. QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-no-experimental/>

Al realizar una investigación mixta, tanto de datos cuantitativos y cualitativos, el investigador ganó amplitud y profundidad en la comprensión y verificación, a la vez que compensó las debilidades inherentes del uso de cada enfoque por separado.

La investigación mixta tuvo las siguientes características:

- Cuando se quiso validar o corroborar los resultados obtenidos con otros métodos.
- Cuando se necesitó utilizar un método para informar a otro. Por ejemplo, cuando se sabía poco sobre un tema y fue necesario conocer primero que variables estudiar a través de la investigación cualitativa, para luego estudiar esas variables con una muestra amplia de individuos utilizando la investigación cuantitativa.
- Cuando se quiso analizar continuamente una pregunta de investigación desde diferentes ángulos, y aclarar hallazgos inesperados y/o posibles contradicciones.
- Cuando se quiso elaborar, clarificar o construir sobre los hallazgos de otros métodos. Por ejemplo, si se estableció una relación causal a través de la investigación experimental, pero se quiso comprender y explicar los procesos causales implicados mediante la investigación cualitativa.
- Cuando se quiso desarrollar una teoría sobre un fenómeno de interés y luego ponerla a prueba. La investigación cualitativa suele ser más adecuada para construir una teoría, mientras que la cuantitativa proporciona una mejor manera de probar las teorías.
- Cuando se quiso generalizar los resultados de la investigación cualitativa.

Acá se buscó cómo identificar los efectos que produjo modificar una variable independiente y cómo los datos cambiaron al modificar la causa de la investigación.

Alcance

En la investigación se pretendió encontrar las causas que impidieron mejorar las operaciones de Agile; pero existió limitantes como la disponibilidad de recursos, y el corto tiempo

de los investigadores para formular un plan de inversión que mejoraron los procesos operativos y administrativos de Agile en su totalidad.

Este estudio inició con la recolección de datos, con los métodos planteados considerando las limitantes establecidas anteriormente y se concluyó con la presentación de una propuesta de plan de inversión operativo y administrativo que minimizó los costos de operación.

3.2.3 Diseño de recolección

La presente investigación fue de tipo transversal, ya que la información solo se recolectó una sola vez. Algunas de las variables clave de un estudio transversal que (Ortega, 2023) explicó son:

- El estudio transversal se realizó con el mismo conjunto de variables durante un cierto tiempo. El estudio se realizó en una sola instancia, a diferencia de los estudios longitudinales, donde las variables pudieron cambiar durante el periodo de investigación.
- Un estudio transversal dio al investigador la flexibilidad de considerar múltiples variables juntas como una constante, con una sola variable como foco del estudio transversal.
- La manera más fácil de encapsular un estudio transversal fue el que capturó a las opiniones de un grupo de personas en un momento concreto. Estas investigaciones se utilizaron para determinar lo que sucedió en un tiempo real, en un momento determinado.
- También se utilizó este tipo de investigación para esquematizar las variables predominantes que existieron en un punto particular. Por ejemplo: datos transversales sobre el crecimiento de cartera de cliente y personal en el pasado y un diagnóstico actual.

Tiempo de la búsqueda de la información

La búsqueda de la información se definió con base a criterios de clasificación para considerar si un estudio fue retrospectivo o prospectivo, la relación que se estableció entre el momento en que se diseñó la investigación, por una parte, y el momento de la ocurrencia del hecho que se pretendió investigar.

De esta manera, toda investigación que se diseñó antes de que ocurra el fenómeno a investigar fue considerada de tipo “prospectivo”; por el contrario, si el hecho a registrar ya sucedió al momento de la planificación del estudio entonces estaremos en presencia de una investigación “retrospectiva” (Paneque, 1998).

Desde este punto de vista, utilizamos para la presente investigación la información Prospectiva. Se buscó la relación de la variable a investigar y la condición del desenlace con la variable dependiente relacionada con los datos de Agile.

Contexto de la búsqueda de la información

La investigación se completó con los siguientes contextos de la búsqueda de información:

a) De Campo.

Para recolectar información sobre Agile, se obtuvo información verbal y documental del gerente de país y de los encargados de las áreas administrativas y operativas que él delegó.

b) Bibliográfico.

Se utilizó diferentes documentos para recolectar información acerca del Plan de inversión operativo y administrativo en: Memorias de Labores, libros, folletos, diccionarios, Internet, y otros trabajos de investigación ya realizados sobre la misma problemática.

3.3 Población y muestra (fuentes de información).

3.3.1 Población

Los elementos investigados fueron: la población, cada individuo que compartió una característica en común.

Para efectos de esta investigación, se trabajó con una población finita: una Junta Directiva, presidida por un Gerente Regional, seguido de un gerente de país y uno Financiero.

Nota: Fuente: información proporcionada por el Licdo. Jaime Hernández, gerente de país en Agile.

3.3.2 Muestra

Como una parte representativa de la población, con características comunes y que se usó para estudiar la población; se volvió importante extraer muestras, las cuales sirvieron para conocer el fenómeno en estudio. En ese sentido la muestra, se volvió como un subconjunto de la población.

Para efectos de esta investigación, la muestra se enfocó en el área operativa de Agile, apoyándose con los supervisores de proyectos, la gerencia de país y el área contable para obtener los datos históricos de los Estados Financieros, que fueron la base para formular los escenarios de inversión.

Las muestras fueron probabilísticas; ya que, el proceso de selección empleado en la estadística fue el muestreo simple. En este método las formas de selección fueron aleatorias y permitieron a los investigadores hacer una declaración de probabilidad basada en datos recolectados de la población objetivo.

Para desarrollar el muestreo probabilístico en la investigación de Agile, se realizó dividiendo la población en partes y luego se eligió aleatoriamente los individuos operativos que se

estudiaron. Como la muestra fue el área operativa y se midió el impacto del proceso en sus cifras y aspectos relacionados con minimización de costos, la estratificación se elaboró tomando como base los indicadores principales que definieron su posición en la empresa Agile.

3.3.2.1 Unidades de muestra

La muestra fue conformada por seis personas del área administrativa y seis personas del área operativa de la empresa Agile.

3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de información.

Es un conjunto de diferentes herramientas que permitió recopilar información de forma hábil y eficaz con fines de investigación y análisis.

Técnicas:

Una técnica o instrumento de recolección de datos consistió en una herramienta de la cual se valió un investigador para obtener información que le permitió desarrollar su proyecto investigativo. Su principal función fue extraer o construir datos de primera mano de la población o los fenómenos que se deseaban conocer.

La recopilación de datos permitió a un individuo o empresa responder a preguntas relevantes, evaluar los resultados y anticipar mejor las probabilidades y tendencias futuras. La exactitud en la reunión de datos fue esencial para garantizar la integridad de un estudio, las decisiones comerciales acertadas y la garantía de calidad.

Parra, A. (2023, 16 junio). ¿Qué es la recolección de datos y cómo realizarla? QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/recoleccion-de-datos-para-investigacion/>

Las técnicas de recolección de información se aplicaron durante todo el proceso de la investigación, tanto para conformar el marco teórico, como en el marco metodológico; “en el teórico dependemos más de la consulta bibliográfica y su fichaje; mientras que, en el metodológico, por ser el trabajo operativo de escrutar y dividir las variables, se requirió del manejo de instrumentos más detallados, específicos y diversificados”. (Velásquez, 2022)

Instrumento:

Los instrumentos fueron los medios materiales que se emplearon para recolectar y almacenar la información; por ejemplo: cuestionarios.

Es decir, que el instrumento simplificó todo lo realizado previamente de la investigación, resumiendo los aportes del marco teórico al seleccionar datos que pertenecieron a los indicadores y, por lo tanto, a las variables o conceptos utilizados.

Técnicas e instrumentos de recolección de información para el método Cuantitativo.

En esta investigación se utilizó el siguiente instrumento de recolección de información, considerado idóneo para el tipo de estudio realizado.

- **CUESTIONARIO**

En esta investigación se usó un cuestionario, nombrado Instrumento de Investigación; este cuestionario fue útil para determinar los datos relacionados con la elaboración de un plan de inversión operativo y administrativo; estos datos permitieron conocer las metas de Agile y los elementos relacionados con ingresos, costos, gastos y la rentabilidad de sus operaciones; esta información se trasladó a un archivo en Excel que permitió ver la disponibilidad de recursos

financieros con los que conto para poder invertir en infraestructura y mejorar los procesos operativos y administrativos.

3.5 Hipótesis o supuestos de investigación.

Para esta investigación, fue necesario plantear hipótesis que se relacionaron con la cuantificación de los datos resultantes que mejoraron la eficiencia operativa como la reducción de costos y para el caso se presentaron las siguientes:

Hipótesis de la investigación

HG: La infraestructura actual afecta a la operatividad por la distancia con su mayoría de clientes, incidiendo en sus costos operacionales y en la rotación del personal de la empresa Agile en San Salvador.

H1: Los costos de logística de la empresa Agile, representan una porción significativa de los costos operativos de la misma, lo que disminuye el margen de utilidad al final del periodo.

H2: A mayor rotación de personal, menor satisfacción de los clientes en el servicio de limpieza, afectando la imagen y credibilidad de Agile.

3.6 Operacionalización de variables/categorías.

Tabla 5 Operacionalización de variables/categorías

Hipótesis	Variable	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems
H1: Los costos de logística de la empresa Agile, representan una porción significativa de los costos operativos de la empresa, lo que disminuye el margen de utilidad al final del periodo.	V.I. Costos de logística de Agile	Son todos los gastos relacionados con la distribución de insumos de limpieza y suministro a los clientes.	<ul style="list-style-type: none"> -Determinar un presupuesto de costos y gastos. -Establecer sistemas de control y seguimiento de gastos. 	<ul style="list-style-type: none"> -Ratio de gastos operativos -Ratio de endeudamiento -Porcentaje de gasto sobre ingreso 	<ul style="list-style-type: none"> -¿Cuentan con un presupuesto de costos y gastos? -¿Existen controles y seguimientos de gastos?
	V.D Margen de utilidad al final del periodo.	Se determina una vez deducidos todos los costos asociados, incluyendo los gastos de mano de obra, suministros de limpieza, equipos, transporte y otros gastos operativos.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar cuánto es la ganancia después de costos y gastos. -Conocer la utilidad después de impuestos 	<ul style="list-style-type: none"> -Margen bruto -Índice de Liquidez 	<ul style="list-style-type: none"> -¿Se ha identificado el Margen de ganancia? -¿Se establecen parámetros de crédito para la cartera de clientes?

Tabla 6 Operacionalización de variables/categoría

Hipótesis	Variable	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems
H2: A mayor rotación de personal, menor satisfacción de los clientes en el servicio de limpieza, afectando la imagen y credibilidad de Agile.	V.I. Rotación de personal.	Se define como el porcentaje de empleados de limpieza que han dejado su puesto de trabajo en Agile, esto incluye tanto las renuncias voluntarias como los despidos.	-Medir los porcentajes de rotación. -Identificar las razones de renuncias, despidos y conflictos internos.	-Tasa de rotación de empleados -Motivo de renuncia o despido -Índice de satisfacción laboral	-¿Se posee un indicador de porcentaje de rotación? -¿Se ha identificado los motivos de renuncias o despidos más frecuentes de los colaboradores?
	V.D. Impacto en la satisfacción de los clientes.	Representan la pérdida de productividad durante el tiempo de transición de las nuevas contrataciones y el tiempo dedicado por el personal de recursos humanos para su gestión.	- Medir el rendimiento del personal que cubre las ausencias durante el proceso de nuevas contrataciones. -Definir el tiempo dependiendo de la complejidad del puesto y la inversión en capacitación.	-Costo de cobertura de ausencias -Calidad de trabajo realizado	-¿Cómo se mide el rendimiento del personal que cubre las ausencias? -¿Cuánto tiempo se invierte en contratar y capacitar al nuevo personal?

3.7 Estrategias de recolección, procesamiento y análisis de la información.

Las estrategias o técnicas de recolección de la información a analizar para efectos del presente estudio se adaptaron a la consecución de los objetivos planteados.

Para realizar la investigación se tomó en cuenta los siguientes pasos:

Recolección

La recopilación de la información se realizó mediante un cuestionario, el cual estuvo a disposición del personal operativo y administrativo de Agile. Este instrumento antes de ser respondido se debió seguir las indicaciones y tener en cuenta la importancia de contestar de forma honesta cada pregunta, para presentar información confiable.

Se esperó que los entrevistados proporcionaran información útil y relevante para abordar el tema en estudio y así poder lograr los objetivos de la investigación.

Procesamiento

Posterior a la ejecución de estas técnicas e instrumentos, se realizó la alimentación de los datos en un “Archivo en Excel” que fue una herramienta que facilitó los procesos de tabulación de la información recolectada que se obtuvo de las áreas encuestadas.

Análisis de datos

Posterior al procesamiento y tabulación de la información recolectada, se realizó un análisis e interpretación de los resultados obtenidos; finalizando con conclusiones y recomendaciones del estudio respectivo para Agile.

El análisis de los datos constituyó una reflexión sobre los resultados obtenidos en el trabajo y en función del problema de investigación, los objetivos, la hipótesis del estudio y su marco teórico.

3.8 Consideraciones éticas.

En el desarrollo de la investigación, se solicitó autorización y consentimiento de la gerencia de país en la empresa Agile, la cual fue el sujeto de estudio, la Gerencia apoyó al equipo investigador, creando en este un compromiso de mantener la confidencialidad de los datos y respuestas obtenidas y esperó que los investigadores mantuvieran durante el estudio los siguientes valores: Responsabilidad, Confiabilidad, Transparencia y Honestidad.

En el primer acercamiento con la gerencia de país de Agile, se dio lineamientos precisos con la que se fijaron normas éticas como la confidencialidad de la información a analizar y que se manejara profesionalmente, para que no existiera manipulación y divulgación de los resultados obtenidos.

3.9 Cronograma de actividades

A continuación, el cronograma de actividades programadas, en la ejecución del presente proyecto de investigación.

Ilustración 2 Cronograma

AÑO 2024																												
MES	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO			
ACTIVIDADES SEMANALMENTE	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
PLANIFICACIÓN DE INVESTIGACIÓN																												
Selección del Tema	■																											
Revisión del tema		■																										
Corrección de tema y otros comentarios			■																									
Inscripción del tema				■																								
Elaboración del Capítulo 1					■	■	■																					
Revisión de Capítulo 1								■																				
Corrección de Capítulo 1									■																			
Elaboración del Capítulo 2										■	■																	
Revisión de Capítulo 2											■																	
Corrección de Capítulo 2												■																
Elaboración del Capítulo 3													■	■														
Revisión de Capítulo 3														■														
Corrección de Capítulo 3															■													
Elaboración del Capítulo 4																■	■											
Revisión de Capítulo 4																	■											
Corrección de Capítulo 4																		■										
Elaboración y Revisión de propuesta técnica																		■	■									
Elaboración de Conclusiones y Recomendaciones																			■									
Revisión y firma de Documento final																				■	■	■	■					
Aprobación y defensa de Tesis																									■	■	■	■

3.9.1 Presupuesto

A continuación, se presenta el presupuesto, que es el gasto en que incurrió cada integrante de nuestro grupo, en la ejecución del presente proyecto.

Tabla 7 Presupuesto

Concepto		Valor
Matrícula	\$	100.00
Cuotas mensuales	\$	1,280.00
Honorarios de graduación	\$	300.00
Transporte y combustible salidas de campo	\$	550.00
Alimentación equipo y asesor	\$	300.00
Papelería e impresiones	\$	400.00
Internet y telefonía	\$	200.00
Depreciación de equipo técnico	\$	150.00
Imprevistos	\$	150.00
Total	\$	3,430.00

CAPÍTULO IV: ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

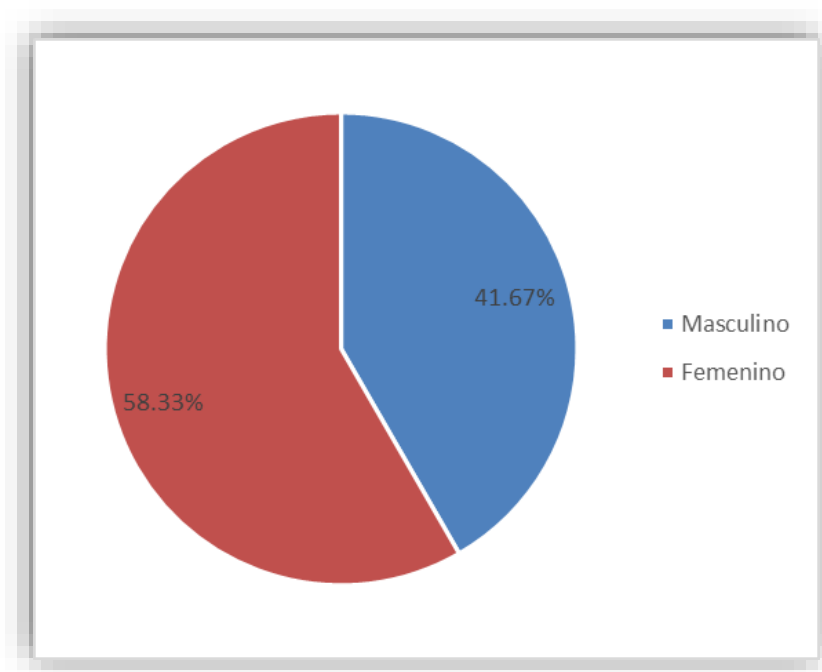
En el presente capítulo se presentan los resultados, como producto de los procedimientos mencionados en la metodología para explicar y dar respuesta al objeto de investigación; se realizó el análisis de datos utilizando el software Microsoft Office Excel v. 365 y Google Form, se pudo desarrollar la tabulación y exponer los gráficos, distribuciones y frecuencias que describen de una manera analítica el fenómeno.

A continuación, se presenta el resumen de resultados validos procesados en Microsoft Office Excel v. 365.

Gráfico 1 Indique el género al que pertenece

Pregunta 1	Indique el género al que pertenece	
Escala Valorativa	Masculino	Femenino
	5	7
Porcentaje	41.67%	58.33%

Ilustración 3 Indique el género al que pertenece



Análisis:

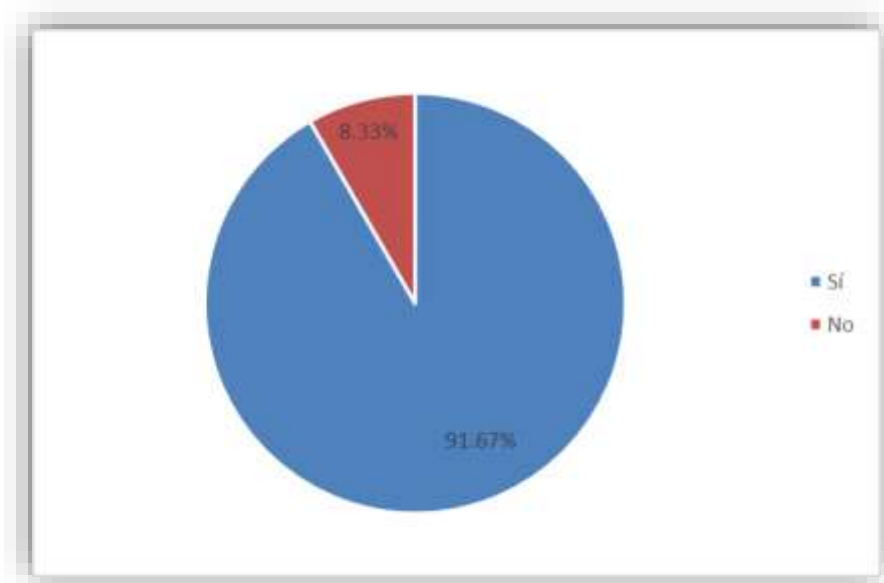
De los encuestados, el 58.33% pertenece al género femenino, mientras que el 41.67% al género masculino. Este resultado indica una distribución desigual en la muestra, con una mayoría de mujeres.

Agile se caracteriza por generar fuentes de empleo, en su mayoría para el género femenino. Esto sugiere que Agile puede tener un impacto positivo en la inclusión laboral de las mujeres.

Gráfico 2 *¿Según su conocimiento, Agile posee un presupuesto de costos y gastos bien clasificado?*

Pregunta 2	¿Según su conocimiento, Agile posee un presupuesto de costos y gastos bien clasificado?	
Escala Valorativa	Sí	No
	11	1
Porcentaje	91.67%	8.33%

Ilustración 4 *¿Según su conocimiento, Agile posee un presupuesto de costos y gastos bien clasificado?*



Análisis:

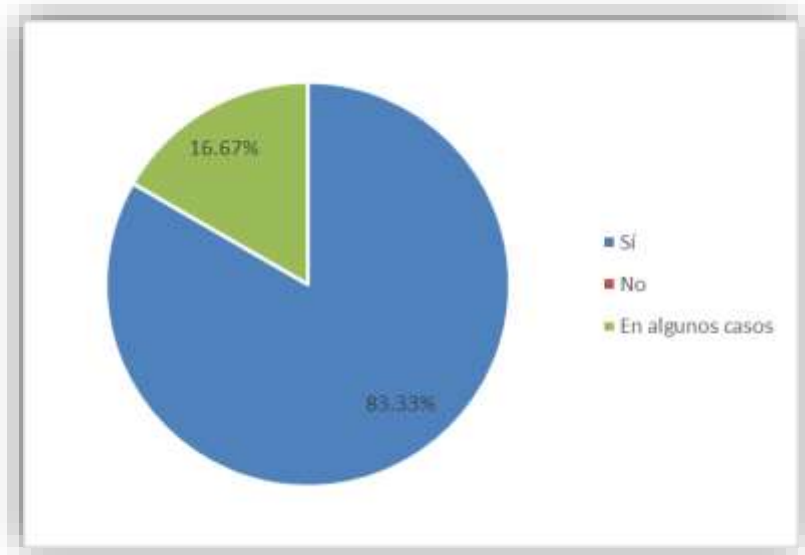
Se realiza la pregunta, si Agile posee presupuesto de costos y gastos bien clasificados; el 91.67% responde afirmativamente, mientras que el 8.33% restante dijo que no.

Este análisis muestra que en Agile se clasifica correctamente los costos y gastos, generando transparencias en sus resultados.

Gráfico 3 *¿Considera que Agile posee controles y seguimiento de las principales cuentas de gastos operativos?*

Pregunta 3	¿Considera que Agile posee controles y seguimiento de las principales cuentas de gastos operativos?		
Escala Valorativa	Sí	No	En algunos casos
	10	0	2
Porcentaje	83.33%	0.00%	16.67%

Ilustración 5 *¿Considera que Agile posee controles y seguimiento de las principales cuentas de gastos operativos?*



Análisis:

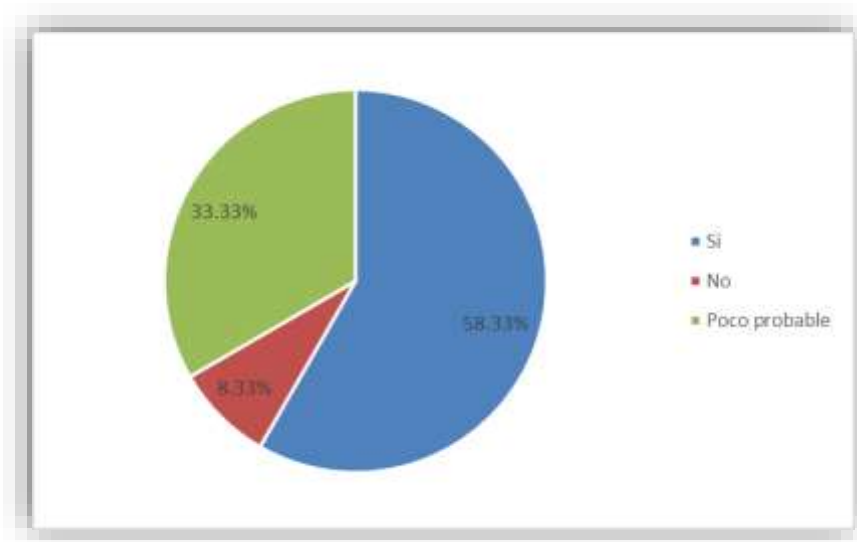
Se pregunta si la empresa Agile posee controles y seguimiento de las principales cuentas de gastos operativos, el 83.33% de los encuestados contestan que sí, mientras el 16.67% dicen que en algunos casos.

Agile aplica de forma apropiada los recursos operativos en las diferentes áreas para que contabilidad lo clasifique correctamente, permitiendo un buen control y transparencia en sus recursos financieros.

Gráfico 4 *¿Según su apreciación, considera que los costos logísticos actuales de Agile pudieran disminuirse con una ubicación geográfica distinta de la actual?*

Pregunta 4	¿Según su apreciación, considera que los costos logísticos actuales de Agile pudieran disminuirse con una ubicación geográfica distinta de la actual?		
Escala Valorativa	Sí	No	Poco probable
	7	1	4
Porcentaje	58.33%	8.33%	33.34%

Ilustración 6 *¿Según su apreciación, considera que los costos logísticos actuales de Agile pudieran disminuirse con una ubicación geográfica distinta de la actual?*



Análisis:

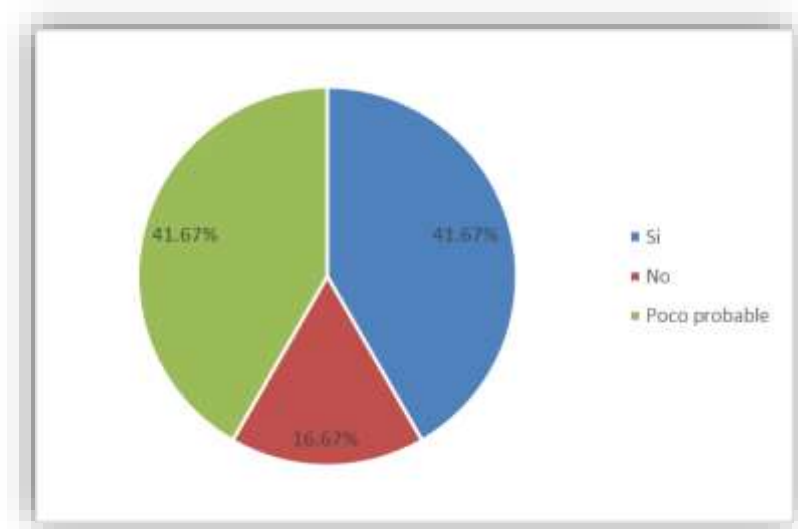
Esta encuesta indica que el 58.33% considera que si, el 33.33% que es poco probable y el 8.33% dice que no.

Los encuestados de Agile manifiestan que, si pudiera disminuirse los costos logísticos actuales, mediante una ubicación geográfica diferente a la actual. De esta manera permitiría el acercamiento con su mayoría de clientes.

Gráfico 5 *¿Estima que con el cambio de ubicación geográfica de Agile la empresa puede disminuir los costos logísticos actuales?*

Pregunta 5	¿Estima que con el cambio de ubicación geográfica de Agile la empresa puede disminuir los costos logísticos actuales?		
Escala Valorativa	Sí	No	Poco probable
	5	2	5
Porcentaje	41.67%	16.67%	41.66%

Ilustración 7 *¿Estima que con el cambio de ubicación geográfica de Agile la empresa puede disminuir los costos logísticos actuales?*



Análisis:

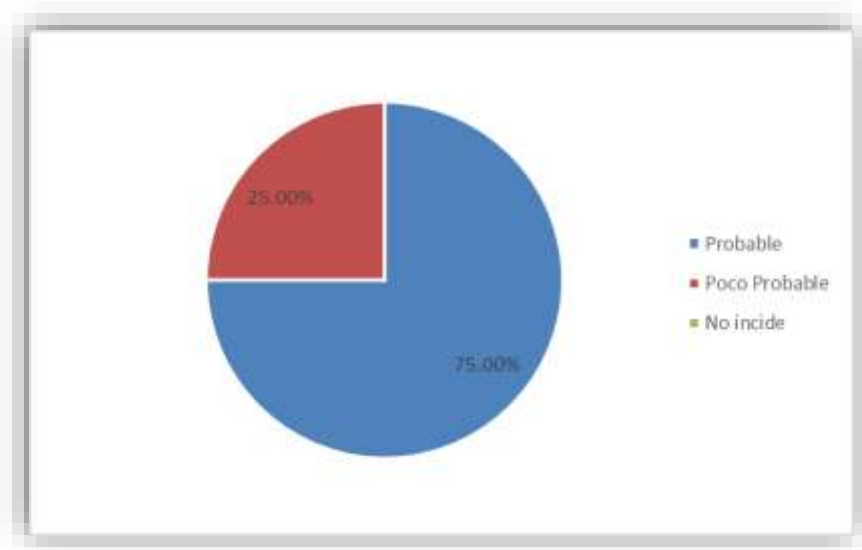
Se pregunta si con el cambio de ubicación en el municipio de San Salvador, Agile disminuiría los costos logísticos actuales y el 41.67 % contesta que sí, el otro 41.67% considera que es poco probable, mientras que el 16.67% dice que no.

Esto se debe a que la mayoría de encuestados de Agile son del área administrativa y les perjudicaría un cambio de ubicación por sus largas distancias entre hogar y oficina.

Gráfico 6 *¿Según su apreciación, considera que la ubicación geográfica actual incide en los procesos de reclutamiento y selección de la empresa Agile?*

Pregunta 6	¿Según su apreciación, considera que la ubicación geográfica actual incide en los procesos de reclutamiento y selección de la empresa Agile?		
Escala Valorativa	Probable	Poco Probable	No
	9	3	0
Porcentaje	75.00%	25.00%	0.00%

Ilustración 8 *¿Según su apreciación, considera que la ubicación geográfica actual incide en los procesos de reclutamiento y selección de la empresa Agile?*



Análisis:

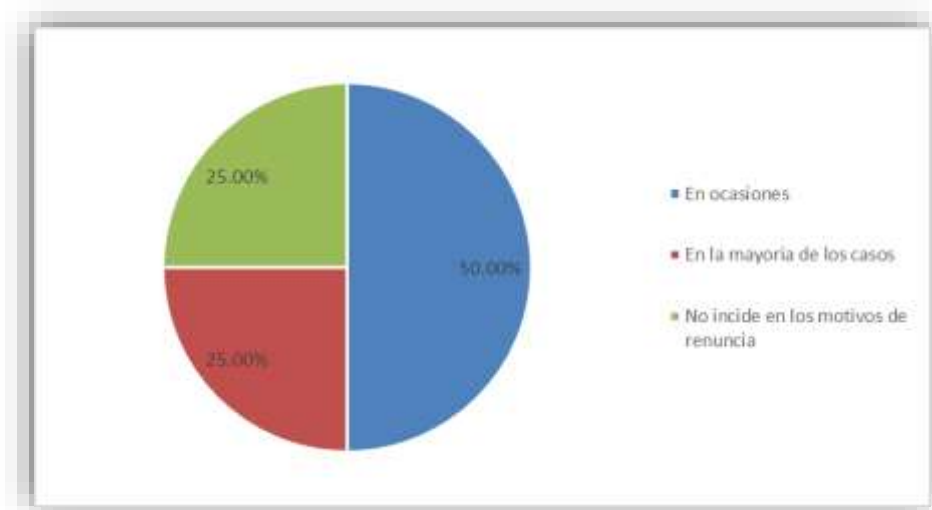
Se cuestiona si consideran que la ubicación geográfica actual incide en los procesos de reclutamiento y selección de Agile, el 75% de los encuestados consideran que es probable y el 25% que es poco probable.

El resultado de esta pregunta refleja que, si afecta los procesos de reclutamiento, debido a que la distancia que los aspirantes recorren para las entrevistas es demasiado larga y se incurre en gastos mayores por su traslado, generando que no se presenten algunas veces al proceso.

Gráfico 7 *¿Considera que uno de los motivos de renuncias de los colaboradores es la ubicación geográfica de la empresa?*

Pregunta 7	¿Considera que uno de los motivos de renuncias de los colaboradores es la ubicación geográfica de la empresa?		
Escala Valorativa	En ocasiones	En la mayoría de los casos	No incide en los motivos de renuncia
	6	3	3
Porcentaje	50.00%	25.00%	25.00%

Ilustración 9 *¿Considera que uno de los motivos de renuncias de los colaboradores es la ubicación geográfica de la empresa?*



Análisis:

De los encuestados, el 50% indica que en ocasiones los motivos de renuncia se deben a la ubicación geográfica de la empresa, un 25% contesta que, en la mayoría de los casos, mientras que el otro 25% dice que no incide en los motivos de renuncia.

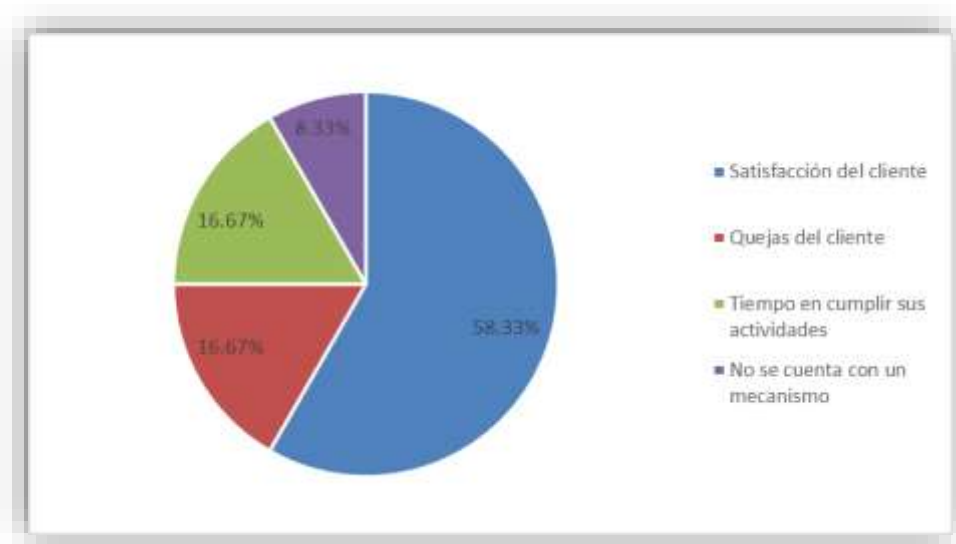
Los resultados reflejan que, si se afecta grandemente la ubicación geográfica porque muchas veces hay un gasto excesivo en transporte, alimentación y las distancia que recorren para llegar a sus puntos de trabajo.

Gráfico 8 *¿Según su conocimiento cómo se mide el rendimiento del personal que cubre las*

Pregunta 8	¿Según su conocimiento cómo se mide el rendimiento del personal que cubre las ausencias?			
Escala Valorativa	Satisfacción del cliente	Quejas del cliente	Tiempo en cumplir sus actividades	No se cuenta con un mecanismo
	7	2	2	1
Porcentaje	58.33%	16.67%	16.67%	8.33%

ausencias?

Ilustración 10 *¿Según su conocimiento cómo se mide el rendimiento del personal que cubre las ausencias?*



Análisis:

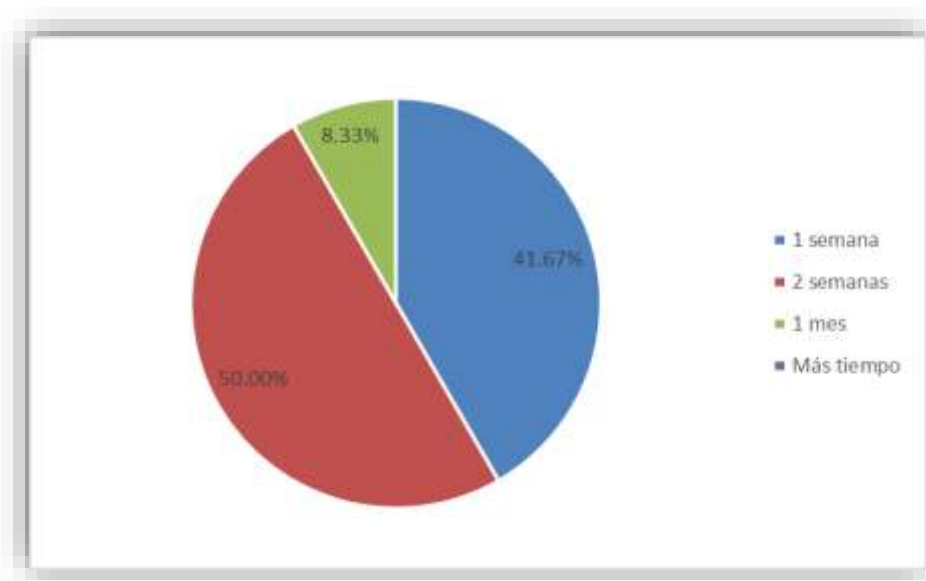
Se pregunta a los encuestados si conocen como se mide el rendimiento del personal que cubre las ausencias, los resultados reflejan en un 58.33% que es a través de la satisfacción del cliente, un 16.67% es de queja de clientes y el tiempo en cumplir sus actividades y un 8.33% que no se cuenta con un mecanismo.

Los encuestados de Agile no tienen claro el mecanismo que se utiliza para medir el rendimiento actual, ya que los resultados no son uniformes.

Gráfico 9 ¿Cuánto tiempo se invierte en contratar y capacitar al nuevo personal?

Pregunta 9	¿Cuánto tiempo se invierte en contratar y capacitar al nuevo personal?			
Escala Valorativa	1 semana	2 semanas	1 mes	Más tiempo
	5	6	1	0
Porcentaje	41.67%	50.00%	8.33%	0.00%

Ilustración 11 ¿Cuánto tiempo se invierte en contratar y capacitar al nuevo personal?



Análisis:

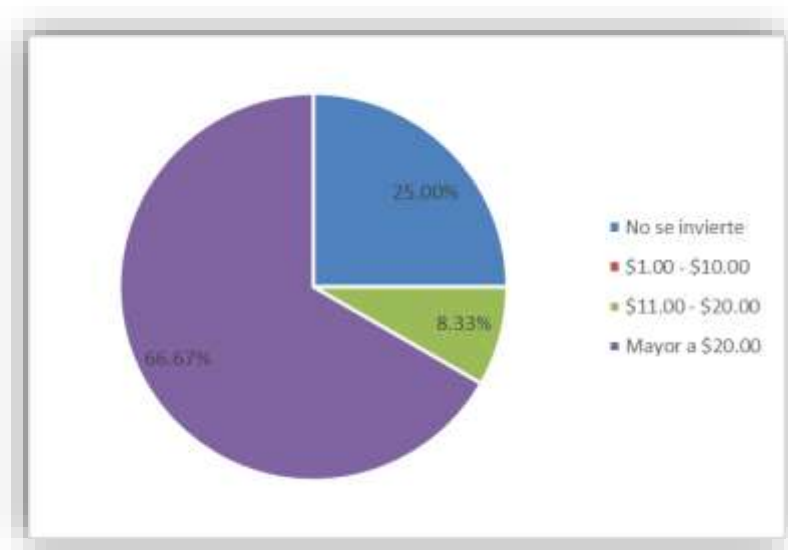
La presente ilustración muestra acerca del tiempo que Agile invierte en contratar y capacitar al nuevo personal, los resultados son los siguientes, el 50% refleja que tarda dos semanas, el 41.67% que una semana, mientras que solo un 8.33% indica que un mes.

Como se puede observar el tiempo de contratar y capacitar es muy corto para el área operativa que es el motor de Agile, lo que puede ocasionar una mala inducción al nuevo personal, afectado a futuro los resultados con los clientes.

Gráfico 10 Según su experiencia, ¿cuál es el presupuesto destinado a la capacitación y entrenamiento del personal de nuevo ingreso?

Pregunta 10	Según su experiencia, ¿cuál es el presupuesto destinado a la capacitación y entrenamiento del personal de nuevo ingreso?			
Escala Valorativa	No se invierte	\$1.00 - \$10.00	\$11.00 - \$20.00	Mayor a \$20.00
	3	0	1	8
Porcentaje	25.00%	0.00%	8.33%	66.67%

Ilustración 12 Según su experiencia, ¿cuál es el presupuesto destinado a la capacitación y entrenamiento del personal de nuevo ingreso?



Análisis:

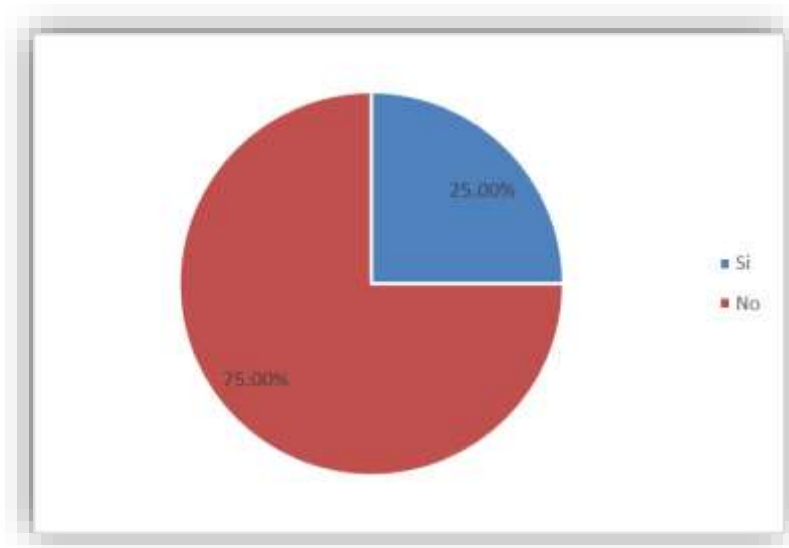
En esta ilustración gráfica se muestran los datos obtenidos que, según su experiencia, conocen el presupuesto destinado a capacitación y entrenamiento para los nuevos ingresos. Las respuestas indican lo siguiente: 66.67% que es mayor a \$20, el 25% dice que no se invierte y solo el 8.33% indica que es de \$11.00-\$20.00.

Esto resultados reflejan que Agile, pierde recursos económicos capacitando a su personal y muchas de estas veces ellos renuncian al poco tiempo de ser contratados y se tiene que volver a invertir en nuevas capacitaciones.

Gráfico 11 *¿Posee Agile, un espacio físico en el municipio de San Salvador, donde los supervisores puedan elaborar, resguardar o entregar reportes operativos?*

Pregunta 11	¿Posee Agile, un espacio físico en el municipio de San Salvador, donde los supervisores puedan elaborar, resguardar o entregar reportes operativos?	
Escala Valorativa	Sí	No
	3	9
Porcentaje	25.00%	75.00%

Ilustración 13 *¿Posee Agile, un espacio físico en el municipio de San Salvador, donde los supervisores puedan elaborar, resguardar o entregar reportes operativos?*



Análisis:

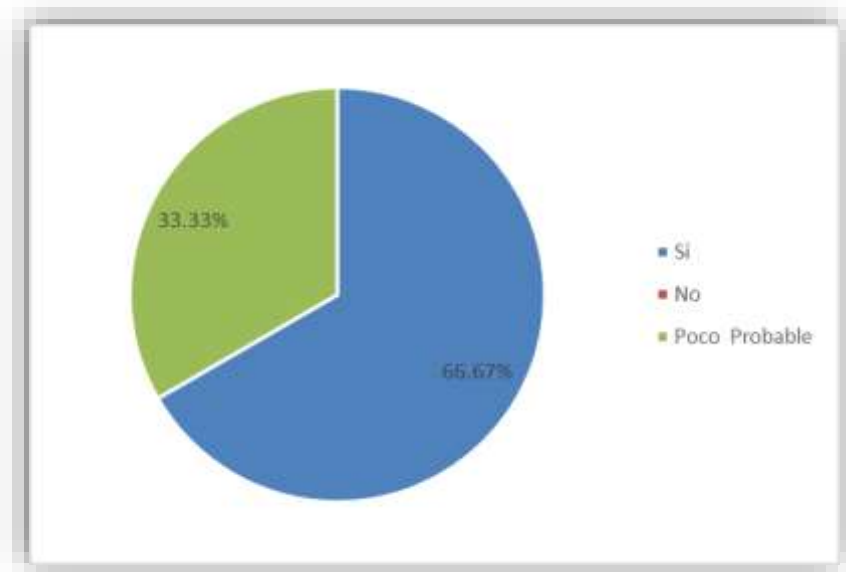
Las principales sedes de Agile están en Lourdes–Colón, por lo que se pregunta si posee espacio físico para sus supervisores en el municipio de San Salvador los resultados indican que el 75% dice que no y solo el 25% menciona que sí.

Dada la necesidad en Agile para sus supervisores y un acercamiento de sus colaboradores, es necesario contar con un espacio físico en el municipio de San Salvador.

Gráfico 12 *¿Considera que la implementación de un plan de inversión operativo y administrativo puede disminuir los costos operativos y la rotación del personal?*

Pregunta 12	¿Considera que la implementación de un plan de inversión operativo y administrativo puede disminuir los costos operativos y la rotación del personal?		
Escala Valorativa	Sí	No	Poco Probable
	8	0	4
Porcentaje	66.67%	0.00%	33.33%

Ilustración 14 *¿Considera que la implementación de un plan de inversión operativo y administrativo puede disminuir los costos operativos y la rotación del personal?*



Análisis:

En esta pregunta, el 66.67% responde afirmativamente y el 33.33% poco probable. Lo cual indica que en su mayoría si considera que la implementación de un plan de inversión operativo y administrativo puede disminuir los costos operativos y rotación del personal.

CONCLUSIONES

Después de haber revisado los resultados obtenidos en la presente investigación, y de haber analizado los datos, el equipo investigador, determina que se dan por cumplidos los objetivos y las hipótesis planteadas en base a las siguientes conclusiones:

1. Agile cuenta con un presupuesto de costos y gastos bien clasificados, estos se reflejan en el conocimiento de sus colaboradores y su aplicación en los controles contables, permitiendo una identificación de manera oportuna en los momentos que sea requerido por la alta dirección.
2. La empresa Agile si posee controles de seguimiento en sus gastos operativos, según investigación del último periodo contable, se obtienen los costos de distribución de: comunicación, transporte y seguros de vehículos muy bien clasificados y donde se evidencia su transparencia.
3. Se considera que parte de los costos logísticos actuales podrían disminuirse con una ubicación geográfica distinta, debido a que actualmente se tiene fuertes problemas de tráfico en la ubicación actual de sus dos bodegas, incrementando los gastos de combustible, depreciación de vehículo, pago de horas extras, viáticos, entre otros.
4. Según la investigación realizada a colaboradores de Agile indica que están divididas las opiniones, generando incertidumbres en que, si favoreciera un cambio de ubicación geográfica o no, estas opiniones se concluyen en que su personal administrativo vive cerca de su actual infraestructura y por ende a ellos no les conviene un cambio porque incurrirían en mayores costos para su traslado y alimentación.
5. Por el momento Agile realiza su proceso de reclutamiento y selección en Lourdes-Colón La Libertad y sí se considera que incide de manera negativa, según la investigación no se

cuenta con un espacio físico adecuado para realizar las entrevistas, sumando a esto la distancia y gastos en los que incurren los aspirantes, por lo que muchos no llegan cuando son citados.

6. Se concluye que la actual ubicación geográfica si incide en las renunciaciones, muchas veces por la urgencia de cubrir vacantes con los clientes se ubica al personal que vive lejos de su área de trabajo generando en estos gastos excesivos de transporte y estrés por tráfico y son algunas de las razones más fuertes que provocan renunciaciones y abandonos.
7. El rendimiento del personal que cubre las ausencias se mide a través de la satisfacción o quejas del cliente, mediante reuniones o correos electrónicos.
8. El tiempo invertido por Agile en contratar y capacitar al nuevo personal varía de una semana a un mes, afectando el proceso de capacitación cuando el proceso de selección ha demorado más de lo previsto.
9. Según la investigación si existe un presupuesto destinado a capacitación y entrenamiento de nuevo ingreso y este varía de \$11.00 a más de \$20.00. afectando de manera directa los costos operativos, ya que muchos de ese personal abandonan o renuncian generando pérdidas en Agile.
10. Por el momento Agile no posee un espacio físico directo en el Municipio de San Salvador, los supervisores realizan sus reportes desde el área de trabajo asignado, donde no poseen las herramientas tecnológicas que muchas veces necesitan, antes esta necesidad debe ir a las instalaciones ubicadas en Lourdes-Colón.
11. El estudio refleja que la mayoría de su personal considera que un plan de inversión operativo y administrativo si puede disminuir los costos operativos y rotación del personal, debido a que acercaría los procesos de selección y reclutamiento, de esta manera resolvería

de manera más eficaz las emergencias o circunstancias que presenten los clientes potenciales del municipio de San Salvador.

RECOMENDACIONES

Después de hacer una revisión de las conclusiones de la presente investigación, el equipo investigador recomienda a la administración de la empresa Agile:

1. Se puede verificar que el personal encuestado considera que Agile podría disminuir sus costos logísticos actuales con el cambio de ubicación geográfica en el municipio de San Salvador, para esto se recomienda contar con un espacio físico donde se puedan reunir los diferentes supervisores para sus reportes, resguardo de documentos y mantener insumos de emergencias para solventar imprevistos que tenga el cliente de forma inmediata.
2. Se recomienda que la administración de Agile considere contar con una ubicación física en la zona de San Salvador para sus procesos de selección, debido a observación visual no cuenta con un espacio idóneo para realizar entrevistas, otra de las limitantes es su ubicación en Lourdes-Colón, esta dificulta que los aspirantes tomen la decisión de desistir del proceso de selección.
3. Para disminuir la rotación de personal en renuncias y abandonos se recomienda considerar una reestructuración identificando la zona donde viven sus colaboradores versus el centro de operación asignado, a manera de disminuir el impacto económico en gastos de pasajes y estrés en carreteras.
4. Se determina que una de las medidas de rendimiento del personal es la satisfacción del cliente, para esto se recomienda diseñar un cuestionario, donde el cliente pueda evaluar el nivel de satisfacción del personal que cubre las ausencias.
5. Según la investigación, el tiempo invertido en contratar y capacitar al nuevo personal varia en su mayoría de una a dos semanas, se recomienda que una de las opciones viables puede ser el diseño de un video que muestre los insumos que se utilizan y cuáles son los procesos

a seguir para las limpiezas de las diferentes áreas de una organización, también que contenga un apartado de técnicas de etiqueta, donde se muestre como saludar y hacer preguntas, como apoyar con los servicios de comida y bebidas; para que las nuevas contrataciones lo puedan visualizar en su primer día de labor.

6. Según análisis financiero de liquidez se recomienda que en la actualidad Agile podría optar con una sede en el municipio de San Salvador, donde puedan realizar procesos de selección, capacitación y actividades relacionados con su operatividad y logística.
7. Según los indicadores de rotación se encuentra que no existe ningún control que demuestre el motivo de las renunciaciones, se recomienda realizar una encuesta de salida para determinar los motivos de dichas renunciaciones para así tomar acciones y disminuir la problemática.

REFERENCIAS

(https://es.wikipedia.org/wiki/Pandemia_de_COVID-19_en_El_Salvador)

Agile Services Corporation (2013) Nomina de accionistas.

Agile Services Corporation (2020-2023) Estado de Resultados [Informe histórico]. Agile.

Agile Services Corporation (2020-2023) Estado de situación financiera [Informe histórico]. Agile.

Agile Services Corporation (2021) Memoria de labores durante pandemia del año 2019 a 2020.

Obtenido de: presentación de clientes Institucional

Agile Services Corporation (2024) Organigrama Funcional de Agile [Organigrama]

Aprobada mediante Decreto Legislativo No. 30, de fecha 15 de junio del 2000, publicado en el Diario Oficial No. 348, del 19 de julio de 2000. Artículo 8 establece programas de prevención para los trabajadores. (Ley general de prevención de riesgos en los lugares de trabajo, reformas a 2010)

Aprobada mediante Decreto legislativo número 123, de fecha 17 de agosto de 2021, publicado en Diario Oficial número 159, tomo 432, del 23 de agosto de 2021, se emitió. (Ley nacer con cariño y sensible para el recién nacido, 2021)

Aprobada mediante Decreto Legislativo número 237, de fecha 8 de febrero de 2007, publicado en El Diario Oficial número 47, tomo 374, el día 9 de marzo de 2007. Los artículos 50 y 52 establecen como cuidar el medio ambiente. (Ley de medio ambiente, Reforma 2012)

Aprobada mediante Decreto Legislativo número 30, de fecha 15 de junio del año 2000, publicado en el Diario Oficial número 135, tomo número 348, el día 19 de junio de 2000. (Ley sobre seguridad e higiene en el trabajo)

Aprobada mediante Decreto Legislativo número 472, de fecha 19 de diciembre de 1963, publicado en el Diario Oficial número 241, tomo 201, del mismo mes y año, dicha ley en artículo número 29, establece sujetos deducibles de renta (Ley de impuesto sobre la renta)

Aprobada mediante Decreto Legislativo número 498, de fecha 2 de diciembre del año 1998, publicado en el Diario Oficial número 240, tomo número 341, el día 23 de diciembre de 1998. (Ley contra el Lavado de Dinero y Activos, Actualización septiembre 2023)

Aprobada mediante Decreto Legislativo número 592, de fecha 26 de octubre de 2020, El artículo 2 y 5 establecen aviso y tiempo de servicio a los trabajadores. Publicada en El Diario Oficial con fecha 18 de mayo de 2023. (Ley reguladora de prestación económica por renuncia voluntaria, 2023)

Aprobada mediante Decreto Legislativo número 927, de fecha 20 de diciembre del año 1996, publicado en el Diario Oficial número 243, tomo número 333, el día 23 de diciembre de 1996. El artículo 1 creación del sistema y artículo 16 los porcentajes de cotizaciones (Ley del Sistema de ahorro para pensiones, reforma en decreto número 614, 2022)

Aprobada mediante Decreto Legislativo número 927, de fecha 26 de mayo de 2023, fundamentado en la Constitución de la República y Tratados Internacionales sobre derechos humanos vigentes en El Salvador, especialmente, en la Convención sobre los Derechos del Niño. (Ley crecer juntos para la protección integral de la primera infancia, niñez y adolescencia, 2023)

Arias, A. S. (2024, 19 abril). Rentabilidad: Qué es y qué tipos hay. Economipedia. <https://economipedia.com/definiciones/rentabilidad.html>

Base de datos sistema Brilo de Agile. (2024)

Base de normas técnicas salvadoreñas, aprobada por dirección de directiva del organismo salvadoreño de normalización, relativo al medio ambiente y protección de la salud.

Acuerdo de producción limpia.

Cabia, D. L. (2022, 24 noviembre). Socio estratégico. Economipedia. <https://economipedia.com/definiciones/empresas/socio-estrategico.html>

Cardozo, L. (2023, 28 junio). Calidad del servicio: qué es, su importancia y los 5 pilares fundamentales. Zenvia. <https://www.zenvia.com/es/blog/calidad-del-servicio/>

Código de trabajo [CT]. Registro Oficial 231. 4 de noviembre de 2021 (El Salvador).

<http://fgbueno.es>. (s. f.). Método hipotético-deductivo en el Diccionario soviético de filosofía. <https://www.filosofia.org/enc/ros/meto9.htm>

Decretada mediante el Consejo de Gobierno Revolucionario, el 28 de septiembre de 1949, publicada en el Diario Oficial del 30 del mismo mes y año. El artículo 3 establece tipo de remuneración y artículo 46 monto de cotizaciones a pagar según inciso tercero de artículo 29. (Ley del Seguro Social, 1 de junio de 2010)

Definición de Servicio personal | Law Insider. (s. f.). Law Insider. <https://www.lawinsider.com/es/dictionary/servicio-personal>

Escritura de Constitución de Agile [Const] Registro de sociedades del folio 328 al folio 349, 9 de agosto de 2013

Fuente: (Población) información proporcionada por el Licdo. Jaime Hernández, gerente de país en Agile.

Liquidez | Banco de la República. (s. f.). <https://www.banrep.gov.co/es/glosario/liquidez>

Mat, A. (s. f.-b). Definición pruebas psicométricas Scribd.
<https://es.scribd.com/document/256321615/Definicion-pruebas-psicometricas>

Metodología de la investigación. (1998). Rosa Jiménez Paneque. http://newpsi.bvs-psi.org.br/ebooks2010/en/Acervo_files/MetodologiaInvestigacion.pdf

Mugira, A. (2023a, junio 20). Características de la investigación cuantitativa. QuestionPro.
<https://www.questionpro.com/blog/es/caracteristicas-de-la-investigacion-cuantitativa/>

Narvaez, M. (2023, 14 septiembre). Estructura organizacional: Definición, beneficios y tipos. QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/estructura-organizacional/>

Ortega, C. (2023, 3 noviembre). Selección de personal: Qué es y cómo hacerla correctamente. QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/seleccion-de-personal/>

Ortega, C. (2023a, febrero 23). Investigación mixta. Qué es y tipos que existen. QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-mixta/>

Parra, A. (2023, 16 junio). ¿Qué es la recolección de datos y cómo realizarla? QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/recoleccion-de-datos-para-investigacion/>

Productos de limpieza - Datos de seguridad química. (2022, 14 octubre). Datos de seguridad química. <https://es.chemicalsafetyfacts.org/chemicals/cleaning-products/>

Quienes somos. (n.d.). <https://agile-services.la/quienes-somos/>

Serlisa, G. (s. f.). GRUPO SERLISA. GRUPO SERLISA.
<https://gruposerlisa.com.ni/>

Servicios especializados de limpieza para tu empresa. (n.d.-b). <https://agile-services.la/>

Usuario, S. (s. f.-b). QUIÉNES SOMOS. <https://uniti.la/index.php/es/qs.html>

Velázquez, A. (2023, 16 junio). Investigación no experimental: Qué es, características, ventajas y ejemplos. QuestionPro. <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-no-experimental/>

ANEXOS

Anexo 1 Propuesta de modelo

Agile



“DISEÑO DE UN PLAN DE INVERSIÓN
QUE PERMITA MEJORAR LOS
PROCESOS OPERATIVOS Y
ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA
AGILE SERVICES CORPORATION, S.A.
DE C.V. DEL MUNICIPIO DE SAN
SALVADOR ”

JULIO 2024

Nota: Fuente Propia

TABLA DE CONTENIDO DE LA PROPUESTA

I. Introducción

II. Costo de inversión para traslado de operación total.

Tabla 1 traslado de operación total

Tabla 2 rentabilidad

III. Costo de Inversión por incorporación de nueva sede para San Salvador.

Tabla 3 propuesta de sede

Tabla 4 disminución de Costos en propuesta de Sede para municipio de San Salvador

Tabla 5 propuesta para disminuir costos

Tabla 6 Estrategias concretas para mejorar la rentabilidad de la empresa en los próximos 3 años.

IV. Impacto financiero de rotación de personal analizado de los últimos 6 meses del periodo anterior.

Tabla 7 motivos de egreso en los últimos 6 meses del periodo 2023

Tabla 8 impacto de rotación de personal en los últimos 6 meses

V. Estudio de impacto financiero por los altos niveles de rotación

Tabla 9 impacto en los costos por rotación de personal

VI. Plan de incentivos para reducción de rotación de personal operativo.

Tabla 10 plan de incentivos

VII. Análisis de indicadores financieros que impactan la operación de Agile y Comparativo de Estados financieros con enfoque horizontal para conocer su capacidad de inversión en infraestructura.

Tabla 11 Estado de Situación Financiera histórico con enfoque horizontal

Tabla 12 Estado de Resultados Histórico con enfoque horizontal

Tabla 13 ratios de liquidez y solvencia.

VIII. Estudio de costos logísticos del último año operativo

Tabla 14 costos anuales de distribución año 2023

I. Introducción

La siguiente propuesta de plan de inversión puede permitir mejorar los procesos operativos y administrativos de la empresa Agile del Municipio de San Salvador, departamento de San Salvador. Está conformada con los objetivos e investigación realizada con la información financiera obtenida del año 2023. Para realizar el presente plan se determinó las siguientes investigaciones:

- Costo de inversión para traslado de operación total.
- Costo de Inversión por incorporación de nueva sede para San Salvador.
- Impacto financiero de rotación de personal analizado de los últimos 6 meses del periodo anterior.
- Estudio de impacto financiero por los altos niveles de rotación
- Análisis de indicadores financieros que impactan la operación de Agile y comparativo de Estados Financieros con enfoque horizontal para conocer su capacidad de inversión en infraestructura.
- Estudio de costos logísticos del último año operativo

El presente plan de inversión se realizó con base a resultado de la investigación y se propone como equipo, mejorar la capacidad financiera de Agile Services Corporation, S.A. de C.V., por medio de inversión en infraestructura y procesos administrativos.

Equipo de Trabajo del Plan de Inversión que permita mejorar los procesos Operativos y Administrativos de la empresa Agile Services Corporation, S.A. de C.V., del municipio de San Salvador.

Para el desarrollo del presente plan se conformó el Equipo de Trabajo, integrado por las siguientes personas:

Por parte de Agile Services Corporation, S.A. de C.V.:

- ✚ Licdo. Jaime Antonio Hernández Guardado
Gerente de país
- ✚ Licdo. Donal Martínez
Contador General
- ✚ Wendy Margarita Linares
Coordinadora de Operaciones

Por parte del equipo investigador:

- ✚ Licdo. Julio César Cuéllar Rosas
- ✚ Licda. Silvia Imelda Vásquez de López

El documento y los datos que se presentan a continuación, son el resultado del análisis de información de archivos de Excel, cotizaciones de inmuebles, conversaciones con gerente de país de la empresa Agile y cuestionarios que han permitido realizar la investigación para el Plan de Inversión que permita mejorar los procesos Operativos y Administrativos de la empresa Agile Services Corporation, S.A. de C.V., del municipio de San Salvador.

Los resultados esperados después de aplicar lo propuesto son:

II. Costo de inversión para traslado de operación total.

Tabla 1 Traslado de operación total

Alquiler actual en bodegas	Monto mensual	Monto anual
Alquiler Anual por 2 bodegas en Lourdes-Colón	\$ 416.67	\$ 5,000.00
Propuesta en infraestructura por traslado completo de operaciones	Monto mensual	Monto anual
Alquiler por traslado de toda la operación al municipio de San Salvador	\$ 1,290.00	\$ 15,480.00

Al realizar las investigaciones en diferentes inmobiliarias en San Salvador para el traslado de oficinas y bodegas para empresa Agile; Se concluye que no es factible, porque impactaría grandemente los resultados anuales. Por el momento no es recomendable incurra en gastos excesivos, adicionalmente su actual personal administrativo pertenece a la zona occidental del país y se tendría que incrementar salarios para que no haya un impacto en su estabilidad económica.

Tabla 2 Rentabilidad

Ratio	Formula	Ratios de rentabilidad				
		2020	2021	2022	2023	
Rendimiento sobre activos	Utilidad Neta/Activos Totales	-8.86%	5.18%	9.55%	3.86%	
Rent. De Activos no Corrientes	Utilidad Neta/Activos No Corrientes	-	4.47	2.27	2.07	0.71
Margen de Utilidad Bruta/Ventas	Marguen Bruto/Ventas	0.01	0.06	0.05	0.06	
Margen de EBIT/Ventas	EBIT/Ventas	-	0.03	0.02	0.02	0.01
Margen de Beneficio Neta/Ventas	Utilidad Neta/Ventas	-2.50%	0.80%	1.60%	0.70%	
Porción Costos/Ventas	Costo de Ventas/Ventas	0.99	0.94	0.95	0.94	
Porción Gastos Op./Ventas	Gastos Operativos/Ventas	0.05	0.04	0.03	0.05	
EBIT o UAH o BAI	Ventas-(Costos de Ventas+Gastos Operativos)	-103,061.17	72,588.14	120,045.68	73,484.26	

Nota: fuente Estados Financieros Comparativos de cuatro años empresa Agile.

Su rendimiento para el año 2020 fue negativo, para los siguientes años su rentabilidad mejoró a comparación del primer año, pero aún es muy baja para generar rentabilidad sustentable en Agile.

III. Costo de inversión por incorporación de nueva sede para San Salvador.

Tabla 3 Propuesta de sede

Propuesta de alquiler de una sede y una bodega	Monto mensual	Monto anual
Alquiler de una sede en Santa Tecla para operación en San Salvador	\$ 325.00	\$ 3,900.00
Alquiler de una bodega en Lourdes-Colón	\$ 208.33	\$ 2,500.00
Total sede en Santa Tecla + bodega en Lourdes-Colón	\$ 533.33	\$ 6,400.00

Alquiler anual por 2 bodegas en Lourdes-Colón	\$ 5,000.00
Diferencia entre las 2 bodegas en Lourdes-Colón Vrs sede propuesta	\$ 1,400.00

Con este análisis se observa que hay un pequeño impacto en el incremento del alquiler de bodegas de \$1,400.00 anuales. Sin embargo, al tener una sede para San Salvador se reducen los costos operativos y de distribución en \$2,808.05.

Tabla 4 Disminución de costos en propuesta de sede para municipio de San Salvador

Costos actuales de distribución	Monto	%	% de ahorro	Disminución estimado de costo de distribución	Costos anuales proyectados
Celular	\$ 348.00	2.21%	0.00%	\$ -	\$ 348.00
Combustibles y lubricantes	\$ 3,344.18	21.27%	30.00%	\$ 1,003.25	\$ 2,340.93
Viáticos y transporte	\$ 809.70	5.15%	15.00%	\$ 121.46	\$ 688.25
Derechos y registros	\$ 34.57	0.22%	0.00%	\$ -	\$ 34.57
Internet	\$ 26.10	0.17%	0.00%	\$ -	\$ 26.10
Mantenimiento de vehículos	\$ 4,555.77	28.97%	30.00%	\$ 1,366.73	\$ 3,189.04
Depreciación de vehículos	\$ 5,722.02	36.39%	30.00%	\$ 1,716.61	\$ 4,005.41
Seguros de vehículos	\$ 884.59	5.63%	0.00%	\$ -	\$ 884.59
Total costos de logística	\$15,724.93	100%		\$ 4,208.05	\$ 11,516.88
Incremento en sede propuesta para San Salvador				\$ 1,400.00	
Total ahorros por propuesta de sede				\$ 2,808.05	

Considerando que esta nueva sede facilitaría la selección y contratación del nuevo personal, ayudaría a resguardar insumos, generar reportes, hacer reuniones de trabajo, capacitaciones para nuevos ingresos y comodidad para personal que ya está dentro de la empresa para entrega de incapacidades o solicitud de referencias laborales o cualquier documentación que se necesite.

Tabla 5 Propuesta para disminuir costos

Motivo de egreso	Personas	Costos por contratación								% de Uniformes		
		Costo polígrafos	Total polígrafo	Costo exámenes médicos	Total exámenes médicos	Costo uniformes	Total uniformes	Total general de costos	Costo capacitación nuevo ingreso	Total costo capacitación nuevo ingreso	Recuperado	Perdido
Abandono	28	\$ 45.00	\$1,260.00	\$ 6.50	\$ 182.00	\$ 13.25	\$ 371.00	\$ 1,813.00	\$ 8.00	\$ 224.00	40%	60%
Renuncia	140	\$ 45.00	\$6,300.00	\$ 6.50	\$ 910.00	\$ 13.25	\$ 1,855.00	\$ 9,065.00	\$ 8.00	\$ 1,120.00	\$ 742.00	\$ 1,113.00
Total gener	168		\$7,560.00		\$ 1,092.00		\$ 2,226.00	\$ 10,878.00		\$ 1,344.00	\$ 742.40	\$ 1,113.60

Conceptos	Monto	%	% de Ahorro	Disminución estimado de costo de contratación	Costos anuales proyectados
Polígrafo	\$6,300.00	66.72%	50.00%	\$ 3,150.00	\$ 3,150.00
Exámenes médicos	\$ 910.00	9.64%	50.00%	\$ 455.00	\$ 455.00
Uniformes	\$1,113.00	11.79%	50.00%	\$ 556.50	\$ 556.50
Capacitaciones	\$1,120.00	11.86%	50.00%	\$ 560.00	\$ 560.00
Total general	\$9,443.00	100%		\$ 4,721.50	\$ 4,721.50

Al realizar una reestructuración ubicando al personal lo más cercano posible a su lugar de trabajo, se considera una reducción del 50% en las renunciaciones, porque dentro de los motivos que alegan al retirarse son: tráfico, distancia, gastos excesivos en pasaje.

Según investigación se ha determinado un total de gasto por \$9,443.00 que corresponde a las renunciaciones de 140 personas en los últimos seis meses del año anterior operativo y de los cuales el 50% se está considerando que se disminuiría una pérdida de \$4,721.50.

Tabla 6 Estrategias concretas para mejorar la rentabilidad de la empresa en los próximos 3 años.

	Estrategias
Propuesta sede	<p>Por el momento la rentabilidad de la empresa Agile no permite una inversión tan fuerte como es el traslado de todo su operación al municipio de San Salvador, sin embargo si permite la estrategia de implementar una sede para facilitar: distribución de insumos, acercamiento de personal operativo para entrega de documentos e incapacidades, contrataciones, inducciones, capacitaciones y que los supervisores tengan un lugar apropiado para realizar reuniones e informes.</p>
Reestructuración del personal operativo con lugar asignado de trabajo	<p>Ubicar al personal lo mas cercano posible de su vivienda al lugar de trabajo, estudiando la reducción de gastos por traslado para reducción de viáticos, de esta manera aumentara en un porcentaje positivo al final del año, con el fin de mejorar la rentabilidad en los siguientes años</p> <p>Adicional con esta reestructuración ayudaría a reducir la rotación de personal, que actualmente impacta grandemente los resultados de la empresa Agile.</p>
Propuesta para disminuir costos por contratación	<p>Cada vez que se hacen nuevas contrataciones se incurren en los siguientes gastos: polígrafo, exámenes médicos, uniformes y capacitaciones. Generando perdidas estimas por año de \$9,000.00. aproximadamente.</p> <p>Al crear un plan de incentivos, se pretende retener al personal operativo, motivándolo a permanecer en la empresa y ayudando a atraer nuevos talentos, de esta manera se generará más estabilidad laboral.</p>
Visibilidad de empresa Agile (por sede) para nuevos clientes	<p>Con la propuesta de la nueva sede, se pretende tener visibilidad a potenciales clientes, de esta manera se podría mejorar la rentabilidad de Agile en los próximos años.</p> <p>De esta manera también sería un acceso más fácil para reuniones y proyecciones a los clientes, tanto con los que ya se cuentan como los futuros clientes para poderles mostrar las operaciones ya existente mediante presentaciones.</p>

IV. Impacto financiero de rotación de personal analizado de los últimos 6 meses del periodo anterior.

Tabla 7 Motivos de egreso en los últimos 6 meses del periodo 2023

Motivo de egreso	No. Motivo egreso	%
Abandono	28	13.21%
Despido	41	19.34%
Fallecimiento	3	1.42%
Renuncia	140	66.04%
Total general	212	100.00%

Según datos obtenidos de egresos totales en los últimos 6 meses del año 2023, se observa que hubo un total de 212 bajas, de los cuales el 19.34% corresponde a despidos cuya decisión es directamente de la empresa.

Tabla 8 Impacto de rotación de personal en los últimos 6 meses

Motivo de egreso	No. Motivo egreso	%
Abandono	28	13.21%
Renuncia	140	66.04%
Total general	168	79.25%

El porcentaje que más afecta a nivel de egresos es el 79.25%, que corresponde a abandonos y renunciaciones, generando pérdidas en sus resultados.

V. Estudio de impacto financiero por los altos niveles de rotación

Tabla 9 Impacto en los costos por rotación de personal

Motivo de egreso	Personas	Costos por contratación								% de Uniformes		
		Costo polígrafos	Total polígrafo	Costo exámenes médicos	Total exámenes médicos	Costo uniformes	Total uniformes	Total general de costos	Costo capacitación nuevo ingreso	Total costo capacitación nuevo ingreso	Recuperado	Perdido
Abandono	28	\$ 45.00	\$1,260.00	\$ 6.50	\$ 182.00	\$ 13.25	\$ 371.00	\$ 1,813.00	\$ 8.00	\$ 224.00	40%	60%
Renuncia	140	\$ 45.00	\$6,300.00	\$ 6.50	\$ 910.00	\$ 13.25	\$ 1,855.00	\$ 9,065.00	\$ 8.00	\$ 1,120.00	\$ 742.00	\$ 1,113.00
Total gener	168		\$7,560.00		\$ 1,092.00		\$ 2,226.00	\$ 10,878.00		\$ 1,344.00	\$ 742.40	\$ 1,113.60

Totales	Monto	%
Total polígrafo	\$ 7,560.00	65.85%
Total exámenes médicos	\$ 1,092.00	9.51%
Total uniformes	\$ 1,484.00	12.93%
Total capacitaciones	\$ 1,344.00	11.71%
Total general	\$11,480.00	100%

El mayor impacto a nivel de costo operativo fue por renunciaciones y abandonos, generando como resultado un 65.85% que corresponden a polígrafos y a nivel general se obtuvo una pérdida de \$11,480 en el último semestre del año 2023.

VI. Plan de incentivos para reducción de rotación de personal operativo.

Tabla 10 plan de incentivos

Propuesta	¿Cómo implementarlo?
Realizar encuestas para ver que motiva y que los desmotiva	No debe realizarlo a través de su supervisor, sino que debe realizarla una persona externa al equipo de proyecto
Aumentos salariales por antigüedad	Podría considerarse por porcentajes a partir de los dos, cinco y siete años, como resultado de un excelente comportamiento.
Día libre por cumpleaños personal	Sería aplicable a todo el personal para que lo gocen el día de su cumpleaños o el día que ellos prefieran, con previa programación
Flexibilidad de horarios para que estudie	Definirlo desde que inicie sus estudios por ciclo y deberá presentar notas comprobables, que demuestre que utiliza correctamente ese tiempo invertido
Preparación académica a través de INCAF	De poseer competencias académicas a partir de cumplir un año en empresa, apoyarles en estudios de Inglés, computación, electricidad o lo que ellos requieran para que puedan ascender dentro de la empresa en el futuro
Mantener activas las redes sociales	Felicitarles por cumpleaños, logros personales o por sobresalir en sus actividades laborales.
Bonos por resultados	En caso de no existir quejas o reclamos en una operación (cliente) durante tres meses, el grupo de trabajo será acreedor a un bono que irá relacionado a su área de trabajo.
Bonificación por recomendar a nuevos talentos	Por cada talento contratado que supere los tres meses dentro de Agile, el que recomiende será acreedor de un bono de \$20.00
Implementar un plan de incentivos no solo ayuda a reducir rotación de personal, sino que mejora el rendimiento y satisfacción general de los colaboradores, creando un ambiente positivo y productivo	

VII. Análisis de indicadores financieros que impactan la operación de Agile y comparativo de Estados Financieros con enfoque horizontal para conocer su capacidad de inversión en infraestructura.

Tabla 11 Estado de Situación Financiera histórico con enfoque horizontal

AGILE S.A. DE C.V. ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA HISTÓRICOS (Expresado en dólares de los Estados Unidos de América)					ENFOQUE HORIZONTAL (Método de variaciones)					
	2020	2021	2022	2023	VARIACIONES ABSOLUTAS			VARIACIONES RELATIVAS		
ACTIVO					2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023
Activo corriente	885,544.66	636,714.08	971,814.27	1,055,614.40	- 248,830.58	335,100.19	83,800.13	-28.10%	52.63%	8.62%
Efectivo y equivalentes	137,031.27	59,941.24	183,368.23	216,778.07	- 77,090.03	123,426.99	33,409.84	-56.26%	205.91%	18.22%
Cuentas por cobrar	602,131.82	551,484.27	739,364.60	749,315.52	- 50,647.55	187,880.33	9,950.92	-8.41%	34.07%	1.35%
Partes relacionadas por cobrar	125,098.98	-	29,196.33	53,648.52	- 125,098.98	29,196.33	24,452.19	-100.00%	0.00%	83.75%
Gastos pagados por anticipado	21,282.59	25,288.57	19,885.11	35,872.29	4,005.98	- 5,403.46	15,987.18	18.82%	-21.37%	80.40%
Activo no corriente	17,902.38	14,866.98	47,041.94	60,736.02	- 3,035.40	32,174.96	13,694.08	-16.96%	216.42%	29.11%
Propiedad planta y equipo	106,933.87	117,350.59	159,529.62	192,662.64	10,416.72	42,179.03	33,133.02	9.74%	35.94%	20.77%
Depreciación acumulada	- 89,031.49	- 102,483.61	- 116,878.68	- 136,317.62	- 13,452.12	- 14,395.07	- 19,438.94	15.11%	14.05%	16.63%
Efectivo restringido en bancos	-	-	4,016.00	4,016.00	-	4,016.00	-	0.00%	0.00%	0.00%
Depósitos en garantía	-	-	375.00	375.00	-	375.00	-	0.00%	0.00%	0.00%
Total Activo	\$ 903,447.04	\$ 651,581.06	\$ 1,018,856.21	\$ 1,116,350.42	-\$ 254,901.38	\$ 399,450.11	\$ 111,188.29			
PASIVO										
Pasivo corriente	923,525.49	637,926.62	907,874.61	962,248.48						
Cuentas por pagar	178,223.75	209,503.08	221,334.34	230,722.44	31,279.33	11,831.26	9,388.10	17.55%	5.65%	4.24%
Provisiones y retenciones	90,859.03	134,254.38	248,727.97	328,192.06	43,395.35	114,473.59	79,464.09	47.76%	85.27%	31.95%
Impuestos por pagar	22,442.71	29,955.49	34,312.30	41,833.98	7,512.78	4,356.81	7,521.68	33.48%	14.54%	21.92%
Deudas financieras a corto plazo	-	-	403,500.00	361,500.00	-	403,500.00	- 42,000.00	0.00%	0.00%	-10.41%
Partes relacionadas por pagar	632,000.00	264,213.67	-	-	- 367,786.33	- 264,213.67	-	-58.19%	-100.00%	0.00%
Total Pasivo	923,525.49	637,926.62	907,874.61	962,248.48	- 285,598.87	269,947.99	54,373.87	-30.92%	42.32%	5.99%
PATRIMONIO	- 20,078.45	13,654.44	110,981.60	154,101.94	33,732.89	97,327.16	43,120.34	-168.01%	712.79%	38.85%
Capital Social	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
Reservas	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
Utilidades acumuladas	- 80,078.45	- 46,345.56	50,981.60	94,101.94	33,732.89	97,327.16	43,120.34	-42.12%	-210.00%	84.58%
Total Pasivo y Patrimonio	\$ 903,447.04	\$ 651,581.06	\$ 1,018,856.21	\$ 1,116,350.42	-\$ 503,731.96	\$ 734,550.30	\$ 194,988.42			

Tabla 12 Estado de Resultados histórico con enfoque horizontal

ESTADOS DE RESULTADOS HISTÓRICOS					ENFOQUE HORIZONTAL (Método de Variaciones)					
(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América)					VARIACIONES ABSOLUTAS			VARIACIONES RELATIVAS		
	2020	2021	2022	2023	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023
Ventas	3,196,928.88	4,218,615.65	6,090,253.56	6,146,080.59	1,021,686.77	1,871,637.91	55,827.03	31.96%	44.37%	0.92%
(-) Consto de Ventas	3,150,203.00	3,976,003.95	5,786,737.44	5,795,638.08	825,800.95	1,810,733.49	8,900.64	26.21%	45.54%	0.15%
Margen Bruto de Ventas	46,725.88	242,611.70	303,516.12	350,442.51	195,885.82	60,904.42	46,926.39	419.22%	25.10%	15.46%
Gastos Operativos	149,787.05	170,023.56	183,470.44	276,958.25						
<i>Gastos de Administración</i>										
Sueldos Y salarios	78,083.34	84,453.34	100,982.09	118,658.32	6,370.00	16,528.75	17,676.23	8.16%	19.57%	17.50%
Vacaciones	2,456.19	2,048.59	1,567.58	1,535.73	407.60	481.01	31.85	-16.59%	-23.48%	-2.03%
Aguinaldos	5,808.49	7,063.45	7,163.69	12,183.01	1,254.96	100.24	5,019.32	21.61%	1.42%	70.07%
Indemnizaciones	-	8,549.98	9,250.38	13,782.80	8,549.98	700.40	4,532.42	0.00%	8.19%	49.00%
Bonificaciones	4,291.77	6,062.14	6,948.97	12,257.26	1,770.37	886.83	5,308.29	41.25%	14.63%	76.39%
Horas Extras	-	205.00	265.00	997.50	-	60.00	732.50	0.00%	29.27%	276.42%
Isss cuota patronal	4,615.50	5,190.73	6,088.64	7,382.57	575.23	897.91	1,293.93	12.46%	17.30%	21.25%
Afp cuota patronal Confia	4,305.12	4,459.75	6,252.87	8,059.90	154.63	1,793.12	1,807.03	3.59%	40.21%	28.90%
Afp cuota patronal Crecer	1,217.63	1,750.07	1,485.31	1,596.15	532.44	264.76	110.84	43.73%	-15.13%	7.46%
Insaforp cuota patronal	615.40	692.12	816.83	984.40	76.72	124.71	167.57	12.47%	18.02%	20.51%
Honorarios	23,354.68	24,743.20	12,245.20	56,245.62	1,388.52	12,498.00	44,000.42	5.95%	-50.51%	359.33%
Capacitaciones al personal	-	51.32	-	84.50	51.32	51.32	84.50	0.00%	-100.00%	0.00%
Atenciones al personal	137.75	83.35	663.72	60.00	54.40	580.37	603.72	-39.49%	696.30%	-90.96%
Impuestos municipales	68.52	68.52	294.91	66.88	-	226.39	228.03	0.00%	330.40%	-77.32%
Derechos y registros	1,385.65	3,661.72	1,060.66	2,388.46	2,276.07	2,601.06	1,327.80	164.26%	-71.03%	125.19%
Teléfono y fax	39.81	-	-	-	39.81	-	-	-100.00%	0.00%	0.00%
Celular	2,572.24	2,307.31	2,557.61	1,857.40	264.93	250.30	700.21	-10.30%	10.85%	-27.38%
Internet	532.15	460.76	369.82	42.46	71.39	90.94	327.36	-13.42%	-19.74%	-88.52%
Agua	288.15	400.58	295.59	303.39	112.43	104.99	7.80	39.02%	-26.21%	2.64%
Energía eléctrica	258.99	212.17	194.55	351.16	46.82	17.62	156.61	-18.08%	-8.30%	80.50%
Papelería y útiles	1,342.97	1,321.75	2,215.66	1,532.18	21.22	893.91	683.48	-1.58%	67.63%	-30.85%
Publicidad y propaganda	-	-	2,071.27	674.33	-	2,071.27	1,396.94	0.00%	0.00%	-67.44%
Seguridad y vigilancia	352.00	320.00	384.00	384.00	32.00	64.00	-	-9.09%	20.00%	0.00%
Mantenimiento de mobiliario y equipo de oficina	281.19	118.00	855.15	33.62	163.19	737.15	821.53	-58.04%	624.70%	-96.07%
Mantenimiento de equipo de computo	53.02	168.58	248.30	100.85	115.56	79.72	147.45	217.96%	47.29%	-59.38%
Mantenimiento de instalaciones	1,191.87	149.08	534.19	665.33	1,042.79	385.11	131.14	-87.49%	258.32%	24.55%
Depreciación de mobiliario y equipo de oficina	116.23	115.91	28.58	-	0.32	87.33	28.58	-0.27%	-75.34%	-100.00%
Depreciaciones equipo de computo	212.65	212.06	757.11	1,110.65	0.59	545.05	353.54	-0.28%	257.03%	46.70%
Alquileres	4,833.34	5,000.00	5,000.00	5,000.04	166.66	-	0.04	3.45%	0.00%	0.00%
Combustibles y lubricantes	4,526.31	1,931.97	1,757.80	4,454.78	2,594.34	174.17	2,696.98	-57.32%	-9.02%	153.43%
Seguros de vehículos	-	-	-	150.00	-	-	150.00	0.00%	0.00%	0.00%
Seguro de vida y médico	1,407.76	1,721.17	1,705.71	1,242.32	313.41	15.46	463.39	22.26%	-0.90%	-27.17%
Viáticos y transporte	5,416.99	6,042.28	8,635.04	22,280.55	625.29	2,592.76	13,645.51	11.54%	42.91%	158.02%
Atenciones a clientes	-	148.42	513.91	450.67	148.42	365.49	63.24	0.00%	246.25%	-12.31%
Uniformes	-	288.90	260.30	41.42	288.90	28.60	218.88	0.00%	-9.90%	-84.09%
Correos y courier	21.34	21.34	-	-	-	21.34	-	0.00%	-100.00%	0.00%
Total Gastos Operativos	149,787.05	170,023.56	183,470.44	276,958.25	20,236.51	13,446.88	93,487.81	13.51%	7.91%	50.96%
Utilidad de Operación	-\$ 103,061.17	\$ 72,588.14	\$ 120,045.68	\$ 73,484.26	175,649.31	47,457.54	46,561.42	-170.43%	65.38%	-38.79%
Gastos Financieros	\$ 26,385.47	\$ 33,535.58	\$ 24,378.76	\$ 25,654.16	7,150.11	9,156.82	1,275.40	27.10%	-27.30%	5.23%
Productos Financieros	\$ 472.10	\$ 338.00	\$ 384.02	\$ 563.42	134.10	46.02	179.40	-28.40%	13.62%	46.72%
Otros Productos	\$ 48,896.09	\$ 27,860.25	\$ 42,987.86	\$ 13,206.96	21,035.84	15,127.61	29,780.90	-43.02%	54.30%	-69.28%
Gastos No Deducibles	\$ -	44,475.58	-	-	44,475.58	44,475.58	-	0.00%	-100.00%	0.00%
Utilidad Antes De Impuestos	- 80,078.45	67,250.81	139,038.80	61,600.48	147,329.26	71,787.99	77,438.32	-183.98%	106.75%	-55.70%
Impuesto Sobre la Renta	-	33,517.92	41,711.64	18,480.14	33,517.92	8,193.72	23,231.50	0.00%	24.45%	-55.70%
Utilidad Neta del Ejercicio	-\$ 80,078.45	\$ 33,732.89	\$ 97,327.16	\$ 43,120.34	113,811.34	63,594.27	54,206.82	-142.12%	188.52%	-55.70%

Tabla 13 Ratios de liquidez y solvencia.

Ratios de liquidez y solvencia					
Ratio	Formula	2020	2021	2022	2023
Activos Líquidos	Activos corrientes-Inventario-Otros Activos	137,031.27	59,941.24	183,368.23	216,778.07
Índice De Solvencia	Activos corrientes/Pasivos Corrientes	0.96	1.00	1.07	1.10
Índice De Liquidez - Prueba Acida	(Activos corrientes-Inventario)/Pasivos Corrientes	0.96	1.00	1.07	1.10
Índice De Tesorería	Efectivo en Caja y Bancos/Pasivo Corrientes	0.15	0.09	0.20	0.23
Egresos Monetarios Diarias	(Costo de Ventas+Gastos Operativos Monetarios)/365	9,041.07	11,358.98	16,356.73	16,637.25
Índices De Cob. Egresos Monet.	Activos Líquidos/Egresos Monet. Prome. Diarios	15.16	5.28	11.21	13.03

Según análisis de liquidez, esta se encuentra en niveles muy bajos, pues conforme han pasado los años ha aumentado la capacidad de pago, pero de manera mínima, sin embargo, no dispone de una solvencia para poder cancelar la totalidad de deudas con terceros.

VIII. Estudio de costos logísticos del último año operativo

Tabla 14 Costos anuales de distribución año 2023

Costos de distribución	Monto	%
Celular	\$ 348.00	2.21%
Combustibles y lubricantes	\$ 3,344.18	21.27%
Viáticos y transporte	\$ 809.70	5.15%
Derechos y registros	\$ 34.57	0.22%
Internet	\$ 26.10	0.17%
Mantenimiento de vehículos	\$ 4,555.77	28.97%
Depreciación de vehículos	\$ 5,722.02	36.39%
Seguros de vehículos	\$ 884.59	5.63%
Total Costos de Logística	\$15,724.93	100%

Los costos anuales ascienden a \$15,724.93 para el año 2023, teniendo su porcentaje más alto en los mantenimientos y por ende en sus depreciaciones de vehículos.

Anexo 2 Cuestionario

Instrumento de recolección de Datos

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE
ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA



INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

OBJETIVO: Determinar si se cuenta con un plan de inversión en la empresa Agile, que permita el crecimiento en inversión operativa y administrativa en el municipio de San Salvador y así lograr reducción de costos y gastos operativos, así como mejorar su rotación de personal.

Nombre: _____

Cargo: _____

Indicación: Favor marque con una "X" una casilla en cada interrogante, según considere el enunciado.

1. Indique el género al que pertenece:

M F OTRO

2. - ¿Según su conocimiento, Agile posee un presupuesto de costos y gastos bien clasificado?

SI NO

3. - ¿Considera que Agile posee controles y seguimientos de las principales cuentas de gastos operativos?

SI NO En algunos casos

4. - ¿Según su apreciación, considera que los costos logísticos actuales de Agile pudieran disminuirse con una ubicación geográfica distinta de la actual?

SI NO Poco probable

5. - ¿Estima que con el cambio de ubicación geográfica de Agile la empresa puede disminuir los costos logísticos actuales?

SI NO Poco probable

6. - ¿Según su apreciación, considera que la ubicación geográfica actual incide en los procesos de reclutamiento y selección de la empresa Agile??

Probable Poco probable NO

7. - ¿Considera que uno de los motivos de renuncias de los colaboradores es la ubicación geográfica de la empresa?

En ocasiones

En la mayoría de los casos

No incide en los motivos de renuncia

8. - ¿Según su conocimiento cómo se mide el rendimiento del personal que cubre las ausencias?

Satisfacción del cliente

Quejas del cliente

Tiempo en cumplir sus actividades

No se cuenta con un mecanismo

Anexo 3 Anexo de oficinas operativas y administrativas donde se realizó el cuestionario



Anexo 4 Cotizaciones



OFERTA DE INMUEBLE

Señores: Agile Services Corporation, S.A. de C.V.
Asunto: Remito cotización por servicio de alquiler de vivienda
Fecha: 25 de mayo de 2024

Mediante la presente me dirijo a ustedes para saludarlo muy cordialmente y a la vez hacerle llegar cotización para Servicio de alquiler de vivienda, el cual cuenta con las siguientes características:

- 1. Ubicación:**
Residencial San Luis – Zona Centro Comercial San Luis, Casa de esquina ideal para oficinas administrativas.
- 2. Medidas**
Área de terreno 535 vr2
Área de construcción 300 mt2
- 3. Estacionamientos:**
Dos internos, 5 externos, puede parquear cuatro al frente
- 4. Distribución para oficina**
2 baños completos
2 oficinas cerradas
3 oficinas abiertas
Terraza techada
Terraza sin techar
Cocina
Área de servicio completa
Bodega

Precio de alquiler \$1,250.00 + \$40.00 Vigilancia (Incluye agua potable)

Esmeralda Agullar

Asesor Inmobiliario

7213-2956

MOPESABA, S.A. de C.V.



Anexos de vivienda

Ingreso a vivienda



Área de parqueo



Oficinas abiertas y cerradas



Área de cocina



Terraza techada



Baños



MOPESABA, S.A. de C.V.



Croquis de ubicación



MOPE SABA, S.A. de C.V.



OFERTA DE LOCAL

Señores: Agile Services Corporation, S.A. de C.V.
Asunto: Remito cotización por servicio de alquiler de vivienda
Fecha: 5 de junio de 2024

Mediante la presente me dirijo a ustedes para saludarlo muy cordialmente y a la vez hacerle llegar cotización para Servicio de alquiler local, el cual cuenta con las siguientes características:

- 1. Ubicación:**
Sobre la novena por inmediación de las Panamericanas a orilla de calle-Santa Tecla, La Libertad-Totalmente nuevos a la altura de Instituto José Damián Villacorta.
- 2. Medida**
Área de construcción 20 m²
- 3. Estacionamientos:**
Dos por local
- 4. Distribución**
1 baño
1 oficina general
Áreas comunes para cocina y descanso

Precio de alquiler \$325.00 al mes

Esmeralda Aguilar

Asesor Inmobiliario

7213-2956

MOPESABA, S.A. de C.V.



Fachada de local



Interno



Áreas comunes



Anexo 5 Ubicación de Oficinas Administrativas



Anexo 6 Ubicación de Bodegas



Anexo 7 Fachadas Bodegas



Anexo 8 Logotipo

Agile

Anexo 9 Página Web

